

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

 Лейфа А.В. Лейфа
« 2 » марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника – Бухгалтер

Год набора – 2023

Курс 2 Семестр 4

Экзамен 4 сем

Общая трудоемкость дисциплины 64.0 (академ. час)

Составитель Н.Н. Кумскова, преподаватель, Высшая квалификационная категория

Факультет среднего профессионального образования

ЦМК общеобразовательных и естественнонаучных дисциплин

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (с изменениями от 01.09.2022 №796 Приказ Минпросвещения России) от 05.02.2018 № 69

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общеобразовательных и естественнонаучных дисциплин

16.02.2023 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Никитина И.В. Никитина

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе

Дрёмина Н.В. Дрёмина

« 2 » марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 2 » марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Кириллюк Н.В. Кириллюк

« 2 » марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Годосейчук А.А. Годосейчук

« 2 » марта 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Программа учебной дисциплины ОП.02.Финансы, денежное обращение и кредит является частью ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла, читается в 4 семестре в объеме 64 час.

Для успешного освоения курса обучающиеся должны владеть компетенциями, полученными при изучении дисциплин: Обществознание, Экономика организации, Правовое обеспечение в профессиональной деятельности .

На компетенциях, формируемых дисциплиной базируются производственная практика и преддипломная практика, а также подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Общие компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общих компетенций	Код и наименование общих компетенции	Код и наименование индикатора достижения общей компетенции
ОК-1	ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных

		сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК-2	ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК-3	ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки</p>

		биз- нес- планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК-5	ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

3.2. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК 1.3.	ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	Практический опыт: - документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета активов организации Умения: - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - оформлять денежные и кассовые документы; - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; Знания: - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.
ПК 2.5.	ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых	Практический опыт: - выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;

	<p>обязательств организации.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить выверку финансовых обязательств; - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - проводить инвентаризацию расчетов; - определять реальное состояние расчетов; - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - порядок инвентаризации расчетов; - технологию определения реального состояния расчетов; - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.
<p>ПК 2.6.</p>	<p>ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; - проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; - методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и

		нормативной базы и внутренних регламентов.
--	--	--

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1.78 зачетных единицы, 64.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Сущность и функции денег. Денежное обращение.	4	2		4								2	Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка докладов.
2	Финансы, финансовая политика и финансовая система.	4	2										2	Устный и письменный опрос. Оценка докладов.
3	Государственные финансы.	4	4		4								2	Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка докладов, конспектов.

4	Финансы организаций различных форм собственности.	4	4		4							1	Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка конспекта.
5	Система страхования.	4	2									1	Устный и письменный опрос. Оценка докладов.
6	Ссудный капитал и кредит.	4	1		2								Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ.
7	Банковская система РФ.	4	1									2	Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка конспекта.
8	Деятельность коммерческих банков.	4	4		6							2	Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка докладов, конспектов.
9	Рынок ценных бумаг.	4	2		2							2	Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка докладов, домашнего задания.
11	Промежуточная аттестация	4								4		2	Собеседование
	Итого			22.0	22.0	0.0	0.0	0.0	4.0	0.0		16.0	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Сущность и функции денег. Денежное обращение.	Деньги: их необходимость и происхождение. Функции денег. Роль денег в современной рыночной экономике. Виды денег. Понятие денежного обращения. Наличное и безналичное обращение. Основные типы и элементы денежных систем. Закон денежного обращения.
2	Финансы, финансовая политика и финансовая система.	Социально-экономическая сущность финансов. Виды финансовых отношений. Функции финансов. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. Финансовая система, её сферы. Финансовая политика, её задачи и содержание. Общее понятие об управлении финансами. Органы управления финансами.
3	Государственные финансы.	Понятие государственных финансов, их роль в организации финансовой системы. Основные звенья (составляющие) государственных финансов. Бюджетная система, её сущность и составляющие. Основы бюджетного устройства. Бюджетная система, её сущность и составляющие. Основы бюджетного устройства. Внебюджетные фонды.
4	Финансы организаций различных форм собственности.	Основные принципы и факторы организации финансов предприятий. Финансы организаций, функционирующих на коммерческих началах. Финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность. Финансы общественных объединений.
5	Система страхования.	Понятие и сущность страхования, виды и формы страхования. Формы организации страхового фонда. Участники страхового рынка.
6	Ссудный капитал и кредит.	Понятие и признаки ссудного капитала. Участники кредитных отношений. Основные формы кредита и его классификация.
7	Банковская система РФ.	Банковская система РФ, её структура и функции отдельных звеньев. Цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики государства. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы. Функции и операции коммерческих банков.
8	Деятельность коммерческих банков.	Открытие и ведение банковских счетов, осуществление расчетов по ним, депозиты; организация кредитования. Посреднические операции КБ (трастовые, факторинг, лизинг). Современные способы банковского обслуживания (Пластиковые карты. Дистанционное банковское обслуживание (телефонный банкинг, система «клиент-банк», интернет-банкинг). Персональное

		обслуживание.)
9	Рынок ценных бумаг.	Классификация ценных бумаг. Особенности функционирования первичного и вторичного рынка ценных бумаг. Участники рынка ценных бумаг. Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг.

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Организация расчётно-платёжных операций.	Решение ситуационных задач по организации расчётно-платёжных операций.
Документальное оформление платёжных операций.	Оформление первичных документов по наличным и безналичным расчетам.
Организация расчетов с внебюджетными фондами.	Расчет взносов во внебюджетные фонды РФ.
Расчет финансового результата деятельности организации	Расчет валовой прибыли / убытка, прибыли/ убытка от основной деятельности, прибыли/ убытка до налогообложения чистой прибыли.
Классификация банковских кредитов.	Распределение кредитов по условиям и объектам кредитования
Решение ситуационных задач по банковским кредитам.	Расчет суммы процента по займам, величины суммы возврата, размера штрафных санкций.
Расчеты по трастовым операциям банка.	Решение ситуационных задач по трастовым операциям банка.
Расчеты по лизинговым операциям банка.	Решение ситуационных задач по лизинговым операциям банка.
Расчёты по ценным бумагам	Расчет доходности ценных бумаг.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Сущность и функции денег. Денежное обращение.	Подготовить доклады: - Инфляция, её сущность и формы проявления. - Формы и методы антиинфляционной политики.	2
2	Финансы, финансовая политика и финансовая система.	Подготовить доклады: - Основные направления финансовой политики государства в условиях рынка. - Функции органов управления финансами. - Финансовый контроль.	2
3	Государственные финансы.	Составить конспект: Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов.	2

		Подготовить доклад: Порядок формирования и использования фондов социальной защиты граждан.	
4	Финансы организаций различных форм собственности.	Составить конспект: Финансы общественных объединений.	1
5	Система страхования.	Подготовить доклад: - Некоммерческие организации на страховом рынке. - Перестрахование.	1
6	Банковская система РФ.	Выполнить конспект: Задачи и функции Центрального банка России. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы.	2
7	Деятельность коммерческих банков.	Подготовить доклад: Инвестиционная деятельность коммерческих банков.	2
8	Рынок ценных бумаг.	Подготовить доклады: - Виды ценных бумаг. - Деятельность инвестиционной компании. - Деятельность инвестиционного фонда. - Фондовая биржа. Выполнить письменное задание: Сравнительная характеристика инвестиционной компании и инвестиционного фонда.	2
9	Промежуточная аттестация	Подготовка к экзамену.	2

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении занятий используются активные и интерактивные формы: объяснительно- иллюстративные, репродуктивные, опережающая самостоятельная работа, разбор (решение) конкретной практической ситуации, информационно-коммуникационные.

Формы/Методы	лекционные занятия	практические/лабораторные/семинарские занятия
Объяснительно-иллюстративные	Тема 1 - 9	
Репродуктивные		Тема 1, 3, 4
Опережающая самостоятельная работа	Тема 1 - 5, 6 - 9	
Разбор (решение) конкретной практической ситуации		Тема 1, 2, 7, 8
Информационно-	Тема 1 - 5, 6 - 9	

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к промежуточной аттестации (экзамен)

1. Деньги, их необходимость и происхождение. Функции денег. Виды денег.
3. Денежное обращение: наличное и безналичное. Денежная масса и скорость обращения денег.
5. Инфляция, ее формы проявления.
6. Необходимость и сущность финансов. Функции финансов
7. Роль финансов в общественном производстве.
8. Финансовая система, ее сферы.
9. Финансовая политика. Управление финансами. Органы управления финансами.
10. Понятие государственных финансов. Состав государственных финансов.
11. Бюджетная система, ее состав.
12. Государственный бюджет. Доходы федерального бюджета.
13. Расходы федерального бюджета. Бюджетный дефицит, его финансирование.
14. Внебюджетные фонды, их социально – экономическая сущность.
15. Ссудный капитал и кредит. Основные формы кредита.
16. Государственный кредит, его сущность и функции.
17. Финансы организаций, функционирующих на коммерческих началах.
18. Финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность.
19. Социально – экономическая сущность страхования. Участники страховых отношений.
20. Обязательная и добровольная формы страхования.
21. Банковская система Российской Федерации, ее составляющие. Функции звеньев банковской системы.
22. Центральный Банк России. Роль центрального Банка в регулировании денежно – кредитной системы. Операции Центрального Банка.
23. Коммерческие банки, их функции. Виды банковских операций.
24. Понятие ценной бумаги. Виды ценных бумаг. Рынок ценных бумаг: понятие, виды.
25. Участники фондового рынка.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Устный и письменный опрос, оценка докладов, конспектов, выполнения практических работ.
ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Устный и письменный опрос, оценка докладов, конспектов, выполнения практических работ.
ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Оценка докладов, конспектов, выполнения практических работ.
ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Устный и письменный опрос, оценка докладов, конспектов.
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств,	Оценка выполнения практических

оформлять денежные и кассовые документы.	работ.
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	Устный и письменный опрос, оценка выполнения практических работ.
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Устный и письменный опрос. Оценка докладов, конспектов, выполнения практических работ.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

Основная

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511610>

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10231-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513542>

3. Олейникова, И. Н. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие / И. Н. Олейникова, Т. В. Решетило. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 212 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108106.html>

Дополнительная

1. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95600.html>

2. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15075-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513162>

3. Кропин, Ю. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Кропин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 391 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14879-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513147>

4. Михайленко, М. Н. Финансовые рынки и институты : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Михайленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00927-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512663>

5. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс] : сб. учеб.-метод. материалов для спец. 38.02.03 "Операц. деятельность в логистике" и 38.02.01 "Экономика и бухгалт. учет (по отраслям)" / АмГУ, ФСПО ; сост. Н. Н. Кумскова. - Благовещенск : Изд-во Амур. гос. ун-та, 2018. - 17 с. - Режим доступа: <https://>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Mozilla Firefox	Бесплатное распространение по лицензии MPL 2.0 https://www.mozilla.org/en-US/MPL/
2	Google Chrome	Бесплатное распространение по лицензии google chromium http://code.google.com/intl/ru/chromium/terms.html на условиях https://www.google.com/chrome/browser/privacy/eula_text.html .
3	GIMP	Бесплатное распространение по лицензии GNU GPL http://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.htm .
4	Notepad++	Бесплатное распространение по лицензии GNU GPL https://notepad-plus-plus.org/news/notepad-6.1.1-gpl-enhancement.html .

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1		
2		

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по учебной дисциплине проводятся в учебном кабинете бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. Оснащение кабинета:

учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, проекционный экран, ПК.