

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

 Лейфа А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Направление подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Направленность (профиль) образовательной программы – Иностранные языки и речевые технологии

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2023

Форма обучения – Очная

Курс 1 Семестр 2

Зачет 2 сем

Общая трудоемкость дисциплины 36.0 (академ. час), 1.00 (з.е)

Составитель С.В. Деркач, доцент, канд. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра иностранных языков

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.18 № 323

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностранных языков

01.09.2023 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Морозова О.Н. Морозова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

« 1 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Морозова О.Н. Морозова

« 1 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Сформировать у обучающихся грамматические и лексические навыки употребления слова и структуры предложения в устной и письменной речи на продвинутом уровне.

Задачи дисциплины:

1. Рассмотреть особенности употребления языковых единиц в орфографическом, морфологическом, синтаксическом и пунктуационном аспекте английского языка;
2. Расширить запас лексических и фразеологических единиц английского языка;
3. Изучить некоторые особенности языка, необходимые в профессиональной деятельности лингвиста;
4. Познакомиться со структурированием письменной работы (подразделение на параграфы, установление связи между параграфами, формирование общей темы работы).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина является факультативной в учебном плане по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика.

Дисциплина «Основы профессиональной коммуникации» тесно связана с такими дисциплинами, как «Первый иностранный язык», «Культура речевого общения первого иностранного языка», «Вводный фонетический курс» и др. При изучении данной дисциплины у обучающихся формируются лексические, грамматические, навыки аудирования, навыки письма на иностранном языке.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4 Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий. ИД-2 УК-4 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам;

		<p>исследовать проходение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально- делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>ИД-3 УК-4</p> <p>Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации.</p>
--	--	--

3.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Коммуникация, межкультурное взаимодействие в предметной области	ОПК-6 Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы	<p>ИД-1 ОПК-6</p> <p>Знает методы и приемы использования различных типов устной и письменной коммуникации на первом изучаемом и на втором иностранном языке.</p> <p>ИД-2 ОПК-6</p> <p>Умеет вести корректную устную и письменную коммуникацию на основном изучаемом языке и втором иностранном языке.</p> <p>ИД-3 ОПК-6</p> <p>Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме в целях письменного и устного общения, использует второй иностранный язык для профессионального общения и чтения научной литературы.</p>

3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-3. Способен осуществлять письменный перевод публикаций, специальной и научно- популярной литературы с иностранных языков на государственный	<p>ИД-1 ПК-3</p> <p>Знает основные положения теории перевода; особенности текстов различной направленности и функциональных стилей.</p> <p>ИД-2 ПК-3</p> <p>Умеет пользоваться техниками письменного</p>

<p>язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык; выступать в роли языкового посредника на конференциях, симпозиумах, форумах и т. п.</p>	<p>перевода публикаций, специальной и научно-популярной литературы с иностранных языков на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный; выступать в роли языкового посредника на конференциях, симпозиумах, форумах и т. п.</p> <p>ИД-3 ПК-3</p> <p>Владеет основными способами перевода с иностранных языков на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный.</p>
---	---

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1.00 зачетных единицы, 36.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Морфология	2			4								4	Выполнение практических заданий, контрольная работа
2	Синтаксис	2			4								4	Выполнение практических заданий, контрольная работа
3	Пунктуация	2			4								4	Выполнение практических заданий, контрольная работа

														работа
4	Орфография	2			2								2	Выполнение практических заданий, контрольная работа
5	Лексика	2			2								2	Опрос, выполнение практических заданий, контрольная работа
6	Практика письменной речи	2			1								2.8	Выполнение практических заданий, написание сочинений
7	Зачет	2							0.2					
	Итого			0.0	17.0		0.0	0.0	0.2	0.0	0.0		18.8	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Морфология	Имя существительное: общие сведения: простые и производные; собственные и нарицательные; исчисляемые и неисчисляемые; род имен существительных; классификации существительных; составные существительные. Имя прилагательное: общие сведения: простые и производные; порядок прилагательных в предложении; аффиксы прилагательных; составные прилагательные. Наречие: классификация наречий; формы наречий; место наречий в предложении. Глагол: простые и производные глаголы; личные и неличные формы глагола; смысловые и вспомогательные глаголы; глаголы-связки; модальные глаголы; наклонение и залог глагола.
Синтаксис	Предложение (общие сведения). Подлежащее. Сказуемое (простое и составное). Согласование сказуемого с подлежащим. Дополнение. Определение. Обстоятельство. Повествовательное предложение. Порядок слов в повествовательном предложении. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное. Виды придаточных.
Пунктуация	Заглавные буквы. Точка. Запятая. Точка с запятой. Восклицательный и вопросительный знаки.
Орфография	Правописание и чтение слов, содержащих непроносимые буквы.
Лексика	Часто употребляемые акронимы и аббревиатуры английского языка. Английская газетная лексика.

	Основные географические названия. Разница в словарном составе в американском и британском английском.
Практика письменной речи	Изучение слов связок и их роли при написании сочинения. Использование приемов обобщения на письме. Причина и следствие при написании логического высказывания. Обучение сочинению-повествованию. Написание сочинений на разные темы.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Морфология	Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов.	4
2	Синтаксис	Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов.	4
3	Пунктуация	Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов.	4
4	Орфография	Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов.	2
5	Лексика	Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов.	2
6	Практика письменной речи	Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов, написание эссе.	2.8

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе обучения для достижения поставленных целей и задач используются:

- информационные методы обучения (объяснение, аудио- и видео-демонстрация и др.);
- практико-операционные методы (выполнение различных упражнений и заданий на переключение с одного языка на другой);
- поисково-творческие методы обучения (поиск и сбор информации и ее анализ);
- методы самостоятельной работы студентов (работа с учебниками и другими учебно-методическими пособиями, выполнение различных упражнений и видов деятельности в рамках практико-операционных и поисково-операционных методов работы).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков отражены в фонде оценочных средств по дисциплине, который является приложением к рабочей программе.

В процессе изучения дисциплины осуществляется текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль: выполнение заданий по самостоятельной работе, опрос на занятиях.

Промежуточный контроль проводится в виде зачета. Зачет проводится в виде теста, предполагающего проверку изученной морфологии, лексики, орфографии, пунктуации

и грамматических структур.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Бочкарева, Т. С. Английский язык : учебное пособие по английскому языку / Т. С. Бочкарева, К. Г. Чапалда. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 99 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/30100.html> (дата обращения: 07.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Беляева, О. А. Чтение литературы по специальности на английском языке. Теория и практика информационной обработки текста : учебное пособие для студентов факультета экономики, управления и финансов / О. А. Беляева, Е. А. Маслова. — Москва : Российский новый университет, 2011. — 112 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21342.html> (дата обращения: 07.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Гончаренко, Е. С. Английский язык : сборник текстов на английском языке / Е. С. Гончаренко, Г. А. Христофорова. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2014. — 60 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/47923.html> (дата обращения: 07.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Кабешева, Е. В. Английский язык = English : учебное пособие / Е. В. Кабешева, Е. М. Гайкова, М. И. Чигринец. — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 176 с. — ISBN 978-985-06-2488-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35464.html> (дата обращения: 07.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Мурзинова, И. А. Lets Sound Smart! Introduction to English Phonetics and Grammar. Давайте говорить красиво! Вводный фонетико-грамматический курс по английскому языку : теория и практика. Учебное пособие / И. А. Мурзинова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2014. — 260 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35197.html> (дата обращения: 07.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Мюллер, В. К. Современный англо-русский словарь в новой редакции / В. К. Мюллер. — Москва : Аделант, 2012. — 800 с. — ISBN 978-5-93642-328-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44150.html> (дата обращения: 07.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Щетинина, А. Т. Английский язык. Перевод, межкультурная коммуникация и интерпретация языка СМИ : учебное пособие / А. Т. Щетинина. — Санкт-Петербург : Издательство СПбКО, 2008. — 160 с. — ISBN 978-5-903983-09-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11267.html> (дата обращения: 07.04.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	7-Zip	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL http://www.7-zip.org/license.txt .
2	Google Chrome	Бесплатное распространение по лицензии google chromium http://code.google.com/intl/ru/chromium/terms.html на условиях https://www.google.com/chrome/browser/privacy/eula_text.html .

3	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/
4	Автоматизированная информационная библиотечная система «ИРБИС 64»	Лицензия коммерческая по договору №945 от 28 ноября 2011 года.
5	Операционная система Linux	GNU-лицензия (GNU General Public License)
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
7	ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	WEB OF SCIENCE https://login.webofknowledge.com/error/Error?Error=IPError&PathInfo=%2F&RouterURL=https://www.webofknowledge.com/%2F&Domain=.webofknowledge.com&Src=IP&Alias=WOK5	Web of Science предоставляет доступ к наиболее надежному интегрированному междисциплинарному инструменту исследования, объединенному с помощью связанных метрик цитирования содержимого из разных источников в одном интерфейсе. И поскольку Web of Science придерживается строгой процедуры оценки, гарантируется получение наиболее влиятельной, значимой и надежной информации, что позволит вам быстрее открыть новую крупную идею.
2	Словарь Мультитран https://www.multitran.com/	Система электронных словарей для переводчиков с русского, английского, немецкого, французского, испанского, итальянского, нидерландского, латышского, эстонского, калмыцкого, африкаанс, эсперанто и японского языков

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для

представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, проекционный экран, персональный компьютер. Количество посадочных мест – 26.

Для проведения занятий практического типа применяются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет".

Название оборудования: интерактивная доска, проектор.