

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

 Лейфа А.В. Лейфа

26 июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы – Управление логистикой
организации

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очно-заочная

Курс 4 Семестр 7

Зачет 7 сем

Общая трудоемкость дисциплины 72.0 (академ. час), 2.00 (з.е)

Составитель Е.С. Новопашина, доцент, канд. техн. наук

Экономический факультет

Кафедра экономической безопасности и экспертизы

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.20 № 970

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономической безопасности и экспертизы

01.02.2024 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Рычкова Е.С. Рычкова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

26 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

26 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Васильева А.В. Васильева

26 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

26 июня 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

изучение основ управления государственными и муниципальными закупками и формирование у студентов системных знаний в области управления, размещения, исполнения и обеспечения государственных и муниципальных закупок, позволяющих им в своей профессиональной деятельности анализировать использование бюджетных и внебюджетных средств финансирования в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности, а также организовывать и проводить проверки финансово- хозяйственной деятельности государственных органов, анализировать результаты контроля, аудита и ревизии.

Задачи дисциплины:

изучить законодательно- нормативную базу, регулиующую общие положения и требования к системе государственных закупок; отношения, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений;

обосновать основные проблемные аспекты управления системой государственных закупок в целях обеспечения единства экономического пространства на территории РФ при размещении заказов, эффективного использования средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования;

определить современные особенности государственного регулирования процесса расходования бюджетных средств, осуществляемого через систему управления размещением заказов на поставки товаров, оказание услуг и выполнение работ для государственных и муниципальных нужд, и направленного на сокращение и оптимизацию расходов бюджетов всех уровней.

сформировать навыки оценки использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление закупками для государственных и муниципальных нужд» относится к части дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Курс «Управление закупками для государственных и муниципальных нужд» формирует у студентов представление о сущности и роли закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в системе управления логистическими процессами.

Общенаучной основой изучения дисциплины являются философия и экономическая теория.

Для освоения дисциплины «Управление закупками для государственных и муниципальных нужд» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин "Статистика", «Экономика организации», «Управление запасами в логистических системах», "Логистика снабжения", "Коммерческая логистика", "Правовые основы антикоррупционного поведения", «Производственная логистика».

Освоение дисциплины "Управление закупками для государственных и муниципальных нужд" направлено на формирование компетенций, необходимых для последующего изучения дисциплин: «Стратегический менеджмент», «Конкурентоспособность предприятия», а также для прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики), производственной практики (преддипломной практики) и подготовки и защите выпускной квалификационной

работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|--|--|
| ПК 2 - Способен выполнить работы по организации логистической деятельности в организации | ИД-1ПК-2 Знает понятийный аппарат и базовые концепции логистики; виды логистических функций и систем; основные методы управления функциональными областями логистики; ИД-2ПК-2 Умеет применять категориально-понятийный аппарат логистики и логистического менеджмента в профессиональной деятельности; ставить и решать типовые задачи управления логистическими процессами в разрезе общих и специальных функций управления; ИД-3ПК-2 Владеет навыками применения методов оптимизации в управлении материальными (товарными), информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепи поставок) организации, в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) |

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.00 зачетных единицы, 72.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | 5 | 6 | 7 |
|---|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|---|--|
| | | | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 4.5 | 4.6 | 4.7 | 4.8 | 4.9 | | | |
| 1 | Правовые основы осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации | 7 | 2 | | 2 | | | | | | | | 6 | Входной контроль - тестирование; опрос на лекции, контроль выполнения домашнего задания |
| 2 | Субъекты отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации | 7 | 2 | | 2 | | | | | | | | 4 | Проверка выполнения письменных домашних заданий; защита практических заданий и лабораторной работы; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме) |
| 3 | Федеральная контрактная система | 7 | 2 | | 2 | | | | | | | | 6 | Проверка выполнения письменных домашних заданий; защита практических заданий и лабораторной работы; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме); компьютерное тестирование |
| 4 | Основные процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации | 7 | 2 | | 2 | | | | | | | | 4 | Опрос на лекции; проверка выполнения письменных домашних заданий; защита практических |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | заданий и лабораторной работы; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме) | |
| 5 | Осуществление закупки товаров, работ и услуг путем проведения электронного конкурса: открытый, закрытый | 7 | 2 | | 2 | | | | | | | | | | | | | 6 | Проверка выполнения письменных домашних заданий; защита практических заданий и лабораторной работы; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме) |
| 6 | Осуществление закупки путем проведения аукциона в электронной форме, проведения запроса котировок в электронной форме, закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) | 7 | 2 | | 2 | | | | | | | | | | | | | 4 | Проверка выполнения письменных домашних заданий; защита практических заданий и лабораторной работы; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме); компьютерное тестирование |
| 7 | Основные характеристики государственного и муниципального контракта | 7 | 2 | | 2 | | | | | | | | | | | | | 6 | Опрос на лекции; проверка выполнения письменных домашних заданий; защита практических заданий и лабораторной работы ; контроль самостоятель |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|------|--|--|-----|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | ной работы (в письменной или устной форме) |
| 8 | Обеспечение защиты интересов субъектов отношений в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. | 7 | 2 | | 2 | | | | | | | | | 3.8 | Проверка выполнения письменных домашних заданий; защита практических заданий и лабораторной работы; контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме) |
| 10 | Зачет | 7 | | | | | | | | 0.2 | | | | | |
| | Итого | | | 16.0 | 16.0 | 0.0 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | 0.0 | 39.8 | | | | |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

| № п/п | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------|--|---|
| 1 | Правовые основы осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации | Система государственных закупок: исторический аспект формирования в России конкурентных процедур при осуществлении государственных закупок. Международный опыт организации торгов для нужд государства. Правовое регулирование осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации. Особенности применения норм гражданского и бюджетного права к отношениям в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ. Понятие, задачи и принципы организации государственных и муниципальных закупок. Государственные и муниципальные нужды. Понятие и виды государственных и муниципальных нужд. Специфика осуществления государственных и муниципальных заказов в Амурской области. |
| 2 | Субъекты отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд | Правовой статус уполномоченных, надзорных, контрольных, специализированных органов при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации. |

| | | |
|---|--|---|
| | муниципальных нужд в Российской Федерации | <p>Правовой статус государственных и муниципальных заказчиков, специализированных организаций. Полномочия заказчика при заключении и исполнении государственного и муниципального контракта, ответственность заказчика. Правовой статус комиссии по осуществлению закупок.</p> <p>Правовой статус участника процедур закупок. Особенности участия учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); организаций инвалидов в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); субъектов малого предпринимательства в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Порядок предоставления преференция отдельным участникам процедур закупок.</p> |
| 3 | Федеральная контрактная система | <p>Принципы федеральной контрактной системы. Информационное обеспечение федеральной контрактной системы. Общественный контроль за осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>Прогнозирование и планирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. Реестр контрактов, заключенных с заказчиками. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p> |
| 4 | Основные процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации | <p>Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности осуществления централизованных закупок. Информационное обеспечение осуществления закупок. Правовые основы ценообразования при проведении торгов. Порядок подачи, обеспечения, отклонения заявок. Допуск к участию в торгах. Критерии и процедуры оценки заявок (предложений) участников процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p> <p>Общие требования к составлению документации об осуществлении закупки. Внесение изменений в документацию о закупке. Правила описания объекта закупок</p> |
| 5 | Осуществление закупки товаров, работ и услуг путем проведения электронного конкурса: открытый, закрытый | <p>Особенности и виды конкурсов как формы закупки. Документация открытого конкурса. Требования к конкурсным заявкам, конкурсной документации, протоколам открытого конкурса. Процедура открытого конкурса в электронной форме. Размещение извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме. Подача заявок. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок. Признание конкурса несостоявшимся.</p> <p>Основные требования и запреты при проведении закупки в форме конкурса. Закрытые конкурсы.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| 6 | Осуществление закупки путем проведения аукциона в электронной форме, проведения запроса котировок в электронной форме, закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) | Особенности документооборота при проведении электронного аукциона. Требования к документации об электронном аукционе. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе. Особенности заключения контракта по результатам электронного аукциона. Требования, предъявляемые к запросу котировок в электронной форме. Порядок подачи, рассмотрение и оценка котировочных заявок. Особенности проведения запроса котировок для определенных целей. Особенности осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). |
| 7 | Основные характеристики государственного и муниципального контракта | Понятие и стороны государственного и муниципального контракта. Порядок заключения государственного контракта. Исполнение государственного контракта. Обеспечение исполнения государственного контракта. Контрактный аудит. Основания и порядок для изменения и расторжения государственного контракта. |
| 8 | Обеспечение защиты интересов субъектов отношений в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. | Основные способы защиты прав лиц, участвующих в осуществлении закупки. Особенности досудебного разрешения споров, возникающих в сфере федеральной контрактной системы. Порядок подачи жалобы и рассмотрения ее по существу в административном порядке. Правовой статус и полномочия органов, уполномоченных на рассмотрение жалоб в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. Особенности рассмотрения споров о признании торгов недействительными. Отдельные проблемы правоприменения по вопросам осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд |

5.2. Практические занятия

| Наименование темы | Содержание темы |
|--|--|
| Формирование системы закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд | <p>Форма проведения – семинар.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте роль государственных и муниципальных закупок в рыночной экономике. 2. Назовите основные исторические этапы становления системы государственных и муниципальных закупок в России. Дайте им краткую характеристику. 3. Дайте краткую характеристику основным принципам работы Федеральной контрактной системе в США. 4. Каким образом осуществляются государственные |

| | |
|---|--|
| | <p>закупки в ФРГ. 5.Основные положения международного закона о закупках ЮНИСТРАЛ.</p> |
| <p>Организация работы комиссии заказчика по осуществлению закупок</p> | <p>Задание: 1. Изучив содержание ст. 39 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ, сформулируйте функции комиссии по осуществлению закупок при проведении электронных процедур. Заполните таблицу «Функции комиссии по осуществлению закупок». 2. Какие вопросы, связанные с формированием и работой комиссии заказчиков по осуществлению закупок обсуждает сообщество специалистов по организации и проведению закупок для государственных и муниципальных нужд? Найдите форум по госзакупкам и тендерам. По мнению экспертов в ТОП-5 форумов по госзакупкам входят: Форум №1 — http:// www.tendery.ru/ forum/ [http://www.tendery.ru/forum/] Форум №2 — http:// forum.gov- zakupki.ru/ [http://forum.gov-zakupki.ru/] Форум №3 — http:// roszakupki.ru/ forum/ [http://roszakupki.ru/forum/] Форум №4 — http://torgi.gov.ru/forum/forums/list.page [http://torgi.gov.ru/forum/forums/list.page] Форум №5 — http:// tenderoviki.ru/ forum [http://tenderoviki.ru/forum] Вы может воспользоваться рекомендациями экспертов или выбрать другие специализированные сайты. Ознакомьтесь с работой выбранных форумов. Проанализируйте вопросы, которые обсуждают участники форумов. Выберите пять вопросов, связанных с формированием и работой комиссии по закупкам. Дайте обоснованный ответ на выбранный вопрос. Заполните таблицу. Используя ресурс https:// www.mindmeister.com/ ru [https:// www.mindmeister.com/ ru], постройте ментальную карту "Вопросы о работе комиссий по осуществлению закупок, обсуждаемые на форумах профессионалов"</p> |
| <p>Кадровое обеспечение контрактной службы заказчика</p> | <p>Задание 1. Изучите лекционный материал и материалы рекомендуемых ресурсов, а также теоретическую часть методических указаний. Используя ресурс https:// padlet.com/ nastamche85/ zebehn373t5z4d3e [https:// padlet.com/ nastamche85/ zebehn373t5z4d3e], разработайте и визуализируйте алгоритм действий государственного заказчика по созданию службы закупки товаров, работ и услуг. В качестве средств визуализации Вы можете использовать формат</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>схемы или таблицы, либо другую форму.</p> <p>2. Изучив теоретическую часть методических указаний и рекомендуемые ресурсы, ответьте на следующие вопросы, оформив ответы в виде таблицы</p> <p>Дополните таблицу вопросами, которые возникли у Вас при изучении порядка организации контрактной службы заказчика, найдите ответы на оставшиеся у Вас вопросы и укажите правовое основание ответа.</p> <p>3. Изучите содержание профессионального стандарта специалиста в сфере закупок. Заполнить таблицу «Содержание профессионального стандарта специалиста в сфере закупок».</p> <p>4. Используя информацию, размещенную на интернет-площадках по поиску работы, а также на сайтах региональных органов власти и муниципальных администраций, приведите примеры вакансий контрактных управляющих или сотрудников контрактной службы. Заполните таблицу.</p> <ul style="list-style-type: none"> * www.hh.ru (HeadHunter); * www.superjob.ru (SuperJob); * www.rabota.ru (Rabota); * www.job.ru (Job); * www.avito.ru (Avito). <p>5. Сформулируйте вывод по результатам выполнения практического задания.</p> <p>6. Пройдите тестирование</p> |
| <p>Система планирования и обоснования закупок</p> | <p>Практическое задание:</p> <p>1. Изучить главу 2 (ст. 16 – 23) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ (последняя редакция).</p> <p>2. Используя ресурс https:// padlet.com/ [https:// padlet.com/nastamche85/zebehn373t5z4d3e], составьте схему процесса «Планирование закупок товаров (работ, услуг) государственными и муниципальными заказчиками».</p> <p>3. Ответьте на вопросы. Ответы на вопросы оформите в виде таблицы.</p> <p>4. Опишите процесс обоснования закупки товаров, работ, услуг заказчиками. Составьте таблицу «Процедуры процесса обоснования закупки товаров, работ, услуг государственными и муниципальными заказчиками».</p> <p>5. Изучить документ Приказ Минфина России от 10.04.2019 N 55н (в последней редакции) "Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода закупки". Составьте структуру идентификационного кода закупки на примере кода 221280102717428010100100030003530000 [https://</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> |
| <p>Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукционов</p> | <p>Практическое задание</p> <p>1. Изучить содержание статьи 49 ФЗ № 44-ФЗ. Составьте функционально-ролевою модель процедуры закупки товаров (работ, услуг) государственным заказчиком способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя) открытый аукцион в электронной форме</p> <p>2. Изучите содержание ст. 49 ФЗ № 44-ФЗ и Распоряжения Правительства РФ от 21.03.2016 N 471-р (в последней редакции) «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)»</p> <p>Решите ситуационные задачи.</p> <p>3. Составьте характеристику оснований и последствий признания несостоявшимся определение поставщика (подрядчика, исполнителя) способом открытого аукциона в электронной форме. Заполните таблицу.</p> <p>4. Сформулируйте выводы по результатам выполнения практического задания.</p> <p>5. Ответьте на вопросы теста.</p> |
| <p>Основные характеристики государственного и муниципального контракта</p> | <p>Задание:</p> <p>1. Изучить содержание ст. 34, 103 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ.</p> <p>2. Используя ресурс https:// padlet.com/ [https:// padlet.com/nastamche85/zebehn373t5z4d3e], постройте схему алгоритма (порядок) заключения контракта по результатам проведения процедур в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ. Алгоритм оформите в виде схемы или таблицы.</p> <p>3. По данным из реестра контрактов на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (https:// zakupki.gov.ru/epz/contract/search/results.html [https://zakupki.gov.ru/epz/contract/search/results.html]) составить характеристику пяти контрактов (студент выбирает контракты самостоятельно). Заполнить таблицу 1.</p> <p>4. Сделать вывод по результатам выполнения практического задания.</p> |
| <p>Обеспечение защиты прав</p> | <p>Задание</p> |

| | |
|---------------------|---|
| участников закупок» | <p>1. Изучить содержание нормативных актов ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ (последняя редакция), ст. 105 – 107, Приказа Федеральной антимонопольной службы РФ от 19 ноября 2014 г. № 727/14 «Об утверждении административного регламента федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>2.Используя ресурс https:// padlet.com/ [https:// padlet.com/ nastamche85/ zebehn373t5z4d3e], на основании норм ст. 105 ФЗ № 44-ФЗ составьте схему «Порядок подачи жалобы».</p> <p>3. Используя нормы ст. 106 ФЗ № 44-ФЗ и положения Приказа ФАС от 19 ноября 2014 г. № 727/14, заполните таблицу "Порядок рассмотрения жалобы".</p> <p>4. Используя информацию, размещенную в базе решений и правовых актов Федеральной антимонопольной службы (https:// br.fas.gov.ru/), приведите пять примеров решений ФАС по результатам рассмотрения жалобы. Заполните таблицу.</p> <p>5. Сделайте вывод по результатам выполнения практического задания.</p> |
|---------------------|---|

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

| № п/п | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) | Трудоемкость в академических часах |
|-------|--|---|------------------------------------|
| 1 | Правовые основы осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации | Подбор рекомендуемой литературы и источников информации по изучаемой теме. Конспектирование отдельных вопросов изучаемых тем. Осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, основной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий | 6 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | поисково – исследовательского характера. Подготовка сообщений по результатам выполненных индивидуальных заданий. | |
| 2 | Субъекты отношений в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации | Подбор рекомендуемой литературы и источников информации по изучаемой теме. Конспектирование отдельных вопросов изучаемых тем. Осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, основной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий поисково – исследовательского характера. Построение ментальной карты с использованием ресурса https://www.mindmeister.com/ ru . Подготовка сообщений по результатам выполненных индивидуальных заданий. | 4 |
| 3 | Федеральная контрактная система | Подбор рекомендуемой литературы и источников информации по изучаемой теме. Конспектирование отдельных вопросов изучаемых тем. Осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, основной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий поисково – исследовательского характера. Построение ментальной карты с использованием ресурса https://www.mindmeister.com/ ru . Подготовка сообщений по результатам выполненных индивидуальных заданий. Подготовка к тестированию. | 6 |
| 4 | Основные процедуры осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации | Подбор рекомендуемой литературы и источников информации по изучаемой теме. Конспектирование отдельных вопросов изучаемых тем. Осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, основной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | поисково – исследовательского характера. Построение металлической карты с использованием ресурса https://www.mindmeister.com/ ru . Подготовка сообщений по результатам выполненных индивидуальных заданий. | |
| 5 | Осуществление закупки товаров, работ и услуг путем проведения электронного конкурса: открытый, закрытый | Подбор рекомендуемой литературы и источников информации по изучаемой теме. Конспектирование отдельных вопросов изучаемых тем. Осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, основной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий поисково – исследовательского характера. Подготовка сообщений по результатам выполненных индивидуальных заданий. | 6 |
| 6 | Осуществление закупки путем проведения аукциона в электронной форме, проведения запроса котировок в электронной форме, закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) | Подбор рекомендуемой литературы и источников информации по изучаемой теме. Конспектирование отдельных вопросов изучаемых тем. Осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, основной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий поисково – исследовательского характера. Подготовка сообщений по результатам выполненных индивидуальных заданий. Подготовка к тестированию. | 4 |
| 7 | Основные характеристики государственного и муниципального контракта | Подбор рекомендуемой литературы и источников информации по изучаемой теме. Конспектирование отдельных вопросов изучаемых тем. Осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, основной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий поисково – исследовательского характера. Подготовка сообщений по | 6 |

| | | | |
|---|---|--|-----|
| | | результатам выполненных индивидуальных заданий. | |
| 8 | Обеспечение защиты интересов субъектов отношений в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. | Подбор рекомендуемой литературы и источников информации по изучаемой теме. Конспектирование отдельных вопросов изучаемых тем. Осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, основной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий поисково – исследовательского характера. Подготовка сообщений по результатам выполненных индивидуальных заданий. | 3.8 |

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интегральную модель образовательного процесса по дисциплине формируют образовательные технологии методологического уровня: технология поэтапного формирования умственных действий, технология развивающего обучения, элементы технологии развития критического мышления, самоуправление.

На занятиях используются интерактивные методы обучения: лекция-дискуссия, лекция с заранее запланированными ошибками (лекция-провокация), обмен мнениями, презентация тематических портфолио. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Интерактивное взаимодействие студентов с учебными материалами, более качественно восприятие информации обеспечивают применяемые мультимедийные технологии – мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий, использование возможностей образовательных платформ, что вызывают определенный интерес к дисциплине и показывают возможности их применения, как в образовательном процессе, так и в будущей профессиональной деятельности.

Реализуется смешанное обучение: учебные занятия в аудитории и выполнение контрольных тестов, сдача отчетов о выполненных практических заданиях и консультирование с использованием СДО Moodle. По изучаемым темам обсуждение организуется в чате в СДО Moodle, проводится компьютерное тестирование. Сдача и оценивание отчетов о выполнении практических работ также осуществляется с использованием СДО Moodle.

Использование информационных технологий при организации коммуникации со студентами для предоставления информации, выдачи рекомендаций и консультирования по оперативным вопросам (электронная почта, сообщения в личном кабинете на сайте университета), использование мультимедиа-средств при проведении лекционных и практических занятий.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков отражены в фонде оценочных

средств по дисциплине «Управление закупками для государственных и муниципальных нужд».

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Законодательная основа осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации.
2. Понятие, задачи и принципы организации государственных и муниципальных закупок;
3. Понятие государственных и муниципальных нужд (потребностей);
4. Виды государственных и муниципальных нужд;
5. Правовой статус уполномоченных, надзорных, контрольных, специализированных органов при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации;
6. Правовой статус государственных и муниципальных заказчиков, специализированных организаций.
7. Полномочия заказчика при заключении и исполнении государственного и муниципального контракта, ответственность заказчика
8. Правовой статус конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению предложений, единой комиссии;
9. Правовой статус участника процедур закупок;
10. Порядок и особенности предоставления преференция отдельным участникам процедур закупок.
11. Характеристика федеральной контрактной системы в Российской Федерации;
12. Основные элементы федеральной контрактной системы;
13. Принципы федеральной контрактной системы;
14. Информационное обеспечение федеральной контрактной системы;
15. Общественный контроль за осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд;
16. Прогнозирование и планирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
17. Реестр контрактов, заключенных с заказчиками;
18. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
19. Характеристика основных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
20. Порядок осуществления централизованных закупок;
21. Правовые основы ценообразования при проведении торгов;
22. Порядок подачи, обеспечения, отклонения заявок;
23. Характеристика процедуры допуска к участию в торгах;
24. Критерии и процедуры оценки заявок (предложений) участников процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
25. Общие требования к составлению документации об осуществлении закупки.
26. Правила описания объекта закупок
27. Особенности и виды конкурса как формы закупки;
28. Процедуры открытого конкурса. Извещение о проведении открытого электронного конкурса. Подача заявок на участие в открытом электронном конкурсе.
30. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок;
31. Признание конкурса несостоявшимся;
32. Требования к извещению о проведении электронного аукциона;
33. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;
34. Особенности заключения контракта по результатам электронного аукциона;
35. Проведение закупки запроса котировок в электронной форме;
36. Порядок подачи, рассмотрения и оценка котировочных заявок;
37. Особенности проведения запроса котировок для определенных целей;
38. Виды и особенности закрытых способов осуществления закупок;
40. Требования к документации и процедуры проведения закрытого аукциона;
41. Особенности осуществления закупки у единственного источника;

42. Понятие и стороны государственного и муниципального контракта;
43. Порядок заключения государственного контракта;
44. Исполнение государственного контракта;
45. Обеспечение исполнения государственного контракта;
46. Контрактный аудит
47. Основания и порядок для изменения и расторжения государственного контракта;
48. Основные способы защиты прав лиц, участвующих в осуществлении закупки;
49. Особенности досудебного разрешения споров, возникающих в сфере федеральной контрактной системы;
50. Порядок подачи жалобы и рассмотрения ее по существу в административном порядке;
51. Правовой статус и полномочия органов, уполномоченных на рассмотрение жалоб в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
52. Особенности рассмотрения споров о признании торгов недействительными;
53. Организация надзора и контроля за федеральной контрактной системой;
54. Антимонопольные требования к проведению конкурсных процедур. Порядок рассмотрения дела и привлечения к ответственности за нарушение установленных требований;
55. Основные направления антикоррупционной политики государства в отношении проведения торгов в Российской Федерации

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15790-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541906> (дата обращения: 24.06.2024).
2. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17858-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536776> (дата обращения: 24.06.2024).
3. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под научной редакцией В. И. Сергеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16361-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536373> (дата обращения: 24.06.2024).
4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебник для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. Н. Прокофьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16600-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537328> (дата обращения: 24.06.2024).
5. Управление финансовыми рисками : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18731-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545454> (дата обращения: 24.06.2024).

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

| № | Наименование | Описание |
|---|--------------------|--|
| 1 | Автоматизированная | Лицензия коммерческая по договору №945 от 28 |

| | | |
|---|---|---|
| | информационная библиотечная система «ИРБИС 64» | ноября 2011 года. |
| 2 | Операционная система Linux | GNU-лицензия (GNU General Public License) |
| 3 | Программная система «Антиплагиат.ВУЗ» | Коммерческая лицензия по подписке по лицензионному договору №200 от 04 мая 2016 года. |
| 4 | Программный комплекс «КонсультантПлюс» | Лицензия коммерческая по договору №21 от 29 января 2015 года. |
| 5 | Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации https://www.economy.gov.ru/ | На сайте размещена информация о деятельности Министерства экономического развития РФ, нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность Минэкономразвития, в том числе и контрольную деятельность, а также НПА, регулирующие отношения в экономической сфере |
| 6 | Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации http://duma.gov.ru/ | На официальном сайте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации размещена информация о деятельности Госдумы, информационно-аналитические материалы, материалы системы обеспечения законодательной деятельности, проекты законодательных актов, информация о законодательных инициативах. |
| 7 | Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации https://minfin.gov.ru/fullversion=1 | На сайте размещена информация о деятельности Минфина РФ, в том числе контрольной деятельности, размещены официальные и ведомственные документы по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в представленных направлениях и сферах деятельности |
| 8 | Сайт Правительства Амурской области http://www.amurobl.ru/ | Официальный портал Правительства Амурской области, на котором размещена информация о деятельности губернатора области, Правительства области, исполнительных органов государственной власти области, в том числе о деятельности по противодействию коррупции и терроризму, а также о контрольно-надзорной деятельности. |
| 9 | Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок https://zakupki.gov.ru/ | На сайте размещена нормативная и оперативная информация о контрактной системе |

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| № | Наименование | Описание |
|---|--|---|
| 1 | «Консультант Плюс»: кодексы, законы, указы, постановления правительства РФ | Компьютерная справочная правовая система в России. Реализованы все современные возможности для поиска и работы с правовой информацией |
| 2 | «Кодекс»: информационно- | Информационно-правовая система, новости юриспруденции всех органов власти Российской |

| | | |
|---|---|---|
| | правовая система | Федерации, консультации ведущих юристов и комментарии компетентных специалистов |
| 3 | http://government.ru/ | Сайт Правительства РФ |
| 4 | Google Scholar | Поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин |
| 5 | http://pravo.fso.gov.ru/ | Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. |
| 6 | http://econbez.ru/ | Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность». Содержит статьи, аналитические данные, новости, освещающие деятельность в сфере экономики и обеспечения экономической безопасности |
| 7 | http://kad.arbitr.ru/ | Картотека Арбитражных дел. Содержит обширную судебную базу, содержащую информацию по делам, которые находятся или находились ранее на рассмотрении российских арбитражных судов всех уровней и субъектов. |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по дисциплине «Управление государственными и муниципальными закупками» проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

На занятиях применяется следующее техническое оборудование: ПЭВМ на базе процессора Intel Pentium, проектор.