

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

« 2 » марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

МДК.04.03 Бизнес-план

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника – Операционный логист

Год набора – 2023

Курс 3 Семестр 6

Общая трудоемкость дисциплины 52.0 (академ. час)

Составитель Н.В. Кирилук, преподаватель, Высшая квалификационная категория

Факультет среднего профессионального образования

ЦМК социально-экономических дисциплин

2023

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.04.2022 № 257

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социально-экономических дисциплин

16.02.2023 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Кирилук Н.В. Кирилук

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе

Дрёмина Н.В. Дрёмина

« 2 » марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 2 » марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Кирилук Н.В. Кирилук

« 2 » марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 2 » марта 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Рабочая программа междисциплинарного курса (далее рабочая программа) – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): освоение основ цифровой экономики и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Рабочая программа междисциплинарного курса может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Междисциплинарный курс МДК.04.03. Бизнес-план относится к профессиональному циклу профессиональных модулей, читается в 6 семестре в объеме 52 акад. час.

Для успешного освоения курса, обучающиеся должны владеть компетенциями, полученными при изучении предшествующих дисциплин.

На компетенциях, формируемых, курсом базируется изучение общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей, учебная, производственная (по профилю специальности) и преддипломная практика, а также подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

Программа междисциплинарного курса обеспечивается учебно – методической документацией по междисциплинарным курсам модуля. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы междисциплинарного курса обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, укомплектованным печатными и электронными изданиями, основной и дополнительной учебной литературы по данному модулю, изданной за последние 5 лет, официальными, справочно – библиографическими и периодическими изданиями.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Общие компетенции и индикаторы их достижения

| Категория (группа) общих компетенций | Код и наименование общих компетенции | Код и наименование индикатора достижения общей компетенции |
|--------------------------------------|--|---|
| ОК 03. | ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; разрабатывать бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; |

| | | |
|--------|---|--|
| | | возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |
| ОК 04. | ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05. | ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Умения: компетентно излагать свои мысли на государственном языке; грамотно оформлять документы. Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов |

3.2. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Категория (группа) профессиональных компетенций | Код и наименование профессиональных компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|---|--|---|
| ПК 5.2. | ПК 5.2. Саморазвитие в условиях неопределенности | Иметь практический опыт ставить образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций. Знать: возможности, которые предоставляют владение цифровой компетенцией Уметь: применять цифровые ресурсы в профессиональной деятельности для повышения ее эффективности опыт |
| ПК 5.3. | ПК 5.3. Креативное мышление | Иметь практический опыт способность человека генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов. |

| | | |
|---------|---|--|
| | | <p>Знать: основные виды цифрового контента, способы создания, модификации, интеграции данных</p> <p>Уметь: ориентироваться в инструментальных средствах по созданию электронных материалов</p> |
| ПК 5.4. | ПК 5.4. Управление информацией и данными. | <p>Иметь практический опыт искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.</p> <p>Знать: менеджмент информационного контента управления проектами, просмотр, поиск и фильтрация данных, информации цифрового контента; основы информационной безопасности.</p> <p>Уметь: проектировать деятельность с использованием цифровых образовательных ресурсов</p> |
| ПК 5.5. | ПК 5.5. Критическое мышление в цифровой среде | <p>Иметь практический опыт а проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p> <p>Знать: интеллектуальные системы и технологии, оценку данных, информации и цифрового контента</p> <p>Уметь: находить, анализировать, структурировать информацию для создания электронных материалов</p> |

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1.44 зачетных единицы, 52.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | 5 | 6 | 7 |
|----|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|---|----------------------------|
| | | | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 4.5 | 4.6 | 4.7 | 4.8 | 4.9 | | | |
| 1 | Тема 1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации | 6 | 2 | | | | | | | | | | 2 | Фронтальный опрос |
| 4 | Практическое занятие №1. Выбор, описание и актуализация бизнес-идеи | 6 | | | 2 | | | | | | | | | Защита практической работы |
| 5 | Тема 4. Рынок и конкуренты | 6 | 2 | | | | | | | | | | 2 | Тестирование |
| 6 | Практическое занятие №2. Сегментирование рынка. | 6 | | | 2 | | | | | | | | | Защита практической работы |
| 7 | Практическое занятие №3. Матрица конкурентоспособности товара/услуги | 6 | | | 2 | | | | | | | | | Защита практической работы |
| 8 | Тема 5. Производственный план | 6 | 2 | | | | | | | | | | 2 | Фронтальный опрос |
| 10 | Практическое занятие №5. Определение необходимого оборудования, материала, сырья | 6 | | | 2 | | | | | | | | | Защита практической работы |
| 11 | Тема 6. Организационный план | 6 | 2 | | | | | | | | | | 2 | Фронтальный опрос |
| 12 | Практическое занятие №6. | 6 | | | 2 | | | | | | | | | Защита практической |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|----------------------------|
| | Разработка организационного плана предприятия | | | | | | | | | | | | работы |
| 14 | Тема 7. Маркетинговый план | 6 | 2 | | | | | | | | | 2 | Фронтальный опрос |
| 16 | Практическое занятие №9. Расчет маркетингового бюджета | 6 | | | 2 | | | | | | | | Защита практической работы |
| 17 | Тема 8. Инвестиции бизнес-проекта | 6 | 2 | | | | | | | | | 2 | Фронтальный опрос |
| 18 | Практическое занятие №10. Расчет платежей и график погашения кредита. | 6 | | | 2 | | | | | | | | Защита практической работы |
| 19 | Тема 9. Финансовый план | 6 | 2 | | | | | | | | | 2 | Фронтальный опрос |
| 22 | Практическое занятие №13. Ценообразование. Расчет доходов. Бюджет доходов и расходов | 6 | | | 2 | | | | | | | | Защита практической работы |
| 23 | Практическое занятие №14. Расчет экономических показателей деятельности предприятия | 6 | | | 2 | | | | | | | | Защита практической работы |
| 24 | Тема 10. Анализ результатов и оценка рисков проектов | 6 | 1 | | | | | | | | | 2 | Фронтальный опрос |
| 25 | Практическое занятие №15. Определение типа рисков, разработка мероприятия по снижению рисков. | 6 | | | 2 | | | | | | | | Защита практической работы |
| 26 | Промежуточная аттестация | 6 | 1 | | | | | | | | | | |
| | Итого | | | 16.0 | 20.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 16.0 | |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

| № п/п | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------|--|--|
| 1 | Тема 1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации | Роль, место и значение планирования в управлении организацией (предприятием). Предмет планирования. Сущность и структура объектов планирования в организации. Возможность и необходимость планирования в условиях рыночных отношений. Значение бизнес-плана в современных условиях |
| 2 | Тема 4. Рынок и конкуренты | Целевая аудитория, ее определение и характеристика. Сегментация рынка потребительских услуг. |
| 3 | Тема 5. Производственный план | Планирование производственного процесса. Порядок разработки плана производства. Производственная программа. Смета затрат на производство. Баланс производственной мощности. |
| 4 | Тема 6. Организационный план | Организационная структура предприятия. Административно-управленческий, производственный, обслуживающий персонал предприятия. Должностные обязанности. Кадровая политика предприятия. Методы подбора персонала. |
| 5 | Тема 7. Маркетинговый план | Принципы разработки маркетингового плана. Определение целей и стратегий маркетинга на предприятии. Определение ценообразования. Схема распространения товаров/услуг. Сервисное обслуживание клиентов. Реклама и методы стимулирования продаж. Формирование имиджа предприятия. |
| 6 | Тема 8. Инвестиции бизнес-проекта | Инвестиционная деятельность предприятия в современных условиях. Инвестиционный план. Участники инвестиционной деятельности |
| 7 | Тема 9. Финансовый план | Калькулирование себестоимости. Классификация затрат по элементам. Постоянный и переменные затраты. Планирование доходов. Ценообразование. Экономические показатели деятельности организации. Прибыль, виды прибыли. Точка безубыточности. Окупаемость проекта |
| 8 | Тема 10. Анализ результатов и оценка рисков проектов | Риски и их виды. Способы снижения рисков в бизнесе. Страхование рисков. Угроза банкротства |
| 9 | Промежуточная аттестация | Промежуточная аттестация в виде собеседования по изученным вопросам |

5.2. Практические занятия

| Наименование темы | Содержание темы |
|-------------------|-----------------|
|-------------------|-----------------|

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

| № п/п | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) | Трудоемкость в академических часах |
|-------|--|--|------------------------------------|
| 1 | Тема 1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации | Разработать логотип и слоган для будущего предприятия. | 2 |
| 2 | Тема 4. Рынок и конкуренты | Составить портрет потенциального потребителя | 2 |
| 3 | Тема 5. Производственный план | Решение ситуативных задач | 2 |
| 4 | Тема 6. Организационный план | Разработать организационную структуру и обосновать ее | 2 |
| 5 | Тема 7. Маркетинговый план | Разработать логотип и слоган для будущего предприятия. | 2 |
| 6 | Тема 8. Инвестиции бизнес-проекта | Решение ситуативных задач | 2 |
| 7 | Тема 9. Финансовый план | Решение ситуативных задач | 2 |
| 8 | Тема 10. Анализ результатов и оценка рисков проектов | Решение ситуативных задач | 2 |

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Результаты освоения профессионального модуля достигаются за счет использования в процессе обучения современных инструментальных средств: лекции с применением мультимедийных технологий.

При проведении занятий используются активные и интерактивные формы.

| Формы/Методы | лекционные занятия | практические/лабораторные/семинарские занятия |
|---------------------------------------|--|---|
| Лекция-визуализация | Тема 1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации | |
| Лекция с разбором конкретных ситуаций | Тема 8. Инвестиции бизнес-проекта | |
| Разбор конкретных ситуаций | | Практическое занятие №15. Определение типа рисков, разработка мероприятия по снижению рисков. |

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к промежуточной аттестации

1. Особенности составления бизнес-плана для предприятия и для инвесторов.
2. Структура бизнес-плана по различным методикам.
3. Вводная часть бизнес-плана. Описание предприятия и отрасли.
4. План маркетинга.

5. План производства.
6. Организационный и юридический планы.
7. Финансовый план.
8. Анализ рисков.
9. Резюме бизнес-плана.
10. Описание предприятия и отрасли.
11. Характеристика вида отрасли, в которой работает предприятие. SWOT-анализ.
12. Анализ финансового состояния предприятия, материальных ресурсов, величины запасов.
13. Анализ рынка производителей.
14. Анализ рынка потребителей.
15. Сегментирование рынка Ценообразование.
16. Квалификация персонала Мотивирование персонала.
17. Прогноз движения денежных средств.
18. Расчет финансовых показателей предприятия во время и после реализации бизнес-проекта Точка безубыточности.
19. Понятие дисконтированной стоимости.
20. Контроль стоимости проекта.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | Самостоятельная работа Практическое занятие |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | Деловая игра Практическое занятие |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Устный опрос Тестирование |
| ПК 5.2. Саморазвитие в условиях неопределенности | Практическое занятие Самостоятельная работа |
| ПК 5.3. Креативное мышление | Самостоятельная работа Практическое занятие |
| ПК 5.4. Управление информацией и данными. | Устный опрос Практическое занятие |
| ПК 5.5. Критическое мышление в цифровой среде | Устный опрос Практическое занятие Самостоятельная работа |

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

Основная литература

Лопарева, А. М. Бизнес- планирование : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13737-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518018>

Сергеев, А. А. Бизнес- планирование : учебник и практикум для среднего

профессионального образования / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16063-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530365>

Дополнительная литература

Купцова, Е. В. Бизнес- планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518212>

Шкурко, В. Е. Бизнес- планирование в предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0522-6, 978-5-7996-2791-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87790.html>

Каратаева, О. Г. Бизнес-планирование : учебное пособие для СПО / О. Г. Каратаева, О. В. Чеха. — Саратов : Профобразование, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-4488-0883-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98377.html>

Кисова, А. Е. Бизнес-планирование : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, Е. В. Богомолова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-031-4, 978-5-4488-0978-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101613.html>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

| № | Наименование | Описание |
|---|--|---|
| 1 | LibreOffice | Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/ |
| 2 | Mozilla Firefox | Бесплатное распространение по лицензии MPL 2.0 https://www.mozilla.org/en-US/MPL/ |
| 3 | Операционная система Linux | GNU-лицензия (GNU General Public License) |
| 4 | Программный комплекс «КонсультантПлюс» | Лицензия коммерческая по договору №21 от 29 января 2015 года. |

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по междисциплинарному курсу проводится в учебном кабинете. Оснащение кабинета: учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, проекционный экран, персональный компьютер