

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Амурский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной работе

А.В. Лейфа

«23» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Теория бухгалтерского учета

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация № 1 образовательной программы Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация выпускника Экономист
Год набора 2021
Форма обучения Очная
Курс 2 Семестр 4
Экзамен 4 семестр, 45 акад. часов
Лекции 18 (акад. час.)
Практические занятия 50 (акад. час.)
Самостоятельная работа 67 (акад. час.)
Общая трудоемкость дисциплины 180 (акад. час.), 5 (з.е.)

Составитель В.С. Истомин, ст. преподаватель
Факультет экономический
Кафедра финансов

2021 г.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 № 20

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры финансов
«24» 02 2021 г., протокол № 6
Заведующий кафедрой Самойлова Е.А. Самойлова
(подпись)

Рабочая программа одобрена на заседании УМС специальности
38.05.01 Экономическая безопасность

«26» 02 2021 г., протокол № 6
Председатель Рычкова Е.С. Рычкова
(подпись)

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебно-методического
управления Чалкина Н.А. Чалкина
(подпись)
«22» 06 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой
Рычкова Е.С. Рычкова
(подпись)
«23» 06 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Научная библиотека
Петрович О.В. Петрович
(подпись)
«21» 06 2021 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у студентов комплексного и системного представления о теоретико-методологических аспектах бухгалтерского учета, играющего приоритетную роль в системе управления экономикой организации, и практическом применении и закреплении навыков его ведения применительно к основополагающим фактам хозяйственной жизни организации.

Задачи дисциплины:

- раскрытие сущности бухгалтерского учета, его предмета, объектов и метода, а также определение роли бухгалтерского учета в управлении организацией;

- овладение практическими учетными навыками по отражению на счетах бухгалтерского учета различных фактов хозяйственной жизни, заполнению первичных документов и регистров бухгалтерского учета, обобщающих учетную информацию, составлению бухгалтерского баланса;

- определение необходимости и изучение принципов организации бухгалтерского учета, сущности и аспектов учетной политики организации, а также национальных и международных профессиональных бухгалтерских организаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

В соответствии с учебным планом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность дисциплина «Теория бухгалтерского учета» включена в базовую часть цикла Б1.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин, следующие:

знания и умения в области основ теории познания – в результате освоения дисциплины «Философия»;

знания и умения в области микроэкономики – в результате освоения дисциплины «Микроэкономика»;

знания и умения в области экономики и управления организацией – в результате освоения дисциплины «Экономика и управление организацией (предприятием)»;

знания и умения в области финансов организации – в результате освоения дисциплины «Финансы».

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» служит основой для успешного освоения таких дисциплин, как «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», а также для успешного прохождения практик, государственной итоговой аттестации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8);

способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности (ПК-6);

способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор (ПК-29).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

1) знать: историческое развитие бухгалтерского учета, место бухгалтерского учета в управлении организацией и в системе хозяйственного учета, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и элементы, входящие в него, систему нормативного регулирования бухгалтерского учета, пользователей бухгалтерской информации, план счетов и класси-

фикацию счетов по различным признакам, формы бухгалтерского учета, принципы и особенности организации бухгалтерского учета, сущность бухгалтерской профессии, международные и национальные профессиональные организации (ПК-6);

2) уметь: классифицировать средства организации и источники их формирования и заполнять на этой основе бухгалтерский баланс, отражать с использованием принципа двойной записи в системе синтетических и аналитических счетов разнообразные факты хозяйственной жизни организации, проводить оценку основных видов хозяйственных средств и калькулировать себестоимость продукции, правильно заполнять первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета, отбирать способы ведения бухгалтерского учета и обработки учетной информации для составления учетной политики организации (ОК-8, ПК-6, ПК-29);

3) владеть: терминологией бухгалтерского учета, характеризующим его с точки зрения науки и практической деятельности, прочными навыками отражения наиболее распространенных фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием принципа двойной записи и документального оформления, навыками составления основных форм бухгалтерской отчетности (ОК-8, ПК-6, ПК-29).

4. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Темы дисциплины	Компетенции		
	ОК-8	ПК-6	ПК-29
Тема 1		+	
Тема 2	+	+	+
Тема 3	+	+	+
Тема 4		+	+
Тема 5	+	+	+
Тема 6	+	+	+
Тема 7		+	+
Тема 8		+	
Тема 9	+	+	
Тема 10	+	+	

5. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

№ п/п	Темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа студента	
1	Тема 1. Система хозяйственного учета. Сущность и характеристика бухгалтерского учета	4	1-2	2	4	8	Устный опрос, выступления
2	Тема 2. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	4	2-3	2	8	10	Тест, решение задач
3	Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета. Принцип двойной записи на счетах	4	4-6	3	10	12	Самостоятельная работа, выполнение домашнего задания
4	Тема 4. Классификация счетов бухгалтерского учета	4	7-8	1	4	5	Устный опрос
5	Тема 5. Оценка хозяйственных средств. Классификация затрат и калькулирование себестоимости продукции	4	9-10	1	4	4	Тест, решение задач
6	Тема 6. Основы бухгалтерского учета отдельных хозяйственных процессов	4	10-12	4	8	12	Устный опрос, решение задач

№ п/п	Темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа студента	
7	Тема 7. Документирование и инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета	4	12-14	1	4	6	Самостоятельная работа
8	Тема 8. Формы бухгалтерского учета	4	15	1	2	2	Устный опрос, решение задач
9	Тема 9. Организация бухгалтерского учета	4	16	2	2	3	Устный опрос, выступления
10	Тема 10. Основы бухгалтерской отчетности как элемента метода бухгалтерского учета	4	17	1	4	5	Тест, решение задач
11	<i>Промежуточная аттестация</i>	4	–	–	–	–	Экзамен (45 акад. часов)
Итого				18	50	67	–

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Система хозяйственного учета. Сущность и характеристика бухгалтерского учета	Понятие хозяйственного учета и бухгалтерского учета. Виды бухгалтерского учета и их содержание. Принципы, требования к бухгалтерскому учету, его задачи и функции. Основы нормативного регулирования бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. История развития бухгалтерского учета
2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета. Понятие и форма бухгалтерского баланса. Виды балансов. Типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни
3	Система счетов бухгалтерского учета. Принцип двойной записи на счетах	Понятие и строение счетов бухгалтерского учета. Двойная запись. Счета синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета
4	Классификация счетов бухгалтерского учета	Понятие и назначение классификации счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре. Классификация счетов по отношению к балансу
5	Оценка хозяйственных средств. Классификация затрат и калькулирование себестоимости продукции	Понятие оценки. Принципы оценки хозяйственных средств. Признаки классификации затрат. Понятие себестоимости продукции и ее калькулирования
6	Основы бухгалтерского учета отдельных хозяйственных процессов	Модель учета процесса снабжения (заготовления). Модель учета процесса производства. Модель учета процесса реализации
7	Документирование и инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета	Понятие документирования и классификация документов. Документооборот и график документооборота. Сущность инвентаризации и классификация ее видов. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в бухгалтерском учете
8	Формы бухгалтерского учета	Сущность и классификация учетных регистров. Понятие и виды форм бухгалтерского учета. Процедура бухгалтерского учета и ее этапы
9	Организация бухгалтерского учета	Организация бухгалтерского аппарата. Учетная политика организации
10	Основы бухгалтерской отчетности как элемента метода бухгалтерского учета	Определение и состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к составлению отчетности. Содержание бухгалтерской отчетности. Порядок представления и утверждения отчетности

6.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Система хозяйственного учета. Сущность и характеристика бухгалтерского учета	Понятие хозяйственного учета и бухгалтерского учета. Виды бухгалтерского учета и их содержание. Принципы, требования к бухгалтерскому учету, его задачи и функции. Основы нормативного регулирования бухгалтерского учета. История развития бухгалтерского учета. Группировка средств по составу (видам) и размещению. Группировка средств по источникам формирования. Решение задач, направленных на закрепление теоретического материала
2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	Понятие, форма, содержание бухгалтерского баланса. Типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни. Решение задач на составление бухгалтерского баланса и на определение типов изменений в нем под влиянием хозяйственной жизни
3	Система счетов бухгалтерского учета. Принцип двойной записи на счетах	Понятие и строение счетов бухгалтерского учета. Двойная запись. Счета синтетического и аналитического учета. Решение задач, направленных на закрепление теоретического материала
4	Классификация счетов бухгалтерского учета	Выполнение практических заданий, связанных с классификацией счетов по экономическому содержанию, по назначению и структуре
5	Оценка хозяйственных средств. Классификация затрат и калькулирование себестоимости продукции	Принципы оценки отдельных видов хозяйственных средств (основных средств, материально-производственных запасов). Решение задач, связанных с оценкой данных видов хозяйственных средств
6	Основы бухгалтерского учета отдельных хозяйственных процессов	Выполнение практических ситуационных заданий по учету процесса снабжения (заготовления), производства и реализации
7	Документирование и инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета	Классификация документов. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Заполнение первичных учетных документов на основании хозяйственных операций. Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. Заполнение инвентаризационных ведомостей
8	Формы бухгалтерского учета	Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета: заполнение журналов-ордеров. Процедура бухгалтерского учета и ее этапы
9	Организация бухгалтерского учета	Принципы организации бухгалтерского учета. Характеристика аспектов учетной политики
10	Основы бухгалтерской отчетности как элемента метода бухгалтерского учета	Состав и содержание бухгалтерской отчетности, комментирование ее основных показателей

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в академических часах
1	Система хозяйственного учета. Сущность и характеристика бухгалтерского учета	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2. Изучение дополнительных вопросов: пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике; основы законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета согласно ФЗ «О бухгалтерском учете»; история развития бухгалтерского учета в России. Подготовка к опросу, выступлениям с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы	8
2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2. Изучение дополнительных вопросов: понятие статических и динамических балансов. Выполнение домашнего задания каждым студентом индивидуально	10
3	Система счетов бухгалтерского учета. Принцип двойной записи на счетах	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2. Письменная характеристика Плана счетов бухгалтерского учета, его изучение и си-	12

№ п/п	Наименование темы	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в академических часах
		стематическое повторение. Выполнение домашнего задания каждым студентом индивидуально. Подготовка к опросу, выступлениям с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы	
4	Классификация счетов бухгалтерского учета	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2. Подготовка к опросу, выступлениям с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы	5
5	Оценка хозяйственных средств. Классификация затрат и калькулирование себестоимости продукции	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2, руководствуясь нормативными актами по бухгалтерскому учету. Подготовка к тесту с использованием основной и дополнительной литературы	4
6	Основы бухгалтерского учета отдельных хозяйственных процессов	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2, самостоятельный разбор практических хозяйственных ситуаций по каждому процессу. Подготовка к опросу с использованием основной и дополнительной литературы	12
7	Документирование и инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2. Самостоятельный поиск и заполнение первичных документов, инвентаризационных ведомостей. Подготовка к самостоятельной работе с использованием основной и дополнительной литературы	6
8	Формы бухгалтерского учета	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2 Изучение дополнительных вопросов: мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета, форма бухгалтерского учета «Журнал-Главная», формы бухгалтерского учета, используемые субъектами малого предпринимательства, характеристика программных продуктов, предназначенных для ведения учета (1С: Предприятие, Галактика и др.)	2
9	Организация бухгалтерского учета	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2. Раскрытие аспектов учетной политики	3
10	Основы бухгалтерской отчетности как элемента метода бухгалтерского учета	Изучение вопросов, представленных в пп. 6.1 и 6.2. Изучение дополнительных вопросов: состав и содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	5
Итого			67

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» применяются такие образовательные технологии, как лекция-визуализация (презентации), анализ конкретных ситуаций (метод кейсов), проблемное обучение (постановка проблемных ситуаций по определенным темам и активное разрешение этих ситуаций студентами), индивидуальное выполнение ситуационных заданий.

Лекционный материал сопровождается презентацией, выдачей раздаточной информации. На практических занятиях обсуждаются вопросы лекций; решаются практические задачи с выработкой умения формулировать выводы, выявлять причины и последствия; проверяются домашние работы; проводятся устные, письменные опросы (в виде тестовых заданий) и самостоятельные работы (по вопросам лекций и практических задач); проходят выступления с докладами по заранее определенным вопросам (разделы 6 и 7 рабочей программы).

В освоении дисциплины существенное место уделяется самостоятельной работе студента, которая предусматривает:

изучение законодательных и нормативных актов по бухгалтерскому учету (Федеральный закон «О бухгалтерском учете», отдельные положения и федеральные стандарты по бухгалтерскому учету, План счетов бухгалтерского учета);

изучение рекомендованной литературы (в том числе электронных источников), дополняющей и расширяющей материал лекционных и практических занятий, с целью более глубокого и осмысленного его освоения;

подготовка к выступлениям с докладами по вопросам из пп. 6.1, 6.2 и раздела 7 рабочей программы;

решение задач, полученных на практических занятиях, а также самостоятельный их поиск и разбор;

подготовка ко всем видам контроля;

выполнение домашних заданий индивидуально каждым студентом по отдельным темам (разделы 6 и 7 рабочей программы);

поиск, анализ, структурирование информации из разнообразных источников для подготовки и написания тезисов докладов к участию в научных конференциях, статей в периодические издания.

Кроме этого, в течение семестра, в котором изучается дисциплина, используются информационные технологии при организации коммуникации со студентами для представления информации, выдачи рекомендаций, проведения консультаций по вопросам учебного материала, решения задач.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, отражены в фонде оценочных средств по дисциплине «Теория бухгалтерского учета».

В ходе изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» осуществляются следующие виды контроля:

1) текущий – реализуется посредством:

проверки посещаемости занятий студентами, устного опроса студентов, выступления с докладами и участия в их обсуждении, проверки выполненных домашних заданий, проверки решения задач на практических занятиях и домашних заданий, выполняемых каждым студентом индивидуально;

выполнения тестовых заданий, включающих вопросы, изученные в ходе лекционного курса и практических занятий, а также посредством проведения самостоятельных работ, включающих задачи на знание и понимание фактов хозяйственной жизни, их отражения на счетах бухгалтерского учета;

2) промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины – реализуется посредством сдачи экзамена.

Вопросы к экзамену

1. Понятие хозяйственного учета и бухгалтерского учета. Виды бухгалтерского учета и их содержание.

2. Допущения бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета согласно ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ и требования к его ведению.

3. Задачи и функции бухгалтерского учета. Требования ко всей системе хозяйственного учета и к финансовой информации.

4. Основы нормативного регулирования бухгалтерского учета.

5. Понятие предмета бухгалтерского учета и содержание основных хозяйственных процессов организации. Характеристика объектов бухгалтерского учета: факты хозяйственной жизни и активы организации.

6. Характеристика объектов бухгалтерского учета: источники формирования активов (собственные и заемные), доходы и расходы организации.
7. Понятие метода бухгалтерского учета и характеристика его элементов.
8. Капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета. Понятие и форма бухгалтерского баланса. Требования к его составлению.
9. Виды балансов. Типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни (ФХЖ). Примеры таких ФХЖ.
10. Понятие и строение счетов бухгалтерского учета. Активные, пассивные, активно-пассивные счета бухгалтерского учета.
11. Связь между счетами и балансом. Понятие двойной записи, корреспонденции счетов и бухгалтерской проводки (с примерами). Обобщение данных бухгалтерского учета в оборотных ведомостях.
12. Счета синтетического и аналитического учета. Понятие и назначение плана счетов бухгалтерского учета.
13. Понятие и назначение классификации счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов по экономическому содержанию. Забалансовые счета.
14. Классификация счетов по назначению и структуре: счета для учета хозяйственных средств и источников их образования.
15. Классификация счетов по назначению и структуре: счета для учета хозяйственных процессов и их результатов.
16. Понятие оценки. Требования, предъявляемые к оценке. Принципы оценки хозяйственных средств.
17. Признаки классификации затрат. Понятие себестоимости продукции. Характеристика калькуляционных бухгалтерских счетов.
18. Сущность калькуляции и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Виды калькуляций.
19. Модель учета процесса снабжения (заготовления) предметами труда.
20. Модель учета процесса производства.
21. Модель учета процесса реализации.
22. Понятие документирования. Требования, предъявляемые к документам, и их классификация.
23. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Виды ошибок, возникающих в бухгалтерском учете. Исправление ошибочных записей в документах.
24. Понятие документооборота. Характеристика и содержание графика документооборота. Хранение и уничтожение документов.
25. Сущность и задачи инвентаризации. Классификация ее видов.
26. Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Основные первичные документы по отражению результатов инвентаризации.
27. Сущность и классификация учетных регистров.
28. Понятие и виды форм бухгалтерского учета (журнально-ордерная, автоматизированная).
29. Процедура бухгалтерского учета и ее этапы.
30. Организация бухгалтерского аппарата. Требования к главному бухгалтеру или другому лицу, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, и их функции.
31. Определение учетной политики организации. Задача учетной политики и факторы, влияющие на выбор ее варианта. Виды учетной политики и этапы ее формирования.
32. Основные принципы (допущения) и требования при составлении учетной политики. Методический, технический и организационный аспекты учетной политики.
33. Определение и состав бухгалтерской отчетности.
34. Основные требования, предъявляемые к составлению отчетности.
35. Содержание бухгалтерской отчетности. Порядок ее представления и утверждения.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469404>.

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12214-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468842>.

2. Вандина, О. Г. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие / О. Г. Вандина. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 122 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85913.html>.

3. Денисова, А. Л. Бухгалтерский учёт на промышленном предприятии : учебное пособие / А. Л. Денисова, Е. А. Кириченко, Н. В. Москаленко. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-8265-1766-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85920.html>.

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468560>.

5. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76888.html>.

6. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для вузов / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8994-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452325>.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

№ п/п	Наименование	Описание
1	Операционная система MS Windows 7 Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года
2	www.audit-it.ru	Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит: новости, статьи, законодательство
3	www.buh.ru	Интернет-ресурс для бухгалтеров, на котором публикуются новости и статьи учета, налогообложения, автоматизации
4	www.klerk.ru	Интернет-ресурс, на котором публикуются новости и статьи о бухгалтерском учете, менеджменте, налоговом праве, банках, ИС и программах автоматизации
5	www.glavbukh.ru	Сайт журнала «Главбух» – самого массового журнала по налогообложению и бухгалтерскому учету
6	www.rosbuh.ru	Интернет-ресурс для бухгалтеров: новости и статьи по бухгалтерскому учету и налогообложению
7	buhonline.ru	Новости налогового и бухгалтерского учета, статьи для бухгалтера
8	buhgalteria.ru	сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов, специалистов по кадрам. Налогообложение и бухгалтерский

№ п/п	Наименование	Описание
		учет, формы и бланки отчетности, бухгалтерские новости, бухгалтерия и налогообложение на практике ежедневно
9	www.eg-online.ru	Интернет-сервер «Экономика и жизнь»: новости и статьи по бухгалтерскому учету, налогам, праву, экономике, финансам
10	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом
11	https://www.urait.ru/	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – содержит учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов

г) профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Наименование	Описание
1	www.minfin.ru	Министерство финансов РФ. Информация о состоянии и развитии финансовой системы страны, показатели развития экономики, деятельность органов финансового контроля
2	www.gks.ru	Сайт Федеральной службы государственной статистики. Предоставление официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации
3	https://www.nalog.ru/rn28/	Сведения о структурных подразделениях ФНС. Информация о подаче налоговой отчетности и декларировании доходов, государственной регистрации и учёте доходов. Статистика и аналитика
4	http://www.cbr.ru/	Макропоказатели денежно-кредитных отношений; статистика деятельности коммерческих банков; законодательная база банковской деятельности
5	https://www.consultant.ru/	База данных законодательства РФ «КонсультантПлюс»: кодексы, законы, указы, постановления Правительства РФ
6	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
7	http://ecsocman.hse.ru	Экономика. Социология. Менеджмент. Федеральный образовательный портал

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины.

В соответствии с учебным планом, на лекционные занятия отводится 18 академических часов, на практические занятия – 50 академических часов. Тематический план, содержание каждой темы и часы, отводимые на их изучение, приведены в разделе 5 рабочей программы. Объем самостоятельной работы составляет 67 академических часов, а ее содержание представлено в разделе 7 рабочей программы.

Организация и планирование времени на изучение дисциплины определяется, прежде всего, текущим расписанием занятий. Аудиторные занятия составляют неотъемлемую часть дисциплины, поэтому для успешного ее освоения необходимо их систематическое посещение каждым студентом. На лекциях и практических занятиях студентом должна демонстрироваться внимательность, заинтересованность и активность в изучении новых тем, вопросов, в дальнейшем их обсуждении и ответах при устных и письменных опросах, в решении задач и умении их интерпретировать в контексте бухгалтерского учета. Выполнение необходимых заданий, изучение основной и дополнительной литературы должно осуществляться студентом также и самостоятельно (не менее половины времени, отводимого на изучение дисциплины).

В случае возникновения сложностей в изучении дисциплины, непонимания отдельных ее положений, затруднений в выполнении практических заданий студенту необходи-

мо запланировать большее время на самостоятельное освоение дисциплины и при необходимости получить консультацию преподавателя.

Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины».

В последовательности действий студента по изучению дисциплины выражены такие элементы, как посещение аудиторных занятий, усвоение учебного материала, выполнение необходимых заданий, самостоятельная работа студента.

На каждом лекционном занятии студенту необходимо законспектировать основные положения раскрываемой темы (терминологический аппарат, нормативно-правовые акты, факты хозяйственной жизни, бухгалтерские проводки и т.д.). Лекции могут сопровождаться представлением информации в виде слайдов, выдачей раздаточного материала.

На каждом практическом занятии студенты:

рассматривают теоретические вопросы по теме занятия, закрепляя изученный материал;

решают практические, ситуационные задачи, в которых разбираются и анализируются отдельные факты хозяйственной жизни (в экономическом и правовом смысле), составляется корреспонденция по счетам, рассчитываются недостающие показатели, составляются оборотные ведомости, бухгалтерские балансы, заполняются первичные документы и учетные регистры. Необходимым условием является выработка умения у студентов давать грамотную экономическую и правовую оценку совершенным фактам хозяйственной жизни, видеть их взаимосвязь между собой, оценивать их место в системе хозяйственных процессов и возможные последствия при их совершении, а также отражать данные факты хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета и, соответственно, формировать сводную информацию на основе произведенных записей;

выступают с докладами по заранее определенным вопросам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем;

с целью реализации текущего контроля знаний опрашиваются устно и письменно, выполняют самостоятельные письменные работы.

При необходимости студенты получают от преподавателя консультации по вопросам учебного материала, решения задач, выполнения домашних заданий, использования основной, дополнительной литературы и других источников информации для самостоятельного изучения отдельных вопросов, подготовки докладов.

В трудоемкости дисциплины «Теория бухгалтерского учета» предусмотрена самостоятельная работа студента, являющаяся важной составной частью учебной работы по данной дисциплине. При ее выполнении ставятся следующие задачи: закрепить и углубить полученные знания, умения и навыки, приобрести новые знания; осуществить подготовку к предстоящим занятиям и сдаче экзамена.

Самостоятельная работа по дисциплине предусматривает:

- знакомство с рабочей программой дисциплины и четкое осмысление каждой темы и логики их построения;

- изучение конспекта лекций, обязательную работу с основной и дополнительной литературой, а также с нормативно-правовой базой, справочно-правовыми системами;

- подготовку к практическим занятиям по вопросам, представленным в разделах 5 и 6 рабочей программы;

- решение задач, полученных на практических заданиях, а также самостоятельный их поиск и разбор;

- подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине (сдаче экзамена). Формы контроля и их содержание представлены в разделе 9 рабочей программы.

В рамках осуществления текущего контроля студент должен систематически посещать лекционные и практические занятия, активно работать и выполнять все необходимые задания на них, включая тестовые задания и самостоятельные письменные работы, готовить доклады и выступать с ними, выполнять домашние задания.

В рамках промежуточной аттестации по дисциплине студент должен подготовиться к успешной сдаче экзамена по дисциплине.

Рекомендации по работе с литературой.

При изучении основной и дополнительной литературы (как в печатном виде, так и в электронных библиотечных системах) следует обращать внимание на понятийно-категориальный аппарат бухгалтерского учета, содержание и экономический смысл фактов хозяйственной жизни, отражение их на счетах бухгалтерского учета, правила и особенности заполнения первичных документов, учетных регистров, форм бухгалтерской отчетности, а также на специфику организации бухгалтерского учета, в том числе аспекты учетной политики.

Кроме того, в отношении каждой изучаемой темы в обязательном порядке необходимо также руководствоваться нормативно-правовыми актами (федеральными законами, постановлениями правительства, положениями по бухгалтерскому учету, приказами министерств и ведомств) для закрепления теоретических положений по дисциплине. Доступ к нормативно-правовым актам обеспечивается из справочно-правовых систем (Гарант, Консультант Плюс и др.).

Статьи в периодических изданиях, электронных источниках информации могут оперативно отражать изменения в бухгалтерском учете, доступно раскрывать сложные вопросы применения законодательства по бухгалтерскому учету, особенности его ведения по отдельным объектам, отражать отраслевые особенности, содержать результаты научных исследований, что позволит студентам глубже и осознаннее понять бухгалтерский учет, расширить собственный кругозор и при необходимости подготовиться к различным выступлениям, конференциям.

Необходимо иметь в виду, что годы издания литературы не должны превышать пяти лет от года, в котором изучается дисциплина, при этом для периодических изданий такое требование составляет не более 1-2 лет. Данные источники должны учитывать все актуальные изменения в законодательстве.

Советы по подготовке к экзамену.

Задачей экзамена является выявление уровня теоретической подготовки по дисциплине, соответствующего требованиям образовательного стандарта, а также практических навыков в решении задач и, таким образом, оценка знаний, умений, навыков и сформированности профессиональных компетенций.

При подготовке к экзамену студент должен ознакомиться с перечнем вопросов, изучить лекционный материал, рекомендованную литературу, закрепить методику решения задач, которые рассматривались на практических занятиях. По вопросам, вызывающим у студентов затруднения, им следует обратиться, прежде всего, к источникам основной и дополнительной литературы, периодическим изданиям. Отдельные разъяснения по дисциплине дает и преподаватель, ведущий ее.

Разъяснения по работе с тестовой системой курса, по выполнению домашних заданий.

Тестовая система по дисциплине используется при осуществлении текущего контроля знаний студентов. Задания, включаемые в тесты, направлены на проверку теоретических знаний, полученных на лекционных и практических занятиях, а также при самостоятельном изучении основной и дополнительной литературы, поиске и обработке информации по изучаемым темам.

Домашние задания предполагают:

выполнение ряда типовых задач, направленных на закрепление теоретических знаний и практических навыков (на проверку преподавателю они представляются на следующем после получения практическом занятии);

задания большей трудоемкости, охватывающие какую-либо одну тему в целом, выполняемые каждым студентом индивидуально (на проверку преподавателю они представляются через две недели после получения).

Выполняя домашние задания, необходимо изучить соответствующую литературу (включая выбранную по собственному усмотрению), разобрать типовые задания, выполняемые на практических занятиях, оформить результаты решения в требуемом виде.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предложены наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.