

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Амурский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УиНР

А.В. Лейфа

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

ОП.13. Трудовое право

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника – операционный логист

Год набора 2022

Курс 2 Семестр 4

Другие формы контроля 4 семестр

Лекции 30 (акад. час)

Практические занятия 24 (акад. час)

Самостоятельная работа 24 (акад. час)

Общая трудоемкость дисциплины 78 (акад. час)


Составитель: Дудина М.М.

2022 г

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 № 834

Рабочая программа обсуждена на заседании ЦМК социально-экономических дисциплин

« 08 » 06 2022 г., протокол № 10

Председатель ЦМК  Н.В. Кирилук

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе

 Н.В. Дремина

« 08 » 06 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

с научной библиотекой

 О.В. Петрович

« 20 » 06 2022 г.

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП.13. Трудовое право является частью ППССЗ по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

дисциплина ОП.13. Трудовое право входит в профессиональный цикл, читается в 4 семестре в объеме 78 акад. часов.

Для успешного освоения курса обучающиеся должны владеть компетенциями, полученными при изучении дисциплин: Обществознание, Предпринимательское право.

На компетенциях, формируемых, дисциплиной базируется изучение профессиональных модулей, учебная, производственная (по профилю специальности) и преддипломная практика, а также подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

3. Показатели освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

4. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОП.13. Трудовое право**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Понятие труда. Предмет, метод и система трудового права	Содержание учебного материала			1
	1	Предмет трудового права. Метод трудового права. Система трудового права.	2	
	2	Отграничение трудового права от смежных отраслей права.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся : законспектировать «Роль и функции трудового права».		4	
Тема 2. Принципы и источники трудового права	Содержание учебного материала			2
	1	Понятие и классификация принципов трудового права. Понятие источников трудового права, их классификация. Система источников трудового права и ее особенности.	2	
	Практические занятия: Общая характеристика важнейших федеральных законов как источников трудового права. Место и значение постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства		2	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся: постановление Пленума ВС РФ от 10.10.2003г. №5 (прочитать)		2	
Тема 3. Субъекты трудового права	Содержание учебного материала			
	1	Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус.	2	2
	2	Профессиональные союзы как субъекты трудового права.	2	
Тема 4. Правоотношения в сфере трудового права	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и система правоотношений. Трудовые отношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений		2
	Практические занятия: решение задач по теме Прекращение трудовых правоотношений (урок в интерактивной форме)		4	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся : законспектировать «Порядок прекращения трудовых отношений по инициативе работника»		2	
Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие социального партнерства, его стороны. Коллективный договор как один из основных нормативных правовых актов социального партнерства.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: содержание и структура коллективного договора (ст. 41 ТК РФ)		2	
Тема 6. Гарантии занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала			
	1	Правовое регулирование занятости и трудоустройства, основные понятия.	2	2
	2	Правовой статус безработного. Квотирование рабочих мест	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Закон РФ "О занятости населения в РФ" от 19 апреля 1991 г.		2	
Тема 7. Трудовой договор	Содержание учебного материала			
	1	Понятие трудового договора. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров, связанных с трудом.	2	2
	2	Содержание трудового договора. Форма трудового договора. Оформление приема на работу. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.	2	
	3	Трудовая книжка. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия. Срок трудового договора	2	

	Практическое занятие: Изменение трудового договора. Особенности отдельных видов трудовых договоров. Практическое занятие: Аттестация работников. Отстранение от работы (работа с ТК РФ) Практическое занятия : Основания прекращения трудового договора. Порядок увольнения работника. (Работа с ТК РФ) Практическое занятия:Решение задач	8	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся: законспектировать : «Порядок прекращения трудового договора по инициативе работника», «Особенности трудового договора со спортсменами и тренерами». «Правовые последствия незаконного перевода и увольнения».	2 2 2	
Тема 8. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		
	1 Понятие рабочего времени. Его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления.	2	2,3
	2 Практические занятия: Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска. Порядок предоставления отпусков	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Реферат на тему: Совместительство, каковы его виды, процедура оформления, продолжительность рабочего времени Подготовка презентации в программе Microsoft Power Point по данной теме Совместительство, каковы его виды, процедура оформления, продолжительность рабочего времени	2 4	
Тема 9. Оплата труда	Содержание учебного материала		
	1 Понятие оплаты труда. Формы оплаты труда. Минимальный размер оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. Система заработной платы. Стимулирующие выплаты	2	2
Тема 10. Дисциплина труда	Содержание учебного материала		
	Практические занятия: Методы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность работника: понятие и виды.	2	2,3
	Практические занятия: Порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий. Решение задач	2	2
Тема 11. Материальная ответственность сторон трудового договора. Основы охраны труда.	Содержание учебного материала	2	
	1 Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный организации. Материальная ответственность работодателя перед работником. Основы охраны труда		2
	Практические занятия: составить договор о полной индивидуальной материальной ответственности	2	2,3
	Практические занятия: Разбор ситуаций по нарушению охраны труда	2	2
Тема 12. Трудовые споры	Содержание учебного материала		
	1 Практические занятия: Понятие, причины и виды трудовых споров	2	2,3
Итого		78	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

5. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения современных инструментальных средств: лекции с применением мультимедийных технологий.

При проведении занятий используются активные и интерактивные формы. В таблице приведен перечень образовательных технологий и методов, используемых в данной дисциплине.

Тип занятия	Пр. зан.
Формы	
Решение ситуационных задач	Тема 4. Правоотношения в сфере трудового права Тема 7. Трудовой договор

6. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Занятия по учебной дисциплине проводятся в учебном кабинете правовых основ профессиональной деятельности

Оснащение учебного кабинета: Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, проекционный экран, ПК.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основная литература

1. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489623>

2. Павлищева, Н. А. Трудовое право : учебник для СПО / Н. А. Павлищева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 458 с. — ISBN 978-5-4486-0489-8, 978-5-4488-0222-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79442.html>

Дополнительная литература

1. Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 473 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14781-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494928>

2. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11968-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489684>

3. Резепова, В. Е. Трудовое право : учебное пособие для СПО / В. Е. Резепова, Н. А. Захарова, Ю. Б. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 196 с. — ISBN 978-5-4486-0488-1, 978-5-4488-0221-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79443.html>

4. Трудовое право [Электронный ресурс] : сб. учеб.-метод. материалов для спец. 38.02.03 "Операционная деятельность в логистике" / АмГУ, ФСПО ; сост. А. А. Петайчук. - Благовещенск : Изд-во Амур. гос. ун-та, 2018. - 37 с. — Режим доступа : http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/10212.pdf

Перечень программного обеспечения

1. Windows 7 pro – dreamsparkpremiumelectronicssoftwaredelivery renewal по договору – лицензионный договор № tr000074357/khb 17 от 01 марта 2016 года.
2. Libreoffice - бесплатное распространение по лицензии gnu lgpl 9. контроль и оценка результатов освоения дисциплины

8. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися различных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- применять на практике нормы трудового законодательства; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.	практические задания самостоятельные работы
Усвоенные знания:	

<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; - содержание российского трудового права; - права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора. 	<p>Устный опрос практическая работа Устный опрос</p>
Промежуточная аттестация	Другие формы контроля (4 семестр)

Итоговая оценка промежуточной аттестации (другие формы контроля) выставляется по текущим.