

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной  
работе

                    Лейфа                     А.В. Лейфа

31 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
«АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) образовательной программы – Общеправовой профиль

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Курс     4     Семестр     8    

Зачет 8 сем

Общая трудоемкость дисциплины 108.0 (академ. час), 3.00 (з.е)

Составитель Д.С. Насырова, старший преподаватель, отсутствует

Юридический факультет

Кафедра конституционного права

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.20 № 1011

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры конституционного права

08.04.2024 г. , протокол № 8

Заведующий кафедрой Ныркова Т.Ю. Ныркова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

31 мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Бутенко Т.П. Бутенко

31 мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

31 мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и  
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

31 мая 2024 г.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель дисциплины:

Целью освоения дисциплины "Административное судопроизводство" является формирование у обучаемых комплекса знаний, умений и навыков, связанных с административным судопроизводством как разновидностью судопроизводства, необходимых и достаточных для активного использования как в теоретической, так и в практической юридической деятельности.

### Задачи дисциплины:

Основными задачами дисциплины являются формирование у студентов:

- 1) способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- 3) навыка владения подготовкой юридических документов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Административное судопроизводство» относится к числу дисциплин по выбору профессионального цикла. Учебным планом изучение дисциплины предусмотрено в течение 8 семестра. Значение курса состоит в том, что он способствует расширению и углублению знаний, умений и навыков, определяемых содержанием дисциплины базовой части «Административное право».

«Административное судопроизводство» является отраслевой юридической дисциплиной, теоретический фундамент для освоения которой закладывается при изучении Теории государства и права, Административного права.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

### 3.1 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-1 ПК-4 Знает: источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере ИД-2 ПК-4 Умеет: проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере ИД-3 ПК-4 Владеет: навыками принятия решений и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-14. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической	ИД-1 ПК-14 Знает: источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере; виды и формы юридических консультаций, применяемых в процессе правового регулирования общественных отношений в

деятельности	соответствующей сфере ИД-2 ПК-14 Умеет: анализировать правоприменительную практику разрешения правовых проблем и коллизий; комментировать положения нормативных правовых актов в их взаимосвязи с другими источниками права ИД-3 ПК-14 Владеет: навыками анализа документов и материалов для представления интересов граждан и организаций в судебных инстанциях и органах власти
--------------	---

#### 4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.00 зачетных единицы, 108.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Тема 1. Понятие, принципы, источники административного судопроизводства.	8	2		2								5	Практическое задание, тестирование
2	Тема 2. Участники административного судопроизводства.	8	4		2								5.8	Практическое задание, тестирование
3	Тема 3. Компетенция	8	2		2								5	Практическое задание,

	административных дел судам.																		тестирование
4	Тема 4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.	8	2		2													6	Практическое задание, тестирование
5	Тема 5. Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции	8	4		2													6	Практическое задание, тестирование
6	Тема 6. Подготовка дела к судебному разбирательству. Рассмотрение дела по существу.	8	2	2	2													6	Практическое задание, тестирование
7	Тема 7. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.	8	4		2													6	Практическое задание, тестирование
8	Тема 8. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа. Рассмотрение административных дел в порядке упрощенного производства.	8	2		2													6	Практическое задание, тестирование
9	Тема 9. Пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов по административным делам.	8	4		2													6	Практическое задание, тестирование
10	Тема 10. Производство по пересмотру вступивших в законную силу	8	4		2													6	Практическое задание, тестирование

	судебных постановлений.												
11	Зачет	8						0.2					Тестирование
	Итого		30.0	20.0	0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	57.8			

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Тема 1. Понятие, принципы, источники административного судопроизводства.	Понятие, основные признаки и структура административного процесса. Предмет, метод и система административно-процессуального права. Источники административно процессуального права. Место административного судопроизводства в административном процессе. Понятие, принципы, источники административного судопроизводства.
2	Тема 2. Участники административного судопроизводства.	Суд как участник административного судопроизводства. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в административном деле. Процессуальное соучастие в административном деле. Процессуальное правопреемство. Участие прокурора в административном деле. Заинтересованные лица в административном деле. Лица, содействующие осуществлению правосудия в административном судопроизводстве. Представительство в административном судопроизводстве.
3	Тема 3. Компетенция административных дел судам.	Понятие компетенции и подсудности административных дел. Виды подсудности. Соотношение понятия компетенция и подведомственность.
4	Тема 4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.	Понятие доказывания в административном судопроизводстве. Предмет судебного доказывания. Понятие и классификация доказательств. Судебные расходы. Процессуальные сроки.
5	Тема 5. Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции	Право на обращение в суд с административным иском заявлением и условия его реализации. Возбуждение производства по административному делу в суде. Административное исковое заявление: форма, содержание, прилагаемые документы, способы подачи. Меры предварительной защиты в административном судопроизводстве: понятие и виды, основания и процессуальный порядок применения.

6	<p>Тема 6. Подготовка дела к судебному разбирательству. Рассмотрение дела по существу.</p>	<p>Права и обязанности суда и сторон при подготовке административного дела к судебному разбирательству. Судебные извещения и вызовы в административном судопроизводстве. Предварительное судебное заседание. Судебное разбирательство по административному делу. Меры процессуального принуждения: понятие, виды, основания и порядок применения. Примирительные процедуры в административном судопроизводстве. Судебные акты суда первой инстанции по административным делам.</p>
7	<p>Тема 7. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.</p>	<p>Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Производство по административным делам, связанным с обязательным судебным контролем за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций при реализации отдельных властных требований к физическим лицам и организациям.</p>
8	<p>Тема 8. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа. Рассмотрение административных дел в порядке упрощенного производства.</p>	<p>Понятие и сущность судебного приказа. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о выдаче судебного приказа. Сущность и значение упрощенного производства. Условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Особенности рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Решение суда по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства, особенности обжалования судебного решения</p>
9	<p>Тема 9. Пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов по административным делам.</p>	<p>Понятие апелляционного производства в административном судопроизводстве. Право апелляционного обжалования и его субъекты. Порядок и срок апелляционного обжалования.</p>

		Содержание апелляции жалобы (представления). Правила возбуждения апелляции производства. Принятие апелляции жалобы, представления. Пределы рассмотрения дела в суде апелляции инстанции. Полномочия суда апелляции инстанции. Апелляционное определение (форма, содержание и порядок вынесения). Обжалование (внесение представления) в суд апелляции инстанции определений суда первой инстанции. Право частного обжалования (внесения представления).
10	Тема 10. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений.	Кассационный порядок пересмотра судебных актов по административным делам. Отличия кассационного порядка пересмотра судебных актов по административным делам в гражданском и арбитражном процессе. Право кассационного обжалования и принесения кассационного представления, его субъекты и условия реализации. Срок на кассационное обжалование (принесение представления). Объект кассационного обжалования (принесения представления). Возбуждение кассационного производства. Кассационная жалоба (представление): требования к форме и содержанию, прилагаемые документы, последствия невыполнения указанных требований. Рассмотрение кассационной жалобы (представления). Судебные акты суда кассационной инстанции по административным делам. Особенности пересмотра судебных актов по административным делам в порядке надзора. Особенности пересмотра судебных актов по административным делам по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

## 5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Понятие, принципы, источники административного судопроизводства.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, основные признаки и структура административного процесса. Предмет, метод и система административно-процессуального права.</li> <li>2. Источники административно процессуального права. Место административного судопроизводства в административном процессе.</li> <li>3. Понятие, принципы, источники административного судопроизводства.</li> </ol>
Тема 2. Участники административного судопроизводства.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Суд как участник административного судопроизводства.</li> <li>2. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в административном деле.</li> <li>3. Процессуальное соучастие в административном деле. Процессуальное правопреемство.</li> <li>4. Участие прокурора в административном деле.</li> </ol>

	<p>5. Заинтересованные лица в административном деле.</p> <p>6. Лица, содействующие осуществлению правосудия в административном судопроизводстве.</p> <p>7. <input type="checkbox"/> Представительство в административном судопроизводстве.</p>
Тема 3. Компетенция административных дел судам.	<p>1. Понятие компетенции и подсудности административных дел.</p> <p>2. Виды подсудности.</p> <p>3. <input type="checkbox"/> Соотношение понятия компетенция и подведомственность.</p>
Тема 4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.	<p>1. Понятие доказывания в административном судопроизводстве. Предмет судебного доказывания.</p> <p>2. Понятие и классификация доказательств.</p> <p>3. Судебные расходы.</p> <p>4. <input type="checkbox"/> Процессуальные сроки.</p>
Тема 5. Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции	<p>1. Право на обращение в суд с административным иском и условия его реализации.</p> <p>2. Возбуждение производства по административному делу в суде.</p> <p>3. Административное исковое заявление: форма, содержание, прилагаемые документы, способы подачи.</p> <p>4. <input type="checkbox"/> Меры предварительной защиты в административном судопроизводстве: понятие и виды, основания и процессуальный порядок применения.</p>
Тема 6. Подготовка дела к судебному разбирательству. Рассмотрение дела по существу.	<p>1. Права и обязанности суда и сторон при подготовке административного дела к судебному разбирательству.</p> <p>2. Судебные извещения и вызовы в административном судопроизводстве.</p> <p>3. Предварительное судебное заседание. Судебное разбирательство по административному делу.</p> <p>4. Меры процессуального принуждения: понятие, виды, основания и порядок применения.</p> <p>5. Примирительные процедуры в административном судопроизводстве.</p> <p>6. <input type="checkbox"/> Судебные акты суда первой инстанции по административным делам.</p>
Тема 7. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.	<p>1. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.</p> <p>2. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций,</p>

	<p>наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.</p> <p>3. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций.</p> <p>4. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.</p> <p>5. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации</p> <p>6. Производство по административным делам, связанным с обязательным судебным контролем за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций при реализации отдельных властных требований к физическим лицам и организациям.</p>
<p>Тема 8. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа. Рассмотрение административных дел в порядке упрощенного производства.</p>	<p>1. Понятие и сущность судебного приказа. Требования, по которым выдается судебный приказ.</p> <p>2. □ Форма и содержание заявления о выдаче судебного приказа.</p> <p>3. Сущность и значение упрощенного производства. Условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства.</p> <p>4. Особенности рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Решение суда по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства, особенности обжалования судебного решения</p>
<p>Тема 9. Пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов по административным делам.</p>	<p>1. Понятие апелляционного производства в административном судопроизводстве. Право апелляционного обжалования и его субъекты.</p> <p>2. Правила возбуждения апелляционного производства.</p> <p>3. Полномочия суда апелляционной инстанции. Апелляционное определение (форма, содержание и порядок вынесения).</p> <p>4. Обжалование (внесение представления) в суд апелляционной инстанции определений суда первой инстанции.</p> <p>5. Право частного обжалования (внесения представления).</p>
<p>Тема 10. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений.</p>	<p>1. Кассационный порядок пересмотра судебных актов по административным делам.</p> <p>2. Право кассационного обжалования и принесения кассационного представления, его субъекты и условия реализации.</p> <p>3. Кассационная жалоба (представление): требования к форме и содержанию, прилагаемые документы, последствия невыполнения указанных требований.</p> <p>4. Рассмотрение кассационной жалобы (представления).</p>

	<p>5. Особенности пересмотра судебных актов по административным делам в порядке надзора.</p> <p>6. □ Особенности пересмотра судебных актов по административным делам по новым или вновь открывшимся обстоятельствам</p>
--	---

## 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Тема 1. Понятие, принципы, источники административного судопроизводства.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	5
2	Тема 2. Участники административного судопроизводства.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	5.8
3	Тема 3. Компетенция административных дел судам.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	5
4	Тема 4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	6
5	Тема 5. Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	6
6	Тема 6. Подготовка дела к судебному разбирательству. Рассмотрение дела по существу.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	6
7	Тема 7. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	6
8	Тема 8. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа. Рассмотрение	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	6

	административных дел в порядке упрощенного производства.		
9	Тема 9. Пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов по административным делам.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	6
10	Тема 10. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	6

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Изучение дисциплины "Административное судопроизводство" предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, отражены в фонде оценочных средств по дисциплине «Административное судопроизводство».

Контрольные вопросы к зачету

1. Понятие, основные признаки и структура административного процесса. Предмет, метод и система административно-процессуального права.
2.  Источники административно процессуального права. Место административного судопроизводства в административном процессе.
3. Понятие, принципы, источники административного судопроизводства.
4. Суд как участник административного судопроизводства.
5. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в административном деле.
6. Процессуальное соучастие в административном деле. Процессуальное правопреемство.
7. Участие прокурора в административном деле.
8. Заинтересованные лица в административном деле.
9. Лица, содействующие осуществлению правосудия в административном судопроизводстве.
10.  Представительство в административном судопроизводстве.
11. Понятие компетенции и подсудности административных дел.
12. Виды подсудности.
13.  Соотношения понятия компетенция и подведомственность.
14. Понятие доказывания в административном судопроизводстве. Предмет судебного доказывания.
15. Понятие и классификация доказательств.
16. Судебные расходы.

17. □ Процессуальные сроки.
18. Право на обращение в суд с административным иском и условия его реализации.
19. Возбуждение производства по административному делу в суде.
20. Административное исковое заявление: форма, содержание, прилагаемые документы, способы подачи.
21. □ Меря предварительной защиты в административном судопроизводстве: понятие и виды, основания и процессуальный порядок применения.
22. Права и обязанности суда и сторон при подготовке административного дела к судебному разбирательству.
23. Судебные извещения и вызовы в административном судопроизводстве.
24. Предварительное судебное заседание. Судебное разбирательство по административному делу.
25. Меры процессуального принуждения: понятие, виды, основания и порядок применения.
26. Примирительные процедуры в административном судопроизводстве.
27. □ Судебные акты суда первой инстанции по административным делам.
28. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.
29. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
30. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций.
31. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.
32. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации
33. Производство по административным делам, связанным с обязательным судебным контролем за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, прав организаций при реализации отдельных властных требований к физическим лицам и организациям.
34. Понятие апелляционного производства в административном судопроизводстве. Право апелляционного обжалования и его субъекты.
35. Понятие и сущность судебного приказа. Требования, по которым выдается судебный приказ.
36. Форма и содержание заявления о выдаче судебного приказа.
37. Сущность и значение упрощенного производства. Условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства.
38. Особенности рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Решение суда по административному делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства, особенности обжалования судебного решения
39. Правила возбуждения апелляционного производства.
40. Полномочия суда апелляционной инстанции. Апелляционное определение (форма, содержание и порядок вынесения).
41. Обжалование (внесение представления) в суд апелляционной инстанции определений суда первой инстанции.
42. Право частного обжалования (внесения представления).
43. Кассационный порядок пересмотра судебных актов по административным делам.
44. Право кассационного обжалования и принесения кассационного представления, его субъекты и условия реализации.
45. Кассационная жалоба (представление): требования к форме и содержанию, прилагаемые документы, последствия невыполнения указанных требований.
46. Рассмотрение кассационной жалобы (представления).

47. Особенности пересмотра судебных актов по административным делам в порядке надзора.

48. □ Особенности пересмотра судебных актов по административным делам по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) литература

1. Волков, А. М. Административное судопроизводство: учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18181-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534502> (дата обращения: 30.05.2024).

2. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541034> (дата обращения: 30.05.2024).

3. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07151-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541035> (дата обращения: 30.05.2024).

4. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Дела об обязательном судебном контроле: учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17116-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541716> (дата обращения: 30.05.2024).

5. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Практикум: учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07137-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541020> (дата обращения: 30.05.2024).

6. Стахов, А. И. Административное право России: учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542693> (дата обращения: 30.05.2024).

### б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Программный комплекс «КонсультантПлюс»	Лицензия коммерческая по договору №21 от 29 января 2015 года.
2	Google Chrome	Бесплатное распространение по лицензии google chromium <a href="http://code.google.com/intl/ru/chromium/terms.html">http://code.google.com/intl/ru/chromium/terms.html</a> на условиях <a href="https://www.google.com/chrome/">https://www.google.com/chrome/</a>

		browser/privacy/eula_text.html.
3	Электронно-библиотечная система IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	Электронно- библиотечная система IPRbooks — научно- образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБСИРbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБСИРbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБСИРbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
4	ЭБС ЮРАЙТ <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	Официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>	Государственная система правовой информации
2	Справочная правовая система КонсультантПлюс <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>	База данных законодательства РФ: «Консультант-Плюс»: кодексы, законы, указы, постановления Правительства РФ
3	Справочная правовая система Гарант <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	Справочно- правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно- правовое обеспечение, статьи

### 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально- технического обеспечения включает: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета.

При изучении дисциплины используются:

а) учебный зал судебных заседаний;

б) собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования. Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду университета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В соответствии с учебным планом для заочной формы обучения предусмотрено

Зачет	10 сем,	0.2 акад. часа
Лекции	8.0	(акад. часа)
Практические занятия	8.0	(акад. часа)
Лабораторные работы	0.0	(акад. часа)
ИКР	0.0	(акад. часа)
Самостоятельная работа	91.8	(акад. часа)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108.0 (акад. часа), 3.00 (з.е.)

### СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация	С е м е с т р	Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)						Контроль (в академических часах)	Самостоятельная работа (в академических часах)	Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ПЗ	ЛР	ИКР	КТО	КЭ			
1	Тема 1. Понятие, принципы, источники административного судопроизводства	10	1	1						9	Практическое задание, тестирование
2	Тема 2. Участники административного судопроизводства.	10	1	1						9	Практическое задание, тестирование
3	Тема 3. Компетенция административных дел судам.	10	1	1						9	Практическое задание, тестирование
4	Тема 4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.	10		1						9	Практическое задание, тестирование
5	Тема 5. Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции	10	1	1						9	Практическое задание, тестирование
6	Тема 6. Подготовка дела к	10	1							9	Практическое задание, тестирование

	судебному разбирательству . Рассмотрение дела по существу.										
7	Тема 7. Особенности производства по отдельным категориям административ ных дел.	1 0	1							10.8	Практическое задание, тестирование
8	Тема 8. Производство по административ ным делам о вынесении судебного приказа. Рассмотрение административ ных дел в по рядке упрощенного производства.	1 0		1						9	Практическое задание, тестирование
9	Тема 9. Пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов по административ ным делам.	1 0	1	1						9	Практическое задание, тестирование
10	Тема 10. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений.	1 0	1	1						9	Практическое задание, тестирование
11	Зачет	1 0					0.2				Тестировани е
	Итого		8.0	8.0	0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	91.8	

### САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Тема 1. Понятие, принципы, источники административного судопроизводства	Изучение учебной и научной литературы, нормативно- правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	9
2	Тема 2. Участники административного судопроизводства.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно- правовых актов и судебной практики, решение практических и	9

		тестовых заданий	
3	Тема 3. Компетенция административных дел судам.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	9
4	Тема 4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	9
5	Тема 5. Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	9
6	Тема 6. Подготовка дела к судебному разбирательству. Рассмотрение дела по существу.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	9
7	Тема 7. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	10.8
8	Тема 8. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа. Рассмотрение административных дел в порядке упрощенного производства.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	9
9	Тема 9. Пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов по административным делам.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	9
10	Тема 10. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных постановлений.	Изучение учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и судебной практики, решение практических и тестовых заданий	9