

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

26 июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент организации

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Курс 1 Семестр 2

Зачет 2 сем

Общая трудоемкость дисциплины 72.0 (академ. час), 2.00 (з.е)

Составитель А.В. Ступникова, доцент, канд. экон. наук

Экономический факультет

Кафедра экономики и менеджмента организации

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.20 № 970

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента организации

01.02.2024 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Васильева А.В. Васильева

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

26 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

26 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Васильева А.В. Васильева

26 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

26 июня 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

формирование у студентов знаний об основных достижениях теории командообразования и практических навыков, обеспечивающих развитие профессиональных компетенций в сфере командообразования.

Задачи дисциплины:

- изучить команды как особый вид групповой работы в современных условиях; управленческие команды; команда руководителей; основные признаки хорошо функционирующей творческой команды; отличительные признаки команды, формальной и неформальной группы; современные подходы к командообразованию; самоорганизацию и самообразование;
- освоить жизненный цикл управленческой команды; функциональные аспекты формирования команды; практические проблемы организации групповой и командной работы; мотивацию командной деятельности; управление командой; ключевые факторы командной работы; способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- овладеть формированием состава команды и формированием ролей в команде; инструментарием формирования и сплочения команд; основными условиями эффективной командной работы; принципами формирования и функционирования управленческих команд; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Командообразование» относится к части дисциплин учебного плана, формируемых участниками образовательных отношений. Освоение дисциплины опирается на знания, полученные при изучении дисциплин «Русский язык и деловая коммуникация», «Тайм-менеджмент».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате предшествующих дисциплин: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Освоение дисциплины «Командообразование» необходимо, как предшествующей, при изучении дисциплин «Управление персоналом», «Технологическое и социальное предпринимательство», при прохождении производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики), производственной практики (преддипломной практики).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и	УК-3 Способен	ИД-1УК-3 Знает основы

лидерство	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	социального взаимодействия, принципы и методы командной работы, теории лидерства, методы формирования команды и организации ее социального взаимодействия. ИД-2УК-3 Умеет определять и реализовывать свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; подбирать участников команды исходя из ролевого распределения и степени согласованности мнений участников команды; применять методы командной работы при принятии коллективных управленческих решений. ИД-3УК-3 Владеет навыками определения своей роли в команде и ролей других участников команды; приемами формирования команды; определения степени согласованности участников команды; методами организации командной работы и социального взаимодействия
-----------	--	--

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.00 зачетных единицы, 72.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Команды как особый вид групповой работы в современных условиях	2	2										4	Выполнение заданий
2	Управленческие команды	2	2		2								4	Выполнение заданий
3	Жизненный цикл управленческой команды	2	2		2								4	Выполнение заданий
4	Функциональные аспекты формирования команды	2	2		2								4	Выполнение заданий
5	Формирование состава команды и формирование ролей в команде	2	2		2								5.8	Выполнение заданий
6	Инструментарий формирования и сплочения команд	2	2		2								4	Выполнение заданий
7	Команда руководителей	2	2		2								4	Выполнение заданий
8	Практические проблемы организации групповой и командной работы	2	2		2								4	Выполнение заданий
9	Основные условия эффективной командной работы	2	2		2								4	Выполнение заданий
10	Зачет	2								0.2				
	Итого			18.0		16.0		0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	37.8	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Команды как особый вид групповой работы в современных условиях	Значение командных работ в современных условиях. Модель развития команды Дж. Катценбаха и Д. Смитта. Принципы формирования и функционирования

		управленческих команд.
2	Управленческие команды	Предпосылки формирования управленческих команд. Сущность управленческой команды. Основные этапы создания команд.
3	Жизненный цикл управленческой команды	Основные этапы функционирования команды: «формирование», «конфликт», «консенсус», «зрелость». Основные признаки хорошо функционирующей творческой команды.
4	Функциональные аспекты формирования команды	Классическая организационная структура. Лидер функциональной команды.
5	Формирование состава команды и формирование ролей в команде	Корпоративная культура. Отличительные признаки команды, формальной и неформальной группы. Постановка командных целей.
6	Инструментарий формирования и сплочения команд	Приемы построения команд. Мотивация командной деятельности. Демотиваторы.
7	Команда руководителей	Функционирование команды руководителей. Управление командой. Условия использования управления командой авторитарного, демократического, делегирующего стиля.
8	Практические проблемы организации групповой и командной работы	Потенциальные недостатки групповой и командной работы. Причины группового единомыслия. Ошибки в процессе формирования команды. Современные подходы к командообразованию.
9	Основные условия эффективной командной работы	Критерии и интегративная модель эффективности командной работы. Ключевые факторы командной работы.

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Управленческие команды	Поиск будущих участников команды. Основные нормы, или правила командной работы. Основные характеристики команды. Сравнительная характеристика группы и команды. Типы команд.
Жизненный цикл управленческой команды	Типичный процесс развития команды. Задачи руководителя на каждом этапе жизненного цикла управленческой команды.
Функциональные аспекты формирования команды	Эффективные и устойчивые командные коммуникации. Прообраз командной рабочей системы – матричная организация.
Формирование состава команды и формирование ролей в команде	Сравнение различных видов групп. Различия коллектива и команды. Различия командного и коллективного труда. Успешная команда. Психологический профиль командного работника.
Инструментарий формирования и сплочения команд	Групповые мотивы. Влияние организации работы в команде на мотивацию коллектива. Мотивация содержанием трудом.
Команда руководителей	Стили управления командой. Сопоставление

	особенностей командного стиля управления и стиля. Примеры командного подхода в управлении компанией.
Практические проблемы организации групповой и командной работы	Симптомы группового единомыслия. Специфические проблемы организации работы управленческих команд. Причины распада команды. Программа переформирования команд.
Основные условия эффективной командной работы	Квалификация и четкое осознание выполняемых ролей. Командное вознаграждение.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Команды как особый вид групповой работы в современных условиях	Проработка лекции. Чтение рекомендуемой литературы.	4
2	Управленческие команды	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение рекомендуемой литературы.	4
3	Жизненный цикл управленческой команды	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение рекомендуемой литературы.	4
4	Функциональные аспекты формирования команды	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение рекомендуемой литературы.	4
5	Формирование состава команды и формирование ролей в команде	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение рекомендуемой литературы.	5.8
6	Инструментарий формирования и сплочения команд	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение рекомендуемой литературы.	4
7	Команда руководителей	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение рекомендуемой литературы.	4
8	Практические проблемы организации групповой и командной работы	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение рекомендуемой литературы.	4
9	Основные условия эффективной командной работы	Проработка лекции. Подготовка к зачету. Чтение рекомендуемой литературы.	4

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В учебном процессе предполагается использовать помимо традиционных интерактивные формы проведения занятий. Среди интерактивных форм проведения занятий наиболее широко предполагается использовать принцип диалогового общения, метод дискуссий с целью закрепления теоретического материала и формирования профессиональных навыков обучающихся.

Основными формами проведения занятий являются практические занятия в интерактивной форме. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере управления, что предполагает заинтересованность самого преподавателя изучаемой проблематикой, глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

Интерактивное практическое занятие дает возможность студентам работать индивидуально, в парах или небольшими группами, и позволяет преподавателю понять, насколько хорошо и быстро студенты усваивают предлагаемый им учебный материал. В ходе интерактивного занятия по дисциплине используется презентация (демонстрация слайдов), что дает возможность работы с текстом за счет выделения в них ключевых объектов; таких как слова, формулы, изображения; пользователь с помощью щелчка мыши может запросить уточнения терминов и определений.

Метод дискуссии выступает базовым в системе интерактивных методов обучения, включаясь в каждый из них как необходимая составляющая. В рамках изучения дисциплины данный метод предполагает обеспечение относительной объективности в процессе принятия решений в проблемной области, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Наличие обратной связи, обусловленной использованием интерактивных технологий в процессе обучения, позволяет преподавателю реализовать индивидуальный подход к каждому из студентов и корректировать имеющийся теоретический материал по мере необходимости.

Для проверки уровня усвоения учебного материала проводится устный и письменный опросы (тесты). Такой подход позволяет повысить мотивацию студентов при конспектировании лекционного материала и подготовке к практическим занятиям.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно- библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно- библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно- образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно- образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно- коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно- образовательной среды соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета.

Вопросы к зачету:

1. Признаки команды, проблемы этического характера, которые возникают в процессе командообразования
2. Условия и принципы эффективной групповой работы. Основы групповой работы
3. Этапы, методы, приемы групповой работы
4. Предпосылки формирования управленческих команд. Сущность управленческой команды

5. Современные концептуальные подходы к командообразованию
6. Модель развития команды Дж. Катценбаха и Д. Смитта. Преимущества и недостатки самоуправляемых команд
7. Предпосылки формирования управленческих команд. Сущность управленческой команды
8. Задачи руководителя на каждом этапе жизненного цикла управленческой команды
9. Командообразование как целенаправленную деятельность
10. Командообразование как метод развития организации
11. Цели и задачи процесса командообразования. Принципы формирования команды
12. Этапы командообразования. Характеристика основных форм командообразования
13. Основные нормы, или правила командной работы
14. Механизмы достижения эффективной команды
15. Формы командообразования. Технологии командообразования
16. Условия и принципы эффективной командной работы
17. Умения и навыки членов команды, которые позволяют повысить ее эффективность
18. Поддерживающее окружение, личностные характеристики членов команды
19. Подбор кандидатов в команду, командные роли. Квалификация и четкое осознание выполняемых ролей, командное вознаграждение
20. Умения и навыки членов команды. Методы оценки личности членов команды
21. Технологии командной работы
22. Групповые мотивы. Влияние организации работы в команде на мотивацию коллектива
23. Ошибки в процессе формирования команды. Потенциальные недостатки групповой и командной работы
24. Симптомы группового единомыслия. Специфические проблемы организации работы управленческих команд
25. Причины распада команды. Программа реформирования команд
26. Классификация конфликтов в команде
27. Понятие продуктивного поведения в команде
28. Способы разрешения конфликтных ситуации в команде

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544419> (дата обращения: 30.01.2024).
2. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.]; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541137> (дата обращения: 30.01.2024).
3. Мкртычян, Г. А. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, С. Ю. Савинова, О. М. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17628-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537203> (дата обращения: 30.01.2024).
4. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.]; под редакцией С. А. Баркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00926-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536102> (дата

обращения: 30.01.2024).

5. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16430-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536900> (дата обращения: 30.01.2024).

6. Спивак, В. А. Организационное поведение : учебное пособие для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03535-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535577> (дата обращения: 30.01.2024).

7. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17696-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535840> (дата обращения: 30.01.2024).

8. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07558-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538944> (дата обращения: 30.01.2024).

9. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 589 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09158-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544945> (дата обращения: 30.01.2024).

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования.
2	Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ https://urait.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru	Предоставление официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации
2	Территориальный орган Федеральной	Предоставление официальной статистической информации о социальных, экономических,

	службы государственной статистики по Амурской области http://amurstat.gks.ru/	демографических, экологических и других общественных процессах в Амурской области
3	Консультант + http://www.consultant.ru	Справочно- правовая система, содержит нормативно-правовую базу информации, фирменные обновляемые разъяснения
4	Научная электронная библиотека https://elibrary.ru	Научная электронная библиотека, в которой собраны электронные публикации по наиболее актуальным темам менеджмента
5	Электронная библиотека корпоративного менеджмента http://www.cfin.ru	Электронная библиотека корпоративного менеджмента, содержит публикации, отсортированные по тематическим рубрикам. Среди них аналитические статьи ведущих консалтинговых компаний и корпораций, фрагменты и полные тексты книг, избранные публикации журналов, курсы лекций, бизнес- планы реальных предприятий, ссылки на другие источники информации, обзоры существующих методик, практик применения тех или иных подходов, и комментарии и дополнения к общеизвестным бизнес-технологиям
6	Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» http://www.mevriz.ru	Журнал содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента
7	Российский журнал менеджмента https://rjm.spbu.ru	Российский журнал менеджмента □ научный журнал в области менеджмента. Основной тематический профиль журнала □ менеджмент организаций
8	Журнал «Экономика и менеджмент систем управления» http://www.sbook.ru/emsu/	В журнале представлена тематика исследования экономических аспектов систем управления

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного

обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины) и подлежит ежегодному обновлению.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.