

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры, кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Программа курса «Иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра. Дисциплина относится к дисциплинам базовой части.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе.

Для освоения дисциплины необходимы следующие «входные» знания, умения, навыки:

владеть иностранным языком, позволяющим общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

уметь использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;

знать о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка;

уметь строить своё речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации

Дисциплина взаимосвязана с изучением дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере». Знания и умения, сформированные в рамках данной дисциплины используются при защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общеобразовательные компетенции:

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) **Знать:** лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);

2) **Уметь:** использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности (ОК-5);

3) **Владеть:** навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке в сфере экономики, государственного и муниципального управления (ОК-5).

4. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Темы дисциплины	Компетенции
	ОК-5
Семья	+
Образование. Мой университет	+
Страны изучаемого языка	+
Мой регион	+
Знакомство с основами экономической теории	+
Типы экономических систем	+
Типы предприятий	+
Деньги их функции	+
Налоги и налогообложение	+
Моя будущая профессия	+

5. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

№ п/п	Тема дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	Семья	1	1-8	16	18	Конспект
2	Образование Мой университет	1	9-17	18	19,8	Выполнение заданий
		1	17	34	38,8	Зачет (0,2 акад. час.)
3	Страны изучаемого языка	2	1-9	18		Сообщение
4	Мой регион	2	10-17	16	19,8	Выполнение заданий
		2	17	34	37,8	Зачет (0,2 акад. час.)
5	Знакомство с основами экономической теории	3	1-9	18	19,8	Терминологический диктант
6	Типы экономических систем	3	10-17	16	18	Выполнение заданий
		3	17	34	37,8	Зачет (0,2 акад. час.)
7	Типы предприятий	4	1-5	10	8	Аннотирование
8	Деньги и их функции	4	6-10	10	8	Выполнение заданий

№ п/ п	Тема дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Практиче ские занятия	Самостоя тельная работа	
9	Налоги и налогообложение	4	11-12	4	4	Тест
1 0	Моя будущая профессия	4	13-17	10	9	Сообщение
		4	17	34	29	Экзамен (45 акад. час)
	ИТОГО:			136	142,4	Зачет (0,6 акад. час.) Экзамен (45 акад. час)

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Практические занятия

№№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Семья	Фонетика и правила чтения. Грамматика: Существительное. Прилагательное. Глаголы. Структура простого предложения. Члены предложения. Порядок слов. Виды вопросов. Лексико-грамматический тест. Описание своей семьи, семейных отношений и традиций. Разговорные клише к темам: Обращение. Приветствие. Знакомство. Привлечение внимания. Вступление в диалог. Просьба. Запрос информации. Уточнение. Переспрос. Прощание.
2	Образование Мой университет	Фонетика и правила чтения. Упражнения на транскрипцию. Грамматика: Видовременная система глагола. Лексико-грамматические упражнения. Особенности учебного процесса в зарубежных вузах; повествование о специфике образования в России и в своем вузе. Аудирование. Монолог – повествование о специфике и проблемах образования в России и в своем вузе.
3	Страны изучаемого языка	Фонетика и правила чтения: повторение правил чтения. Аудирование. Письмо. Упражнения в написании частных писем. Диалог - расспрос/обмен мнениями. Презентация (сообщение по теме).
4	Мой регион	Фонетика и правила чтения: повторение правил чтения. Аудирование. Полилог/Диалог (в рамках дискуссии). Сообщение о проблемах и проектах региона, города. Личное письмо.
5	Знакомство с основами экономической теории	Фонетические упражнения. Устная тема и базовая лексика общего языка по темам: Что такое экономика? Аудирование. Основы аннотирования и реферирования текста. Понятие об основных способах словообразования. Правила речевого этикета. Разговорные клише к темам: Сочувствие. Утешение. Совет. Вероятность. Уклончивый ответ. Безразличие. Равнодушие. Структура делового письма. экономики. Терминология. Подготовка к терминологическому диктанту.

№№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
6	Типы экономических систем	Фонетические упражнения. Круглый стол: «Недостатки и преимущества экономических систем: рыночная, бартерная, смешанная и т.п.). Работа с терминами, с общенаучной лексикой. Составление глоссария/ кроссворда. Основные особенности научного стиля. Подготовка аннотаций /тезисов по обозначенной тематике. Аудирование. Правила речевого этикета. Разговорные клише к темам: Организация и проведение круглых столов/Монолог – сообщение об экономике, традициях и обычаях стран изучаемого языка. Проверочная работа.
7	Типы предприятий	Грамматика: Лексико-грамматический тест. Устная тема и базовая лексика общего языка по теме: Small business. Текстовый материал: по выбору преподавателя. Работа с терминами, с лексикой, составление глоссария по теме. Международные конференции, презентации и ситуации, связанные с ними. Аудирование. Проблемы малого бизнеса за рубежом и в России. Аннотирование.
8	Деньги и их функции	Деловое письмо. Устная тема и профессиональная лексика по теме Деньги и их функции. Работа с текстом, с терминами, с лексикой Лексико-грамматические упражнения. Диалог-беседа «Деньги в нашей жизни и что значит для меня тратить их зря.
9	Налоги и налогообложение	Грамматика: повторение. Текстовый материал: общенаучного содержания, прагматических текстов (справочно-информационного характера). Нелинейные тексты (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.) по выбору преподавателя. Глоссарий по теме. Диалог по теме. Аудирование: понимание монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Монолог – размышление о современной системе налогообложения.
10	Моя будущая профессия	Грамматика: повторение. Проверочная работа. Текстовый материал: общенаучного содержания, прагматические тексты по выбору преподавателя. Аудирование. Перспективы развития отрасли. Диалог – интервью о важности профессии управленца. Монолог-размышление по теме. Письмо: резюме, CV.

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоем- кость в академичес- ких часах
1.	Семья	Взаимоотношения в вашей семье, ваши обязанности по дому и т.п. Досуг моей семьи. Презентация семейного альбома (по усмотрению преподавателя). Ролевой пересказ (ситуация) по материалам письменного/ аудио текста. Диалог-расспрос по теме. Конспект по грамматике: существительное, прилагательное, глаголы. Структура простого предложения, порядок слов в повествовательном предложении, виды вопросов.	18

№ п/п	Наименование темы	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоем- кость в академичес- ких часах
		Лексико-грамматические упражнения. Подготовка к тесту.	
2.	Образование Мой университет	Особенности учебного процесса в зарубежных вузах; повествование о специфике образования в России и в своем вузе. Запись основных мыслей и фактов (тезисов) из аудиотекста и текстов для чтения по изучаемой проблематике. Сообщения о системах ВО в разных странах. Лексико-грамматические упражнения. Тест. Подготовка к семестровой проверочной работе.	19,8
3.	Страны изучаемого языка	Чтение общественно-политических/публицистических (медийных) / нелинейных (карты, схемы и т.п.) текстов по обозначенной проблематике. Диалог – расспрос / обмен мнениями. Сообщение по обозначенной проблематике. Конспект: причастие, независимый причастный оборот, герундий. Подготовка к тесту. Лексико-грамматические упражнения. Монолог – сообщение о национальных традициях и обычаях стран изучаемого языка.	18
4.	Мой регион	Подготовка к семестровой проверочной работе. Лексико-грамматические упражнения. Чтение прагматических (справочно-информационного и рекламного характера), нелинейных текстов по обозначенной проблематике. Диалог о плюсах и минусах вашего региона. Конспект: инфинитив, инфинитивные обороты. Монолог – описание своего родного города/монолог – размышление о перспективах развития региона).	19,8
5.	Знакомство с основами экономической теории	Фонетические упражнения. Грамматика: неличные формы глагола: причастия, герундий (повторение); повторение видовременной системы глагола; согласование времен. Аудирование. Основы аннотирования и реферирования текста. Понятие об основных способах словообразования. Правила речевого этикета. Разговорные клише к темам: Сочувствие. Утешение. Совет. Вероятность. Уклончивый ответ. Безразличие. Равнодушие. Структура делового письма. Лекция – повествование о современных проблемах экономики. Терминология. Подготовка к терминологическому диктанту.	19,8
6	Типы экономических систем	Грамматика, конспект: Условные предложения. Повторение видовременной формы глагола. Подготовка к проверочной работе. Текстовый материал: Смешанная, командная, плановая экономики. Круглый стол: «Недостатки и преимущества экономических систем: рыночная,	18

№ п/п	Наименование темы	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в академических часах
		бартерная, смешанная и т.п.). Речевой этикет: Организация и проведение круглых столов. Работа с терминами, с общенаучной лексикой. Подготовка к терминологическому диктанту.	
7.	Типы предприятий	Грамматика: составление конспекта: инфинитив; инфинитивные обороты. Лексико-грамматический тест. Работа с терминами, с лексикой; глоссарий по теме. Международные конференции, презентации и ситуации, связанные с ними. Презентация коммерческого предприятия. Диалог-размышление о достоинствах и недостатках некоторых типов предприятия (акционерные общества, частные предприниматели, товарищества, кооперативы и т. п.). Аудирование. Аннотирование. Монолог – рассуждение о проблемах малого бизнеса за рубежом и в России.	8
8.	Деньги и их функции	Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Выполнение лексико-грамматических и коммуникативных упражнений. Кейс-задача: деловые письма. Тест.	8
9.	Налоги и налогообложение	Грамматика: повторение неличных форм глагола (инфинитив и инфинитивные обороты). Устная тема и профессиональная лексика по теме:” Taxes and taxation”. Лексико-грамматический тест. Текстовый материал: общенаучного содержания, прагматических текстов (справочно-информационного характера). Нелинейные тексты (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.) по выбору преподавателя. Диалог (в рамках ролевой игры или в форме полилогического общения) по теме. Монолог – размышление о современной системе налогообложения.	4
10.	Моя будущая профессия	Грамматика: повторение. Выполнение лексико-грамматических и коммуникативных упражнений. Тест. Чтение, перевод и пересказ текстов по теме. Сообщения о перспективах развития отрасли. Монолог-размышление по теме. Письмо: резюме, CV. Диалог – интервью о важности профессии управленца. Письмо: резюме, CV.	9
	ИТОГО		142,4

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические рекомендации по освоению дисциплин [Электронный ресурс]: для всех направлений подготовки высшего образования / сост.: Т. А. Галаган, С. Г. Самохвалова, Н. А. Чалкина. - Благовещенск : Изд-во Амур. гос. Ун-та, 2018. Перейти: http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/10906.pdf

2. Самостоятельная деятельность студентов-бакалавров всех направлений подготовки неязыковых факультетов вуза по дисциплине «Иностранный язык»

[Электронный ресурс]учеб.-метод. пособие/АмГУ ,ФФ; сост. Т.В. Кравец, –Благовещенск: Изд-воАмур.гос.ун-та,2017.-115с.–Режимдоступа:
http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/7680.pdf

8.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Организация обучения дисциплины обеспечивается сочетанием таких форм аудиторной и внеаудиторной форм обучения, как практические занятия; самостоятельная аудиторная и самостоятельная внеаудиторная работы студентов, используемые для формирования общеобразовательных компетенций, для выполнения домашних заданий, а также для знакомства с дополнительной литературой по проблематике дисциплины.

Традиционное и проблемное изложение теоретического материала, текущий устный опрос, использование интерактивных обучающих мультимедиа средств; использование наглядных средств, самостоятельная работа, исследовательские технологии, мозговой штурм, презентации (сообщения), коммуникативные тренинги, технология использования разных типов дискурса (страноведческого, культурологического, профессионального содержания) с учётом различных уровней языковой и общеобразовательной подготовки обучаемых, технология создания прочных грамматических навыков и система коммуникативно направленных упражнений (имитативные, подстановочные, парафразирующие, репродуктивные), рефлексивные технологии.

В качестве приоритетных образовательных технологий и методов рассматриваются следующие:

Технология стимуляции реального общения на иностранном языке – студенты должны уметь решать реальные коммуникативные задачи, которые возникают на уроке ИЯ в процессе реального общения «студент- преподаватель», «преподаватель – студент», «преподаватель - студенты», «студенты-студент», «студент-студенты» (поздороваться, попрощаться, поблагодарить за помощь (урок), поздравить с праздником, уточнить информацию и т.п.)

Групповой и индивидуальный методы работы со студентами. Групповой метод обеспечивает участие в работе каждого студента и предполагает вариативность участия в работе студентов с различной степенью речевой активности и инициативности. Индивидуальный метод заключается в раскрытии личностных возможностей обучающихся: их качеств, уровня языковой подготовки, умения самостоятельно включаться в процесс общения, управлять ситуацией общения.

При освоении дисциплины на занятиях используется как односторонняя форма коммуникации - пассивный метод, так и многосторонний - активный метод в форме беседы, дискуссии, диалога, полилога.

Тестовые технологии направлены на определение не только знаний, умений и навыков, но и компетенции, т.е. предполагает не только выбор правильных вариантов ответа, а включает в себя творческие задания (анализ текста, терминов и т.п.) и могут проводиться на всех этапах обучения и служить для промежуточного и итогового контроля.

При проведении практических занятий в интерактивной форме обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, в принятии решений, лидерских качеств.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенции, а также методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, отражены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Примерные вопросы и задания к зачету 1,2 семестры

1. Существительное. Образование множественного числа и притяжательного падежа существительных.
2. Артикль.
3. Местоимения: личные, притяжательные, указательные, вопросительные.
4. Прилагательное.
5. Структура простого предложения. Члены предложения. Порядок слов. Виды вопросов.
7. Предлоги места и движения.

Задания к зачету

1. Переведите на русский язык и объясните подчеркнутые грамматические явления.
2. Переведите следующие предложения на иностранный язык.
 1. На днях Конгресс внес поправку в закон об неотъемлемых правах граждан.
 2. Соединенные штаты представляют собой многонациональное государство, состоящее большей частью из иммигрантов.
 3. Последняя перепись населения показала, что в нашей стране имеется тенденция к урбанизации.
 4. У вас есть какие-либо видимые причины к принятию таких мер?
 5. Менеджер был уволен из компании, так как преследовал только свои интересы.
 6. Какую религию вы исповедуете? (Какова ваша религиозная принадлежность?)
4. Изложите одну из пройденных тем: «Экономика стран изучаемого языка», «Преимущества и недостатки корпораций, товарищества и т.п.» (без подготовки).
Прокомментируйте: *Вся политика компании должна обсуждаться менеджерами и с персоналом компании.*

4 семестр (экзамен)

Образец экзаменационного билета

1. Переведите на русский язык со словарем текст (объем 1200 п.зн.); подготовьте фонетическое чтение и письменный перевод указанного отрывка (время работы - 45 мин.). Ответьте на вопросы преподавателя.
2. Ознакомьтесь с содержанием текста (объем 3000 п.зн.) и подготовьте реферированный пересказ (время работы 30 мин).
3. Переведите 5 предложений с русского языка на иностранный и 5 предложений с иностранного языка на русский, обращая внимание на изученные грамматические явления и вокабуляр.
4. Изложите одну из пройденных тем: «О себе и своей семье», «Я и мое образование», «Я и мой родной город», «Налогообложение», «Функции денег», «Моя будущая профессия» (без подготовки).

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (A2–B2). English for Business + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для вузов / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09049-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450598>

2. Нужнова, Е. Е. Английский язык для экономистов : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 130 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07988-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/434723>

3. Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов (B1—B2) : учебник и практикум для вузов / Л. П. Даниленко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07990-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452042>

б) дополнительная литература:

1. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для вузов / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07039-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451987>

2. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07464-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455648> (дата обращения: 23.04.2020).

3. Першина, Е. Ю. Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 1. Морфология : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 200 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04036-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/434586>

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8626-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/448382>

5. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для академического бакалавриата / Р. И. Куряева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8628-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/448381>

6. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451966>

Немецкий язык

а) основная литература:

1. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для вузов / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09516-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451234>

б) дополнительная литература

1. Немецкий язык для менеджеров и экономистов (C1) : учебник для академического бакалавриата / А. Ф. Зиновьева [и др.] ; ответственный редактор А. Ф. Зиновьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3618-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/411950>

2. Ситникова, И. О. Деловой немецкий язык (B2–C1). Der Mensch und seine Berufswelt : учебник и практикум для вузов / И. О. Ситникова, М. Н. Гузь. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09468-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451172>

3. Львова, О. В. Немецкий язык для экономистов : учебник и практикум для вузов / О. В. Львова, Т. Н. Николаева, Г. Н. Махмутова ; под редакцией О. В. Львовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00762-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450577>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Наименование	Описание
http://www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу.
ЭБС ЮРАЙТ https://www.biblio-online.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
Операционная система Windows 7 Pro	DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (3 years) договору – Сублицензионный договор №Тг 000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года

г) профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Наименование	Описание
1	http://www.learner.org/	Профессиональная база данных на английском языке свободного доступа с обучающими текстовыми, аудио, видеоматериалами, тестами.
2	http://www.multitran.ru	Информационная справочная система «Электронные словари».
3	https://www.economics.ox.ac.uk/research/working-papers	Сайт Оксфордского экономического факультета. Около 800 рабочих документов по экономике. Язык английский.
4	http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования.
5	https://clutejournals.com/	База данных института Clute последних научных исследований по различным темам, связанными с экономикой и бизнесом.
6	Google Scholar	Поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по изучению дисциплины

Изучение иностранного языка на неязыковых факультетах вуза осуществляется на начальном этапе получения высшего образования. Основной целью обучения студентов английскому языку является формирование общей культуры учащихся средствами иностранного языка, путем достижения ими практического владения языком, позволяющим извлекать из прочитанных аутентичных текстов необходимую для дальнейшего развития своих профессиональных навыков и умений информацию, а также выражать свое коммуникативное намерение в рамках изученных социально-бытовых и профессионально ориентированных тем.

Для успешного изучения дисциплины «Иностранный язык» необходимо в обязательном порядке посещать практические занятия, тщательно конспектировать обсуждаемый материал и правильно организовать самостоятельную работу. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На практических занятиях студенты учатся грамотно грамматически и лексически излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения,

осуществлять диалогические высказывания в рамках заданной темы, а также профессионально и качественно выполнять практические задания по темам дисциплины. Все это помогает приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту и способствует развитию профессиональной компетентности. В качестве важного компонента обучения иностранным языкам выделяются учебные умения у студентов, необходимые для успешной учебной деятельности:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию,
- оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; формулировать тезисы;
- подготовить и представить сообщения, доклад, презентацию.
- работать в паре, в группе, взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться словарями различного характера.

С целью эффективной подготовки необходимо использовать рекомендуемые учебные пособия и материалы, а также авторитетные словари английского языка различного типа, включая как печатные, так и электронные версии.

Общее количество времени, отводимого на изучение данного учебного предмета, включает в себя: 1) аудиторную работу (под руководством преподавателя); 2) внеаудиторную работу (самостоятельная работа). Планирование самостоятельной работы студентов по профилю факультета осуществляется на основе утверждённой рабочей программы. Результат представляется в виде нормативного документа установленной формы, который является приложением к рабочей программе.

Основными видами самостоятельной работы студентов по иностранному языку с участием преподавателя являются

- текущие консультации;
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- выполнение контрольных диктантов по усвоенному вокабуляру по пройденным темам;
- выполнение лексико-грамматических тестов по пройденным темам;
- составление диалогов по пройденным темам.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателя являются:

- подготовка к тестам, диктантам; к зачету, к экзамену;
- выполнение домашних заданий и индивидуальных работ по отдельным темам дисциплины.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала, возникли проблемы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. При этом следует формулировать вопросы максимально конкретно. Контроль осуществляется на аудиторных занятиях, текущих консультациях, на зачёте и на экзамене.

Рекомендации для работы над чтением

Для того чтобы научиться хорошо читать по-английски, нужно научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Это невозможно без знания правил произношения букв, буквосочетаний, ударения в слове и в целом предложении. Первый семестр начинается с вводно-коррекционного курса. Изучение иностранного языка

невозможно без заучивания слов. Нужно не только узнавать их в тексте, но и уметь употреблять их. Однако, запоминание слов обычно вызывает трудности при изучении иностранного языка, особенно у взрослых, и к этому надо быть готовым. Без заучивания слов невозможно пополнить свой словарный запас тем, у кого не было практики по иностранному языку в стране изучаемого языка, а, следовательно – выучить язык.

Основной целью обучения студентов английскому языку является формирование общей культуры учащихся средствами иностранного языка, путем достижения ими практического владения языком, позволяющим извлекать из прочитанных аутентичных текстов необходимую для дальнейшего развития своих профессиональных навыков и умений информацию, а также выражать свое коммуникативное намерение в рамках изученных социально-бытовых и профессионально ориентированных тем.

Приоритетным видом работы является работа с текстом. Поскольку целевой установкой обучения иностранному языку является получение основной информации из иноязычного источника, особое внимание следует уделять чтению текстов. Понимание текстов достигается при осуществлении следующих видов чтения: 1) изучающее чтение, 2) чтение с общим охватом содержания, 3) чтение с точным пониманием. Изучающее чтение предполагает умение самостоятельно проводить лексико-грамматический анализ текста, в итоге - адекватный перевод текста с помощью словаря. Чтение с общим охватом содержания направлено на охват основного смысла прочитанного, без помощи словаря. Чтение с точным пониманием предполагает письменный перевод текста со словарем. На практических занятиях осуществляется лишь ознакомление и первичное закрепление лексико-грамматического материала, а также контроль его освоения. Основной же объем работ выносится на самостоятельное изучение.

Рекомендации по работе со словарем

Для того чтобы овладеть иностранным языком, необходимо накопить соответствующий словарный запас и закрепить его в памяти. Для этого рекомендуется составлять собственный словарь, записывая слова и выражения в специальную тетрадь или на карточки. Новое слово надо уметь не только правильно перевести, но и правильно прочитать. Поэтому, выписывая английское слово и заучивая его значение, необходимо также запомнить правильное написание и звучание этого слова. Каждое впервые встречающееся производное слово рекомендуется анализировать с точки зрения словообразования (выделить корень, приставку, суффикс). Записанные слова и выражения следует постоянно повторять. Повторению слов, их заучиванию и проверке усвоения нужно уделять ежедневно 10—15 минут. Лучше всего запоминать слово не изолированно, а при повторении его в связном тексте, поэтому регулярное чтение литературы на английском языке способствует расширению словарного запаса. Чтобы закрепить в памяти отдельные слова и выражения, рекомендуется: а) систематически перечитывать изученные ранее тексты; б) читать по возможности больше текстов, статей и книг на английском языке.

Рекомендации по аннотированию текста

Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение текстов по специальности. Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания. В случае необходимости, тексты рекомендуется дать на письменный перевод с английского языка на русский. Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение аутентичной профессионально ориентированной литературы с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации. Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям, сдается в строго отведенное время промежуточного контроля и оценивается в баллах, которые включаются в рейтинг студента. Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных

данных для печатных источников и печатного варианта, со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий. При осуществлении данного вида самостоятельной работы студентам предлагается следующий план работы: ознакомиться с содержанием источника информации с коммуникативной целью, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение; составить глоссарий научных понятий по теме; составить план-конспект по теме; сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной; составить краткую аннотацию прочитанного на английском языке. Аннотация представляет собой предельно краткое изложение содержания первичного документа, дающее общее представление о его тематике. Аннотация не может заменить оригинал и ее назначение состоит в том, чтобы дать возможность специалисту составить мнение о целесообразности более детального ознакомления с данным материалом. В этом состоит один из существенных моментов отличия аннотации от реферата, который, хотя и в краткой форме, знакомит читателя с сутью излагаемого в первоисточнике содержания. В практике обучения смысловой компрессии оригинального текста определен средний размер аннотации в 30-40 слов (3-4 предложения). Описательная аннотация включает от 3 до 10 предложений (от 60 до 100 слов). Аннотация, суммирующая тематическое содержание текста, может быть предельно краткой и состоять из 1-2 предложений.

Как описательные, так и реферативные аннотации имеют следующую структуру:

1. Предметная рубрика, где называется область и раздел знаний, к которому относится аннотируемый источник.

2. Тема. Не всегда заголовок определяет основное содержание источника. В этом случае тема формулируется самими референтом.

3. Выходные данные источника (см. структуру составления реферата).

4. Сжатая характеристика материала. Здесь последовательно перечисляются все затронутые в первоисточнике вопросы. Если аннотированию подвергается монография, то в ней имеется оглавление, что облегчает работу. Многие статьи имеют главы, разделы, параграфы, которые необходимо перечислить в рубрике. В реферативной аннотации еще излагается основной вывод автора материала по всей теме и по основным его вопросам.

5. Критическая оценка первоисточника. Данная рубрика может содержаться в каждой аннотации, ее наличие является желательным. Обычно референт излагает свою точку зрения на актуальность материала, указывает на кого рассчитан данный материал, какой круг читателей он может заинтересовать.

Подготовка интернет-сообщений, презентаций или проекта

Одним из видов заданий, ориентированных на самостоятельную (преимущественно внеаудиторную) работу студентов в рамках данного курса является использование метода проектов. Проекты могут быть самыми разнообразными по тематике, а их результаты всегда конкретны и наглядны: оформление плаката, создание презентации, журнала, и т.п. Работа над проектом обычно состоит из следующих этапов:

1. Предварительная постановка проблемы или выбор темы;

2. Выдвижение и обсуждение гипотез решения основной проблемы, исследование которых может способствовать её решению в рамках намеченной тематики;

3. Поиск и сбор материала для решения проблемы и раскрытия темы;

4. Окончательная постановка проблемы или выбор темы;

5. Поиск решения или раскрытие темы на основе анализа и классификации собранного материала;

6. Презентация и защита проектов, предполагающая коллективное обсуждение.

Интернет-проекты могут выполняться с использованием Wikipedia, Livejournal и других сред, доступных студентам.

Проект должен содержать такие элементы как:

- оглавление;

- дату последней ревизии;

- информацию об авторах;
- список полезных качественных ссылок с подробным их описанием (Интернет-источники, которыми пользовался автор при создании проекта).

При оценке Интернет- сообщения, презентации, проекта опираются на следующие критерии:

1. Содержание (70%):

- а) качество материала и организация (логика и структура изложения, постановка и решение конкретной проблемы) – 35%;
- б) языковые средства, использованные авторами (грамматика, лексика, синтаксис, стиль) – 30%;
- в) полезные ссылки (наличие библиографии с кратким описанием источников и правильными адресами) – 5%.

2. Форма (30%):

- а) композиция (простота использования, содержание) – 10;
- б) дизайн (графика, изображение, HTML) – 15%;
- в) авторство (адрес электронной почты для контакта, информация о себе) – 5%.

Рекомендации по подготовке к зачёту.

В процессе подготовки к зачёту/экзамену рекомендуется: 1) ознакомиться с перечнем вопросов, выносимых на зачёт; 2) повторить, обобщить и систематизировать информацию, полученную на протяжении всего учебного года в процессе чтения учебников, учебных пособий, сборников научных статей, журналов и газетных публикаций, предлагаемых для углубленного изучения той или иной темы; 3) просмотреть конспекты которые составлялись во время самостоятельной работы; 4) выучить определения основных понятий, повторить терминосистему изученного курса.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

На занятиях используется демонстрационное оборудование: проектор, компьютер, экран, – и учебно-наглядные пособия (таблицы, видеоролики с примерами ситуаций общения, образцы тренингов с примерами, демонстрационные издания, тестовые задания).

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Студенты имеют доступ к электронно-библиотечной системе университета, в том числе и удаленный.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

Университет обеспечен лицензионным программным обеспечением.