

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе

Лейфа А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РИТОРИКИ»

Направление подготовки 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) образовательной программы – Русский язык в межкультурной коммуникации

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2022

Форма обучения – Очная

Курс 2 Семестр 3

Зачет 3 сем

Общая трудоемкость дисциплины 108 (академ. час), 3.00 (з.е)

Составитель М.А. Куроедова, доцент, канд. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 45.04.01 Филология утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 980

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка, коммуникации и журналистики

01.09.2022 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Иващенко Е.Г. Иващенко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Иващенко Е.Г. Иващенко

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2022 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Получить целостное представление о современной риторике как коммуникативной дисциплине; овладеть умениями эффективного коммуникативного воздействия и взаимодействия с целью формирования успешной коммуникативной личности, способной к продуктивному общению в профессиональных и социально- значимых ситуациях.

Задачи дисциплины:

- * сформировать представление об особенностях, законах и правилах профессиональной риторики;
- * · выработать умение владеть средствами убеждения;
- * · научить владеть голосом, дикцией, интонацией, жестами, мимикой;
- * · выработать потребность в повышении общей гуманитарной культуры будущего специалиста.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Программа курса «Основы профессиональной риторики» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки магистра по направлению «Филология».

Для

изучения дисциплины необходимы знания, сформированные у студентов при изучении дисциплин «Современные коммуникативные технологии», «Теоретические основы речевой и межкультурной коммуникации».

Данная

дисциплина соотносится с изучением профессиональных дисциплин по филологии: «Методика обучения русскому языку как иностранному», при прохождении «Учебная практика (педагогическая практика)», сформированные компетенции проверяются в ходе подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименования универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 ук-4 Знает особенности применения коммуникативных технологий на русском и иностранном языке в общемедийном и профессиональном языковом пространстве

3.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименования общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
опк-1 Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	ИД-1 опк-1. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности

3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименования профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-3 - Способен к планированию и осуществлению публичных выступлений в межличностной, массовой и межкультурной коммуникации с применением навыков ораторского искусства	ИД-2пк-3 Умеет планировать и осуществлять публичные выступления ИД-3пк-3 Владеет стилистическими и языковыми нормами, риторическими приемами

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.00 зачетных единицы, 108 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7	
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9				
1	Профессиональная риторика как наука и предмет изучения	3	4		8									26.3	Проверка конспектов Собеседование

2	Устные формы речевой коммуникации. Коммуникативные технологии	3	2	6							26.3	Проверка конспектов Собеседование Анализ речевых ситуаций Проект речевого события
3	Письменные формы речевой коммуникации. Виртуальная коммуникация	3	2	6							27.2	Проверка конспектов Собеседование Презентации
4	зачет	3							0.2			
	Итого		8.0	20.0	0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	79.8		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Профессиональная риторика как наука и предмет изучения	<p>Применение современных коммуникативных технологий в академической деятельности:</p> <p>1) презентация как форма представления материала в профессиональной деятельности.</p> <p>2) вебинары как формы интерактивного взаимодействия между участниками коммуникации</p> <p>3) онлайн-конференция как форма интерактивного взаимодействия между участниками коммуникации в профессиональной деятельности.</p> <p>Профессиональная (деловая) коммуникация.</p> <p>Особенности профессиональной коммуникации в современных условиях</p>
2	Устные формы речевой коммуникации. Коммуникативные технологии	<p>Устная форма речевой коммуникации. Особенности устной речи, ее отличие от речи письменной.</p> <p>Способы и приемы организации слушания в профессиональной коммуникации.</p> <p>Речь произносимая и речь озвученная.</p> <p>Диалог как форма устной речевой коммуникации.</p> <p>Речевая структура монологической и диалогической речи в аспекте эффективности коммуникативного процесса</p> <p>Законы современной риторики. Риторические приемы</p>
3	Письменные формы речевой коммуникации. Виртуальная коммуникация	<p>Письменные формы речевой коммуникации. Особенности письменной речи, ее отличие от речи устной.</p> <p>Виртуальное общение.</p> <p>Особенности: анонимность, добровольность и желательность</p>

		<p>контактов, возможность их прерывания в любой момент. Затрудненность эмоционального компонента общения, стойкое стремление к эмоциональному наполнению текста.</p> <p>Коммуникативные технологии стратегии: проявление напористости и прагматизма.</p> <p>Использование разговорно-обиходной лексики</p>
--	--	--

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Профессиональная риторика как наука и предмет изучения	<p>Презентация как форма представления материала в профессиональной деятельности.</p> <p>Вебинары как формы интерактивного взаимодействия между участниками коммуникации</p> <p>Онлайн- конференция как форма интерактивного взаимодействия между участниками коммуникации в профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности профессиональной коммуникации в современных условиях:</p>
Устные формы речевой коммуникации. Коммуникативные технологии	<p>«Речевая коммуникация»: структура коммуникативного акта</p> <p>единицы речи, организация речевого взаимодействия</p> <p>«Коммуникативная компетенция».</p> <p>Условия успешного общения: понятие об эффективной речевой коммуникации</p> <p>стратегия и тактика речевого общения</p> <p>«Позитивный коммуникационный климат».</p> <p>Речевая ситуация, речевое событие</p> <p>Законы профессиональной риторики и гармония речевого события. Закон гармонизирующего диалога, принципы коммуникативного сотрудничества. Внимание к адресату как принцип речевого поведения. Принцип близости, принцип конкретности. Закон продвижения и ориентации адресата. Закон эмоциональности речи. Способы создания движения речи. Закон удовольствия.</p> <p>Принципы учета межкультурных особенностей при подготовке речи. Коммуникативность.</p>
Письменные формы речевой коммуникации. Виртуальная коммуникация	<p>Письменная речь как особый речевой процесс: монолог.</p> <p>Правила письменных коммуникаций:</p> <p>Тактичность.</p> <p>Персональность.</p> <p>Позитивность.</p> <p>Энергичность, активность.</p> <p>Цельность.</p> <p>Связность.</p> <p>Ясность.</p> <p>Краткость.</p> <p>Удобочитаемость.</p> <p>Использование элементов унификации.</p>

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Профессиональная риторика как наука и предмет изучения	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	26.3
2	Устные формы речевой коммуникации. Коммуникативные технологии	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию. Анализ речевых ситуаций и моделирование речевого события	26.3
3	Письменные формы речевой коммуникации. Виртуальная коммуникация	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию. Моделирование форм письменной и виртуальной коммуникации	27.2

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе обучения по данной дисциплине используются в учебном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Темы дисциплины
Интерактивная форма

Виртуальная коммуникация
Проблемная лекция

Устные формы речевой коммуникации
Анализ речевых ситуаций.
Моделирование речевого события

Письменные формы речевой коммуникации
Моделирование текстов виртуальной коммуникации

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к зачету:

1. Риторика как наука. Риторическая теория и практика.
2. Основные категории риторики. Их значимость в современной риторике.
4. Коммуникативная модель риторики. Традиционное учение об идеоречевом цикле.

5. Речевое событие как основная единица речевого общения. Речевая ситуация. Поток речевого поведения. Дискурс.
6. Понятие речевого действия (акта). Речевой акт как единица речевого поведения. Типы речевых действий и типы дискурса.
7. Коммуникативный кризис и риторические способы его разрешения.
8. Коммуникативное воздействие и взаимодействие в различных риторических жанрах
9. Эффективность речи и личность говорящего. Требования к поведению говорящего (речевой артистизм, уверенность, дружелюбие, искренность, объективность, увлеченность предметом речи).
10. Законы современной риторики, их взаимосвязь.
11. Принцип коммуникативного сотрудничества в публичной речи. Разговорность речи. Зрительный контакт. Голосовой контакт.
12. Эпидейктическая речь, ее особенности и принципы ведения. Виды эпидейктической речи. Жанры эпидейктической речи.
13. Аргументирующая речь. Разновидности аргументирующей речи. Особенности и принципы ведения. Жанры аргументирующей речи.
14. Информационная речь, ее особенности и принципы ведения. Задачи оратора в информирующей речи, ее этапы.
15. Принципы и приемы подготовки к речи: своевременная подготовка, репетиция речи, наличие плана выступления и др.
16. Способы подготовки к публичному выступлению: эксперимент, план-конспект, текст выступления, воспроизведение. Комбинация различных способов.
17. Методы риторического исследования: риторический анализ, эксперимент. Коммуникативное воздействие и взаимодействие в различных риторических жанрах.
18. «Речевая коммуникация»: структура коммуникативного акта единицы речи, организация речевого взаимодействия
19. «Коммуникативная компетенция».

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Зверева, Е. Н. Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации : учебное пособие / Е. Н. Зверева, С. С. Хромов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2012. — 432 с. — ISBN 978-5-374-00575-2. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/14648.html>.
2. Савельева, С. С. Педагогические условия формирования профессиональной компетентности учителя в образовательном процессе вуза : монография / С. С. Савельева. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 187 с. — ISBN 978-5-4487-0416-1. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79661.html>
3. Гринберг, Т. Э. Коммуникационная концепция связей с общественностью [Электронный ресурс] : модели, технологии, синергетический эффект / Т. Э. Гринберг. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. — 324 с. — 978-5-211-06399-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54633.html>
4. Будильцева, М. Б. Основы риторики и коммуникации. Нормативный и коммуникативный аспекты современной риторики : учебное пособие / М. Б. Будильцева, И. Ю. Варламова, И. А. Пугачёв. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 118 с. — ISBN 978-5-209-05484-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная

система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/22232.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Коммуникативные стратегии личностной и корпоративной репрезентации [Электронный ресурс]: монография / Е.Л. Головлева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. :

Московский гуманитарный университет, 2013. — 159 с. — 978-5-98079-943-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22452.html>

□ 6. Тер-Минасова, С. Г. Язык и межкультурная коммуникация / С. Г. Тер-Минасова. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2008. — 368 с. — ISBN 978-5-211-05472-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная

система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13162.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Операционная система MS Windows 7 Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 30 июня 2019 года.
2	Операционная система MS Windows 10 Education, Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 30 июня 2019 года.
3	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу.
4	Электронная библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	https://minobrnauki.gov.ru/	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
2	http://window.edu.ru	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
3	https://scholar.google.ru/	Google Scholar —поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

На занятиях используется демонстрационное оборудование: проектор, компьютер,

экран, – и учебно- наглядные пособия (видеоролики с примерами ситуаций, демонстрационные тексты публичных выступлений).

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета.

Студенты имеют доступ к электронно- библиотечной системе университета, в том числе и удаленный.

Электронно- библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно- образовательная обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

Университет обеспечен лицензионным программным обеспечением.