

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Амурский государственный университет»



Проректор по учебной и
научной работе
А.В. Лейфа

09 _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы Финансы и бухгалтерский учет

Квалификация выпускника Бакалавр

Год набора 2021 г.

Форма обучения Очная

Курс 4 Семестр 8

Зачет 8

Общая трудоемкость дисциплины 72 (акад. час.), 2 з.е.

Составитель Е.А. Самойлова, доц., канд. эконом. наук

Факультет Экономический
Кафедра финансов


2021 г.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.


Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Финансы»
«01» 09 2021 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой  Е.А. Самойлова


СОГЛАСОВАНО
Начальник учебно-методического
управления

 Н.А. Чалкина
(подпись)
01.09. 2021 г.



СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой

 Е.А. Самойлова
(подпись)
01.09. 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор научной библиотеки

 О.В. Петрович
(подпись)
01.09. 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Центр информационных и
образовательных технологий

 
(подпись) ФИО
01.09. 2021 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся фундаментальных знаний по методологии и нормативному регулированию бухгалтерского учета в бюджетных организациях, их учетной политике, методике формирования показателей в системе синтетического, аналитического учета и отчетности как информационной базы финансового анализа.

Задачи дисциплины - научить студентов:

- ориентироваться в унифицированных формах первичной учетной документации;
- уметь вести бухгалтерский учет в бюджетных организациях;
- отчетливо представлять взаимосвязь информационных потоков в бюджетной сфере;

ре;

- видеть перспективы совершенствования бухгалтерского учета.

По завершению учебной дисциплины студент должен знать: нормативно-правовые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в бюджетной сфере Российской Федерации; организацию и порядок ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций в бюджетной сфере, в том числе в таможенных органах; состав бухгалтерской и другой отчетности.

По завершению учебной дисциплины студент должен знать уметь: отражать хозяйственные операции в учете в разрезе поступающих доходов и источников финансирования расходов, выбранной учетной политикой бюджетной организацией; формировать бухгалтерскую (бюджетную) и иную отчетность.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Бюджетный учет и отчетность» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина «Бюджетный учет и отчетность» основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплин, таких как «Финансы», «Налоги и налогообложение», «Деньги, кредит, банки» и других, и является основой для прохождения практической подготовки на производственных практиках. Изучение данной дисциплины поможет студентам сформировать систему современных фундаментальных знаний и практических навыков в области государственных финансов, выявить возможности совершенствования финансовой системы в России.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность, налоговые расчеты, декларации экономического субъекта и представлять их	ИД-1 _{ПК-1} Знает законодательство о бухгалтерском учете, налогах и сборах, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета, методику проведения налоговых расчетов, принципы и особенности организации бухгалтерского учета и налогового планирования, состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; ИД-2 _{ПК-1} Умеет отражать факты хозяйственной жизни в системе счетов бухгалтерского учета, проводить оценку средств и источников их образования, выполнять налоговые расчеты по исчислению налоговой базы, сумм налогов, сборов, страховых взносов, заполнять первичные учетные документы, регистры бухгалтерского и налогового учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также представлять их пользователям, формировать и применять набор инструментов налогового планирования экономического субъекта; ИД-3 _{ПК-1} Владеет навыками отражения фактов хозяйственной

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	жизни в системе бухгалтерского и налогового учета, расчета налоговой базы, сумм налогов, сборов, страховых взносов, заполнения первичных учетных документов, регистров бухгалтерского и налогового учета, форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, методами налогового планирования в деятельности экономического субъекта.

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

№ п п	Тема дисциплины	Семестр	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)			Самостоятельная работа (в академических часах)	Формы тек. контроля успеваемости (по нед. сем.) Форма промежуточной аттестации (по сем.)
			Л	Пр.	КТО		
1	Тема 1. Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	8	2	1		4	Устный опрос, тест
2	Тема 2. Бюджетная классификация Российской Федерации	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
3	Тема 3. Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
4	Тема 4. Учет финансовых активов	8	4	2		6	Устный опрос, тест, решение задач
5	Тема 5. Учет нефинансовых активов	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
6	Тема 6. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	8	2	1		6	Устный опрос, тест, решение задач
7	Тема 7. Учет внебюджетной деятельности учреждения	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
8	Тема 8. Финансовый результат бюджетных организаций	8	2	1		5,8	Устный опрос, тест, решение задач
9	Тема 9. Бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
	Зачет		20	10	0,2	41,8	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Лекции

№ п п	Наименование темы	Содержание темы
1	Тема 1. Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	Понятие бюджетной системы. Реформирование бюджетного процесса в Российской Федерации в 1992-2011 гг. Бюджетный процесс: составление и утверждение бюджета на очередной год, составление бюджетной росписи, утверждение лимитов бюджетных обязательств. Федеральное казначейство, его задачи и функции
2	Тема 2. Бюджетная классификация Российской Федерации	Понятие о бюджетной классификации. Состав бюджетной классификации. Классификация операций сектора государственного управления. Классификация доходов и расходов бюджетов. Номенклатура и учет статей расходов по бюджету бюджетной организации
3	Тема 3. Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	Виды бюджетных организаций: бюджетное учреждение, казенное учреждение, автономное учреждение. Теоретические и методологические основы бухгалтерского учета в бюджетных организациях: предмет и метод, формы бухгалтерского учета. Формы ведения бухгалтерского учета бюджетных организаций. Бухгалтерский аппарат: структура и функции основных подразделений. Права и обязанности главного бухгалтера. Принципы финансирования бюджетных организаций. Организация бюджетного учета операций по санкционированию расходов. Бюджетная смета. Первичные бухгалтерские документы как носители учетной информации. Учетные регистры и их роль в бюджетном учете. Журналы операций. Инвентаризация в бюджетных организациях. План счетов бюджетного учета.
4	Тема 4. Учет финансовых активов	Состав финансовых активов. Учет денежных средств на лицевых счетах в Федеральном казначействе и на банковских счетах. Учет денежных средств и документов в кассе.
5	Тема 5. Учет нефинансовых активов	Состав нефинансовых активов. Учет вложений в нефинансовые активы. Классификация, оценка основных средств. Учет поступления, выбытия и ликвидации основных средств. Организация инвентарного учета основных средств. Методы начисления и учета амортизации. Учет нематериальных активов. Учет непроизведенных активов. Классификация, оценка и отражение в бюджетном учете движения материальных запасов. Учет операций по централизованному снабжению материальными ценностями в бюджетных организациях.
6	Тема 6. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	Состав финансовых активов: расчеты с дебиторами, в том числе с покупателями и заказчиками. Обязательства: расчеты с кредиторами, в том числе с поставщиками товаров и услуг. Порядок осуществления закупок для государственных нужд. Учет расчетов по оплате труда и обязательному социальному страхованию. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов с подотчетными лицами.
7	Тема 7. Учет внебюджетной деятельности учреждения	Особенности учета внебюджетных средств. Порядок ведения учета операций по платным услугам, оказываемым бюджетной организацией.
8	Тема 8. Финансовый результат бюджетных организаций	Направление бюджетной реформы: от "управления бюджетными ресурсами" к "управлению результатами". Финансовый результат деятельности таможенных органов. Особенности учета материальных ценностей обязательств, учитываемых на забалансовых счетах
9	Тема 9. Бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций	Понятие и состав годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности. Порядок и сроки представления бюджетной отчетности. Способы составления бухгалтерского отчетности бюджетных организаций

5.2 Практические занятия.

№ п п	Наименование темы	Содержание темы
1	Тема 1. Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	Стадии и содержание бюджетного процесса. Казначейское исполнение бюджета по доходам и расходам. Полномочия органов власти в регулировании бюджетных отношений. Государственный и муниципальный финансовый контроль.
2	Тема 2. Бюджетная классификация Российской Федерации	История бюджетной классификации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций сектора государственного управления.
3	Тема 3. Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	Государственная собственность. Особенности финансирования унитарных предприятий, казенных предприятий и бюджетных учреждений. Права и обязанности бюджетного учреждения, как получателя бюджетных средств. Сравнительная характеристика унитарного, казенного и бюджетного учреждений.
4	Тема 4. Учет финансовых активов	Порядок учета денежных средств бюджетной организации на банковских счетах в кредитной организации. Порядок учета денежных средств бюджетной организации на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства. Порядок учета наличных денежных средств в кассе бюджетной организации. Порядок учета денежных документов в кассе бюджетной организации.
5	Тема 5. Учет нефинансовых активов	Учет вложений в нефинансовые активы. Классификация, оценка основных средств. Учет поступления, выбытия и ликвидации основных средств. Организация инвентарного учета основных средств. Методы начисления и учета амортизации. Учет нематериальных активов. Учет произведенных активов. Классификация, оценка и отражение в бюджетном учете движения материальных запасов.
6	Тема 6. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	Состав финансовых активов: расчеты с дебиторами. Обязательства: расчеты с кредиторами, в том числе с поставщиками товаров и услуг. Порядок осуществления закупок для государственных нужд. Учет расчетов по оплате труда и обязательному социальному страхованию. Учет расчетов с подотчетными лицами.
7	Тема 7. Учет внебюджетной деятельности учреждения	Особенности учета внебюджетных средств. Порядок ведения учета операций по платным услугам, оказываемым бюджетной организацией процессов.
8	Тема 8. Финансовый результат бюджетных организаций	Направление бюджетной реформы: от «управления бюджетными ресурсами» к «управлению результатами». Финансовый результат деятельности бюджетной организации. Особенности учета материальных ценностей, учитываемых на забалансовых счетах.
9	Тема 9. Бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций	Понятие и состав годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности. Порядок и сроки представления бюджетной отчетности. Налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п п	Темы дисциплины	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в акад. часах
1	Тема 1. Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
2	Тема 2. Бюджетная классификация Российской Федерации	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
3	Тема 3. Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
4	Тема 4. Учет финансовых активов	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение	6

№ п п	Темы дисциплины	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в акад. часах
		практических заданий	
5	Тема 5. Учет нефинансовых активов	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
6	Тема 6. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	6
7	Тема 7. Учет внебюджетной деятельности учреждения	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
8	Тема 8. Финансовый результат бюджетных организаций	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	5,8
9	Тема 9. Бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
Итого			41,8

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий. На практических занятиях под руководством преподавателя студенты анализируют и обсуждают конкретные ситуации по результатам решения задач, выполняют расчетно-практическую работу в соответствии со списком кейсов, используемых при изучении дисциплины. Учебным планом предусмотрено проведение лекционных и практических занятий в интерактивной форме в сумме 8 академических часов.

Формы самостоятельной работы студентов:

изучение нормативно-правовых актов и рекомендованной литературы (в том числе электронных источников), дополняющей и расширяющей материал практических занятий, с целью более глубокого и осмысленного его освоения;

подготовка к выступлениям с докладами по вопросам из пп. 6.1, 6.2 и раздела 7 рабочей программы;

решение задач, полученных на практических заданиях, а также самостоятельный их поиск и разбор;

подготовка ко всем видам контроля;

поиск, анализ, структурирование информации из разнообразных источников для подготовки к занятиям, а также тезисов докладов к участию в научных конференциях, статей в периодические издания.

В течение семестра, в которых изучается дисциплина, проводится консультирование студентов по вопросам учебного материала.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, отражены в фонде оценочных средств по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность».

В ходе изучения дисциплины «Бюджетный учет и отчетность» осуществляются следующие виды контроля:

1) текущий – реализуется посредством проверки посещаемости занятий студентами, устного опроса обучающихся, выступления с докладами и участия в их обсуждении, проверки выполненных домашних заданий, проверки решения задач на практических занятиях, выполнения индивидуальных расчетных домашних заданий;

2) промежуточный – реализуется посредством выполнения тестовых заданий, включающих вопросы, изученные в ходе лекционного курса и практических занятий, а также посредством проведения самостоятельных работ, включающих задачи на знание и понимание формул, методик, аналитических показателей.

3) итоговый – реализуется посредством сдачи зачета.

Вопросы к зачету по дисциплине «Бюджетный учет и отчетность».

1. Понятие бюджетного учреждения.
2. Принципы функционирования бюджетной системы в Российской Федерации.
3. Бюджетная классификация Российской Федерации.
4. Задачи и особенности бюджетного учёта.
5. Первичные учётные документы и учётные регистры.
6. Инвентаризация имущества.
7. Основные изменения в бюджетном учёте в соответствии с инструкцией 157-н.
8. Общие принципы формирования учётной политики бюджетного учреждения.
9. Организационный и методический раздел учётной политики.
10. План счетов бюджетного учёта.
11. Учёт вложений в нефинансовые активы.
12. Основные средства, классификация, оценка.
13. Синтетический и аналитический учёт основных средств.
14. Учёт нематериальных активов.
15. Учёт амортизации основных средств и нематериальных активов.
16. Материальные запасы, задачи учёта, классификация, оценка.
17. Учёт материальных запасов на складах и в бухгалтерии.
18. Синтетический и аналитический учёт материальных запасов.
19. Порядок ведения кассовых операций.
20. Синтетический и аналитический учёт кассовых операций.
21. Денежные средства учреждения на банковских счетах.
22. Денежные документы.
23. Расчёты с дебиторами по доходам.
24. Расчёты по выданным авансам.
25. Расчёты с подотчётными лицами, порядок выдачи подотчётных сумм, синтетический и аналитический учёт.
26. Служебная командировка, нормативное регулирование, гарантии.
27. Оплата труда в учреждениях, финансируемых из соответствующего бюджета.
28. Оплата труда в учреждениях, занимающихся предпринимательской деятельностью.
29. Расчёт среднего заработка работника, порядок исчисления.
30. Учёт удержаний из заработной платы, его виды.
31. Учёт расчётов по платежам в бюджет.
32. Выплата пособий по временной нетрудоспособности.
33. Отражение в бухгалтерском учёте начисленной заработной платы и удержаний из неё.
34. Доходы учреждения.
35. Расходы учреждения.
36. Бюджетное финансирование.
37. Учёт внебюджетных средств бюджетного учреждения.
38. Централизованное снабжение бюджетных учреждений.

39. Забалансовые счета.
40. Отчётность бюджетных учреждений.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) литература

Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для вузов / С. В. Солодова, А. В. Глущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11941-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474323>

б) нормативно-правовая документация

Бюджетный кодекс – URL: <https://legalacts.ru/kodeks/Bjudzhetnyj-kodeks/>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

№ п/п	Наименование	Краткая характеристика
Интернет-ресурсы		
1.	Электронная библиотека «Юрайт» https://urait.ru/	Образовательная платформа Юрайт — образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов — преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для преподавателей
2.	http://www.iprbookshop.ru	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека - online»: специализируется на учебных материалах для ВУЗов по научно-гуманитарной тематике, а так же содержит материалы по точным и естественным наукам.
Программное обеспечение		
3.	Операционная система MS Windows 7 Pro	DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года

г) профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Адрес	Название, краткая характеристика
1	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
2	www.minfin.ru	Министерство финансов РФ. Информация о состоянии и развитие финансовой системы страны, показатели развития экономики, деятельность органов финансового контроля
3	https://legalacts.ru/kodeks/Bjudzhetnyj-kodeks/	Законы, кодексы и нормативно-правовые акты РФ

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения включает специальные помещения, которые представлены оборудованными кабинетами и аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кроме этого имеется аудитория для самостоятельной работы студентов с доступом к сети «Интернет» и помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специализированные аудитории укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения и представлены компьютерными классами с доступом к сети интернет и электронную информационно-образовательную среду университета, и аудиториями, оборудованными мультимедийными средствами обучения. Для проведения практических занятий также используется мультимедийные средства и персональные компьютеры с полным пакетом прикладных программ «MicrosoftExcel».

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащённых компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Аудитория для самостоятельной работы студентов имеет доступ к информационно-правовым системам «Консультант +».

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
дисциплины
Бюджетный учет и отчетность

В соответствии с учебным планом для заочной формы обучения предусмотрено

Зачет 9 сем, 0,2 акад. час.

Лекции 20 (акад. час.)

Практические занятия 10 (акад. час.)

Самостоятельная работа 41,8 (акад. час.)

Общая трудоемкость дисциплины 72 (акад. час.), 2 (з.е.)

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п п	Тема дисциплины	Семестр	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)			Самостоятельная работа (в академических часах)	Формы тек. контроля успеваемости (по нед. сем.) Форма промежуточной аттестации (по сем.)
			Л	Пр.	КТО		
1	Тема 1. Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	8	2	1		4	Устный опрос, тест
2	Тема 2. Бюджетная классификация Российской Федерации	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
3	Тема 3. Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
4	Тема 4. Учет финансовых активов	8	4	2		6	Устный опрос, тест, решение задач
5	Тема 5. Учет нефинансовых активов	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
6	Тема 6. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	8	2	1		6	Устный опрос, тест, решение задач
7	Тема 7. Учет внебюджетной деятельности учреждения	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
8	Тема 8. Финансовый результат бюджетных организаций	8	2	1		5,8	Устный опрос, тест, решение задач
9	Тема 9. Бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций	8	2	1		4	Устный опрос, тест, решение задач
	Зачет		20	10	0,2	41,8	

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п п	Темы дисциплины	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в акад. часах
1	Тема 1. Понятие о бюджетной системе и бюджетном процессе	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
2	Тема 2. Бюджетная классификация	подготовка к практическим занятиям:	4

№ п п	Темы дисциплины	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в акад. часах
	Российской Федерации	изучение литературы, выполнение практических заданий	
3	Тема 3. Виды бюджетных организаций и порядок ведения в них бюджетного учета	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
4	Тема 4. Учет финансовых активов	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	6
5	Тема 5. Учет нефинансовых активов	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
6	Тема 6. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	6
7	Тема 7. Учет внебюджетной деятельности учреждения	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
8	Тема 8. Финансовый результат бюджетных организаций	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	5,8
9	Тема 9. Бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчетность бюджетных организаций	подготовка к практическим занятиям: изучение литературы, выполнение практических заданий	4
Итого			41,8