

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

 Лейфа А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ»

Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) образовательной программы – Реклама и связи с
общественностью

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2023

Форма обучения – Очная

Курс 1 Семестр 1

Зачет 1 сем

Общая трудоемкость дисциплины 108.0 (академ. час), 3.00 (з.е)

Составитель О.Б. Арчакова, доцент, канд. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.17 № 512

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка, коммуникации и журналистики

01.09.2023 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Иващенко Е.Г. Иващенко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

« 1 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Иващенко Е.Г. Иващенко

« 1 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

формирование у студентов начальных знаний и базовых представлений, которые помогли бы им на протяжении всего курса обучения ориентироваться в области профессиональной деятельности «реклама и связи с общественностью».

Задачи дисциплины:

1. Сформировать у обучающихся компетенции, связанные со способностью управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
2. Сформировать у обучающихся компетенции, связанные со способностью учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.
3. Развитие интереса к будущей профессии;
4. Получение системного представления о современном состоянии отрасли «Реклама и связи с общественностью»: основных специальностях, технологиях, организационной структуре, направлениях и объёмах деятельности, роли новых медиа в современной практике PR и рекламы;
5. Формирование базовых представлений об этике профессиональной деятельности в данной отрасли.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Программа курса «Введение в профессию» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра по направлению «Реклама и связи с общественностью».

Для изучения дисциплины необходимы знания, формируемые у студентов при изучении дисциплин: «Тайм- менеджмент», «Профессиональная этика», «Развитие рекламы в контексте культурно-исторического процесса». «Публичные коммуникации в рекламе и связях с общественностью».

Данная дисциплина соотносится с изучением профессиональных дисциплин по связям с общественностью и рекламе: «Теория и практика связей с общественностью», «Теория и практика рекламы», при прохождении «Учебной практики» (профессионально- ознакомительная практика)», сформированные компетенции проверяются в ходе Государственной итоговой аттестации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД – 1 УК-6 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
		ИД – 2 УК-6 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
		ИД – 3 УК-6 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального

		роста; ИД – 4 УК-6 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.00 зачетных единицы, 108.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Основные формы организации обучения в вузе. Культура поведения в вузе.	1	2		2								9.2	Проверка конспектов. Собеседование.
2	Современное содержание высшего гуманитарного образования. Государственный образовательный стандарт направления подготовки.	1	2		2								9.2	Проверка конспектов. Собеседование.
3	Современные технологии	1	2		2								9.2	Проверка конспектов.

	образовательного процесса.																		Собеседование.
4	Научно-исследовательская работа студентов в вузе.	1	2		2													9.2	Проверка конспектов. Собеседование.
5	Образовательная технология «портфолио» как программа личностного роста студента вуза.	1	2		2													9.2	Проверка конспектов. Собеседование.
6	«Реклама и связи с общественностью» в современном гуманитарном знании и информационном пространстве.	1	2		2													9.2	Проверка конспектов. Собеседование.
7	Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития рекламы и связей с общественностью как профессии и отрасли бизнес.	1	2		2													9.2	Проверка конспектов. Собеседование.
8	Профессиональная программа специалиста в области рекламы и связей с общественностью.	1	4		2													9.4	Проверка конспектов. Собеседование.
9	Зачет	1										0.2							
	Итого			18.0		16.0		0.0		0.0		0.2		0.0				73.8	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Основные формы организации обучения в вузе. Культура поведения в вузе.	История форм обучения. Основные характеристики индивидуальной, индивидуально- групповой лекции, семинара, учебной практики. Противоречия и проблемы лекции и способы их преодоления. Вспомогательные формы организации обучения.

		Основные понятия: форма организации обучения, лекции, семинар, коллоквиум, лабораторная работа, консультация, учебная практика
2	Современное содержание высшего гуманитарного образования. Государственный образовательный стандарт направления подготовки.	Государственный образовательный стандарт по направлению. Основные понятия: образовательная программа, обязательный минимум содержания образовательных программ, требования к уровню подготовки выпускников. Федеральный и национально-региональный компоненты государственного образовательного стандарта. Классификатор направлений и специальностей высшего профессионального образования.
3	Современные технологии образовательного процесса.	Технология: совокупность приемов, применяемых в каком-либо деле, мастерстве, искусстве. Педагогическая технология: совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор и компоновку форм, методов, способов, приемов обучения, воспитательных средств. Образовательные технологии: 1. классическое лекционное обучение; 2. обучение с помощью аудиовизуальных технических средств; 3. система «moodle»; 4. обучение с помощью учебной литературы; 5. компьютерное обучение.
4	Научно-исследовательская работа студентов в вузе.	Научная работа. Виды и организационные формы научной работы студентов: доклад, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа. Общие рекомендации по подготовке научных работ. Выбор тем. Составление рабочего плана. Поиск информации. Работа с источниками.
5	Образовательная технология «портфолио» как программа личностного роста студента вуза.	«Портфолио студента»: эффективное средство развития карьеры. Назначение портфолио: систематизация студентом личных достижений. Деятельность по оформлению портфолио. Планирование системы действий по организации работы над портфолио, определение вспомогательных материалов, итоговой формы предоставления защиты портфолио и т. д. Творческое досье (портфолио): показатель профессионального роста студента в течение всего периода обучения в университете, овладение ими профессиональными компетенциями. Содержание творческого досье. 1. Творческое досье включает материалы, подтверждающие участие в научных исследованиях, дипломы и документы о поощрениях и награждениях за успехи в профессиональной и научной деятельности. 2. Отчеты о прохождении учебной и производственных практик и отзывы

		руководителей от пресс- служб, рекламных агентств, кафедры.
6	«Реклама и связи с общественностью» в современном гуманитарном знании и информационном пространстве.	«Реклама и связи с общественностью» как направление в системе высшего образования. Профессиональные требования к специалисту, стандарты. Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития связей с общественностью как профессии и отрасли бизнеса. Роль связей с общественностью в современном гражданском обществе и рыночной экономике. Основные профессиональные термины и понятия, принципы, классификация услуг. Функции специалиста по связям с общественностью.
7	Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития рекламы и связей с общественностью как профессии и отрасли бизнес.	Причины возникновения и развития связей с общественностью как профессии и отрасли бизнеса. Тенденции развития современного рекламного PR рынка: PR становится гораздо более доходной отраслью, чем реклама. Вторая тенденция: динамичное развитие Интернет-технологий и информационных технологий, благодаря чему на аудиторию можно выходить напрямую. Факторы и обстоятельства, оказывающие влияние на квалифицированное выполнение задачи PR.
8	Профессиограмма специалиста в области рекламы и связей с общественностью.	Профессиограмма: функции, задачи, предмет отражения и объект воздействия или взаимодействия, основные виды деятельности, продукт, результат труда, специфика, характер деятельности, орудия и средства труда, условия деятельности, режим и ритм труда, виды профессиональных сложностей, психологические характеристики профессиональной деятельности, особенности умственных процессов (внимания, памяти, мышления, творческих способностей и т.п.), требования к кадровому составу, уровню квалификации, типу образования, профессиональным и личностным качествам специалиста в области рекламы и связей с общественностью.

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Основные формы организации обучения в вузе. Культура поведения в вузе.	Основные характеристики индивидуальной, индивидуально- групповой лекции, семинара, учебной практики. Основные понятия: форма организации обучения, лекции, семинар, коллоквиум, лабораторная работа, консультация, учебная практика.
Современное содержание высшего гуманитарного образования. Государственный	Образовательная программа, обязательный минимум содержания образовательных программ, требования к уровню подготовки выпускников.

образовательный стандарт направления подготовки.	
Современные технологии образовательного процесса.	Образовательные технологии: классическое лекционное обучение, обучение с помощью аудиовизуальных технических средств, обучение с помощью учебной литературы, компьютерное обучение.
Научно-исследовательская работа студентов в вузе.	Научная работа. Виды и организационные формы научной работы студентов: доклад, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа. Составление рабочего плана. Поиск информации. Работа с источниками.
Образовательная технология «портфолио» как программа личностного роста студента вуза.	Назначение портфолио: систематизация студентом личных достижений. Деятельность по оформлению портфолио. Планирование системы действий по организации работы над портфолио, определение вспомогательных материалов, итоговой формы предоставления защиты портфолио и т. д.
«Реклама и связи с общественностью» в современном гуманитарном знании и информационном пространстве.	Место направления в современном гуманитарном знании и информационном пространстве. Основные профессиональные термины и понятия, принципы, классификация услуг.
Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития рекламы и связей с общественностью как профессии и отрасли бизнес.	Причины возникновения и развития связей с общественностью как профессии и отрасли бизнеса. Тенденции развития современного рекламного PR рынка: Факторы и обстоятельства, оказывающие влияние на квалифицированное выполнение задачи PR. Профессиональные требования к PR-специалисту и его функции.
Профессиограмма специалиста в области рекламы и связей с общественностью.	Объект воздействия или взаимодействия, основные виды деятельности, продукт, результат труда, специфика, характер деятельности, орудия и средства труда, условия деятельности, режим и ритм труда, виды профессиональных сложностей, психологические характеристики профессиональной деятельности, особенности умственных процессов (внимания, памяти, мышления, творческих способностей и т.п.), требования к кадровому составу, уровню квалификации, типу образования, профессиональным и личностным качествам специалиста в области рекламы и связей с общественностью.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Основные	Чтение и конспектирование специальной	9.2

	формы организации обучения в вузе. Культура поведения в вузе.	литературы. Подготовка к собеседованию.	
2	Современное содержание высшего гуманитарного образования. Государственный образовательный стандарт направления подготовки.	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9.2
3	Современные технологии образовательного процесса.	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9.2
4	Научно-исследовательская работа студентов в вузе.	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9.2
5	Образовательная технология «портфолио» как программа личностного роста студента вуза.	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9.2
6	«Реклама и связи с общественностью» в современном гуманитарном знании и информационном пространстве.	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9.2
7	Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития рекламы и связей с общественностью как профессии и отрасли бизнес.	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9.2
8	Профессиограмма	Чтение и конспектирование специальной	9.4

специалиста в области рекламы и связей с общественностью.	литературы. Подготовка к собеседованию.	к
-----------------------------------------------------------	-----------------------------------------	---

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе обучения по данной дисциплине используются в учебном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Темы дисциплины. Интерактивная форма.

Реклама и связи с общественностью» в современном гуманитарном знании и информационном пространстве - проблемная лекция. Требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории профессионального роста - собеседование. Профессиограмма специалиста в области рекламы и связей с общественностью - разработка должностной инструкции пресс-секретаря.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к зачету

1. История форм обучения.
2. Основные характеристики индивидуальной, индивидуально- групповой лекции, семинара, учебной практики.
3. Противоречия и проблемы лекции и способы их преодоления.
4. Вспомогательные формы организации обучения.
5. Коммуникативная компетентность студента.
6. Личные качества студента.
7. Внешний вид студента в университете.
8. Коммуникативные барьеры. Взаимоотношения в студенческой среде.
9. Правила проживания в общежитии.
10. Основные понятия: форма организации обучения, лекции, семинар, коллоквиум, лабораторная работа, консультация, учебная практика. Рейтинговая оценка успеваемости студента.
11. «Реклама и связи с общественностью» как направление в системе высшего образования. Место направления в современном гуманитарном знании и информационном пространстве.
12. Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью».
13. Личность специалиста по рекламе и связям с общественностью.
14. Профессиограмма профессии: специалист по рекламе и связям с общественностью.
15. Учебная литература: учебник, курс лекций, методическое пособие.
16. Научная работа. Виды и организационные формы научной работы студентов: доклад, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа.
17. Содержание и оформление творческого досье (портфолио) студента.

9. УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Булатова, С. Н. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие / С. Н. Булатова. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012. — 80 с. — ISBN 978-5-8154-0229-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: [https:// www.iprbookshop.ru/22113.html](https://www.iprbookshop.ru/22113.html) (дата обращения: 09.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Жильцова, О. Н. Рекламная деятельность : учебник и практикум для вузов / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9889-4. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511937> (дата обращения: 01.02.2023).

3. Теория и практика связей с общественностью [Электронный ресурс]: учеб.-метод. материалы для направления подготовки 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" / АмГУ, ФФ; сост. М. А. Куроедова. - Благовещенск: Изд-во Амур. гос. ун-та, 2017. - 30 с. - Режим доступа: http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/8160.pdf

4. Чилингир, Е. Ю. Реклама и связи с общественностью: введение в профессию: учебное пособие / Е. Ю. Чилингир. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-4497-0579-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95336.html> (дата обращения: 09.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/95336>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Mozilla Firefox	Бесплатное распространение по лицензии MPL 2.0 https://www.mozilla.org/en-US/MPL/
2	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/
3	Электронная библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
4	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	http://window.edu.ru	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2	http://www.ruscorpora.ru	Национальный корпус русского языка. Информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме
3	https://scholar.google.ru	Google Scholar —поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения. На занятиях используется демонстрационное оборудование: проектор, компьютер, экран, – и учебно-наглядные пособия (видеоролики с примерами ситуаций, демонстрационные тексты). Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью

подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета. Студенты имеют доступ к электронно- библиотечной системе университета, в том числе и удаленный. Электронно- библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно- образовательная обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах. Университет обеспечен лицензионным программным обеспечением.