

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
научной работе

Лейфа А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
«БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы – Финансы и бухгалтерский учет

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2022

Форма обучения – Очная

Курс 4 Семестр 8

Зачет 8 сем

Общая трудоемкость дисциплины 72 (академ. час), 2.00 (з.е)

Составитель Е.А. Самойлова, доцент, канд. экон. наук

Экономический факультет

Кафедра финансов

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 38.03.01 Экономика утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры финансов

01.09.2022 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Самойлова Е.А. Самойлова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Самойлова Е.А. Самойлова

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и  
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2022 г.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель дисциплины:

формирование у обучающихся знаний по методологии и нормативному регулированию бухгалтерского учета в бюджетных организациях, их учетной политике, методике формирования показателей в системе синтетического, аналитического учета и отчетности как информационной базы финансового анализа.

### Задачи дисциплины:

Научить студентов:

- ориентироваться в унифицированных формах первичной учетной документации;
- уметь вести бухгалтерский учет в бюджетных организациях;
- отчетливо представлять взаимосвязь информационных потоков в бюджетной сфере;
- видеть перспективы совершенствования бухгалтерского учета.

По завершению учебной дисциплины студент должен знать: нормативно- правовые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в бюджетной сфере Российской Федерации; организацию и порядок ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций в бюджетной сфере, в том числе в таможенных органах; состав бухгалтерской и другой отчетности.

По завершению учебной дисциплины студент должен знать уметь: отражать хозяйственные операции в учете в разрезе поступающих доходов и источников финансирования расходов, выбранной учетной политикой бюджетной организацией; формировать бухгалтерскую (бюджетную) и иную отчетность.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Бюджетный учет и отчетность» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Бюджетный учет и отчетность» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплин, таких как «Финансы», «Налоги и налогообложение», «Деньги, кредит, банки» и других, и является основой для прохождения практической подготовки на производственных практиках. Изучение данной дисциплины поможет студентам сформировать систему современных фундаментальных знаний и практических навыков в области государственных финансов, выявить возможности совершенствования финансовой системы в России.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

### 3.1 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименования профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность, налоговые расчеты, декларации экономического субъекта и представлять их	ИД-1ПК-1 Знает законодательство о бухгалтерском учете, налогах и сборах, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета, методику проведения налоговых расчетов, принципы и особенности организации бухгалтерского учета и налогового планирования, состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; ИД-2 ПК-1 Умеет отражать факты хозяйственной жизни в системе счетов бухгалтерского учета, проводить оценку средств и источников их образования, выполнять налоговые расчеты по исчислению налоговой базы, сумм налогов, сборов,

	страховых взносов, заполнять первичные учетные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также представлять их пользователям, формировать и применять набор инструментов налогового планирования экономического субъекта; ИД-3 ПК-1 Владеет навыками отражения фактов хозяйственной жизни в системе бухгалтерского и налогового учета, расчета налоговой базы, сумм налогов, сборов, страховых взносов, заполнения первичных учетных документов, регистров бухгалтерского и налогового учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, методами налогового планирования в деятельности экономического субъекта.
--	--

#### 4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.00 зачетных единицы, 72 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	8	2		1								4	Устный опрос, тестирование
2	Бюджетная классификация Российской Федерации	8	2		1								4	Устный опрос, тестирование
3	Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	8	2		1								4	Устный опрос, тестирование
4	Учет финансовых	8	4		2								6	Устный опрос,

	активов												решение задач, тестирование
5	Учет нефинансовых активов	8	2		1							4	Устный опрос, решение задач, тестирование
6	Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	8	2		1							6	Устный опрос, решение задач, тестирование
7	Учет внебюджетной деятельности учреждения	8	2		1							4	Устный опрос, решение задач, тестирование
8	Финансовый результат бюджетных организаций	8	2		1							5.8	Устный опрос, решение задач, тестирование
9	Бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций	8	2		1							4	Устный опрос, решение задач, тестирование
10	Зачет	8								0.2			
	Итого			20.0	10.0		0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	41.8	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	Понятие бюджетной системы. Реформирование бюджетного процесса в Российской Федерации в 1992-2011 гг. Бюджетный процесс: составление и утверждение бюджета на очередной год, составление бюджетной росписи, утверждение лимитов бюджетных обязательств. Федеральное казначейство, его задачи и функции.
2	Бюджетная классификация Российской Федерации	Понятие о бюджетной классификации. Состав бюджетной классификации. Классификация операций сектора государственного управления. Классификация доходов и расходов бюджетов. Номенклатура и учет статей расходов по бюджету бюджетной организации.
3	Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	Виды бюджетных организаций: бюджетное учреждение, казенное учреждение, автономное учреждение. Теоретические и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных организациях: предмет и метод, формы

		бухгалтерского учета. Формы ведения бухгалтерского учета бюджетных организаций. Бухгалтерский аппарат: структура и функции основных подразделений. Права и обязанности главного бухгалтера. Принципы финансирования бюджетных организаций. Организация бюджетного учета операций по санкционированию расходов. Бюджетная смета. Первичные бухгалтерские документы как носители учетной информации. Учетные регистры и их роль в бюджетном учете. Журналы операций. Инвентаризация в бюджетных организациях. План счетов бюджетного учета.
4	Учет финансовых активов	Состав финансовых активов. Учет денежных средств на лицевых счетах в Федеральном казначействе и на банковских счетах. Учет денежных средств и документов в кассе.
5	Учет нефинансовых активов	Состав нефинансовых активов. Учет вложений в нефинансовые активы. Классификация, оценка основных средств. Учет поступления, выбытия и ликвидации основных средств. Организация инвентарного учета основных средств. Методы начисления и учета амортизации. Учет нематериальных активов. Учет непроизведенных активов. Классификация, оценка и отражение в бюджетном учете движения материальных запасов. Учет операций по централизованному снабжению материальными ценностями в бюджетных организациях.
6	Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	Состав финансовых активов: расчеты с дебиторами, в том числе с покупателями и заказчиками. Обязательства: расчеты с кредиторами, в том числе с поставщиками товаров и услуг. Порядок осуществления закупок для государственных нужд. Учет расчетов по оплате труда и обязательному социальному страхованию. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов с подотчетными лицами.
7	Учет внебюджетной деятельности учреждения	Особенности учета внебюджетных средств. Порядок ведения учета операций по платным услугам, оказываемым бюджетной организацией.
8	Финансовый результат бюджетных организаций	Направление бюджетной реформы: от "управления бюджетными ресурсами" к "управлению результатами". Финансовый результат деятельности таможенных органов. Особенности учета материальных ценностей обязательств, учитываемых на забалансовых счетах.
9	Бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций	Понятие и состав годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности. Порядок и сроки представления бюджетной отчетности. Способы составления бухгалтерского отчетности бюджетных организаций

## 5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	Стадии и содержание бюджетного процесса. Казначейское исполнение бюджета по доходам и расходам. Полномочия органов власти в регулировании бюджетных отношений. Государственный и муниципальный финансовый контроль.
Бюджетная классификация Российской Федерации	История бюджетной классификации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций сектора государственного управления.
Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	Государственная собственность. Особенности финансирования унитарных предприятий, казенных предприятий и бюджетных учреждений. Права и обязанности бюджетного учреждения, как получателя бюджетных средств. Сравнительная характеристика унитарного, казенного и бюджетного учреждений.
Учет финансовых активов	Порядок учета денежных средств бюджетной организации на банковских счетах в кредитной организации. Порядок учета денежных средств бюджетной организации на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства. Порядок учета наличных денежных средств в кассе бюджетной организации. Порядок учета денежных документов в кассе бюджетной организации.
Учет нефинансовых активов	Учет вложений в нефинансовые активы. Классификация, оценка основных средств. Учет поступления, выбытия и ликвидации основных средств. Организация инвентарного учета основных средств. Методы начисления и учета амортизации. Учет нематериальных активов. Учет произведенных активов. Классификация, оценка и отражение в бюджетном учете движения материальных запасов.
Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	Состав финансовых активов: расчеты с дебиторами. Обязательства: расчеты с кредиторами, в том числе с поставщиками товаров и услуг. Порядок осуществления закупок для государственных нужд. Учет расчетов по оплате труда и обязательному социальному страхованию. Учет расчетов с подотчетными лицами.
Учет внебюджетной деятельности учреждения	Особенности учета внебюджетных средств. Порядок ведения учета операций по платным услугам, оказываемым бюджетной организацией процессов.
Финансовый результат бюджетных организаций	Направление бюджетной реформы: от «управления бюджетными ресурсами» к «управлению результатами». Финансовый результат деятельности

	бюджетной организации. Особенности учета материальных ценностей, учитываемых на забалансовых счетах.
Бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций	Понятие и состав годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности. Порядок и сроки представления бюджетной отчетности. Налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций.

## 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	Подготовка к практическим занятиям и тестированию по теме: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
2	Бюджетная классификация Российской Федерации	Подготовка к практическим занятиям и тестированию по теме: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
3	Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	Подготовка к практическим занятиям и тестированию по теме: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
4	Учет финансовых активов	Подготовка к практическим занятиям и тестированию по теме: изучение литературы, выполнение практических заданий	6
5	Учет нефинансовых активов	Подготовка к практическим занятиям и тестированию по теме: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
6	Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	Подготовка к практическим занятиям и тестированию по теме: изучение литературы, выполнение практических заданий	6
7	Учет внебюджетной деятельности учреждения	Подготовка к практическим занятиям и тестированию по теме: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
8	Финансовый результат бюджетных организаций	Подготовка к практическим занятиям и тестированию по теме: изучение литературы, выполнение практических заданий	5.8
9	Бухгалтерская, налоговая, статистическая и	Подготовка к практическим занятиям и тестированию по теме: изучение литературы, выполнение практических	4



	иная отчетность бюджетных организаций	заданий	
--	---------------------------------------	---------	--

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебная деятельность реализуется в процессе прослушивания лекций; выполнения практических заданий в аудитории (вместе с преподавателем) и самостоятельной работы (домашних заданий, выполняемых с привлечением информационных справочных систем (Консультант +, Гарант)) в формах практических ситуаций, групповых дискуссий по выполненным самостоятельным работам, используя фактические данные в интерактивных методах обучения и контрольных работ.

В процессе обучения используются информационные технологии, такие как компьютерное тестирование, электронные учебные издания, программное обеспечение и информационные справочные системы. Электронно- библиотечная система университета обеспечивает возможность индивидуального доступа к сети Интернет для каждого обучающегося. Университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном зале с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Видами практических работ по дисциплине являются:

- практические задания на проверку знаний и умений в проведении бюджетного учета финансовых и нефинансовых активов, финансовых результатов, формирования финансовой отчетности и пр.;

- обсуждение заданий и рассмотрение практических ситуаций в форме дискуссий.

Самостоятельная работа организуется студентами на основе рекомендуемой преподавателем литературы и индивидуального поиска источников, раскрывающих проблемные вопросы дисциплины.

Дополнительно осуществляется консультирование по проблемным вопросам практических занятий, а также самостоятельной работы.

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, отражены в фонде оценочных средств по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность».

В ходе изучения дисциплины «Бюджетный учет и отчетность» осуществляются следующие виды контроля:

1) текущий – реализуется посредством проверки посещаемости занятий студентами, устного опроса обучающихся, выступления с докладами и участия в их обсуждении, проверки выполненных домашних заданий, проверки решения задач на практических занятиях, выполнения индивидуальных расчетных домашних заданий;

2) промежуточный – реализуется посредством выполнения тестовых заданий, включающих вопросы, изученные в ходе лекционного курса и практических занятий, а также посредством проведения самостоятельных работ, включающих задачи на знание и понимание формул, методик, аналитических показателей.

3) итоговый – реализуется посредством сдачи зачета.

Вопросы к зачету по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность».

1. Понятие бюджетного учреждения.
2. Принципы функционирования бюджетной системы в Российской Федерации.
3. Бюджетная классификация Российской Федерации.
4. Задачи и особенности бюджетного учёта.
5. Первичные учётные документы и учётные регистры.
6. Инвентаризация имущества.

7. Основные изменения в бюджетном учёте.
8. Общие принципы формирования учётной политики бюджетного учреждения.
9. Организационный и методический раздел учётной политики.
10. План счетов бюджетного учёта.
11. Учёт вложений в нефинансовые активы.
12. Основные средства, классификация, оценка.
13. Синтетический и аналитический учёт основных средств.
14. Учёт нематериальных активов.
15. Учёт амортизации основных средств и нематериальных активов.
16. Материальные запасы, задачи учёта, классификация, оценка.
17. Учёт материальных запасов на складах и в бухгалтерии.
18. Синтетический и аналитический учёт материальных запасов.
19. Порядок ведения кассовых операций.
20. Синтетический и аналитический учёт кассовых операций.
21. Денежные средства учреждения на банковских счетах.
22. Денежные документы.
23. Расчёты с дебиторами по доходам.
24. Расчёты по выданным авансам.
25. Расчёты с подотчётными лицами, порядок выдачи подотчётных сумм, синтетический и аналитический учёт.
26. Служебная командировка, нормативное регулирование, гарантии.
27. Оплата труда в учреждениях, финансируемых из соответствующего бюджета.
28. Оплата труда в учреждениях, занимающихся предпринимательской деятельностью.
29. Расчёт среднего заработка работника, порядок исчисления.
30. Учёт удержаний из заработной платы, его виды.
31. Учёт расчётов по платежам в бюджет.
32. Выплата пособий по временной нетрудоспособности.
33. Отражение в бухгалтерском учёте начисленной заработной платы и удержаний из неё.
34. Доходы учреждения.
35. Расходы учреждения.
36. Бюджетное финансирование.
37. Учёт внебюджетных средств бюджетного учреждения.
38. Централизованное снабжение бюджетных учреждений.
39. Забалансовые счета.
40. Отчётность бюджетных учреждений.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а) литература**

1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебник для вузов / С. В. Солодова, А. В. Глущенко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 322 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11941-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494109> (дата обращения: 18.04.2022).
2. Овчинникова, И. В. Бюджетный учет и отчетность / И. В. Овчинникова. – Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2014. – 241 с. – ISBN 978-5-89070-998-1. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/69495> (дата обращения: 18.04.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

№	Наименование	Описание
1	Операционная система	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3

	MS Windows 7 Pro	years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 30 июня 2019 года.
2	Электронная библиотека «Юрайт» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Образовательная платформа Юрайт — образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов — преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для студентов
3	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека - online»: специализируется на учебных материалах для ВУЗов по научно- гуманитарной тематике, а так же содержит материалы по точным и естественным наукам.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно- аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
2	<a href="http://www.minfin.ru/">www.minfin.ru/</a>	Министерство финансов РФ. Информация о состоянии и развитие финансовой системы страны, показатели развития экономики, деятельность органов финансового контроля
3	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>	База данных законодательства РФ «КонсультантПлюс»: кодексы, законы, указы, постановления Правительства РФ

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Перечень материально-технического обеспечения включает специальные помещения, которые представлены оборудованными кабинетами и аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кроме этого имеется аудитория для самостоятельной работы студентов с доступом к сети «Интернет» и помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специализированные аудитории укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения и представлены компьютерными классами с доступом к сети интернет и электронную информационно-образовательную среду университета, и аудиториями, оборудованными мультимедийными средствами обучения.