

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

« 2 » марта 2024 г. _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве

Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Квалификация выпускника – Специалист по туризму

Год набора – 2024

Курс _____ 3 _____ Семестр _____ 5 _____

Общая трудоемкость дисциплины 46.0 (академ. час)

Составитель Г.А. Тодосейчук, преподаватель,

Факультет среднего профессионального образования

ЦМК инженерно-технических и информационных дисциплин

2024

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры инженерно-технических и информационных дисциплин

09.02.2024 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Казакова Т.А. Казакова

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе

Кирилюк Н.В. Кирилюк

« 2 » марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Кирилюк Н.В. Кирилюк

« 2 » марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 2 » марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 2 » марта 2024 г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 05 «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве» является частью ППССЗ по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина ОП. 05 «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве» входит в математический и общий естественнонаучный цикл профессиональной подготовки, читается в 5 семестре, в объеме 46 часов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Общие компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общих компетенций	Код и наименование общих компетенций	Минимальные требования
ОК 02.	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>

3.2. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) профессиональных	Код и наименование профессиональных	Минимальные требования
-------------------------------------	-------------------------------------	------------------------

компетенций	компетенции	
ПК 1.4.	ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	<p>Навыки: Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры</p> <p>Умения Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры</p> <p>Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства Основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг Программное обеспечение деятельности туристских организаций Основы делопроизводства</p>

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1.28 зачетных единицы, 46.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Лабораторная работа 1	Работа с программным обеспечением. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет. Установка программного обеспечения (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности), его использование и обновление. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка. Установка драйверов. Сканирование изображений и документов. Печать документов
Лабораторная работа 2	Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Работа с файлами и антивирусным ПО.
Лабораторная работа 3	Создание и оформление документов в MS Word. Форматирование текста. Заголовки. Структура документа. Многоуровневые списки, колонтитулы. Создание комплексных документов в MS Word.
Лабораторная работа 4	Создание и оформление документов в MS Word. Работа с редактором формул MS Equation.
Лабораторная работа 5	Организация расчетов в MS Excel, абсолютная и относительная адресация. Связанные таблицы и подбор параметра в MS Excel. Задачи оптимизации, консолидация данных в MS Excel.
Лабораторная работа 6	Организация расчетов в MS Excel, абсолютная и относительная адресация. Связанные таблицы и подбор параметра в MS Excel. Задачи оптимизации, консолидация данных в MS Excel.
Лабораторная работа 7	Создание презентаций в MS PowerPoint. Работа с анимацией и гиперссылками.
Лабораторная работа 8	Работа с базой данных в MS Access
Лабораторная работа 9	Работа с базой данных в MS Access
Лабораторная работа 10	Расчет и анализ экономических показателей деятельности туристической компании в системе ЭТ. Анализ эффективности акции раннего бронирования туров в системе ЭТ. Использование встроенных методов подбора параметров
Лабораторная работа 11	Построение диаграмм для анализа эффективности рекламы акции раннего бронирования туров. Использование финансовых функций для определения будущей стоимости. Использование финансовых функций для начисления бонусов. Использование финансовых функций для расчетов по рассрочке
Лабораторная работа 12	Основные информационные единицы, используемые системой TourFX. Справочники. Константы. Работа с разделом учета заявок туристов. Многоуровневые справочники. Регистрация пакетных и составных

	туров.
Лабораторная работа 13	Анализ работы менеджеров турагентства по планам продаж и принесенной прибыли
Лабораторная работа 14	Формирование отчетов по эффективности рекламы и по рекомендателям. Контроль наличие собственных денежных средств турагентства Подготовка отчёта о финансовом результате.
Лабораторная работа 15	Работа с браузерами Поисковые системы Работа с электронной почтой. Картографические сервисы Туристские порталы, сайты, серверы
Лабораторная работа 16	Работа с браузерами Поисковые системы Работа с электронной почтой. Картографические сервисы Туристские порталы, сайты, серверы

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий.	Подготовка реферата по темам: «Вирусы», «Антивирусные программы», «Защита программ в сети Интернет», «Правовые основы защиты информации», «Электронные коммуникации в профессиональной деятельности», «Ресурсы Интернет. Службы Интернет. Поиск информации в Интернет».	2
2	Тема 2.1 Офисные информационные технологии	Форматы текстовых и числовых данных принципы работы с базами данных. Работа с офисными программами. Создание мультимедийной презентации в MS PowerPoint. «Ресурсы Интернет для туристического оператора».	2
3	Тема 3.2. Характеристика и принципы работы программы «TourFX»	Основы работы в системе автоматизации бухгалтерского учета TourFX. Основные информационные единицы, используемые системой TourFX.	2

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень примерных вопросов к другим формам контроля по дисциплине ОП 05 «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве»

1. Что понимается под информацией с позиции развития общества?
2. Что понимается под информационными ресурсами общества?
3. Охарактеризуйте основные черты информационного общества.
4. Укажите условия необходимые для формирования информационного общества.
5. Какова роль государства при формировании информационного общества?
6. Охарактеризуйте особенности формирования информационного общества в России.
7. Охарактеризуйте изменение сферы экономики связанное с информатизацией общества.

8. Дайте определение информационной технологии.
 9. Что понимается под терминами «механическая технология» и «электрическая технология» обработки информации?
 10. Дайте определение информации.
 11. Дайте определение информационного ресурса.
 12. Дайте определение новой информационной технологии.
 13. Какие типы информационных услуг Вы знаете?
 14. Что понимается под термином «информационная услуга»?
 15. В чем состоит отличие автоматизированной и компьютерной информационных технологий?
 16. Что входит в состав обеспечивающих информационных средств?
 17. Какие типы классификации информационных технологий Вы знаете?
 18. Что понимается под автоматизированными технологиями экспертной поддержки?
 19. Перечислите основные признаки классификации информационных технологий.
 20. Опишите основные тенденции информатизации туристической деятельности.
 21. Какие типы внешних устройств компьютера относят к периферийным устройствам?
 22. Какие устройства мультимедиа Вы знаете?
 23. Дайте классификацию средства оргтехники.
 24. Какие типы печатающих устройств Вы знаете?
 25. Дайте определение сканера.
 26. Для чего предназначен плоттер?
 27. Дайте общее определение накопителя информации.
 28. Какие координатные манипуляторы Вы знаете?
 29. Что понимается под программным обеспечением?
 30. Какие программные средства относятся к базовому программному обеспечению?
 31. Какая основная функция выполняется базовым программным обеспечением?
 32. Укажите назначение и функции основных групп прикладного программного обеспечения.
 33. Какие пакеты прикладных программ (ППП) относятся к классу универсальных?
 34. Какие ППП относятся к классу проблемно-ориентированных?
 35. Назовите отличительные свойства текстовых процессоров и настольных издательских систем.
 36. Что понимается под системой управления базами данных?
 37. Что понимается под компьютерной графикой?
 38. Что такое фильтрация данных?
 39. Что предполагает комплексная автоматизированная обработка информации?
 40. Каковы этапы создания комплексной автоматизированной обработки информации?
 41. Какие технические средства включает комплексная автоматизированная обработка информации?
 42. Что такое база данных?
 43. Что такое СУБД? Архитектура СУБД.
- Перечень примерных вопросов к дифференцированному зачету по дисциплине ОП. 05 «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве»
1. Что Вы понимаете под субъектом и объектом туризма?
 2. Чем отличается открытая система туризма от любой закрытой экономической системы?
 3. Какова взаимосвязь социальной политики и туризма?
 4. В чем на Ваш взгляд состоит специфика организации туризма?
 5. По каким признакам классифицируются туристские организации?
 6. Какие предприятия относят к туристическим предприятиям первичных услуг?
 7. Какие предприятия относят к туристическим предприятиям вторичных услуг?
 8. Решение каких вопросов предполагает типовая автоматизация турфирмы?

- 9.Опишите модель электронного туристического бизнеса.
- 10.Что такое мультимедиа?
- 11.Что понимается под тезаурусом гипертекста?
- 12.Что понимается под термином «гипертекстовая технология»?
- 13.Как Вы понимаете термин «интерактивность»?
- 14.Что такое мультимедийный продукт?
- 15.Для чего нужны мультимедийные продукты?
- 16.Какие требования предъявляются к мультимедийным продуктам?
- 17.Для чего нужна оцифровка изображений?
- 18.Каковы перспективы использования технологий мультимедиа в туристической деятельности?
- 19.Какие виды программных продуктов надо иметь при разработке мультимедиа?
- 20.Что понимается под термином «веб-витрина»?
- 21.Охарактеризуйте классификацию Интернет- ресурсов принятую в сфере туристического бизнеса.
- 22.Опишите основные на Ваш взгляд требования, предъявляемые к сайту туристической фирмы.
- 23.Оцените использование Интернет- ресурсов в различных сферах туристического бизнеса.
- 24.Охарактеризуйте основные принципы организации туристических сайтов.
- 25.Представьте характеристику туристической информации в Интернет-среде.
- 26.Оцените состояние туристического сектора в Рунете.
- 27.Какие туристические Интернет- ресурсы региона, в котором Вы проживаете Вам известны?
- 28.Дайте сравнительную характеристику наиболее популярным туристическим порталам (на выбор).
- 29.Каковы перспективы использования Интернет-ресурсов туризме?
- 30.Выделите этапы формирования систем бронирования туристических услуг.
- 31.Поясните достоинства и недостатки систем электронного бронирования туруслуг.
- 32.Объясните принципы функционирования системы электронного бронирования.
- 33.Что такое глобальные системы бронирования и резервирования мест в туризме?
- 34.Дайте характеристику наиболее известных вам систем бронирования.
- 35.В чем состоит преимущество систем комплексного резервирования турслуг.
- 36.Охарактеризуйте функциональные особенности российских систем электронного бронирования.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Индивидуальное задание
ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	Индивидуальное задание

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

Основная литература

Ветитнев, А. М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —

340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08219-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539063>

Дополнительная литература

Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104886.html>

Самуйлов, С. В. Информационные технологии. Основы работы в MS Word и Excel : учебное пособие для СПО / С. В. Самуйлов, С. В. Самуйлова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-4488-1585-0, 978-5-4497-1972-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126617.html>

Основы информационных технологий : учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Интернет- Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-2419-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133958.html>

Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4488-1363-4, 978-5-4497-1401-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111182.html>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/
2	Corel DRAW Graphics Suite X7	Educational Lic (5-50) Сублицензионный договор №222 от 11.12.2015.
3	Программный комплекс «КонсультантПлюс»	Лицензия коммерческая по договору №21 от 29 января 2015 года.
4	Google Chrome	Бесплатное распространение по лицензии google chromium http://code.google.com/intl/ru/chromium/terms.html на условиях https://www.google.com/chrome/browser/privacy/eula_text.html .

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебных кабинетов: лаборатория информационно-коммуникационных технологий.

Обнащение кабинета: специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, проекционный экран, ПК - 14шт. Количество посадочных мест – 14.