

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Амурский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УиНР

А.В. Лейфа

« 05 » 05 2021 ГОД.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОП.08. Социальная адаптация и основы правовых знаний в информационной безопасности

Специальность 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем

Квалификация выпускника – техник по защите информации

Год набора 2021

Курс 1,2 Семестр 2,3

Общая трудоемкость 106 (акад. час.)

Составитель: Петайчук А.А.

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2016 г. № 1551

Рабочая программа обсуждена на заседании ЦМК социально-экономических дисциплин «25» 05 2021 г., протокол № 5
Председатель ЦМК Кирилюк Н.В.

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе

А.А. Санова

« 27 » 05 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Кирилюк Н.В.
« 27 » 05 2021 г.

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина ОП.08.Социальная адаптация и основы правовых знаний в информационной безопасности относится к профессиональному циклу, читается в 2, 3 семестре в объеме 106 ч.

На компетенциях, формируемых дисциплиной базируется изучение профессиональных модулей, прохождение учебной, производственной и преддипломной практики, а также подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

3. Показатели освоения учебной дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.4. Осуществлять контроль функционирования информационно-телекоммуникационных систем и сетей.

ПК 2.1. Производить установку, настройку, испытания и конфигурирование программных и программно-аппаратных, в том числе криптографических средств защиты информации от несанкционированного доступа и специальных воздействий в оборудовании информационно-телекоммуникационных систем и сетей.

ПК 3.2. Проводить техническое обслуживание, диагностику, устранение неисправностей и ремонт технических средств защиты информации, используемых в информационно-телекоммуникационных системах и сетях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации;

- применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;

- контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;

- оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и

экспортному контролю в данной области;

- правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны;

- нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа;

- организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации;

- принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;

- правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность);

- нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе;

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.

**Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08. Социальная адаптация и основы правовых знаний
в информационной безопасности**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. | Правовое обеспечение информационной безопасности | | |
| Введение | Содержание учебного материала | 4 | |
| | 1 Основные правовые понятия. Источники права. Основы государственного устройства РФ. | | |
| Тема 1.1 Введение в правовое обеспечение информационной безопасности | Содержание учебного материала | 4 | 1 |
| | 1 Информационная безопасность государства. Нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации. Конституционные права граждан на информацию и возможности их ограничения | | |
| Тема 1.2 Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1 Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции. Федеральная служба безопасности Российской Федерации, ее задачи и функции в области защиты информации и информационной безопасности. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, ее задачи, полномочия и права в области защиты информации | | |
| Тема 1.3 Информация как объект правового регулирования | Содержание учебного материала | 4 | |
| | 1 Информация как объект правовых отношений. Субъекты и объекты правовых отношений в информационной сфере. Виды информации по законодательству Российской Федерации. Нормы законодательства Российской Федерации, определяющие защиту информации. | | |
| | Практические занятия | | |
| | 1 Работа с нормативными документами | | |
| | 2 Защита информации, содержащейся в информационных системах общего пользования | 2 | |
| Тема 1.4 Правовой режим защиты государственной тайны | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1 Государственная тайна как особый вид защищаемой информации. Законодательство Российской Федерации в области защиты государственной тайны. Основные понятия, используемые в Законе Российской Федерации «О государственной тайне», и их определения. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание и рассекречивание. Документирование сведений, составляющих государственную тайну. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну. Допуск к государственной тайне и доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. Органы защиты государственной тайны в Российской Федерации. Ответственность за нарушения правового режима защиты государственной тайны | | |
| Тема 1.5 Правовые режимы защиты | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1 Законодательство Российской Федерации в области защиты конфиденциальной информации. Виды | | |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| конфиденциальной информации | конфиденциальной информации по законодательству Российской Федерации. Отнесение сведений к конфиденциальной информации. Нормативно-правовое содержание Федерального закона «О персональных данных». Документирование сведений конфиденциального характера. Защита конфиденциальной информации. Ответственность за нарушение режима защиты конфиденциальной информации. | | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн: | 4 | |
| | 2 | Составление перечня ПДн, | 2 | |
| | 3 | Составление перечня защищаемых ресурсов ПДн, | 2 | |
| 4 | Классификация ИСПДн. | 2 | | |
| Раздел 2. | Лицензирование и сертификация в области защиты информации | | | |
| Тема 2.1 Лицензирование деятельности в области защиты информации | Содержание учебного материала | | 6 | 2 |
| | 1 | Основные понятия в области лицензирования и их определения. Нормативные правовые акты, регламентирующие лицензирование деятельности в области защиты информации. Виды деятельности в области защиты информации, подлежащие лицензированию. Участники лицензионных отношений в области защиты информации. Порядок получения лицензий на деятельность в области защиты информации. | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Подготовка документов к получению лицензии | 4 | |
| Самостоятельная работа обучающихся: повторить пройденную лекцию | | 2 | | |
| Тема 2.2 Сертификация и аттестация по требованиям безопасности информации | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Основные понятия в области аттестации по требованиям безопасности информации и их определения. Системы сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Подготовки документов к сертификации | 4 | |
| 2 | Подготовка документов к аттестации объектов информатизации | 4 | | |
| Раздел 3. | Организационное обеспечение информационной безопасности | | | |
| Тема 3.1 Допуск лиц и сотрудников к сведениям, составляющим государственную тайну и конфиденциальную информацию | Содержание учебного материала | | 6 | 2 |
| | 1 | Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией. Должности, составляющие с точки зрения защиты информации «группы риска». Понятие «допуск». Формы допусков, их назначение и классификация. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск и порядок ее составления, утверждения. Работа по обучению персонала, допускаемому к конфиденциальной информации | | |
| Тема 3.2 Организация пропускного и внутриобъектового режимов | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1 | Понятие «охрана». Организация охраны территории, зданий, помещений и персонала. Цели и задачи охраны. Объекты охраны. Виды и способы охраны. Понятие пропускного режима. Цели и задачи пропускного режима. Организация пропускного режима. Основные положения инструкции об организации пропускного режима и работе бюро пропусков. Понятие пропуска. Понятие внутриобъектового режима. Общие требования внутриобъектового режима Требования к помещениям, в которых ведутся работы с конфиденциальной информацией, | | |

| | | | | |
|---|--|--|-----|---|
| | | конфиденциальные переговоры. | | |
| Тема 3.3 Организация ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты | Содержание учебного материала | | 6 | 2 |
| | 1 | Изъятие компьютерной техники и носителей информации. Инструкция изъятия компьютерной техники. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: конспект на тему Исследование компьютерной техники и носителей информации. | | 6 | |
| Раздел 4. | Основы трудового права | | | |
| Тема 4.1 Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения. | Содержание учебного материала | | 6 | 2 |
| | 1 | Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение трудового договора. Испытательный срок. Правовые гарантии в области оплаты труда. | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Составление трудового договора сотрудника службы информационной безопасности | 4 | |
| | Промежуточная аттестация | | 4 | |
| Всего: | | | 106 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения современных инструментальных средств: лекции с применением мультимедийных технологий.

При проведении занятий используются активные и интерактивные формы. В таблице приведено описание образовательных технологий, используемых в данной дисциплине.

Методы и формы организации обучения (ФОО)

| Методы \ ФОО | Лекция | Пр. зан. |
|---------------------|---|---|
| Работа в команде | | Тема 2.2 Сертификация и аттестация по требованиям безопасности информации |
| Лекция-визуализация | Тема 1.1 Введение в правовое обеспечение информационной безопасности | |

6. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Занятия по учебной дисциплине проводятся в кабинете нормативного правового обеспечения информационной безопасности, компьютерном классе

Оснащение кабинета: Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, проекционный экран, персональный компьютер.

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, проекционный экран, ПК.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основная:

1. Белов Е.Б. , Пржегорлинский В. Н. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности: учебник для СПО. - М.: Академия, 2017. - 336 с. - Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=293834>

2. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственный редактор Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00843-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434576>

Дополнительная:

1. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10711-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431332>

2. Нестеров, С. А. Информационная безопасность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Нестеров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07979-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442312>

3. Казарин, О. В. Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10671-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431080>

4. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: сб. учеб.- метод. материалов для специальностей: 10.02.04 «Обеспечение информационной безопасности», / АмГУ, ФСПО; сост. А.А. Петайчук.. – Благовещенск: Изд-во Амур. гос. ун-та, 2018.- 9 с. Режим доступа: http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/10136.pdf

Перечень программного обеспечения

Операционная система MS Windows 10 Education - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года

Операционная система Windows Server 2008 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года, Операционная система MS Windows XP SP3 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года

8. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Умения: | |
| использовать необходимые нормативные правовые документы; | Защита практических работ Выступление на диспуте |
| защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством | Защита практических работ |
| анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения | Решение ситуационных задач Защита практических работ |
| Знания: | |
| основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы | - оценка устных ответов в форме опроса; - оценка составления конспектов; - оценка составления схем и таблиц по систематизации учебного материала; - оценка результатов защиты докладов. |

| | |
|---|---|
| юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; | |
| Промежуточная аттестация | Другие формы контроля (2 семестр) Дифференцированный зачет (3 семестр) |

ОП.8. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности изучается на протяжении 2 и 3 семестров. Итоговой оценкой по ОП.8. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности считать оценку за 3-ий семестр.

Вопросы к дифференцированному зачету

3 семестр

1. Основные правовые понятия. Источники права. Основы государственного устройства РФ.
2. Правовое обеспечение информационной безопасности
3. Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции
4. Информация как объект правового регулирования
5. Правовой режим защиты государственной тайны
6. Правовые режимы защиты конфиденциальной информации
7. Лицензирование деятельности в области защиты информации
8. Сертификация и аттестация по требованиям безопасности информации
9. Допуск лиц и сотрудников к сведениям, составляющим государственную тайну и конфиденциальную информацию
10. Организация пропускного и внутриобъектового режимов
11. Организация ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты
12. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.