

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной  
работе

                    Лейфа                     А.В. Лейфа

« 2 » марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
по дисциплине  
ОП.01 Экономика организации

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника – Бухгалтер

Год набора – 2024

Курс       2       Семестр       3      

Экзамен 3 сем

Курсовой проект 3 сем

Общая трудоемкость дисциплины 110.0 (академ. час)

Составитель Н.В. Кирилук, преподаватель, Высшая квалификационная категория

Факультет среднего профессионального образования

ЦМК социально-экономических дисциплин

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социально-экономических дисциплин

15.02.2024 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Кирилюк Н.В. Кирилюк

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе

Кирилюк Н.В. Кирилюк

« 2 » марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 2 » марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Кирилюк Н.В. Кирилюк

« 2 » марта 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и  
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 2 » марта 2024 г.

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Программа учебной дисциплины ОП.01. Экономика организации является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина ОП.01. Экономика организации относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессиональной подготовки, читается в 3 семестре в объеме 110 ак.час.

На компетенциях, формируемых дисциплиной, базируется изучение профессиональных модулей, прохождение учебной, производственной и преддипломной практики, а также подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

### 3.1. Общие компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общих компетенций	Код и наименование общих компетенции	Минимальные требования
ОК-1	ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в

		<p>профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК-2	<p>ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК-3	<p>ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности;</p>

		основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК-5	ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

### 3.2. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции	Минимальные требования
ПК 4.6.	ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</li> <li>- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</li> <li>- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</li> <li>- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</li> <li>- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</li> <li>- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</li> <li>- координировать</li> </ul>



	Основные средства																		ный опрос
4	Практическое занятие №2. Расчет структуры основных средств и показателей их эффективного использования	3			2														Защита практической работы
5	Практическое занятие №3. Расчет амортизационных отчислений	3			2														Защита практической работы
6	Тема 3. Оборотные средства	3	4																Фронтальный опрос
7	Практическое занятие №4. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств.	3			2														Защита практической работы
8	Тема 4. Финансовые ресурсы организации	3	2																Фронтальный опрос
9	Тема 5. Кадры предприятия и производительность труда	3	2																Фронтальный опрос
10	Практическое занятие №5. Расчет показателей обеспеченности трудовыми ресурсами и производительности труда.	3			2														Защита практической работы
11	Тема 6. Оплата труда	3	2														2		Фронтальный опрос
12	Практическое занятие №6. Расчет расценок за единицу продукции. Начисление заработной платы	3			2														Защита практической работы
13	Тема 7. Издержки производства и	3	2														2		Фронтальный опрос

	реализации продукции														
14	Практическое занятие №7. Расчет издержек.	3		2											Защита практической работы
15	Тема 8. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.	3	2												Фронтальный опрос
16	Практическое занятие №8. Расчет себестоимости	3		4											Защита практической работы
17	Тема 9. Ценообразование	3	4												Фронтальный опрос
18	Практическое занятие №9. Расчет элементов цены.	3		4											Защита практической работы
19	Тема 10. Прибыль и рентабельность	3	2												Фронтальный опрос
20	Практическое занятие №10. Расчет прибыли и рентабельности	3		4											Защита практической работы
21	Тема 11. Показатели работы организации (фирмы)	3	2										2		Фронтальный опрос
22	Практическое занятие №11. Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации	3		4											Защита практической работы
23	Дифференцированный зачет	3	2									2			
24	Курсовой проект	3						4				2	16		
	Итого		30.0	30.0	0.0	0.0	4.0	0.0	0.0	0.0	4.0	22.0			

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Лекции

№ п/	Наименование темы	Содержание темы (раздела)
------	-------------------	---------------------------

п	(раздела)	
1	Тема 1. Организация (предприятие) в условиях рынка	Понятие, уровни, методы науки. История развития науки «Экономика организации». Взаимосвязь с другими науками. Сущность организации как основного звена экономики отраслей. Основные принципы построения экономической системы организации. Организационно- правовые формы хозяйствования, их характеристика и принципы функционирования. Производственная структура организации и ее элементы. Совершенствование производственной структуры организации в современных условиях. Организация производственного и технологического процесса.
2	Тема 2. Основные средства	Понятие основных средств, их сущность и значение. Классификация элементов основных средств и их структура. Оценка, износ и амортизация основных средств. Принципы и методы управления основными средствами. Показатели эффективности использования основных средств.
3	Тема 3. Оборотные средства	Понятие оборотных средств. Состав и структура. Показатели оборачиваемости. Принципы и методы управления оборотными средствами. Определение потребности в оборотных средствах. Оценка эффективности применения оборотных средств.
4	Тема 4. Финансовые ресурсы организации	Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов. Принципы организации
5	Тема 5. Кадры предприятия и производительность труда	Понятие трудовых ресурсов организации. Показатели обеспеченности трудовыми ресурсами. Производительность труда. Методы и показатели ее измерения.
6	Тема 6. Оплата труда	Сдельная и повременная формы оплаты труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Трансформация системы оплаты труда в России. Планирование фонда оплаты труда.
7	Тема 7. Издержки производства и реализации продукции	Понятие издержек. Состав издержек по статьям и по элементам. Смета затрат на производство. Классификация затрат.
8	Тема 8. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.	Калькуляция себестоимости продукции. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.
9	Тема 9. Ценообразование	Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены, этапы ценообразования. Виды цен. Ценовая эластичность и ценовая конкуренция.
10	Тема 10. Прибыль и рентабельность	Прибыль предприятия. Рентабельность. Источники прибыли и ее виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Показатели

		рентабельности. Распределение и использование прибыли.
11	Тема 11. Показатели работы организации (фирмы)	Экономическая эффективность организации и методика ее расчета. Экономическая эффективность отдельных мероприятий и методика их расчета.
12	Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет в форме собеседования по изученным вопросам

### 5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
-------------------	-----------------

### 5.3. Семинарские занятия

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1		

## 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Тема 6. Оплата труда	Доклады: «Оценка эффективности труда работников». «Как повысить заинтересованность работников в своем труде?»	2
2	Тема 7. Издержки производства и реализации продукции	Доклады: «Способы снижения затрат». «Конкурентоспособность продукции и факторы, ее определяющие»	2
3	Тема 11. Показатели работы организации (фирмы)	Составить конспект: «Показатели ожидаемой и плановой эффективности внедрения новой техники. Методика их расчета».	2
4	Курсовой проект	Поиск и обработка информации из различных источников согласно выбранной темы. Корректировка текста. Выполнение расчетов. Заполнение таблиц. Перевод полученной информации в электронный вид. Написание выводов и заключения.	16

Результаты освоения учебной дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения современных инструментальных средств: лекции с применением мультимедийных технологий.

При проведении занятий используются активные и интерактивные формы.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ

1. Экономика организации: содержание дисциплины, ее задачи и значение.
2. Состав и структура народного хозяйства России.
3. Основные межотраслевые комплексы экономики России.

4. Организация как основное звено экономики предприятия.
5. Организационно-правовые формы предприятий.
6. Производственная структура и инфраструктура предприятия.
7. Производственный процесс. Формы организации производственного процесса.
8. Производственный цикл. Виды движения при производственном цикле.
9. Поточное производство.
10. Имущество предприятия. Источники формирования имущества предприятия.
11. Основные средства (фонды): сущность, состав, структура, классификация.
12. Оценка и износ основных фондов.
13. Амортизация основных фондов. Методы начисления амортизации.
14. Показатели и пути повышения эффективности использования основных фондов.
15. Оборотные средства: сущность, состав, структура, классификация. Источники формирования оборотных средств.
16. Оборачиваемость оборотных средств. Показатели оборачиваемости оборотных средств.
17. Пути повышения эффективности использования оборотных средств.
18. Нормирование оборотных средств.
19. Сущность, функции и организация финансов на предприятии.
20. Производственная мощность, ее сущность и виды.
21. Производительность труда: сущность, показатели и измерители. Факторы и резервы роста производительности труда.
22. Планирование численности и состава персонала
23. Нормирование труда. Виды времени и норм.
24. Система показателей, характеризующих оборот рабочей силы.
25. Мотивация труда. Сущность, принципы и механизм организации заработной платы на предприятии.
26. Формы и системы оплаты труда.
27. Повременная форма оплаты труда: разновидности, преимущества и недостатки, область применения. Бестарифная форма оплаты труда.
28. Сдельная форма оплаты труда: разновидности, преимущества и недостатки. Область применения.
29. Тарифная система оплаты труда и ее элементы.
30. Планирование фонда заработной платы.
31. Себестоимость продукции (работ, услуг). Виды себестоимости. Факторы и пути снижения себестоимости.
32. Классификация затрат, включаемых в себестоимость.
33. Калькуляция себестоимости. Порядок расчета статей калькуляции.
34. Экономическое содержание, функции цен.
35. Виды цен и их структура.
36. Механизм рыночного ценообразования.
37. Методы определения цены.
38. Прибыль: понятие, источники, функции и виды прибыли
39. Распределение и использование прибыли на предприятии. Пути увеличения прибыли
40. Рентабельность и ее виды. Резервы увеличения рентабельности.

Примерная тематика тем курсового проекта

1. Оперативно-производственное планирование на предприятии.
2. Тактическое планирование на предприятии.
3. Стратегическое планирование на предприятии.
4. Планирование рекламной компании.
5. Планирование материально-технического снабжения.
6. Бизнес-планирование.
7. Планирование внешнеэкономической деятельности.

8. Финансовое планирование на предприятии.
9. Планирование производительности труда.
10. Маркетинговое планирование.
11. Планирование ассортимента продукции.
12. Планирование производственной программы.
13. Планирование бюджета рабочего времени.
14. Планирование инвестиционной политики предприятия.
15. Планирование инновационной политики предприятия.
16. Планирование прибыли и рентабельности.
17. Планирование численности рабочих.
18. Планирование производственной мощности.
19. Планирование фонда оплаты труда.
20. Планирование потребности в основных производственных фондах.
21. Планирование цены.
22. Планирование себестоимости.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Курсовой проект Практические занятия
ОК-2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Курсовой проект Практические занятия
ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Курсовой проект Практические занятия
ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Курсовой проект Практические занятия
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	Курсовой проект Практические занятия

## 8. УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) литература

#### Основная литература

Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт

[сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537969>

Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16416-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536837>

Дополнительная литература

Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536343>

Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536608>

Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — 5-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18815-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551726>

Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535402>

Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537970>

#### б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Google Chrome	Бесплатное распространение по лицензии google chromium <a href="http://code.google.com/intl/ru/chromium/terms.html">http://code.google.com/intl/ru/chromium/terms.html</a> на условиях <a href="https://www.google.com/chrome/browser/privacy/eula_text.html">https://www.google.com/chrome/browser/privacy/eula_text.html</a> .
2	Lazarus (Free Pascal)	Бесплатное распространение по лицензии GNU GPL-2.0 <a href="http://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html">http://www.gnu.org/licenses/old-licenses/gpl-2.0.html</a> .

#### в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по учебной дисциплине проводятся в кабинете экономики организации.

Оснащение кабинета:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, проекционный экран, ПК.