

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

17 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Направленность (профиль) образовательной программы – Социологические и маркетинговые исследования

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Курс 3 Семестр 5

Зачет 5 сем

Общая трудоемкость дисциплины 72.0 (академ. час), 2.00 (з.е)

Составитель Е.А. Процукович, доцент, канд. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра иностранных языков

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 75

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностранных языков

01.09.2024 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Морозова О.Н. Морозова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

17 мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Леонов А.К. Леонов

17 мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

17 мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

17 мая 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Формирование у студентов уровня владения иностранным языком по направлению подготовки в объеме, достаточном для решения коммуникативных задач, связанных с деятельностью в области социологии.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать навыки восприятия звучащей (в предъявлении преподавателя и носителей языка) профессионально ориентированной лексики на материале иностранного языка;
- 2) сформировать умение составления высказывания (монологического и диалогического) в устной и письменной форме на иностранном языке;
- 3) освоить базовые методы работы с тематически ориентированным текстом профессиональной направленности (ознакомительное чтение без словаря, изучающее чтение);
- 4) изучить структуру письменных работ (эссе).

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОП. Данная дисциплина концептуально связана с такими дисциплинами других циклов как «Основы социологии», «История социологии», «Современные социологические теории», «Методология и методы социологического исследования» и др.

Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины, определяются уровнем владения иностранным языком в объеме, достаточном для освоения профессионального языка, и, как правило, соответствуют уровню А-2 (В-1) Общеввропейской шкалы языковой компетенции.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнёрства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; ИД-2 УК-4 Ведёт деловую переписку на русском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;

		<p>ИД-3 УК-4 Ведёт деловую переписку на иностранном языке с учётом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>ИД-4 УК-4 Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</p> <p>ИД-5 УК-4 Публично выступает на русском языке, строит своё выступление с учётом аудитории и цели общения</p> <p>ИД-6 УК-4 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>
--	--	---

4. СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Общая трудоемкость учебного предмета составляет 2.00 зачетных единицы, 72.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) учебного предмета, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Трудоустройств о. Резюме.	5			12								12	Лексико- грамматическ

	Собеседование												ие упражнения. Тест. Написание резюме
2	Деловые письма. Контракт	5			10							13.8	Лексико- грамматическ ие упражнения. Тест. Написание деловых писем
3	Выступление с презентацией	5			12							12	Лексико- грамматическ ие упражнения. Тест Презентация.
4	Зачет	5							0.2				Зачет
	Итого		0.0		34.0		0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	37.8	

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5.1. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Трудоустройство. Резюме. Собеседование	Устные темы: Трудоустройство. Резюме. Собеседование Текстовый материал: Трудоустройство. Резюме. Собеседование Грамматика: Герундий. Лексико-грамматические упражнения Работа с терминологической лексикой (словарный диктант). Аннотирование научной статьи по теме модуля Презентация на тему: Собеседование
Деловые письма. Контракт	Устные темы: Деловые письма. Контракты Текстовый материал: Деловые письма различных типов. Контракты Грамматика: Причастие. Лексико-грамматические упражнения Работа с терминологической лексикой (словарный диктант). Написание делового письма
Выступление с презентацией	Устные темы: Выступление с презентацией Текстовый материал: Правила построения презентации Грамматика: Модальные глаголы. Лексико-грамматические упражнения Работа с терминологической лексикой (словарный диктант). Аннотирование научной статьи по теме модуля

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Трудоустройство. Резюме. Собеседование	Монолог, диалог/ дискуссия по тексту/ теме модуля. Лексико-грамматические упражнения. Написание резюме	12
2	Деловые письма. Контракт	Монолог, диалог/ дискуссия по тексту/ теме модуля. Лексико-грамматические упражнения. Подготовка к лексико-грамматическому тесту. Написание деловых писем	13.8
3	Выступление с презентацией	Монолог, дискуссия по тексту/ теме модуля. Лексико-грамматические упражнения. Подготовка презентации.	12

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе преподавания дисциплины «Иностранный язык» используются современные лично-ориентированные технологии, обеспечивающие формирование языковой и профессиональной компетентности, готовности к самообразованию: широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

К ним относятся:

- проблемно – поисковые технологии, предполагающие создание таких речевых ситуаций, которые требуют от студента необходимости решать проблемно-поисковые задачи, целью которых является активное освоение и использование изучаемого языка (составление диалогических и монологических высказываний на заданную тему (коммуникативную задачу), обсуждение дискуссионных вопросов, имеющих отношение к профессиональной деятельности на иностранном языке и т.д.);
- игровые технологии, организующие учебный процесс в форме деловых игр, разыгрывания ролевых ситуаций (знакомство, приветствие, обмен информацией о профессии, будущей работе, свободном времени, планах на будущее и т.д.);
- деловая игра – это способ развития автономности при обучении профессиональному общению на иностранном языке, это взаимодействие людей в процессе профессиональной деятельности, модель принятия решений, представляет

собой мощный мотивационный фактор (собеседование, презентация на иностранном языке);

- кейс-анализ (кейсы представляют собой часто реальные ситуации, которые дают основу и тему для дискуссии, оценки проблемы, ее причин, внутренней логики и возможных последствий (оценочные кейсы) или предполагают анализ альтернативных решений и выбор оптимального варианта (кейсы, предполагающие принятие решений));

- проектная технология, основанная на индивидуальном или коллективном выполнении студентами проектных заданий различного типа, связанных с функциональным использованием изучаемого языка. Процесс работы над творческим проектом позволяет использовать все ранее сформированные навыки и умения, интегрировать фоновые знания, максимально вовлекая креативные возможности личности, таким как постановка задачи, выбор порядка ее решения, накопление и анализ исходной информации, определение основных вариантов решения проблемы, формулирование выводов и заключений и оформление их в логическую форму, их публичное представление (подготовка презентаций в формате Power Point).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков отражены в фонде оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык».

Вопросы к зачету

1. Трудоустройство.
2. Резюме.
3. Собеседование
4. Деловые письма. Письмо-запрос
5. Деловые письма. Письмо-жалоба
6. Деловые письма. Письмо-сообщение
7. Деловые письма. Письмо-подтверждение
8. Контракт
9. Выступление с презентацией

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

а) литература

1. Попов, Е. Б. Иностранный язык для делового общения. Английский язык : учебное пособие / Е. Б. Попов. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 72 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/16673.html> (дата обращения: 06.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для социологов (А2). English for Social Studies : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова, А. Р. Жаворонкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05307-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535650> (дата обращения: 06.03.2024).
3. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А.

Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18544-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535332> (дата обращения: 06.03.2024).

4. Жаровская, Е. В. Английский язык для будущих социологов : учебное пособие / Е. В. Жаровская. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 94 с. — ISBN 978-5-4487-0316-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77284.html> (дата обращения: 06.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/77284>

5. English Grammar Course [Электронный ресурс] : учеб. пособие / АмГУ, ФФ ; сост. Е. А. Процукович. - Благовещенск : Изд-во Амур. гос. ун-та, 2020. - 153 с. - http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/11549.pdf

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Автоматизированная информационная библиотечная система «ИРБИС 64»	Лицензия коммерческая по договору №945 от 28 ноября 2011 года.
2	ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/	Электронно- библиотечная система IPRbooks — научно- образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные техно- логии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
3	ЭБС ЮРАЙТ https://www.biblio-online.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов
4	ЭБС ЛАНЬ https://e.lanbook.com/	ЭБС «Лань» — электронная библиотека лицензионной учебной и профессиональной литературы, предоставляющая доступ к учебникам, пособиям, монографиям, научным журналам на сайте и в мобильных приложениях для iOS и Android. В приложения также интегрирован сервис не визуального чтения (синтезатор речи) для слабовидящих и незрячих читателей.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -

		российский информационно- аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
2	http://www.multitran.ru/	Информационная справочная система Мультитран «Электронные словари»

10. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Университет располагает материально- технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, предусмотренных программой дисциплины.

Занятия по дисциплине «Деловой иностранный язык» проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета.