

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Амурский государственный университет»



СВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.В.Савина

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога

Специальность 37.05.01 Клиническая психология

Специализация № 4 образовательной программы «Клинико-психологическая помощь ребенку и семье»

Квалификация выпускника Клинический психолог

Год набора 2019

Форма обучения очная

курс 1 семестр 2

Зачет с оценкой 2 семестр (0,2 академ. час)

Лекции 18 (академ. час.)

Практические занятия 32 (академ. час)

Самостоятельная работа 93,8 (академ. час.)

Общая трудоемкость дисциплины 144 (академ. час.) 4 (з.е.)

Составитель: С.Р. Зенина, доцент, к.псих.н.

Факультет социальных наук

Кафедра психологии и педагогики

2019 г.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.01 «Клиническая психология»

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры психологии и педагогики

« 03 » 06 2019 г. протокол № 10

Заведующий кафедрой Сул. (Лейфа А.В.)

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методического совета по специальности 37.05.01 Клиническая психология

« 03 » 06 2019 г., протокол № 10

Председатель Сул. С.В. Смирнова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления (Н.А. Чалкина)

« 28 » 06 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой Сул. (Лейфа А.В.)

« 03 » 06 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки Лейфа (Л.А. Проказина)

« 04 » 06 2019 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога» является обеспечение базовой практической подготовки профессиональных психологов.

Задачи дисциплины:

1. сформировать представление об информационных технологиях;
2. ознакомить с современными методами работы психолога в сфере информационных технологий;
3. приобретение умений самостоятельного выбора и использования современных информационных технологий при организации собственной профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога» является дисциплиной базовой части образовательной программы по специальности 37.05.01 Клиническая психология. Для овладения программой курса студентам необходимы знания таких дисциплин как «Общая психология», «Введение в специальность, включая информационно-библиографическую культуру», «Введение в клиническую психологию», «Общепсихологический практикум».

Знания и умения, сформированные у студентов в процессе изучения дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога», будут необходимы при прохождении учебной, производственной и преддипломной практики.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК - 1);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК - 2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования.

Знать:

- основные понятия теории информационных технологий и систем, технических и программных средств, их классификации и области применения (ОПК - 1, ОПК - 2);
- основы информационного обеспечения работ в сфере профессиональной деятельности психолога (ОПК - 1, ОПК - 2).

Уметь:

- осуществлять поиск необходимой информации (ОПК - 1, ОПК - 2);
- решать задачи различного характера с помощью профессионального программного обеспечения (ОПК - 1, ОПК - 2);
- применять общий и специальный прикладной программный инструментарий для решения практических задач (ОПК - 1, ОПК - 2).

Владеть:

- навыками работы с программным обеспечением деятельности практического психолога (ОПК - 1, ОПК - 2).
- навыками поиска необходимого ресурса для решения конкретных профессиональных задач (ОПК - 1, ОПК - 2).

4. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Темы дисциплины	компетенции	
	ОПК - 1	ОПК - 2
Основные направления использования и перспективы развития информационных технологий в деятельности психолога	+	+
Средства поддержки диагностической работы психолога	+	+
Средства поддержки коррекционно – развивающей деятельности психолога	+	+
Средства поддержки деятельности психолога по психологическому просвещению и психопрофилактике	+	+
Средства обеспечения профессионального общения психологов, обмена опытом и повышения профессиональной компетентности	+	+
Средства поддержки и оптимизации деятельности психолога	+	+

5. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 академических часа, 4 зачетных единицы.

№ п/п	Тема дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практич.	Лаб. раб.	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основные направления использования и перспективы развития информационных технологий в деятельности психолога	2	1-3	4	4		12	Устный ответ, выполнение практического задания
2	Средства поддержки диагностической работы психолога	2	3-8	4	8		16	Устный ответ, выполнение практического задания
3	Средства поддержки коррекционно – развивающей деятельности психолога	2	8-11	2	6		18	Устный ответ, выполнение практического задания
4	Средства поддержки деятельности психолога по психологическому просвещению и психопрофилактике	2	11-14	4	6		17	Устный ответ, выполнение практического задания
5	Средства обеспечения профессионального общения психологов, обмена опытом и повышения профессиональной компетентности	2	14-16	2	4		14	Устный ответ, выполнение практического задания
6	Средства поддержки и оптимизации деятельности психолога	2	17	2	4		16,8	Устный ответ, выполнение практического задания
	ИТОГО:			18	32		93,8	Зачет с оценкой (0,2 акад.час) 144 акад.час, 4 з.е.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Лекции

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	2	3
1	Основные направления использования и перспективы развития информационных технологий в деятельности психолога	Информационная технология, информационная система, информационные ресурсы. Коммуникационное оборудование в информационных системах. Лингвистические ресурсы информационных систем. Общие тенденции развития информационных систем. Пользователи информационной системы. Эффект от внедрения информационных систем. Основные направления использования информационных систем в деятельности психолога. Информационные системы как средства профессиональной коммуникации психологов.
2	Средства поддержки диагностической работы психолога	Задачи диагностической деятельности психолога-консультанта. Возможности применения дистанционных средств получения диагностических данных. Компьютерная психодиагностика. Классификация средств компьютерной психодиагностики. Компьютерные системы психодиагностики. Виртуальные психодиагностические лаборатории
3	Средства поддержки коррекционно – развивающей деятельности психолога	Понятие и задачи коррекционно-развивающей деятельности. Компьютерные программы обучающего и развивающего характера. Развивающие психологические тренажеры, медиауроки, мультстудии, психологические компьютерные программы.
4	Средства поддержки деятельности психолога по психологическому просвещению и психопрофилактике	Информационные технологии в просветительской деятельности психолога. Задачи психологического просвещения населения. Возможности организации психологического просвещения с использованием информационных технологий. Медиа презентации, видеофильмы, веб-сайты
5	Средства обеспечения профессионального общения психологов, обмена опытом и повышения профессиональной компетентности	Виртуальные объединения. Форумы. Телеконференции. Телекоммуникационные проекты. Рассылки. Организация on-line мероприятий с участием известных специалистов в области психологии. Психологические форумы
6	Средства поддержки и оптимизации деятельности психолога	Информационные и коммуникационные средства поддержки деятельности психолога. Электронная книга, электронные организаторы. Электронный рабочий журнал и его возможности.

6.2 Практические занятия

Тема 1 Основные направления использования и перспективы развития информационных технологий в деятельности психолога

1. Понятие информационных и коммуникационных технологий
2. Психологические аспекты использования современных информационных технологий
3. Средства информационной поддержки деятельности психолога. Информационные ресурсы сети Интернет

Тема 2 Средства поддержки диагностической работы психолога

1. Задачи диагностической деятельности психолога.
2. Эффекты компьютеризации психодиагностических исследований.
3. Дистанционное тестирование.
4. Средства конструирования компьютерных методик.
5. Средства обработки данных.
6. Средства визуализации и интерпретации тестовых данных.

Тема 3 Средства поддержки коррекционно – развивающей деятельности психолога

1. Цели и задачи коррекционно-развивающей деятельности психолога.
2. Компьютерные программы обучающего и развивающего характера.
3. Развивающие психологические тренажеры, медиауроки, мультстудии, психологические компьютерные программы.

Тема 4 Средства поддержки деятельности психолога по психологическому просвещению и психопрофилактике

1. Задачи и методы психологического просвещения и психологической профилактики
2. Психологическая культура населения и ее взаимосвязь с содержанием работы психолога.
3. Образ психолога в средствах массовой информации.
4. Средства массовой информации в практической деятельности психолога: особенности и рекомендации.
5. Мультимедийные презентации и сетевое взаимодействие как способы психологического просвещения и профилактики

Тема 5 Средства обеспечения профессионального общения психологов, обмена опытом и повышения профессиональной компетентности

1. Профессиональное пространство практической психологии
2. Характеристики профессионального общения психологов
3. Профессиональные сообщества психологов и формы их профессионального общения
4. Психологические форумы, рассылки, организация on-line мероприятий.

Тема 6 Средства поддержки и оптимизации деятельности психолога

1. Профессиональная деятельность психолога: задачи, специфика работы, средства работы
2. Электронные формы документального сопровождения деятельности психолога
3. Автоматизированное рабочее место психолога

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Тема дисциплины	Форма самостоятельной работы	Трудоемкость в академических часах
1	2	3	4
1	Основные направления использования и перспективы развития информационных технологий в деятельности психолога	Подготовка к практическому занятию. Составление паспорта психологических ресурсов в сети Интернет	12
2	Средства поддержки диагностической работы психолога	Подготовка к практическому занятию. Создание сетевой анкеты на примере Google сервиса. Оформить отчет о проделанной работе.	16
3	Средства поддержки коррекционно – развивающей деятельности психолога	Подготовка к практическому занятию. Поиск и работа с коррекционно-развивающей программной средой. Провести не менее двух коррекционно-развивающих занятий. Оформить отчет.	18

1	2	3	4
4	Средства поддержки деятельности психолога по психологическому просвещению и психопрофилактике	Подготовка к практическому занятию. Создание психологического сайта на бесплатном хостинге. И разместить там материалы психопрофилактического содержания. Оформить отчет о проделанной работе.	17
5	Средства обеспечения профессионального общения психологов, обмена опытом и повышения профессиональной компетентности	Подготовка к практическому занятию. Зарегистрироваться на психологическом форуме, создать собственную ветку для обсуждения выбранной проблемы. Записаться на вебинар с психологической тематикой, пройти его, дать оценку эффективности данного средства повышения профессиональной компетентности. Оформить отчет.	14
6	Средства поддержки и оптимизации организации деятельности психолога	Подготовка к практическому занятию. Подготовить обзор возможностей автоматического места психолога. Оформить отчет.	16,8
ИТОГО			93,8

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога [Электронный ресурс]: сб. учеб.-метод. материалов для направ. подготовки 37.05.01 Клиническая психология / АмГУ, ФСН; сост. С.Р. Зенина. – Благовещенск: Изд-во Амур. гос. ун-та, 2017. – Режим доступа: http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/8810.pdf

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе преподавания данной учебной дисциплины активно используются следующие образовательные технологии: лекции, лекции с элементами беседы, практические занятия, самостоятельная работа студентов. При проведении занятий целенаправленно используется работа в микрогруппах с последующим общим обсуждением, работа со специальной литературой, материалами Интернет. Тематика и форма занятий, проводимых в интерактивной форме, отражены в таблице.

№ п/п	Тема дисциплины	Форма
1	2	3
1	Основные направления использования и перспективы развития информационных технологий в деятельности психолога	Лекция с элементами беседы Работа в микрогруппах
2	Средства поддержки диагностической работы психолога	Лекция с элементами беседы Работа в микрогруппах
3	Средства поддержки коррекционно – развивающей деятельности психолога	Лекция с элементами беседы Работа в микрогруппах
4	Средства поддержки деятельности психолога по психологическому просвещению и психопрофилактике	Лекция с элементами беседы Работа в микрогруппах
5	Средства обеспечения профессионального общения психологов, обмена опытом и повышения профессиональной компетентности	Лекция с элементами беседы Работа в микрогруппах

1	2	3
6	Средства поддержки и оптимизации организации деятельности психолога	Лекция с элементами беседы Работа в микрогруппах

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков отражены в фонде оценочных средств по дисциплине «Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога»

Текущий контроль успеваемости осуществляется по следующим направлениям:

- 1) оценка устных ответов на практических занятиях;
- 2) оценка выполненных практических заданий.

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие информационных технологий, систем, ресурсов.
2. Общие тенденции развития информационных систем.
3. Основные направления использования информационных систем в деятельности психолога.
4. Психологические аспекты использования современных информационных технологий
5. Компьютерная психодиагностика: понятие, достоинства и недостатки, классификация. Виртуальные психодиагностические лаборатории.
6. Дистанционное тестирование.
7. Средства конструирования компьютерных методик.
8. Средства обработки данных.
9. Средства визуализации и интерпретации тестовых данных.
10. Понятие и задачи коррекционно-развивающей деятельности.
11. Компьютерные программы обучающего и развивающего характера.
12. Задачи и методы психологического просвещения и психологической профилактики
- 13 Психологическая культура населения и ее взаимосвязь с содержанием работы психолога.
14. Средства массовой информации в практической деятельности психолога: особенности и рекомендации.
15. Мультимедийные презентации и сетевое взаимодействие как способы психологического просвещения и профилактики
16. Информационные средства обеспечения профессионального общения психологов, обмена опытом и повышения профессиональной компетентности.
17. Профессиональное пространство практической психологии. Характеристики профессионального общения психологов
18. Психологические форумы, рассылки, организация on-line мероприятий.
19. Информационные и коммуникационные средства поддержки деятельности психолога.
20. Средства информационной поддержки деятельности психолога. Информационные психологические ресурсы сети Интернет.
21. Автоматизированное рабочее место психолога.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература:

Журавлева Т.Ю. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ю. Журавлева. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 72 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74552.html>

б) Дополнительная литература:

Баранова, Е.В. Информационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : учебник / Е.В. Баранова, М.И. Бочаров, С.С. Куликова, Т.Б. Павлова ; под ред. Носковой Т. Н.. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 296 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/81571>.

Информационные технологии в образовании: лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Власова [и др.]. – Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. – 100 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70624.html>

Исакова А.И. Основы информационных технологий [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Исакова. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 206 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72154.html>

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование ресурса	Краткая характеристика
1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» www.iprbookshop.ru	В ЭБС предоставлен доступ к изданиям по всем основным направлениям знаний (естественным, техническим, медицинским, общественным и гуманитарным наукам). ЭБС предназначена для использования в процессе обучения в высшей школе, как студентами и преподавателями, так и специалистами
2	Электронная библиотечная система «Юрайт» https://www.biblio-online.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов
3	Операционная система MS Windows 7 Pro Education	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года
4	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU GPL-2.0 https://ru.libreoffice.org/about-us/license/

г) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№п/п	Наименование	Описание
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
2	Google Scholar	Поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин
3	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ).	Система предназначена для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук
4	Psylab.info.	Энциклопедия психодиагностики. На портале собраны все диагностические и экспериментальные методы и методики, необходимые в работе, как практических психологов, так и психологов-исследователей, биографии известных психологов, психологические статьи.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут);

- при подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут);

- в течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке.

При подготовке к практическим занятиям необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.

Рекомендации по работе с литературой.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить курс придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф?, какие новые понятия введены, каков их смысл?, что даст это на практике?.

Рекомендации по подготовке к практическому занятию.

Основная цель проведения практического занятия заключается в закреплении знаний полученных в ходе прослушивания лекционного материала. Практическое занятие проводится в форме устного опроса по заранее выданным вопросам, а также в виде решения практических задач или моделирования практической ситуации. В ходе подготовки к семинару студенту следует просмотреть материалы лекции, а затем начать изучение учебной литературы. Следует знать, что освещение того или иного вопроса в литературе часто является личным мнением автора, построенного на анализе различных источников, поэтому следует не ограничиваться одним учебником или монографией, а рассмотреть как можно больше материала по интересующей теме.

В ходе подготовки к практическим и семинарским занятиям нужно изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения задания.

Рекомендации по подготовке к зачету

При подготовке к зачёту необходимо правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть качественно и на высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Во время подготовки к зачёту обучающиеся также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении разделов курса. Это позволяет им уяснить логическую структуру курса, объединить отдельные темы в единую систему. Рекомендуемые учебники и специальная литература при изучении курса, имеются в рекомендованном списке литературы в рабочей программе по данному курсу, также их называет преподаватель на обзорной лекции.

Самостоятельная работа по подготовке к зачёту должна планироваться, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. При

этом необходимо, чтобы последний день или часть его, был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет самостоятельно перепроверить уровень усвоения материала. Важно иметь в виду, что для целей воспроизведения материала учебного курса большую вспомогательную роль может сыграть информация, которая содержится в рабочей программе курса.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе чтения курса используются лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть в Интернет), помещения для проведения занятий семинарского типа (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет).

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.