

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Амурский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной работе

А.В. Лейфа

« 15 » мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИОННО-  
БИБЛИОГРАФИЧЕСКУЮ КУЛЬТУРУ

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Направленность (профиль) образовательной программы Преподавание филологических дисциплин (Преподавание русского языка как иностранного и неродного)

Квалификация выпускника бакалавр

Программа подготовки академический бакалавриат

Год набора 2020

Форма обучения: очная

Курс 1 Семестр 1

Зачет 1 семестр, 0,2 (акад. час.)

Лекции 18 (акад. час.)

Практические занятия 16 (акад. час.)

Самостоятельная работа 73,8 (акад. час.)

Общая трудоемкость дисциплины 108 (акад. час.) 3 (з.е.)

Составитель Н.Г. Архипова, канд. филол. наук, доцент

Факультет филологический

Кафедра русского языка и речевой коммуникации

2020 г.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка и речевой коммуникации

«12» мая 2020 г., протокол № 9


Зав.кафедрой  Е.Г. Иващенко

Рабочая программа одобрена на заседании УМС направления подготовки 45.03.01 Филология

«14» 05 2020 г., протокол № 9

Председатель  А.А. Забияко  
(подпись, И.О.Ф.)


СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление  
 Н.А. Чалкина

(подпись, И.О.Ф.)

«14» 05 2020 г.

СОГЛАСОВАНО


Выпускающая кафедра  
 Е.Г. Иващенко

(подпись, И.О.Ф.)

«14» 05 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

 Новикова Е.С.

(подпись, И.О.Ф.)

«12» 05 2020г.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Целью** освоения дисциплины – формирование понимания роли избранной сферы профессиональной деятельности – филологии и гуманитарного знания, и развитие умения свободно ориентироваться в современном информационном потоке и приобретение навыков исследовательского труда.

### **Задачи дисциплины:**

- уметь ориентироваться в документации, регламентирующей процесс получения высшего образования в государственном высшем учебном заведении;
- изучить систему понятий в области библиографии и информационной деятельности и научиться применять эти понятия в практической деятельности;
- научиться организовывать процесс получения научной информации в соответствии с профессиональными потребностями;
- овладеть навыками сбора научной информации;
- научиться оформлять результаты информационно-библиографической деятельности по тематике проводимых исследований в виде библиографических пособий.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Программа курса составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра, относится к дисциплинам базовой части.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе, а также при изучении дисциплин «Введение в языкознание».

Дисциплина взаимосвязана и предшествует изучению таких курсов, как «Основы теории коммуникации», «История древних языков», «Стилистика русского языка», «Общее языкознание», «Теория литературы», «Лексикография в практике преподавания русского языка как иностранного и неродного».

Освоение данной дисциплины необходимо для успешного овладения всеми последующими дисциплинами и практиками как одной из основных дисциплин, формирующих навыки исследовательского труда и профессиональной деятельности.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знанием основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3).

В результате освоения обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

### **1) Знать:** (ОК-7, ОПК-6, ПК-3)

- О предмете и методе курса
- О системе получения филологического образования в государственном высшем учебном заведении
- О предмете библиографии как науки и практической деятельности
- О системе современной библиографии

- О библиографическом описании
- О документальном потоке и его особенностях
- О документальном потоке как показателе развития отрасли науки
- О закономерностях развития документального потока
- О составе и свойствах информационных ресурсов
- О ценностных свойствах информации и документов
- О государственной системе научной информации
- О методике формирования библиографических баз данных
- О библиографических исследованиях
- О библиографических пособиях
- О государственных стандартах в области библиографии
- О поисковых системах Интернет
- Об информационных ресурсах в области филологии
- О сетевом поиске
- Об обработке результатов информационно-библиографического поиска
- О научной этике
- Документы, регламентирующие процесс получения высшего образования в государственном высшем учебном заведении
- Систему современной библиографии
- Виды библиографии
- Отраслевую библиографию в области филологии
- Государственную универсальную библиографию
- Состав и свойства информационных ресурсов в области филологии
- Возможности доступа к информационным ресурсам в области филологии
- Правила библиографического описания
- Структуру библиографического описания
- Правила оформления библиографических ссылок
- Правила оформления цитат
- Правила оформления справочного аппарата к научной работе
- Общую методику создания библиографических пособий
- Поисковые системы и принципы их работы
- Основы профессионально ориентированного поиска
- Библиотечно-библиографическую классификацию
- Методику сетевого поиска
- Типологию сетевых ресурсов
- Методы библиографических исследований
- Стандарты, регламентирующие информационно-библиографическую деятельность
- Методику поиска информации в электронно-библиотечных системах
- Технику ведения личных картотек

**2) Уметь: (ОК-7, ОПК-6, ПК-3)**

- Формировать поисковый образ запроса
- Выбирать поисковые системы для практической работы
- Вести информационный поиск
- Проверять надежность и объективность найденной информации
- Оценивать эффективность информационного поиска
- Работать с библиографическими пособиями

Составлять библиографические пособия  
 Оформлять результаты учебной и научной работы  
 Оформлять библиографические ссылки и цитаты  
 Оформлять библиографический список  
 Составлять библиографическое описание документа  
 Вести личную картотеку

**3) Владеть навыками (ОК-7, ОПК-6, ПК-3)**

Поиска профессиональной информации в Интернет  
 Поиска профессиональной информации в электронных библиотеках и электронно-библиотечных системах  
 Составления библиографического списка к учебной и научной работе  
 Составления библиографического пособия (рекомендательного списка) по теме исследования  
 Оформления справочного аппарата к исследовательской работе  
 Ведения личной картотеки

**4. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Темы (разделы) дисциплины	Компетенции		
	ОК-7	ОПК-6	ПК-3
Филология в системе высшего образования, ее роль в современном гуманитарном знании и информационном пространстве	+	+	+
Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Библиографические пособия	+	+	+
Информационные ресурсы. Библиотечно-информационные системы. Электронный каталог. Информационно-библиографический поиск	+	+	+
Библиографическое описание. Справочный аппарат научно-исследовательской работы	+	+	+

**5. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

№ п/п	Тема (раздел) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	Филология в системе высшего образования, ее роль в современном гуманитарном знании и информационном пространстве	1.	1, 2	4	4	16	Кластер, проблемное обсуждение
2	Система современной библио-	1	3,	6	6	24	Собеседование

№ п/п	Тема (раздел) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
	графии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Библиографические пособия		4, 5				
3	Информационные ресурсы. Библиотечно-информационные системы. Электронный каталог. Информационно-библиографический поиск	1	6-7	4	4	16	Контрольная работа Подготовка библиографического списка по теме (индивидуальное задание)
4	Библиографическое описание. Справочный аппарат научно-исследовательской работы	1	8, 9	4	2	17,8	Подготовка и оформление библиографического списка по теме (индивидуальное задание)
	ИТОГО: 108 акад. ч.			18	16	73,8	Зачет, 0,2 акад. час.

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Филология в системе высшего образования, ее роль в современном гуманитарном знании и информационном пространстве	Из истории отечественного филологического образования. Место филологии в системе гуманитарного знания. Роль филологии в формировании современного информационного пространства. Современное отечественное филологическое образование в государственных высших учебных заведениях. Ступени высшего филологического образования. Документы, регламентирующие получение высшего образования и филологического образования, в частности. Федеральные государственные образовательные стандарты – стандарты нового поколения, их специфика. Учебный план направления подготовки, рабочие программы дисциплин, определяющие образовательную стратегию подготовки выпускника-филолога в современных условиях. Устав вуза и внутренние положения, регламентирующие образовательный процесс в вузе.
2	Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Библиографические пособия	Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Библиографические пособия. Понятие библиографии. Предмет и метод библиографии. Поисковая и коммуникативная функции. Библиографическая информация и ее роль в научной работе. Система современной библиографии. Библиографическая запись. Библиотечно-библиографическая классификация. Система каталогов и картотек. Алфавитный, систематический каталоги. Принципы организации и правила расстановки карточек. Алфавитно-предметный указатель. Электронный каталог: принципы

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
		<p>организации и методика поиска.</p> <p>Виды справочной литературы. Универсальные и отраслевые энциклопедии. Словари универсальные, отраслевые, языковые. Справочники отраслевые, политические, статистические, адресные, биобиблиографические, путеводители и др. Методика поиска фактографической информации.</p> <p>Государственная и национальная библиография. Российская книжная палата. Основные издания РКП: Летописи Российской РКП, ежегодник «Книги Российской Федерации», «Российская национальная библиография» и др.</p> <p>Универсальная и отраслевая библиография. Научно-вспомогательная, рекомендательная, текущая, ретроспективная, перспективная библиография, библиография библиографии. Отраслевая библиография. Всероссийские центры отраслевой библиографии. Библиографические издания ИНИОН.</p>
3	Информационные ресурсы. Библиотечно-информационные системы. Электронный каталог. Информационно-библиографический поиск	Информационные ресурсы. Состав и свойства информационных ресурсов. Государственная система научно-технической информации. Универсальные информационные ресурсы. Базы данных. Документальный поток. Информационно-поисковые языки. Библиотечно-информационная система ИРБИС. Электронный каталог НБ АмГУ. Ресурсы Интернет. Электронные библиотеки.
4	Библиографическое описание. Справочный аппарат научно-исследовательской работы	<p>Общие правила библиографического описания. Методика библиографического описания. Библиографическое описание книг. Особенности библиографического описания разных видов изданий. Аналитическое описание документа. Особенности аналитического описания.</p> <p>Библиографическое описание. ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».</p> <p>ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».</p> <p>ГОСТ 7.82 – 2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».</p> <p>ГОСТ 7.05-2008 « Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».</p> <p>ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».</p> <p>Правила оформления выпускных квалификационных и курсовых работ (проектов): стандарт Амурского государственного университета</p> <p>Цель создания справочного аппарата к курсовым и дипломным работам. Правила оформления справочного аппарата к курсовым и дипломным работам. Понятие «цитирования», критерии цитирования. Прямое и не прямое цитирование. Правила оформления цитат. Этические нормы в научно- исследовательской работе. Ссылки. Сноски. Библиографический список и его назначение. Правила оформления списка использованных источников.</p>

## 6.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
-------	-----------------------------	---------------------------

1	Филология в системе высшего образования, ее роль в современном гуманитарном знании и информационном пространстве	Система каталогов и картотек. Алфавитный, систематический каталоги. Принципы организации и правила расстановки карточек. Алфавитно-предметный указатель.
2	Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Библиографические пособия	Государственная система научно-технической информации. Универсальные информационные ресурсы. Отраслевые библиографические базы данных. Полнотекстовые ресурсы. Электронные каталоги. Ресурсы Интернет. Электронные библиотеки и электронно-библиотечные системы.
3	Информационные ресурсы. Библиотечно-информационные системы. Электронный каталог. Информационно-библиографический поиск	Информационно-поисковые языки. Алгоритм информационного поиска. Методика информационно-библиографического поиска. Поисковые системы. Система поиска в Интернет. Обработка результатов информационного поиска. Ведение личной картотеки.
4	Библиографическое описание. Справочный аппарат научно-исследовательской работы	Общие правила библиографического описания. Методика библиографического описания. Особенности библиографического описания разных видов изданий. Аналитическое описание документа. Особенности аналитического описания. Правила оформления справочного аппарата научно-исследовательской работы. Ссылки. Сноски. Библиографический список и его назначение. Правила оформления списка использованных источников.

#### 7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоёмкость в академических часах
1	Филология в системе высшего образования, ее роль в современном гуманитарном знании и информационном пространстве	Знакомство с документами, регламентирующими получение высшего филологического образования (ФГОС, Устав вуза, Положение о филологическом факультете и др.)	16
2	Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Библиографические пособия	Поиск библиографической информации по теме исследования по библиографическим пособиям и реферативным журналам	24
3	Информационные ресурсы. Библиотечно-информационные системы. Электронный каталог. Информационно-библиографический поиск	Реферат на тему Характеристика информационных ресурсов по теме.....(тематика индивидуальна) Сформировать файл с адресами сайтов, содержащих ресурсы по направлению подготовки. 1. Поиск библиографической информации по теме (тема индивидуальна) 2. Поиск полнотекстовой информации по теме....(тема индивидуальна) 3. Поиск информации в Электронной библиотеке диссертаций по теме..... 4. Разработать рубрикации личной картотеки источников по теме .....	16



№ п/п	Наименование темы (раздела)	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоёмкость в академических часах
		5. Составить картотеку по теме.....	
4	Библиографическое описание. Справочный аппарат научно-исследовательской работы	1. Оформление результатов реального информационного поиска в библиографический список в соответствии с государственными библиографическими стандартами 2. Составление рекомендательного библиографического списка по теме (тема индивидуальна)	17,8
	Всего		73,8

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

1. Введение в профессию, включая информационно-библиографическую культуру. Учебно-методические материалы [Электронный ресурс] : учеб.-метод. материалы для направления подготовки 45.03.01 / АмГУ, ФФ ; сост. Д.Н. Галимова. – Благовещенск : Изд-во Амур. гос. ун-та, 2017. – Режим доступа:

[http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU\\_Edition/8117.pdf](http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/8117.pdf)

2. Голубенко, Н. Б. Введение в библиотечное дело / Н. Б. Голубенко. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4486-0500-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79700.html>

3. Голубенко Н.Б. Библиотечное дело [Электронный ресурс]: инновации и перспективы/ Голубенко Н.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2014.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27265> .— ЭБС «IPRbooks».

**8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В ходе обучения по данной дисциплине используются в учебном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины	Интерактивная форма
1	Филология в системе высшего образования, ее роль в современном гуманитарном знании и информационном пространстве	Проблемная лекция с элементами непосредственного включения в ситуацию
2	Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Библиографические пособия	Проблемная лекция
3	Информационные ресурсы. Библиотечно-информационные системы. Электронный каталог. Информационно-библиографический поиск	Ролевая игра: Создание презентации «Информационные ресурсы по теме .....
4	Библиографическое описание. Справочный аппарат научно-исследовательской работы	Ролевая игра: «Антиплагиат»

## **9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенции, а также методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, отражены в фонде оценочных средств по дисциплине.

### Вопросы к зачету

1. Понятие документального потока.
2. Виды документов.
3. Основная единица научного документального потока.
4. Основные разновидности документов.
5. Дать характеристику первичных документов.
6. Дать характеристику вторичных документов.
7. Каковы ценностные свойства документов.
8. Понятие информации.
9. Три типа существования знания.
10. Понятие информационной среды.
11. Понятие информационного кризиса.
12. Суть понятия «полупериод жизни документа».
13. Различия между понятиями «старение информации» и «старение документа».
14. Методы оценки старения информационных ресурсов (документопотока).
15. Рассеяние информации.
16. Основные цели информационного поиска.
17. Виды информационного поиска.
18. Основные этапы создания поискового образа.
19. Библиотечно-библиографическая классификация.
20. Универсальная десятичная классификация.
21. Виды библиотечных каталогов.
22. Техника ведения личных картотек.
23. Основные программные средства для создания электронных личных картотек.
24. Правила написания аннотации.
25. Периоды ведения картотеки.
26. Цитирование. Правила использования и оформления.
27. Библиографическая ссылка. Виды и правила написания.
28. Библиографический список. Виды и правила оформления.
29. Основные информационные центры России.
30. Российская книжная палата. Деятельность.
31. Летописи Книжной палаты.
32. Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН).
33. Отраслевые научные и специальные журналы как источник отраслевой информации.
34. Типология сетевых ресурсов.
35. Поисковые системы Интернет.
36. Особенности формулировки запроса для поиска информации в Интернет.
37. Электронные библиотеки.
38. Характеристика электронных библиотек по филологии.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- а) основная литература

1. Вендина, Т. И. Введение в языкознание : учебник для вузов / Т. И. Вендина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02537-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449873> книгу заменила

2. Немченко, В. Н. Введение в языкознание : учебник для вузов / В. Н. Немченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02709-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449967> книгу заменила

б) дополнительная литература

4. Куликова, И. С. Введение в языкознание в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / И. С. Куликова, Д. В. Салмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01667-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451696> книгу заменила

5. Куликова, И. С. Введение в языкознание в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / И. С. Куликова, Д. В. Салмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1185-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451697> книгу заменила

6. Крылова, М. Н. Введение в языкознание для бакалавров [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Н. Крылова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 275 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21918.html> (дата обращения: 29.04.2020).

7. Потебня, А. А. Мысль и язык. Избранные работы / А. А. Потебня. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02631-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/415170> ( дата обращения: 29.04.2020).

8. Кормилов, С. И. Основные понятия теории литературы. Литературное произведение. Проза и стих [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. И. Кормилов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2002. — 112 с. — 5-211-04464-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13299.html> ? Гарантированный срок размещения в ЭБС до 18.09.2020 (автопродлонгация)

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

#### Программное обеспечение

№	Перечень программного обеспечения (обеспеченного лицензией)	Реквизиты подтверждающих документов
1	Операционная система MS Windows 7 Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) договору – Сублицензионный договор №Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года

#### Интернет-ресурсы

Интернет-ресурс	Описание
<a href="http://www.gramota.ru">http://www.gramota.ru</a>	Данные новейших словарей. Комментарии. Имеется справочный раздел.
<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу.
<a href="http://www.grammar.ru">http://www.grammar.ru</a>	Портал «Культура речи».
<a href="http://www.slovari.ru">http://www.slovari.ru</a>	Словари

Интернет-ресурс	Описание
ЭБС ЮРАЙТ <a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

г) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Адрес	Название, краткая характеристика
1	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
2	<a href="https://www.runnet.ru">https://www.runnet.ru</a>	RUNNet (Russian UNiversity Network) - научно-образовательная телекоммуникационная сеть, обеспечивающая интеграцию с зарубежными научно-образовательными сетями (National Research and Education Networks, NREN) и с Интернет.
3	<a href="http://www.ruscorpora.ru">http://www.ruscorpora.ru</a>	Национальный корпус русского языка. Информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме
4	<a href="http://www.humanities.edu.ru/">http://www.humanities.edu.ru/</a>	Федеральный портал "Социально-гуманитарное и политологическое образование" -
5	<a href="http://neicon.ru">http://neicon.ru</a>	Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН)
6	<a href="http://www.multitran.ru/">http://www.multitran.ru/</a>	Мультитран. Информационная справочная система «Электронные словари»
7	<a href="http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php">http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php</a>	Библиотека Гумер - Языкознание. Лингвистика. Филология. Языкознание.
8	<a href="http://superlinguist.ru/">http://superlinguist.ru/</a>	Superlinguist – электронная научная библиотека, посвященная теоретическим и прикладным вопросам лингвистики, а также изучению различным языков.
9	<a href="http://www.durov.com/durov.htm">http://www.durov.com/durov.htm</a>	Durov.com. Профессиональный сайт студентов-филологов. Большое количество трудов по лингвистике и литературоведению, есть обширный раздел учебных материалов: ответы к экзаменам, конспекты лекций, краткие содержания литературных произведений и пр.
10	<a href="http://www.philology.ru/">http://www.philology.ru/</a>	Philology.ru. Филологический портал. Содержит систематизированную информацию, по теоретической и прикладной науке. Центральным разделом портала является библиотека филологических текстов (монографий, статей, методических пособий).

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс состоит из лекционных и практических занятий. Структура практических занятий содержит такие элементы, как опрос по теоретическому материалу, выполнение

упражнений и тестовых заданий для закрепления теоретических знаний, чтение и анализ разных в стилистическом отношении текстов, работу с ортологическими словарями. При подготовке к практическим занятиям важно изучение соответствующих разделов учебников, учебных пособий и конспектов. Это поможет овладеть теорией.

#### *Разъяснения по самостоятельной работе студентов*

Основные направления самостоятельной работы студентов:

1. Изучение теоретических источников по проблематике курса;
2. Решение проблемных ситуаций;
3. Составление доклада по теме и подготовка выступления в форме презентации;
4. Выполнение творческих заданий.
5. Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии).
6. Ведение словаря терминов.
7. Выполнение домашних упражнений.

#### *Рекомендации по выполнению домашних заданий*

Подготовку к практическим занятиям следует начинать с уточнения темы и составления плана работы, в котором намечается последовательность повторения и закрепления изученного нового материала, соотнесение теории и содержания практических упражнений, для выполнения которых требуются соответствующие теоретические знания; прогнозируется и примерное время, необходимое для каждого из этих видов работы.

При выполнении домашних упражнений необходимо следовать рекомендациям к каждому заданию, анализировать предлагаемые образцы, на основе которых будет выполняться задание, использовать теоретические материалы, справочники и словари.

На занятиях в аудитории осуществляется проверка выполненных самостоятельно домашних упражнений и тестовых заданий, обсуждаются и разъясняются сложные случаи нормативных правил. Это предполагает коллективные виды работы, поэтому работать надо с учетом интересов коллектива. Будьте вежливы, не выкрикивайте с места, прерывая ответы товарищей или речь преподавателя. Дослушайте мысль до конца, оцените ее и только потом высказывайте собственное мнение или дополнение. Ваше высказывание должно быть полным, построенным в соответствии с нормами русского литературного языка.

#### *Рекомендации по работе с литературой*

Основной вид работы с книгой – *чтение*. При изучении нового надо стараться точно определить объем текста, с которым следует ознакомиться при подготовке конкретной темы и, исходя из целей, задач и объема имеющегося времени, выбрать один из видов чтения. *Чтение учебной и научной книги должно реализовать изучающую цель*. Цель изучающего чтения – максимально полно и точно понять содержащуюся информацию. Текст читается целиком, темп – медленный, отдельные места перечитываются.

*Чтение научного текста должно сопровождаться словарной работой*: непонятные и незнакомые слова, а также неизвестные термины в ходе чтения должны уточняться по словарям и записываться в тетрадь. В процессе чтения необходимо периодически останавливаться, вдумываясь в прочитанное.

Если непонятен какой-либо фрагмент, следует перечитать его еще раз и уяснить, что именно вам непонятно: слово, выражение, мысль. Важно получить ответы на все возникшие вопросы: либо найти ответ в словарях, либо в других книгах, либо обратиться к специалистам.

По окончании изучающего чтения каждого параграфа необходимо записать в тетрадь определения понятий, основные положения, примеры. *Чтение с записью прочитанного – условие серьезного и осознанного обучения*.

Рекомендуются следующие формы работы с учебной и научной книгой:

- 1) выделение наиболее важных понятий и повторное чтение их определений;
- 2) запись в тетрадь точных формулировок основных понятий;
- 3) составление конспекта параграфа одного из пособий:

- 4) заучивание определений наиболее важных понятий;
- 5) повторение определений наиболее важных понятий;
- 6) заучивание примеров, приводимых в пособиях для подтверждения наиболее важных положений данной темы.

*Рекомендации по подготовке к зачету*

При подготовке к зачету обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете. В перечень включаются вопросы из всех изучаемых разделов курса. Начинать подготовку необходимо с более сложных вопросов, чтобы была возможность подойти к преподавателю для консультации.

Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

## **12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

На занятиях используется демонстрационное оборудование: проектор, компьютер, экран.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Студенты имеют доступ к электронно-библиотечной системе университета, в том числе и удаленный.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

Университет обеспечен лицензионным программным обеспечением.