

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

21 июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ»

Направление подготовки 10.03.01 Информационная безопасность

Направленность (профиль) образовательной программы – Безопасность
автоматизированных систем (по отраслям или в сфере профессиональной деятельности)

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Курс 2 Семестр 3

Зачет с оценкой 3 сем

Общая трудоемкость дисциплины 108.0 (академ. час), 3.00 (з.е)

Составитель С.А. Мясоедов, профессор, д-р экон. наук

Экономический факультет

Кафедра экономики и менеджмента организации

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.11.20 № 1427

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента организации

01.02.2024 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Васильева А.В. Васильева

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

21 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

21 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Никифорова Л.В. Никифорова

21 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

21 июня 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

формирование у обучающихся знаний об основных достижениях теории организации предприятия и практических навыков, обеспечивающих развитие профессиональных компетенций в сфере экономики производства

Задачи дисциплины:

- изучить характеристику производства; формы организации производства; организацию как основной субъект предпринимательской деятельности производства;
- освоить основные средства производства; оборотные средства производства; трудовые ресурсы производства; расходы предприятия и себестоимость продукции производства; доходы предприятия производства;
- овладеть финансовыми ресурсами производства; экономической эффективностью производства; планированием производства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части дисциплин учебного плана. Дисциплина связана с такими дисциплинами как «Основы проектной деятельности», "Введение в профессию", "Основы информационной безопасности".

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате предшествующих дисциплин: способность использовать базовые положения математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; способность экономически оценивать производственные и непроизводственные затраты на разработку и обеспечение качества изделия.

Дисциплина является предшествующей для изучения таких дисциплин, как «Тайм-менеджмент», «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности», "Основы управления информационной безопасностью", "Проектирование защищенных автоматизированных систем", "Цифровая трансформация бизнес-процессов", "Логистика в международном бизнесе", "Технологии бизнес-проектирования", "Маркетинговые исследования и ситуационный анализ".

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1УК-2- знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы ИД-2УК-2- умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной

		деятельности ИД-ЗУК-2- имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности
--	--	---

3.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-5. Способен применять нормативные правовые акты, нормативные и методические документы, регламентирующие деятельность по защите информации в сфере профессиональной деятельности	ИД-1ОПК-5 знает: основы законодательства Российской Федерации, систему нормативных правовых актов, нормативных и методических документов в области информационной безопасности и защиты информации, правовые основы организации защиты персональных данных и охраны результатов интеллектуальной деятельности, правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, правовую характеристику преступлений в сфере компьютерной информации и меры правовой и дисциплинарной ответственности за разглашение защищаемой информации, правовые основы организации делопроизводства, виды и состав документации современной организации; ИД-2 ОПК-5 умеет: формулировать основные требования по защите конфиденциальной информации, персональных данных и охране результатов интеллектуальной деятельности в организации, обосновывать решения, связанные с реализацией правовых норм по защите информации в пределах должностных обязанностей, определять виды документов, необходимых для оформления управленческих действий в профессиональной деятельности, грамотно составлять и оформлять служебные документы. ИД-3 ОПК-5 владеет: действиями (навыками) по применению нормативных правовых актов, нормативных и методических документов, регламентирующие деятельность по защите информации в сфере профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.00 зачетных единицы, 108.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Характеристика производства	3	1		2							6	опрос	
2	Формы организации производства	3	1		2							6	опрос	
3	Основные средства производства	3	2		2							6	выполнение заданий	
4	Оборотные средства производства	3	2		2							6	выполнение заданий	
5	Трудовые ресурсы производства	3	2		2							4	выполнение заданий	
6	Финансовые ресурсы производства	3	2		2							4	выполнение заданий	
7	Расходы предприятия и себестоимость продукции производства	3	2		2							6	выполнение заданий	
8	Доходы предприятия	3	2		2							12	выполнение заданий	
9	Экономическая эффективность производства	3	2		1							10		
10	Планирование производства	3	2		1							11.8		
11	Зачёт с оценкой	3							0.2					
	Итого		18.0		18.0		0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	71.8		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Характеристика производства	Основные понятия и определения. Энергетические, рабочие, транспортные и информационные машины. Предприятие - самостоятельно хозяйствующий субъект рынка
2	Формы организации производства	Концентрация производства, её формы. Показатели уровня концентрации в производства. Экономические преимущества и недостатки концентрации производства. Кооперирование, его виды, основные направления развития. Показатели кооперирования.
3	Основные средства производства	Состав и классификация элементов основного капитала производства. Оценка основных средств. Воспроизводство основных средств организации. Амортизация основных средств. Состояние и использование основных средств.
4	Оборотные средства производства	Экономическая сущность, состав и структура оборотных фондов и средств производства. Значение рационального использования оборотных средств
5	Трудовые ресурсы производства	Распределение трудовых ресурсов производства. Современные методы материального вознаграждения персонала производства
6	Финансовые ресурсы производства	Сущность и классификация финансовых ресурсов производства. Классификация форм финансирования производства. «Золотое правило финансирования». Формы привлечения финансовых ресурсов. Расчет потребности в финансовых ресурсах
7	Расходы предприятия и себестоимость продукции производства	Затраты, расходы и себестоимость продукции производства. Группировка затрат. Классификация затрат. Методы калькуляции себестоимости продукции производства
8	Доходы предприятия	Прибыль в экономике производства: формирование и распределение. Использование прибыли. Доходность бизнеса
9	Экономическая эффективность производства	Сущность эффективности деятельности в производстве. Оценка эффективности отдельных сфер деятельности.
10	Планирование производства	Система планирования экономики. Производственная программа предприятия. Организация системы планирования на предприятии.

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Характеристика производств	Перспективы развития экономики в условиях дальнейшего углубления научно-технического прогресса и развитие рыночных отношений. Экономическое значение опережающих темпов развития машиностроительных отраслей и производств, определяющих уровень научно-технического прогресса.
Формы организации производства	Факторы, определяющие размеры предприятий в электронной промышленности. Специализация производства, её виды. Факторы и условия развития различных видов специализации, значения межотраслевых производств. Показатели уровня и динамики специализации.
Основные средства производства	Виды стоимостной оценки основных средств. Необходимость переоценки основных средств и методы их применения. Выявление взаимосвязи понятий «срок полезного использования и «норма амортизации»
Оборотные средства производственного предприятия	Расчет потребности предприятия в оборотных средствах. Факторы, определяющие состав и структуру оборотных средств. Минимизация товарных запасов и способы ее достижения
Трудовые ресурсы	Принципы распределения работников на предприятии. Классификация резервов роста производительности труда в экономике предприятия
Финансовые ресурсы	Выявление принципиального отличия финансовых ресурсов от капитала в экономике. Сущность объективной стороны финансовых издержек
Расходы предприятия и себестоимость продукции	Признаки группировки затрат производственного предприятия Изменение переменных затрат с изменением объема производства. Распределение затрат по месту возникновения.
Доходы предприятия	Принципиальное различие между систематическими и несистематическими доходами. Основные элементы притоков и оттоков денежных средств по видам деятельности. Направления использования прибыли производственных организаций.
Экономическая эффективность производства	Практическая значимость оценки эффективности производства. Экономический смысл ресурсного подхода к оценке эффективности производства. Основные этапы определения финансовой эффективности предприятия.
Планирование производства	Участие организации в реализации индикативного плана. Выявление различий долгосрочного и стратегического планирования. Типы бизнес-планов в зависимости от цели и практики планирования

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Характеристика производства	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	6
2	Формы организации производства	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	6
3	Основные средства производства	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	6
4	Оборотные средства производства	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	6
5	Трудовые ресурсы производства	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	4
6	Финансовые ресурсы производства	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	4
7	Расходы предприятия и себестоимость продукции производства	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	6
8	Доходы предприятия	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	12
9	Экономическая эффективность производства	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	10
10	Планирование производства	Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Чтение учебной литературы.	11.8

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В учебном процессе предполагается использовать помимо традиционных и интерактивные формы проведения занятий. Среди интерактивных форм проведения занятий наиболее широко предполагается использовать принцип диалогового общения, работу в малых группах, метод дискуссий, метод кейсов с целью закрепления теоретического материала и формирования профессиональных навыков обучающихся. Основными формами проведения занятий являются практические занятия в интерактивной форме. На данных занятиях важно сформировать интерес обучающихся к сфере исследования, что предполагает заинтересованность самого преподавателя изучаемой проблематикой, глубокую проработку каждой темы занятия, постоянное совершенствование своих умений, и повышение качества знаний.

Интерактивное практическое занятие дает возможность обучающимся работать индивидуально, в парах или небольшими группами, и позволяет преподавателю понять, насколько хорошо и быстро обучающиеся усваивают предлагаемый им

учебный материал. В ходе интерактивного занятия по дисциплине используется презентация (демонстрация слайдов), что дает возможность работы с текстом за счет выделения в них ключевых объектов; таких как слова, формулы, изображения; пользователь с помощью щелчка мыши может запросить уточнения терминов и определений.

Выполнение кейсов по сравнению с другими интерактивными формами проведения занятий, имеют ряд преимуществ, так как решение кейса в большей мере отвечает практическим нуждам обучающихся. Данный метод сочетает в себе с одной стороны широкий охват проблем, а, с другой, глубину их осмысления. При решении кейса лучше всего отрабатывается логика действий, а также имеет место социальное взаимодействие. Да и сам процесс решения кейса возбуждает интерес участников и способствует их большей вовлеченности.

Метод дискуссии выступает основным в системе интерактивных методов обучения, включаясь в каждый из них как необходимая составляющая. В рамках изучения дисциплины данный метод предполагает обеспечение относительной объективности в процессе принятия решений в проблемной области, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Наличие обратной связи, обусловленной использованием интерактивных технологий в процессе обучения, позволяет преподавателю реализовать индивидуальный подход к каждому из студентов и корректировать имеющийся теоретический материал по мере необходимости.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно- библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно- библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно- образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно- образовательная среда вуза обеспечивает: доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, отражены в фонде оценочных средств дисциплины.

Основным видом контроля уровня учебных достижений студентов является текущий контроль, который осуществляется в формах устного опроса, контрольных заданий.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачёта с оценкой.

Вопросы

1. Понятие и основные признаки предприятия как самостоятельного хозяйствующего субъекта.
2. Цели, задачи, функции, принципы функционирования предприятия в рыночной экономике.
3. Предпринимательская деятельность организации. Виды и формы предпринимательской деятельности.
4. SWOT – анализ предприятия.
5. Активы предприятия. Уставный капитал и источники его увеличения.
6. Экономическая сущность и состав основных фондов организации;
7. Показатели эффективности использования основных фондов. Основные направления улучшения этих показателей. Формы воспроизводства основных фондов в

современных условиях.

8.Износ основных фондов. Его влияние на экономику предприятия.

9.Виды оценки основных производственных фондов. Направления улучшения использования основных производственных фондов.

10.Амортизация, ее назначение. Методы расчета амортизационных отчислений.

11.Фондоотдача и фондоемкость продукции. Пути повышения фондоотдачи.

12.Показатели оборачиваемости оборотных средств. Методика их расчета. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств

13.Состав и структура оборотных фондов предприятия. Роль оборотных фондов в экономике предприятия.

14.Нормирование оборотных средств.

15.Показатели использования оборотных фондов организации; 16.Персонал предприятия, состав и структура. Показатели численности персонала.

17.Анализ использования трудовых ресурсов предприятия.

18.Производительность труда как фактор роста производства и снижения себестоимости продукции.

19.Нормирование труда.

20.Трудоемкость и выработка. Пути роста производительности труда и снижения трудоемкости.

21.Организация и оплата труда в современных условиях на предприятии.

22.Налогообложение предприятия. Основные элементы налога. Функции налогов.

23.Характеристика основных режимов налогообложения. Виды налогов

24.Производственная мощность предприятия. Пути улучшения использования производственной мощности предприятия.

25.Валовая, товарная, реализованная продукция; их состав, методика расчета.

26.Понятие, разделы, показатели производственной программы предприятия.

27.Инвестиционная деятельность предприятия.

28.Понятие и содержание НТП. Роль НТП в повышении эффективности общественного производства. Влияние НТП на совершенствование всех элементов производства.

29.Понятие «конкурентоспособность продукции». Факторы конкурентоспособности. Главные факторы обеспечения конкурентоспособности организации.

30.Бизнес-план организации, его содержание и назначение. 31.Система планирования деятельности предприятия в рыночной экономике. Виды планов.

32.Прибыль и рентабельность; их понятия, расчет, пути увеличения. 33.Расходы и доходы организации. Прибыль предприятия.

34.Понятие и виды издержек.

35.Понятие себестоимости продукции; значение этого показателя для предприятия. Резервы и пути снижения себестоимости продукции.

36.Связь себестоимости продукции с ценой и прибылью. Значение снижения себестоимости в современных условиях;

37.Ценовая политика предприятия в рыночной экономике. 38.Показатели финансовой устойчивости и деловой активности предприятия.

39.Прибыль и рентабельность.

40.Ликвидность, показатели ликвидности.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Гришина, С. А. Современные концепции менеджмента: стратегический менеджмент : учебно-методическое пособие / С. А. Гришина. — Тула : ТГПУ, 2021. — 70 с. — ISBN 978-5-6045160-9-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: [https:// e.lanbook.com/ book/253667](https://e.lanbook.com/book/253667) (дата обращения: 25.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Менеджмент : учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с. — ISBN 978-5-00137-114-4. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133885> (дата обращения: 25.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Павлова, И. О. Основы менеджмента : учебное пособие / И. О. Павлова, М. А. Скороход. — Самара : Самарский университет, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-7883-1652-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256886> (дата обращения: 25.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Васильева, Е. Ю. Коммуникационный менеджмент : учебно-методическое пособие / Е. Ю. Васильева, Н. В. Сергиевская. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2020. — 44 с. — ISBN 978-5-7264-2125-4. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145059> (дата обращения: 25.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для академического бакалавриата / М. А. Коргова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18727-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545442> (дата обращения: 25.03.2024).
6. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536574> (дата обращения: 25.03.2024).
7. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535066> (дата обращения: 25.03.2024).

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru	Электронно- библиотечная система IPRbooks научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
2	Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ https://urait.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	Научная электронная библиотека https://elibrary.ru	Научная электронная библиотека, в которой собраны электронные публикации по наиболее актуальным темам экономики и менеджмента организации

2	Электронная библиотека корпоративного менеджмента http://www.cfin.ru	Электронная библиотека корпоративного менеджмента. Среди публикаций аналитические статьи ведущих консалтинговых компаний и корпораций, фрагменты и полные тексты книг, избранные публикации журналов, курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий
3	Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» http://www.mevriz.ru	Журнал содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента
4	Российский журнал менеджмента https://rjm.spbu.ru	Российский журнал менеджмента, научный журнал в области менеджмента. Основной тематический профиль журнала менеджмент организаций
5	Управленческие науки https://managementscience.fa.ru/	Журнал ориентирован на освещение актуальных проблем мировой экономической и управленческой науки и достижений в области экономической, управленческой и предпринимательской практики с учетом отечественного и зарубежного опыта

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.