

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

2 июля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«СОВРЕМЕННЫЕ КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы – Психолого-педагогические технологии в образовании

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Курс 1 Семестр 1

Зачет 1 сем

Общая трудоемкость дисциплины 72.0 (академ. час), 2.00 (з.е)

Составитель Д.Н. Павлова, доцент, канд. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.18 № 127

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка, коммуникации и журналистики

01.02.2024 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой Иващенко Е.Г. Иващенко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

2 июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

2 июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Лейфа А.В. Лейфа

2 июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

2 июля 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Получить целостное представление о современных коммуникативных технологиях, которые используются в публичных выступлениях; овладеть умениями эффективного коммуникативного воздействия и взаимодействия с целью формирования успешной коммуникативной личности, способной к продуктивному общению в любых профессиональных и социально-значимых ситуациях.

Задачи дисциплины:

сформировать представление об особенностях, законах и технологиях риторики;
сформировать представления об особенностях применения коммуникативных технологий;
выработать умение владеть средствами убеждения;
научить владеть голосом, дикцией, интонацией, жестами, мимикой;
выработать потребность в повышении общей гуманитарной культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа данного курса составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки магистров, относится к дисциплинам обязательной части.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в процессе освоения программы бакалавриата (специалитета), а также формируемые при изучении дисциплины «Профессиональный иностранный язык».

Курс связан с другими дисциплинами учебного плана, непосредственно с курсами «Конфликтология с основами медиации», «Организация профессиональной деятельности психолого- педагогического направления», «Организация социально- психолого- педагогической деятельности в инклюзивном образовании», сформированные компетенции проверяются в ходе защиты выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|---|
| Коммуникация | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИД-1 УК-4 Знает: правила профессиональной этики; методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий ИД-2 УК-4 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официальноделового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально- делового стилей речи на русском и иностранном языке; анализировать систему коммуникационных связей |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>в организации; представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном (ых) языке(ах); использовать современные средства информационнокоммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>ИД-3 УК-4 Владеет: навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> |
|--|--|--|

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.00 зачетных единицы, 72.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | 5 | 6 | 7 |
|---|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|------|--|
| | | | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 4.5 | 4.6 | 4.7 | 4.8 | 4.9 | | | |
| 1 | Структура коммуникативной стратегии. Законы риторики и гармония речевого события | 1 | 4 | | 2 | | | | | | | | 8.75 | Конспект. Собеседование. Публичные выступления |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|------|--|-----|--|-----|-----|-----|-----|-----|-------|---|
| 2 | Коммуникативные тактики и приемы их репрезентации | 1 | 4 | | | | | | | | | 11.75 | Конспект Собеседование. Анализ публичных выступлений |
| 3 | Особенности использования невербальных средств общения | 1 | | | 2 | | | | | | | 10.75 | Конспект. Собеседование. Презентация |
| 4 | Техники современной коммуникации/риторики в практической деятельности | 1 | 2 | | 2 | | | | | | | 24.55 | Конспект. Собеседование. Публичные выступления |
| 5 | зачет | 1 | | | | | | | | 0.2 | | | |
| Итого | | | 10.0 | | 6.0 | | 0.0 | 0.0 | 0.2 | 0.0 | 0.0 | 55.8 | |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

| № п/п | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------|---|---|
| 1 | Структура коммуникативной стратегии. Законы риторики и гармония речевого события | Структура коммуникативной стратегии. Понятие стратегии, коммуникативной стратегии: осознание (анализ) коммуникативной ситуации, определение модели поведения, организация взаимодействия, достижение цели коммуникации – реализация |
| 2 | Коммуникативные тактики и приемы их репрезентации | Понятие коммуникативной тактики воздействия. Коммуникативная компетентность пиар-специалиста. Приемы выражения тактик: речевые средства, невербальная коммуникация. Тактика отказа, тактика «перевоплощение», тактика «обобщение», тактика «приведение примера», тактика «уступка», тактика «контраст», тактика «неожиданность», тактика «провокация», тактика «апелляция к авторитету», тактика «привлечение эксперта», тактика «личное свидетельство», тактика «прогнозирование», тактика «внесение элемента неформальности». |
| 3 | Техники современной коммуникации/риторики в практической деятельности | Использование техник риторики в профессиональной речи. Пример. Подробность. Сравнение. Образ. Короткие рассказы. Повтор. Разъяснение. Рафинирование. Призыв. Цитирование. Перекрещивание (хиазм). Повышение напряжения. Противопоставление (антитеза). Промедление (запаздывание). Неожиданность. Предупреждение. Игра слов. Намек. Описание |

| | |
|--|--|
| | (парафраза). Преувеличение (гипербола). Кажущееся противоречие (парадокс). Вставка. Предупреждение (постановка возражений). Мнимые вопросы (риторические). Переименование (синекдоха). Комбинированные форматы |
|--|--|

5.2. Практические занятия

| Наименование темы | Содержание темы |
|--|--|
| Структура коммуникативной стратегии. Законы риторики и гармония речевого события | Закон гармонизирующего диалога, принципы коммуникативного сотрудничества. Внимание к адресату как принцип речевого поведения. Принцип близости, принцип конкретности. Закон продвижения и ориентации адресата. Закон эмоциональности речи. Способы создания движения речи. Закон удовольствия. Принципы учета межкультурных особенностей при подготовке речи. Коммуникативность. |
| Особенности использования невербальных средств общения | Особенности использования невербальных средств общения в аудитории. Стратегия и тактика речевого поведения. Публичные выступления. Особенности жестово- мимического поведения в аудитории. |
| Техники современной коммуникации/ риторики в практической деятельности | Основные компоненты модели современной риторической коммуникации: коммуникативный контекст (ситуация), образ оратора – говорящего, ситуативно - ориентированный, риторически обработанный текст. Техника речи. |

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

| № п/п | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) | Трудоемкость в академических часах |
|-------|--|--|------------------------------------|
| 1 | Структура коммуникативной стратегии. Законы риторики и гармония речевого события | Чтение и конспектирование спец. литературы. Подготовка к собеседованию. Подготовка публичного выступления | 8.75 |
| 2 | Коммуникативные тактики и приемы их репрезентации | Чтение и конспектирование спец. литературы. Подготовка к собеседованию. Подготовка к анализу публичных выступлений | 11.75 |
| 3 | Особенности использования невербальных средств общения | Чтение и конспектирование спец. литературы. Подготовка к собеседованию. Презентация | 10.75 |

| | | | |
|---|---|--|-------|
| 4 | Техники современной коммуникации/риторики в практической деятельности | Чтение и конспектирование спец. литературы. Подготовка к собеседованию. Подготовка публичного выступления | 24.55 |
|---|---|--|-------|

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Тема: Структура коммуникативной стратегии. Законы риторики и гармония речевого события.

Проблемная лекция

Тема: Понятие коммуникативных тактики и приемов их репрезентации

Проблемная лекция

Тема: Техники современной коммуникации/риторики в практической деятельности

Практический тренинг

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к зачету:

1. Речевое событие как основная единица коммуникации. Речевая ситуация. поток речевого поведения. Дискурс.
2. Коммуникативное воздействие и взаимодействие в различных риторических жанрах
3. Эффективность речи и личность говорящего. Требования к поведению говорящего (речевой артистизм, уверенность, дружелюбие, искренность, объективность, увлеченность предметом речи).
4. Законы современной риторики, их взаимосвязь.
5. Принцип коммуникативного сотрудничества в публичной речи. Разговорность речи. Зрительный контакт. Голосовой контакт.
6. Эпидейктическая речь, ее особенности и принципы ведения. Виды эпидейктической речи. Жанры эпидейктической речи.
7. Аргументирующая речь. Разновидности аргументирующей речи. Особенности и принципы ведения. Жанры аргументирующей речи.
8. Информационная речь, ее особенности и принципы ведения. Задачи оратора в информирующей речи, ее этапы.
9. Техника речевой импровизации. Принципы и приемы подготовки.
10. Способы подготовки к публичному выступлению: эксперимент, план- конспект, текст выступления, воспроизведение. комбинация различных способов.
11. Методы риторического исследования: риторический анализ, эксперимент. Коммуникативное воздействие и взаимодействие в различных риторических жанрах.
12. Понятие стратегии, коммуникативной стратегии.
13. Понятие коммуникативной тактики воздействия.
14. Коммуникативная компетентность.
15. Приемы выражения тактик.
16. Невербальные средств общения в аудитории.
17. Стратегия и тактика речевого поведения.
18. Особенности жестово-мимического поведения в аудитории.

9. УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Будильцева, М. Б. Основы риторики и коммуникации. Нормативный и коммуникативный аспекты современной риторики : учебное пособие / М. Б. Будильцева, И. Ю. Варламова, И. А. Пугачёв. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 118 с. — ISBN 978-5-209-05484-9. — Текст : электронный //

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/22232.html> (дата обращения: 03.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Коммуникативные стратегии личностной и корпоративной репрезентации : монография / Е. Л. Головлева, Р. Т. Мухаев, Л. В. Мрочко [и др.] ; под редакцией Е. Л. Головлева. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2013. — 159 с. — ISBN 978-5-98079-943-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/22452.html> (дата обращения: 03.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Тер-Минасова, С. Г. Язык и межкультурная коммуникация / С. Г. Тер-Минасова. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2008. — 368 с. — ISBN 978-5-211-05472-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/13162.html> (дата обращения: 03.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / В. В. Химик [и др.] ; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00358-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536495> (дата обращения: 21.02.2024).

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

| № | Наименование | Описание |
|---|---|--|
| 1 | LibreOffice | Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/ |
| 2 | Mozilla Firefox | Бесплатное распространение по лицензии MPL 2.0 https://www.mozilla.org/en-US/MPL/ |
| 3 | Операционная система Linux | GNU-лицензия (GNU General Public License) |
| 4 | http://window.edu.ru | Единое окно доступа к образовательным ресурсам |
| 5 | https://elibrary.ru/ | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования |
| 6 | http://nskhuman.ru/unislov/ | Универсальный словарь-справочник русского языка |
| 7 | http://grammar.ru/ | Проект «Культура письменной речи»: помощь в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста. |

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| № | Наименование | Описание |
|---|---|--|
| 1 | http://www.gramota.ru/ | Справочная база по русскому языку |
| 2 | http://rus-gos.spbu.ru/ | База данных «Русский язык как государственный»: слова, которые активно используются в деловом стиле речи |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

На занятиях используется демонстрационное оборудование: проектор, компьютер, экран, – и учебно-наглядные пособия (таблицы, презентации лекций, видеоролики с примерами ситуаций делового общения, описания деловых игр, образцы тренингов с примерами, демонстрационные тексты, издания, тестовые задания).

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Студенты имеют доступ к электронно-библиотечной системе университета, в том числе и удаленный.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; Университет обеспечен лицензионным программным обеспечением.