

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

« 2 » марта 2024 г. _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника – Бухгалтер

Год набора – 2024

Курс _____ 3 _____ Семестр _____ 5 _____

Дифференцированный зачет 5 сем

Общая трудоемкость дисциплины 48.0 (академ. час)

Составитель Н.Н. Кумскова, преподаватель, Высшая квалификационная категория

Факультет среднего профессионального образования

ЦМК социально-экономических дисциплин

2024

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социально-экономических дисциплин

15.02.2024 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Кирилюк Н.В. Кирилюк

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе

Кирилюк Н.В. Кирилюк

« 2 » марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 2 » марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Кирилюк Н.В. Кирилюк

« 2 » марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 2 » марта 2024 г.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Программа учебной дисциплины ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит является частью ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке направления: экономика, предпринимательство.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла, читается в 5 семестре в объеме 48 час.

Для успешного освоения курса обучающиеся должны владеть компетенциями, полученными при изучении дисциплин: Обществознание, Право, Экономика.

На компетенциях, формируемых дисциплиной базируются производственная практика и преддипломная практика, а также подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Общие компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общих компетенций	Код и наименование общих компетенции	Минимальные требования
ОК-1	ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Умения: распознавать задачу и/ или проблему в профессиональном и/ или социальном контексте; анализировать задачу и/ или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/ или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные

		<p>источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/ или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК-2	<p>ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК-3	<p>ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес- план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по</p>

		<p>процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно- правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес- планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК-5	ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>

3.2. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции	Минимальные требования
ПК 1.3.	ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	<p>Практический опыт: - документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета активов организации</p> <p>Умения: - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - оформлять денежные и кассовые документы; - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.
ПК 2.5.	ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить выверку финансовых обязательств; - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - проводить инвентаризацию расчетов; - определять реальное состояние расчетов; - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - порядок инвентаризации расчетов; - технологию определения реального состояния расчетов; - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.
ПК 2.6.	ПК 2.6. Осуществлять	Практический опыт:

	<p>сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>	<p>- выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; Умения: - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; - проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; Знания: - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; - методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>
--	---	---

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1.33 зачетных единицы, 48.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

4.10 – У (Уроки)

4.11 – С (Семинарские занятия)

1	2	3	4											5	6	7	
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.10	4.11	4.7	4.8	4.9				
1	Сущность и функции денег. Денежное обращение.	4	2		4											1	Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка докладов, конспектов.
2	Финансы, финансовая политика и финансовая система.	4	2													1	Устный и письменный опрос. Оценка докладов, конспектов.
3	Государственные финансы.	4	2		4												Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка докладов, конспектов.
4	Финансы организаций различных форм собственности.	4	2		6												Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка докладов, конспектов.
5	Система страхования.	4	2		2												Устный и письменный опрос. Оценка докладов, конспектов.
6	Банковская система РФ.	4	2		2												Устный и письменный опрос. Оценка

																			выполнены практических работ. Оценка докладов, конспектов.
7	Деятельность коммерческих банков.	4	2		10														Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка докладов, конспектов.
8	Рынок ценных бумаг.	4	2		2														Устный и письменный опрос. Оценка выполнения практических работ. Оценка докладов, конспектов.
9	Промежуточная аттестация	4																	Собеседование
	Итого			16.0	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Сущность и функции денег. Денежное обращение.	Деньги: их необходимость и происхождение. Функции денег. Роль денег в современной рыночной экономике. Виды денег. Понятие денежного обращения. Наличное и безналичное обращение. Основные типы и элементы денежных систем. Закон денежного обращения.
2	Финансы, финансовая политика и финансовая система.	Социально-экономическая сущность финансов. Виды финансовых отношений. Функции финансов. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. Финансовая система, её сферы. Финансовая политика, её задачи и содержание. Общее понятие об управлении финансами. Органы управления финансами.
3	Государственные финансы.	Понятие государственных финансов, их роль в организации финансовой системы. Основные

		звенья (составляющие) государственных финансов. Бюджетная система, её сущность и составляющие. Основы бюджетного устройства. Бюджетная система, её сущность и составляющие. Основы бюджетного устройства. Внебюджетные фонды.
4	Финансы организаций различных форм собственности.	Основные принципы и факторы организации финансов предприятий. Финансы организаций, функционирующих на коммерческих началах. Финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность. Финансы общественных объединений.
5	Система страхования.	Понятие и сущность страхования, виды и формы страхования. Формы организации страхового фонда. Участники страхового рынка.
6	Банковская система РФ.	Банковская система РФ, её структура и функции отдельных звеньев. Цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики государства. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы. Функции и операции коммерческих банков.
7	Деятельность коммерческих банков.	Открытие и ведение банковских счетов, осуществление расчетов по ним, депозиты; организация кредитования. Посреднические операции КБ (трастовые, факторинг, лизинг). Современные способы банковского обслуживания (Пластиковые карты. Дистанционное банковское обслуживание (телефонный банкинг, система «клиент- банк», интернет- банкинг). Персональное обслуживание.)
8	Рынок ценных бумаг.	Классификация ценных бумаг. Особенности функционирования первичного и вторичного рынка ценных бумаг. Участники рынка ценных бумаг. Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг.

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Организация расчётно-платёжных операций.	Решение ситуационных задач по организации расчётно-платёжных операций.
Документальное оформление платёжных операций.	Оформление первичных документов по наличным и безналичным расчетам.
Расчет дефицита государственного бюджета.	Расчет структурного, фактического и циклического дефицита госбюджета.
Организация расчетов с внебюджетными фондами.	Расчет взносов во внебюджетные фонды РФ.
Создание и прекращение деятельности юридического	Решение ситуационных задания по созданию и прекращению деятельности организаций.

лица.	
Расчет финансового результата деятельности организации.	Расчет валовой прибыли / убытка, прибыли/ убытка от основной деятельности, прибыли/ убытка до налогообложения чистой прибыли.
Решение ситуационных задач по страхованию юридических лиц.	Расчет страхового возмещения по страховым случаям.
Расчет структуры баланса ЦБ.	Расчет удельного веса активных и пассивных статей баланса ЦБ.
Классификация банковских кредитов.	Группировка банковских кредитов по срокам, условиям, целям.
Расчеты по трастовым операциям банка.	Решение ситуационных задач по трастовым операциям банка.
Расчеты по лизинговым операциям банка.	Решение ситуационных задач по лизинговым операциям банка.
Платежные операции с пластиковыми картами.	Группировка преимуществ и недостатков операций с пластиковыми картами для банка, торговых организаций, покупателей.
Решение ситуационных задач по банковским кредитам.	Расчет суммы процента по займам, величины суммы возврата, размера штрафных санкций.
Расчёты по ценным бумагам	Расчет доходности ценных бумаг.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Сущность и функции денег. Денежное обращение.	Подготовить доклады: - Инфляция, её сущность и формы проявления - Формы и методы антиинфляционной политики	1
2	Финансы, финансовая политика и финансовая система.	Подготовить доклады: - Основные направления финансовой политики государства в условиях рынка - Функции органов управления финансами - Финансовый контроль	1

При проведении занятий используются активные и интерактивные формы: объяснительно- иллюстративные, репродуктивные, опережающая самостоятельная работа, разбор (решение) конкретной практической ситуации, информационно-коммуникационные.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачет с оценкой):

1. Сущность и функции финансов.
2. Уровни финансовой системы РФ и её субъекты.
3. Бюджет: определение, структура бюджетной системы РФ.

4. Бюджетный процесс в РФ: этапы, субъекты.
5. Доходная часть государственного бюджета.
6. Расходная часть государственного бюджета.
7. Государственный кредит: сущность, назначение, виды, инструменты.
8. Внебюджетные фонды: сущность, назначение, классификация.
9. Пенсионный фонд: функции, виды обязательного пенсионного обеспечения, источники формирования средств.
10. Фонды обязательного медицинского страхования: функции, субъекты ОМС, источники формирования средств.
11. Фонд обязательного социального страхования: функции, источники формирования средств.
12. Финансовая политика государства: определение, объект, субъекты, цели, методы и составляющие.
13. Функции аппарата управления общегосударственными финансами.
14. Финансовый рынок: определение, инструменты, общая структура.
15. Банковская система РФ: структура и функции отдельных звеньев.
16. Финансы организаций различных форм собственности: основные принципы и факторы организации
17. Страховой рынок: понятие и сущность, участники, виды и формы страхования, формы организации страхового фонда.
18. Рынок ссудных капиталов.
19. Рынок ценных бумаг. Финансовые институты и профессиональные участники рынка ценных бумаг.
20. Валютная система и международные кредитные отношения. Валютный рынок.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Устный и письменный опрос, оценка докладов, конспектов, выполнения практических работ.
ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Устный и письменный опрос, оценка докладов, конспектов, выполнения практических работ.
ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Оценка докладов, конспектов, выполнения практических работ.
ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Устный и письменный опрос, оценка докладов, конспектов.
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	Оценка выполнения практических работ.
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	Устный и письменный опрос, оценка выполнения практических работ.
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Устный и письменный опрос. Оценка докладов, конспектов, выполнения практических работ.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

Основная:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09529-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536651>

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17281-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538286>

Дополнительная:

1. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95600.html>

2. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15075-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537949>

3. Кропин, Ю. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Кропин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17126-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537934>

4. Михайленко, М. Н. Финансовые рынки и институты : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Михайленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17672-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537576>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Google Chrome	Бесплатное распространение по лицензии google chromium http://code.google.com/intl/ru/chromium/terms.html на условиях https://www.google.com/chrome/browser/privacy/eula_text.html .
2	DevC++	Бесплатное распространение по стандартной общественной лицензии GNU AGPL http://www.gnu.org/licenses/agpl-3.0.html .
3	7-Zip	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL http://www.7-zip.org/license.txt .
4	VirtualBox	Бесплатное распространение по лицензии GNU GPL https://www.virtualbox.org/wiki/GPL

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по учебной дисциплине проводятся в учебном кабинете бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. Оснащение кабинета: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, проекционный экран, ПК.