

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

25 июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«ПРАКТИКУМ НА ЭВМ ПО "1С: ПРЕДПРИЯТИЕ"»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент организации

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Курс 3 Семестр 5

Зачет 5 сем

Общая трудоемкость дисциплины 108.0 (академ. час), 3.00 (з.е)

Составитель В.А. Якимова, доцент, канд. экон. наук

Экономический факультет

Кафедра финансов

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.20 № 970

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры финансов

01.02.2024 г. , протокол № 7

Заведующий кафедрой Самойлова Е.А. Самойлова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

25 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Васильева А.В. Васильева

25 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

25 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

25 июня 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Формирование знаний, практических умений и навыков по управлению предприятием и логистическими системами на основе применения инструментальных средств и современных программных технологий.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний и умений в области автоматизированного управления предприятием, подготовки документации для менеджмента организации;
- изучение принципов функционирования информационных систем и технологий, применяемых в менеджменте и логистике;
- формирование умений использования методов, средств современных информационных технологий и программных продуктов, применяемых в менеджменте и логистике;
- анализ типовых практических ситуаций по отражению операций с применением программы 1С: Предприятие;
- изучение порядка формирования бухгалтерской отчетности в электронном виде, особенностей построения системы бухгалтерского учета, анализа, планирования и контроля в 1С: Предприятие;
- формирование умений и навыков практического применения автоматизации для решения управленческих задач и подготовки информационной базы управленческого учета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Практикум на ЭВМ по 1С: Предприятие» входит в обязательную часть. Требованиями к «входящим» знаниям, умениям и готовностям обучающегося являются: знание социально-экономических процессов, умения осуществлять сбор и обработку информации из различных источников, проводить экономические расчеты, знания нормативно-правовой базы в области бухгалтерского учета, порядка ведения бухгалтерского финансового учета, основные понятия и элементы системы налогообложения, основы менеджмента организации и управленческого учета.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Практикум на ЭВМ по 1С: Предприятие» будут использованы при изучении таких дисциплин как «Бизнес-планирование», «Стратегический менеджмент», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИД-1 ОПК-6 Знает основные принципы работы современных информационных технологий.
	ИД-2 ОПК-6 Умеет использовать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
	ИД-3 ОПК-6 Владеет современными информационными технологиями и использует их для решения задач профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.00 зачетных единицы, 108.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Ознакомление с современными корпоративными и информационными системами	5					4	4					8	Устный опрос
2	Первоначальная настройка информационной системы бухгалтерского учета, заполнение справочников, формирование учетной политики	5					4	4					8	Устный опрос, проверка домашнего задания
3	Отражение операций по движению денежных средств в ИС: Предприятие, планирование и управление денежными потоками	5					4	4					8	Устный опрос, проверка домашнего задания
4	Учет и анализ основных	5					6	6					8	Устный опрос,

	средств, ТМЦ, управление запасами в 1С: Предприятие												проверка домашнего задания
5	Управление логистическими процессами и операциями в 1С: Предприятие	5				4	4					8	Устный опрос, самостоятельная работа
6	Подготовка данных управленческого учета и калькулирование себестоимости продукции, управление затратами в 1С: Предприятие	5				4	4					10	Устный опрос, проверка домашнего задания
7	Учет и анализ процесса реализации, расчетов с покупателями и заказчиками в 1С: Предприятие. Разработка сбытовой политики организации	5				4	4					12	Устный опрос
8	Анализ и принятие управленческих решений на основе данных учета и бухгалтерской отчетности в 1С: Предприятие	5				4	4					11.8	Устный опрос
9	Зачет	5							0.2				
	Итого		0.0	0.0		34.0	0.0	0.2	0.0	0.0		73.8	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лабораторные занятия

Наименование темы	Содержание темы
Ознакомление с современными корпоративными информационными системами	Ознакомление с программой. Структура и возможности. Ознакомление с основными принципами работы в программе (главное меню, настройка панелей, план счетов, порядок отражения хозяйственной операции, структура отчетов). Регистрация пользователя. Добавление новой учетной базы. Работа в режиме «Конфигуратор».

		Работа в системе «1С: Предприятие»
Первоначальная информационная бухгалтерского учета, заполнение справочников, формирование учетной политики	настройка системы учета, справочников, учетной политики	Ввод сведений об организации. Настройка параметров учета. Формирование учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения. Заполнение справочников: номенклатурные группы, номенклатура, склады, контрагенты, физические лица, ответственные лица организации. Установление цен. Работа с планом счетов. Ввод начальных остатков. Формирование печатной формы учетной политики и прилагаемых к ней документов. Настройка регистров бухгалтерского учета и для целей налогообложения. Работа в системе «1С: Предприятие»
Отражение операций по движению денежных средств в 1С: Предприятие, планирование и управление денежными потоками		Отражение в бухгалтерском учете практических ситуаций по поступлению денежных средств в кассу, на расчетный счет, списания денежных средств из кассы, с расчетного счета. Формирование кассовой книги, проверка соблюдения лимита кассы. Отражение операций по расчетам с подотчетными лицами. Формирование банковской выписки и отражение операций по поступлению средств от покупателей и оплата поставщикам. Применение авансовой формы расчетов. Обмен с программой Банк- клиент. Разработка кассового бюджета и анализ отчета о движении денежных средств, анализ кассовых разрывов и принятие решений по сбалансированию денежных потоков.
Учет и анализ основных средств, ТМЦ, управление запасами в 1С: Предприятие		Оформление операций по поступлению материалов от поставщиков. Заполнение товарных накладных и счетов- фактур. Особенности учета специальной одежды. Принятие на учет основное средство, стоимостью менее 40 тыс. руб. Оформление требований- накладных. Расчеты с применением авансовой формы расчетов с поставщиками. Контроль правильности предъявления НДС к вычету, формирование книги покупок. Обоснование выбора поставщика на основе анализа условий договоров, схем поставок и применение модели управления запасами EOQ. Работа в системе «1С: Предприятие»
Управление логистическими процессами и операциями в 1С: Предприятие		Учет и анализ логистических поставок. Планирование и управление материальными, товарными и финансовыми потоками. Автоматизация процесса управления поставками. Оптимизация логистических потоков. Планирование и контроль транспортных перевозок. Расчет трансфертной цены. Организация и координация товародвижения. Работа в системе «1С: Предприятие»
Подготовка данных управленческого учета и калькулирование себестоимости		Оформление операций по учету косвенных расходов, отражаемых на счетах 25, 26, 44. Учет услуг сторонних организаций (электроэнергия,

продукции, управление затратами в 1С: Предприятие	транспортных расходов и т.п.). Распределение затрат в конце месяца, проверка и поиск ошибок. Принятие готовой продукции на склад. Внедрение системы управленческого учета (управление переменными затратами, по нормативам, функциональный учет затрат). Разработка ценовой и ассортиментной политики на основе финансовой и управленческой информации. Работа в системе «1С: Предприятие».
Учет и анализ процесса реализации, расчетов с покупателями и заказчиками в 1С: Предприятие. Разработка сбытовой политики организации	Оформление операций по реализации готовой продукции и товаров (отчет производства, товарные накладные, акты и т.д.). Особенности учета розничных продаж через автоматизированную и неавтоматизированную точку. Контроль правильности начисления НДС, формирование книги продаж. Разработка сбытовой политики и системы скидок и бонусов. Работа в системе «1С: Предприятие»
Анализ и принятие управленческих решений на основе данных учета и бухгалтерской отчетности в 1С: Предприятие	Применение автоматизированных процедур контроля при закрытии отчетного периода, исправление ошибок. Реформация бухгалтерского баланса. Проверка формирования данных бухгалтерской и налоговой отчетности. Отражение операций по начислению и уплате налогов. Формирование и подготовка к отправке бухгалтерской и налоговой отчетности. Финансовый анализ и принятие решений по повышению эффективности хозяйственной деятельности организации. Работа в системе «1С: Предприятие»

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Ознакомление с современными корпоративными информационными системами	Подготовка к устному опросу	8
2	Первоначальная настройка информационной системы бухгалтерского учета, заполнение справочников, формирование учетной политики	Подготовка к устному опросу, проверка домашнего задания	8
3	Отражение операций по движению денежных средств в	Подготовка к устному опросу, проверка домашнего задания	8

	1С: Предприятие, планирование и управление денежными потоками		
4	Учет и анализ основных средств, ТМЦ, управление запасами в 1С: Предприятие	Подготовка к устному опросу, проверка домашнего задания	8
5	Управление логистическими процессами и операциями в 1С: Предприятие	Подготовка к устному опросу, самостоятельной работе	8
6	Подготовка данных управленческого учета и калькулирование себестоимости продукции, управление затратами в 1С: Предприятие	Подготовка к устному опросу, проверка домашнего задания	10
7	Учет и анализ процесса реализации, расчетов с покупателями и заказчиками в 1С: Предприятие. Разработка сбытовой политики организации	Подготовка к устному опросу	12
8	Анализ и принятие управленческих решений на основе данных учета и бухгалтерской отчетности в 1С: Предприятие	Подготовка к устному опросу, самостоятельной работе	11.8

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интегральную модель образовательного процесса по дисциплине формируют технологии методического уровня: модульно-рейтинговое обучение, технология поэтапного формирования умственных действий, технология развивающего обучения, элементы технологии развития критического мышления, самоуправление. На занятиях используются методы активного обучения: лекция с разбором конкретных ситуаций, мозговой штурм.

Рекомендуется использование информационных технологий при организации коммуникации со студентами для представления информации, выдачи рекомендаций и консультирования по оперативным вопросам (электронная почта), использование мультимедиа-средств при проведении лекционных и практических занятий.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины: зачет (5 семестр).

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Информационное обеспечение управления организацией и подготовка информационной базы для принятия управленческих решений
2. Разработка учетной политики в корпоративной информационной системе и обоснование выбора методов учета
3. Понятие и структура информационных систем, роль и функциональные особенности «1С: Предприятие»
4. Настройка и создание информационной базы. Работа в режиме «Конфигуратор»
5. Создание сведений об организации в «1С: Предприятие»
6. Справочно- правовые системы и их применение в бухгалтерском учете и для целей выбора методов количественного и качественного анализа
7. Структура и содержание информационного обеспечения компьютерных систем налоговых органов. Требование к информации для решения задач в бухгалтерском учете
8. Структурные единицы информации. Показатели и источники информации
9. Понятие документа, типовой и унификационной системы документации. Входные и выходные формы документов, используемых при решении задач бухгалтерского учета
10. Особенности построения бухгалтерского и управленческого учета в программе «1С: Предприятие» для целей анализа и разработки управленческих решений
11. Принципы и порядок ввода информации в систему «1С: Предприятие»
12. Порядок учета операций по кассе и расчетному счету в системе «1С: Предприятие», формирование отчет о движении денежных средств
13. Порядок учета операций по расчетам с подотчетными лицами в «1С: Предприятие»
14. Порядок учета операций по движению внеоборотных активов (основных средств, нематериальных активов, оборудования, требующего монтажа) в «1С: Предприятие»
15. Порядок учета поступления и выбытия материалов, расчетов с поставщиками в «1С: Предприятие»
16. Отражение расчетов с поставщиками при применении авансовой формы расчетов в «1С: Предприятие»
17. Порядок учета поступления и выбытия товаров в «1С: Предприятие»
18. Порядок отражения операций по выпуску готовой продукции
19. Учет прямых затрат, распределение косвенных затрат в «1С: Предприятие»
20. Отражение операций по сдаче готовой продукции на склад в «1С: Предприятие»
21. Учет операций по реализации готовой продукции в «1С: Предприятие»
22. Отражение операций в «1С: Предприятие» расчетов с покупателями при применении авансовой формы расчетов
23. Внесения сведений о сотрудниках в «1С: Предприятие»
24. Учет кадров и начисления заработной платы в «1С: Предприятие»
25. Особенности отражения операций в розничной торговле (через автоматизированную и неавтоматизированную точку) в «1С: Предприятие»
26. Отражение операций по доходам и расходам от основной деятельности, определение финансового результата
27. Отражение операций по доходам и расходам от прочей деятельности, определение финансового результата
28. Порядок отражения данных налогового учета и расчет отдельных видов налогов, расчеты с бюджетом
29. Операции по закрытию месяца и реформации бухгалтерского баланса в «1С: Предприятие»
30. Формирование регламентных операций и составление регистров бухгалтерского учета для контроля и анализа отражения данных бухгалтерского учета
31. Контроль полноты и правильности бухгалтерского учета в «1С: Предприятие»
32. Составление бухгалтерской отчетности, проверка и сверка данных перед

выгрузкой

33. Принятие управленческих решений при подготовке учетной политики организации
34. Разработка амортизационной политики на основе данных «1С:Предприятие»
35. Разработка кадровой политики и подготовка мероприятий по стимулированию работников на основе информации «1С: Предприятие»
36. Внедрение систем управленческого учета для целей управления затратами в программе «1С: Предприятие»
37. Анализ и разработка политики по снабжению
38. Разработка сбытовой политики и оптимального товарного портфеля на основе информации «1С: Предприятие»
39. Анализ и интерпретация показателей бухгалтерской отчетности, подготовка информации для принятия управленческих решений
40. Финансовые модели для планирования и управления финансовыми ресурсами организации
41. Анализ производственных показателей организации на основе данных «1С: Предприятие»
42. Система нормативного учета затрат и «стандарт-костинг»
43. Реализация системы управленческого учета «директ-костинг»

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 556 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18678-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545322> (дата обращения: 25.06.2024).
2. Заика, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 : учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 526 с. — ISBN 978-5-4497-0416-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90048.html> (дата обращения: 25.06.2024).
5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16575-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542537> (дата обращения: 25.06.2024).
6. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15465-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536106> (дата обращения: 25.06.2024).
7. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15926-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538283> (дата обращения: 25.06.2024).
8. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492212> (дата обращения: 25.06.2024).

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/
2	1С:Бухгалтерия Учебная версия	8. Государственный контракт №315 от 31.03.2011.
3	Программный комплекс «КонсультантПлюс»	Лицензия коммерческая по договору №21 от 29 января 2015 года.
4	http://www.audit-it.ru	Содержит статьи и публикации в области аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и налогообложения
5	http://gaap.ru	Содержит российские и международные стандарты аудиторской деятельности, комментарии к ним, публикации и консультации специалистов
6	http://www.klerk.ru/	Содержит статьи и публикации в области аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и налогообложения
7	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно- библиотечная система IPRbooks — научно- образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
8	https://urait.ru/	ЭБС Юрайт – это сайт для поиска изданий и доступа к тексту издания в отсутствие традиционной печатной книги. Для удобства навигации по электронной библиотеке издания сгруппированы в каталог по тематическому принципу. Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	https://v8.1c.ru	Сайт фирмы «1С»
2	https://buh.ru	Интернет-ресурс для бухгалтеров, содержит новости о последних изменениях в законодательстве, касающихся работы бухгалтерии; информация о том, как эти изменения отражаются в экономических программах фирмы «1С»; статьи об использовании экономических программ фирмы «1С»; аналитические материалы по бухгалтерскому учету и налогообложению; справочная информация (нормы и нормативы, ИРИП, Производственный календарь и др.)
3	http://window.edu.ru	Единое окно доступа к образовательным ресурсам

4	https://www.consultant.ru/	База данных законодательства РФ «КонсультантПлюс»: кодексы, законы, указы, постановления Правительства РФ
5	https://scholar.google.ru/	Google Scholar —поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин
6	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно- аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
7	www.minfin.ru	Министерство финансов РФ. Информация о состоянии и развитие финансовой системы страны, показатели развития экономики, деятельность органов финансового контроля
8	https://www.glavbukh.ru/	Содержит изменения нормативно- правовой базы, огромный архив полезных статей, бесплатная правовая база, сервисы
9	https://www.nalog.ru/rn28/	Сведения о структурных подразделениях ФНС. Информация о подаче налоговой отчетности и декларировании доходов, государственной регистрации и учёте доходов. Статистика и аналитика.
10	http://economy.gov.ru/minec/main	Сайт Министерства экономического развития
11	http://www.cfin.ru	Электронная библиотека корпоративного менеджмента. Содержит публикации, отсортированные по тематическим рубрикам.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по дисциплине «Практикум на ЭВМ по 1С: Предприятие» проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно- библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета.