

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

 Лейфа А.В. Лейфа

3 июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ»

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) образовательной программы – Социальная работа

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Курс 2 Семестр 4

Зачет 4 сем

Общая трудоемкость дисциплины 72.0 (академ. час), 2.00 (з.е)

Составитель Л.З. Гостева, доцент, канд. мед. наук

Факультет социальных наук

Кафедра социальной работы

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.02.18 № 76

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социальной работы

01.02.2024 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Ситникова В.В. Ситникова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

3 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Ситникова В.В. Ситникова

3 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

3 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

3 июня 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Вооружение студентов знаниями основ социального управления, роли различных школ, теорий социального управления, организационных структур социальных служб, функций управления социальной работой на разных уровнях, методов администрирования, управления персоналом.

Задачи дисциплины:

1. Рассмотреть понятийно-категориальный аппарат социального управления.
2. Проанализировать проблемы государственного управления, современных социальных явлений и процессов в социальной политике как механизме регулирования социальной сферы.
3. Определить основные интересы различных субъектов социальной политики, в том числе субъектов государственного управления; выявлять, рассматривать социальные явления и процессы с позиций различных субъектов социального управления.
4. Выработать способности к инновативному, конструктивному мышлению, принятию управленческих решений в области регулирования социальной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Предлагаемая дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

Данная дисциплина является важной составляющей специальной профессиональной подготовки студентов по направлению «Социальная работа». Ее содержание имеет существенное значение для формирования целостного представления о сущности происхождения человека. Для освоения основных аспектов данного курса необходимо также изучение следующих дисциплин: «Теория социальной работы», «Технология социальной работы», «Социальные технологии», «Инновации в социальной работе», и опирается на их содержание

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД1УК-6 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. ИД2УК-6 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. ИД3УК-6 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.

3.2 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-7. Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	ИД1ПК-7 Осуществляет планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан. ИД2ПК-7 Осуществляет координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.00 зачетных единицы, 72.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Теоретические основы социального управления	4	10		8								17.8	контрольная работа, тестирование
2	Практические аспекты управленческой деятельности в социальной работе	4	8		8								20	контрольная работа, тестирование
3	Зачет	4								0.2				Опрос
	Итого		18.0		16.0		0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	37.8		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Теоретические основы социального управления	Социальное управление как самостоятельная отрасль научного знания. История управленческой социальной мысли. Законы, принципы и методы социального управления. Целеполагание в управлении. Система социального управления. Сущность, содержание, структурные элементы системы.
2	Практические аспекты управленческой деятельности в социальной работе	Понятие управления в социальной работе. Управленческие функции в социальной работе. Лидерство, власть, влияние. Управление персоналом организации.

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Предмет и метод теории управления	Работник, профессиональная и социальная группы, организация как субъекты управленческих отношений. Многообразие ролей менеджера в организации. Индивидуальные характеристики трудовой деятельности: мотивация к труду, профессиональные способности, интересы, ценности, культура, сознание и самосознание. Особенности американского, японского и европейского менеджмента. Специфические характеристики российского менеджмента.
Управление в современной организации	Организация как система. Типы организационных структур. Взаимодействие членов организации. Организация как специфическая форма общения. Связи с общественностью как элемент самоорганизации системы. Разработка цели и стратегии управления, стратегический менеджмент. Роль общественного мнения в современном менеджменте, связи с общественностью в государственных организациях, в промышленном и коммерческих секторах. Формы работы с политическими и общественными структурами, лоббизм.
Школы научного и административного управления	Научный и традиционный менеджмент. Концентрация администрацией предприятия «мыслительного» компонента деятельности. Общие принципы системы научного управления Ф.У. Тейлора: разделение труда; измерение труда; задачи-предписания; программы стимулирования; мотивация; роль индивидуальных способностей; роль менеджмента; роль профсоюзов; развитие управленческого мышления.
Школы теории управления	Системный и процессуальный, системный и ситуационный подходы к исследованию феномена

	управления. Нормативный подход. Отклонение от предписываемой модели развития как организационная патология. «Эмпирическая» школа теории организации и управления. Проблема взаимоотношения теоретических и эмпирических элементов теории менеджмента. Естественный системный и экологический подходы к изучению конкретных явлений в практике управления.
Стили и политика руководства в организациях	Ситуационный подход к феномену лидерства в менеджменте. Модель Ф. Фидлера. Концепция П. Херси и К. Бланшар. Инструментальный подход - "путь- цель" Т. Митчела - Р. Хауса. Модель эффективного и успешного руководителя Б. Басса и Ф. Лютенса. Концепция страха и любви А. Этциони. Модель принятия решений В. Врума - Ф. Йеттона. Б
Управленческие коммуникации	Бюрократический принцип сохранения непрерывности линии коммуникации и возможность доступа к ней любого члена организации. Роль слухов в современной организации. Перегруженность каналов управленческой информацией. Понятие "информационного взрыва". Причины и последствия формализации общения в организации. Проблема невербальной коммуникации в современной организации.
Организационные патологии	Организационные дилеммы и проблемы: безличность и отчуждение; противоречивость или потеря организацией цели; изменение типа или продукта организации. Технократизм и формализм организационной управленческой структуры. Бюрократия и коррупция как имманентные черты организации. Волонтаризм и анархия в менеджменте. Управление конфликтами: способы предотвращения конфликтов, разрешения конфликтов, основные формы поведения человека в конфликте.
Делопроизводство в социальной работе	Правила оформления управленческих документов. Деловая переписка. Организационные документы. Информационно- справочные документы. Организация документооборота в организации. Организация работы с обращениями граждан.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Теоретические основы социального управления	конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами.	17.8

2	Практические аспекты управленческой деятельности в социальной работе	самостоятельное изучение темы; подготовка докладов; подготовка раздаточного материала.	20
---	--	--	----

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов контактной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

На лекционных и практических занятиях используются активные и интерактивные формы проведения занятий (проблемная лекция, анализ конкретных ситуаций, задачный метод, групповая работа).

При работе используется диалоговая форма ведения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов и т.д.

При проведении практических занятий создаются условия для максимально самостоятельного выполнения заданий. Поэтому при проведении практического занятия преподавателю рекомендуется: провести экспресс-опрос (устно или в тестовой форме) по теоретическому материалу, необходимому для выполнения работы (с оценкой); поверить правильность выполнения заданий, подготовленных студентом дома (с оценкой).

Любое практическое занятие включает самостоятельную проработку теоретического материала и изучение методики решения практических задач. Некоторые задачи содержат элементы научных исследований, которые могут потребовать углубленной самостоятельной проработки теоретического материала.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине преподавателю рекомендуется использовать следующие ее формы: конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами; самостоятельное изучение темы; подготовка докладов; подготовка раздаточного материала; выполнение тренировочных упражнений; выполнение реконструктивной самостоятельной работы; выполнение творческой самостоятельной работы; подготовка к индивидуальному собеседованию.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация в виде зачета в 4-ом семестре

Перечень вопросов к зачету:

1. Сущность и содержание социального управления.
2. Первые исследования в области управления.
3. Управленческие революции.
4. Законы и социального управления.
5. Принципы социального управления.
6. Методы социального управления.
7. Подходы определяющие постановку целей.
8. Основа целеполагания.
9. Подсистемы социального управления.
10. Субъекты и объекты социального управления.
11. Сущность и содержание управления в социальной работе.
12. Планирование, организация, мотивация и контроль как основные функции социального управления.
13. Соотношение понятий «лидерство», «власть», «влияние».
14. Профессиональные качества лидера управленческого типа.
15. Элементы эффективной организационной культуры.
16. Содержание понятия "персонал".
17. Принципы и структура управления персоналом.

18. Функции управления персоналом.
19. Методы управления персоналом.
20. Условия, оказывающие влияние на управление персоналом.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Бабосов, Е. М. Социальное управление : учебное пособие для студентов учреждений, обеспечивающих получение высшего образования по специальностям социологии и управления / Е. М. Бабосов. — Минск : ТетраСистемс, 2008. — 432 с. — ISBN 978-985-470-699-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: [https:// www.iprbookshop.ru/28217.html](https://www.iprbookshop.ru/28217.html) (дата обращения: 13.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Афанасьева, Е. А. Организационная психология. Часть 1 : учебное пособие по курсу "Организационная психология (психология организаций)" / Е. А. Афанасьева. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 337 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: [https:// www.iprbookshop.ru/19273.html](https://www.iprbookshop.ru/19273.html) (дата обращения: 13.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Управление в социальной работе : учебник для вузов / Е. И. Холостова [и др.] ; ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535668> (дата обращения: 13.03.2024).

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Google Chrome	Бесплатное распространение по лицензии google chromium http:// code.google.com/ intl/ ru/ chromium/ terms.html на условиях https:// www.google.com/ chrome/ browser/privacy/eula_text.html .
2	Операционная система Linux	GNU-лицензия (GNU General Public License)
3	Операционная система специального назначения «Astra Linux Special Edition» РУСБ.10015-01	Лицензионный договор № РБТ-14/1607-01- ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ.
4	Программный комплекс «КонсультантПлюс»	Лицензия коммерческая по договору №21 от 29 января 2015 года.
5	Электронно-библиотечная система IPRbooks http:// www.iprbookshop.ru/	Электронно- библиотечная система IPRbooks — научно- образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования.
6	Электронная библиотечная система	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в

	«Юрайт» https:// www.biblio-online.ru/	большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
--	---	--

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	Официальный информационный портал
2	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	Официальный информационный портал
3	Официальный интернет- портал правовой информации. Государственная система правовой информации.	Официальный информационный портал
4	Google Scholar	Поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин
5	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Российский информационно- аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
6	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Компьютерная справочная правовая система в России позволяющая реализовать возможности для поиска и работы с правовой информацией.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по дисциплине проводятся в специальных помещениях представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, а также текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации для большой аудитории. Все помещения, в которых проводятся занятия соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно- библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Перечень материально- технического обеспечения включает лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть в Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы. Учебный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета».

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В соответствии с учебным планом для заочной формы обучения предусмотрено

Зачет	3 сем,	0.2 акад. часа
Лекции	4.0	(акад. часа)
Практические занятия	2.0	(акад. часа)
Лабораторные работы	0.0	(акад. часа)
ИКР	0.0	(акад. часа)
Самостоятельная работа	65.8	(акад. часа)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72.0 (акад. часа), 2.00 (з.е.)

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация	С е м е с т р	Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)						Контроль (в академических часах)	Самостоятельная работа (в академических часах)	Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ПЗ	ЛР	ИКР	КТО	КЭ			
1	Теоретические основы социального управления	3	4	2						65.8	контрольная работа, тестирование
2	Зачет	3					0.2				Опрос
	Итого		4.0	2.0	0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	65.8	

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Теоретические основы социального управления	конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами.	65.8