

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

1 июля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ В МЕЖКУЛЬТУРНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Направление подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) образовательной программы – Россия и сопредельные регионы
в сфере международных отношений

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Курс 1 Семестр 2

Экзамен 2 сем

Общая трудоемкость дисциплины 180.0 (академ. час), 5.00 (з.е)

Составитель Т.В. Самойленко, ассистент,

Филологический факультет

Кафедра литературы и мировой художественной культуры

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.17 № 648

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры литературы и мировой художественной культуры

г. _____, протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ Забияко А.А. Забияко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

1 июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Забияко А.П. Забияко

1 июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

1 июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

1 июля 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

рассмотрение особенностей функционирования норм речевого этикета в межкультурном общении и национальные особенности речевого этикета.

Задачи дисциплины:

- * изучить понятия "культура", "коммуникация", "межкультурная коммуникация", "национальный стереотип", "культурный шок", "речевой этикет";
- * развить профессиональные иноязычные компетенции межкультурного общения;
- * устанавливать и поддерживать коммуникативный контакт с представителями инокультурной общности, учитывая их культурные особенности;
- * овладеть нормами русского вербального и невербального этикета, применяемых в разных коммуникативных ситуациях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина "Речевой этикет в межкультурной коммуникации" относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 41.04.01 "Зарубежное регионоведение". Дисциплина изучается студентами на первом курсе во втором семестре. Дисциплина предполагает проведение лекционных и практических занятий с обязательным итоговым контролем в форме экзамена во втором семестре. Дисциплина "Речевой этикет в межкультурной коммуникации" методологически и содержательно связана с такими дисциплинами, как "Деловая переписка на иностранном языке", "Технологии межкультурных коммуникаций", "Деловой этикет" и др., изучаемыми студентами по данному по направлению подготовки.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1УК-1 Знать: особенности системного и критического мышления (демонстрировать готовность к нему); ИД-2 УК-1 Уметь: применять логические формы и процедуры, проявлять способность к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности; анализировать источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения; анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации; аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимать обоснованное решение; оценивать практические последствия предложенного решения задачи;

		ИД-3 УК-1 Владеть: методами критического анализа информации с целью выявления противоречий и поиска достоверных суждений.
--	--	---

3.2 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности комплексные знания о регионе специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей	ИД-1 ПК-2 Использует на практике базовые методы регионального анализа, системного регионоведческого описания, и формулирования на его основе практических рекомендаций в интересах профильного министерства, иных государственных или частных организаций, СМИ, информационно-аналитических центров; ИД-2 ПК-2 Готовит экспертно-аналитические материалы (экспертные комментарии, рабочие доклады, аналитические записки) по страноведческой/регионоведческой тематике; ИД-3 ПК-2 Осуществляет устную и письменную коммуникацию на языке региона профилизации, выполняет последовательный устный и письменный переводы материалов общественно-политической направленности с иностранного языка (языка региона специализации) на русский и с русского на иностранный язык, необходимые для обеспечения экспертно-аналитической деятельности.
ПК-4 Способен анализировать современные политико-экономические тенденции на регионально-страновом уровне с учетом исторической ретроспективы	ИД-1 ПК-4 Самостоятельно подбирает необходимый методологический инструментарий для аналитических работ разной сложности, посвященных региону специализации; ИД-2 ПК-4 Владеет базовым инструментарием исторического, политологического, политэкономического подходов; ИД-3 ПК-4 Выявляет современные политико-экономические тенденции на регионально-страновом уровне с учетом исторической ретроспективы; ИД-4 ПК-4 Применяет навыки сравнительного анализа общественно-политических процессов на регионально-страновом уровне.
ПК-6 Способен самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах	ИД-1 ПК-6 Формулирует интерпретации и оценивает валидность чужих оценочных суждений по вопросам региональных событий, явлений, концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах; ИД-2 ПК-6 Готовит развернутые материалы консультационного характера в сфере своей региональной/страновой специализации для государственных органов, общественных

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.00 зачетных единицы, 180.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7	
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9				
1	Культура. Коммуникация. Межкультурная коммуникация	2	2										3	5	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование
2	Национальный характер, менталитет, идентичность	2	2										2	4	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование
3	Ориентация культуры на контекст. Вербальная коммуникация	2	2										2	4	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование
4	Невербальная коммуникация	2	2										2	4	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование
5	Стереотипы, этноцентризм, этнорелятивизм . Культурный шок	2	2										2.7	5	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование

6	Картины мира: языковая, концептуальная, ценностная	2	2								2	4	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование
7	Типы контактов культур. Причины культурных конфликтов	2	2								2	4	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование
8	Этикет	2	2								2	4	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование
9	Этикет и протокол деловых визитов	2	2		2						2	7	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, проверка выполнения практического задания
10	Этикет удаленных коммуникаций	2	2		2						2	7	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, проверка выполнения практического задания
11	Этикет внешнего облика делового человека	2	2								2	4	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование
12	Этикет в общественном транспорте	2	2		2						2	7	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, проверка выполнения практического задания
13	Этикет в государственных учреждениях	2	2		2						2	7	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, проверка выполнения практического задания
14	Этикет в ресторане,	2	2		2						2	7	Фронтальный и

	кафе, в театре, на концерте												индивидуальный опрос, тестирование, проверка выполнения практического задания
15	Этикет на выставке, в театре, на концерте, в музее	2	2		2						2	7	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, проверка выполнения практического задания
16	Этикет на научной конференции, в учебной сфере, в ситуации устройства на работу	2	2		2						2	7	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, проверка выполнения практического задания
17	Этикет межличностного общения, поздравления, дарения	2	2		2						2	7	Фронтальный и индивидуальный опрос, тестирование, проверка выполнения практического задания
18	Экзамен	2								0.3			Оценка ответа студента на вопросы экзаменационного билета
	Итого			34.0	16.0	0.0	0.0	0.0	0.3	35.7	94.0		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Культура. Коммуникация. Межкультурная коммуникация	Коммуникация. Культура. Макро- и микрокультура. Межкультурная коммуникация. Межкультурная дифференциация. Культурологические модели. Диалог культур.
2	Национальный характер, менталитет, идентичность	Отличия понятий "Национальный характер", "национальный менталитет" и "национальная идентичность". Национальное своеобразие культуры в вербальном и невербальном аспекте. Литературоцентричность и восточные корни русской культуры.

3	Ориентация культуры на контекст. Вербальная коммуникация	Вербальная коммуникация. Ориентация культуры на контекст. Стили коммуникации. Гендерлекты. Кодовое смешение и кодовое переключение.
4	Невербальная коммуникация	Невербальная коммуникация. Паралингвистические средства. Кинесика. Сенсорика и проксемика. Хронемика. Невербальная семиотика внешнего облика (одежда, причёска, аксессуары и т.д.).
5	Стереотипы, этноцентризм, этнорелятивизм. Культурный шок	Стереотип, его свойства и функции. Виды стереотипов. Этноцентризм. Этнорелятивизм. Шкала Беннета. Аккультурация. Стратегии аккультурации. Культурный шок.
6	Картины мира: языковая, концептуальная, ценностная	Виды картин мира. Взаимодействие языковой и понятийной картин мира. Особенности национальных картин мира.
7	Типы контактов культур. Причины культурных конфликтов	Типы контактов культур. Причины межкультурных конфликтов.
8	Этикет	Понятие речевого этикета и его функции. Речевой этикет и этика. Функции речевого этикета. Национальные особенности речевого этикета.
9	Этикет и протокол деловых визитов	Приветствия. Рукопожатие. Объятия и поцелуи. Представления. Compliments. Извинения. Визитные карточки. Беседа, разговор. Этикет деловой беседы, переговоров. Правила общения на деловых встречах и переговорах. Подготовка к переговорам. Порядок встречи делегации. Рассадка по автомобилям. Визит вежливости. Рассадка за столом переговоров.
10	Этикет удаленных коммуникаций	Этикет деловой переписки. Сетикет делового общения. Этикет телефонных разговоров. Мобильный этикет.
11	Этикет внешнего облика делового человека	История и принципы делового дресс-кода. Повседневный деловой костюм. Летний вариант делового дресс-кода. Дресс-код официальных торжественных мероприятий. Этикет внешнего вида и невербальная коммуникация.
12	Этикет в общественном транспорте	Этикет в самолёте, в поезде, в автобусе, в такси.
13	Этикет в государственных учреждениях	Этикет в посольстве, в университете, в больнице, в банке.
14	Этикет в ресторане, кафе, в театре, на концерте	Деловой обед. Приглашение на прием. Рассадка за столом. Основные правила поведения за столом. Предметы сервировки стола и их назначение. Правила поведения и обслуживания за столом. Правила употребления блюд и напитков. Правила ведения застольной беседы. Правила поведения в театре. Правила поведения на концерте.
15	Этикет на выставке, в театре, на концерте, в	Этикет на выставке, в театре, на концерте, в музее.

	музее	
16	Этикет на научной конференции, в учебной сфере, в ситуации устройства на работу	Этикет на научной конференции, в учебной сфере, в ситуации устройства на работу.
17	Этикет межличностного общения, поздравления, дарения	Этикет межличностного общения, поздравления, дарения

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Этикет и протокол деловых визитов	Работа с текстами и диалогами на тему. Анализ и сопоставление ситуаций речевого общения и этикетных форм на русском языке и на языке учащихся. Выполнение упражнений. Введение в активный словарный запас учащихся этикетных форм.
Этикет удаленных коммуникаций	Работа с текстами и диалогами на тему. Анализ и сопоставление ситуаций речевого общения и этикетных форм на русском языке и на языке учащихся. Выполнение упражнений. Введение в активный словарный запас учащихся этикетных форм.
Этикет в общественном транспорте	Работа с текстами и диалогами на тему. Анализ и сопоставление ситуаций речевого общения и этикетных форм на русском языке и на языке учащихся. Выполнение упражнений. Введение в активный словарный запас учащихся этикетных форм.
Этикет в государственных учреждениях	Работа с текстами и диалогами на тему. Анализ и сопоставление ситуаций речевого общения и этикетных форм на русском языке и на языке учащихся. Выполнение упражнений. Введение в активный словарный запас учащихся этикетных форм.
Этикет в ресторане, кафе, в театре, на концерте	Работа с текстами и диалогами на тему. Анализ и сопоставление ситуаций речевого общения и этикетных форм на русском языке и на языке учащихся. Выполнение упражнений. Введение в активный словарный запас учащихся этикетных форм.
Этикет на выставке, в театре, на концерте, в музее	Работа с текстами и диалогами на тему. Анализ и сопоставление ситуаций речевого общения и этикетных форм на русском языке и на языке учащихся. Выполнение упражнений. Введение в активный словарный запас учащихся этикетных форм.
Этикет на научной конференции, в учебной сфере, в ситуации устройства на работу	Работа с текстами и диалогами на тему. Анализ и сопоставление ситуаций речевого общения и этикетных форм на русском языке и на языке учащихся. Выполнение упражнений. Введение в

	активный словарный запас учащихся этикетных форм.
Этикет межличностного общения, поздравления, дарения	Работа с текстами и диалогами на тему. Анализ и сопоставление ситуаций речевого общения и этикетных форм на русском языке и на языке учащихся. Выполнение упражнений. Введение в активный словарный запас учащихся этикетных форм.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Культура. Коммуникация. Межкультурная коммуникация	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	5
2	Национальный характер, менталитет, идентичность	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	4
3	Ориентация культуры на контекст. Вербальная коммуникация	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	4
4	Невербальная коммуникация	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	4
5	Стереотипы, этноцентризм, этнорелятивизм. Культурный шок	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	5
6	Картины мира: языковая, концептуальная, ценностная	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	4
7	Типы контактов культур. Причины культурных конфликтов	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	4
8	Этикет	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	4
9	Этикет и протокол деловых визитов	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	7
10	Этикет удаленных коммуникаций	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	7
11	Этикет внешнего облика делового человека	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	4

12	Этикет в общественном транспорте	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	7
13	Этикет государственных учреждениях	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	7
14	Этикет в ресторане, кафе, в театре, на концерте	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	7
15	Этикет на выставке, в театре, на концерте, в музее	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	7
16	Этикет на научной конференции, в учебной сфере, в ситуации устройства на работу	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	7
17	Этикет межличностного общения, поздравления, дарения	Подготовка к практическому занятию, решение заданий по темам курса.	7

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Пассивные: лекция, устный опрос, дискуссионная беседа.

Активные: самостоятельная работа студента с литературой на бумажном носителе, с научными, учебными и справочными ресурсами сети Интернет, выполнение заданий аналитического характера, творческих заданий, создание репродуктивных индивидуальных работ (обзоров на заданную тему, презентаций, модели речевых ситуаций, запись видео-, аудио- роликов по заданию преподавателя), участие в тренинге.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена во 2 семестре.

Вопросы к экзамену:

1. Коммуникация. Культура. Макро- и микрокультура. Межкультурная коммуникация. Межкультурная дифференциация. Культурологические модели. Диалог культур.

2. Отличия понятий "Национальный характер", "национальный менталитет" и "национальная идентичность". Национальное своеобразие культуры в вербальном и невербальном аспекте. Литературоцентричность и восточные корни русской культуры.

3. Вербальная коммуникация. Ориентация культуры на контекст. Стили коммуникации. Гендерлекты. Кодовое смешение и кодовое переключение.

4. Невербальная коммуникация. Паралингвистические средства. Кинесика. Сенсорика и проксемика. Хронемика. Невербальная семиотика внешнего облика (одежда, причёска, аксессуары и т.д.).

5. Стереотип, его свойства и функции. Виды стереотипов. Этноцентризм. Этнорелятивизм. Шкала Беннета. Аккультурация. Стратегии аккультурации. Культурный шок.

6. Виды картин мира. Взаимодействие языковой и понятийной картин мира. Особенности национальных картин мира.

7. Понятие речевого этикета и его функции. Речевого этикет и этика. Функции речевого этикета. Национальные особенности речевого этикета.

8. Приветствия. Рукопожатие. Объятия и поцелуи. Представления. Compliments.

Извинения. Визитные карточки. Беседа, разговор. Этикет деловой беседы, переговоров. Правила общения на деловых встречах и переговорах. Подготовка к переговорам. Порядок встречи делегации. Рассадка по автомобилям. Визит вежливости. Рассадка за столом переговоров.

9. Этикет деловой переписки. Сетикет делового общения. Этикет телефонных разговоров. Мобильный этикет.

10. История и принципы делового дресс-кода. Повседневный деловой костюм. Летний вариант делового дресс-кода. Дресс-код официальных торжественных мероприятий. Этикет внешнего вида и невербальная коммуникация.

11. Этикет в самолёте, в поезде, в автобусе, в такси.

12. Этикет в посольстве, в университете, в больнице, в банке.

13. Этикет в посольстве, в университете, в больнице, в банке.

14. Деловой обед. Приглашение на прием. Рассадка за столом. Основные правила поведения за столом. Предметы сервировки стола и их назначение. Правила поведения и обслуживания за столом. Правила употребления блюд и напитков. Правила ведения застольной беседы. Правила поведения в театре. Правила поведения на концерте.

15. Этикет на выставке, в театре, на концерте, в музее.

16. Этикет на научной конференции, в учебной сфере, в ситуации устройства на работу.

17. Этикет межличностного общения, поздравления, дарения

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Таратухина, Ю. В. Межкультурная коммуникация. Семиотический подход : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, Л. А. Цыганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17097-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532389> (дата обращения: 28.06.2024).

2. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.]; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17178-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536693> (дата обращения: 28.06.2024).

3. Бытовая культура и этикет народов мира: межкультурная коммуникация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Таратухина [и др.]; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17179-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542279> (дата обращения: 28.06.2024).

4. Бутенина, Е. М. Практикум по межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14071-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543745> (дата обращения: 28.06.2024).

5. Прошина, З. Г. Межкультурная коммуникация: английский язык и культура народов Восточной Азии : учебное пособие для вузов / З. Г. Прошина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12403-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541831> (дата обращения: 28.06.2024).

6. Русский язык как иностранный. Культура речевого общения : учебник для вузов / И. А. Пугачев, М. Б. Будильцева, Н. С. Новикова, И. Ю. Варламова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03195-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536494> (дата обращения: 28.06.2024).

7. Теримова, Р. М. Русский язык как иностранный. Актуальный разговор : учебное пособие для вузов / Р. М. Теримова, В. Л. Гаврилова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06084-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537797> (дата обращения: 28.06.2024).

8. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17846-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533844> (дата обращения: 28.06.2024).

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/
2	Автоматизированная информационная библиотечная система «ИРБИС 64»	Лицензия коммерческая по договору №945 от 28 ноября 2011 года.
3	Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ https://urait.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
4	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/	Электронно- библиотечная система IPRbooks – научнообразовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	http://www.ruscorpora.ru	Национальный корпус русского языка. Информационно- справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме
2	http://gramota.ru/	Справочно- информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех
3	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php	Библиотека Гумер – Языкознание. Лингвистика. Филология. Языкознание.
4	http://www.philology.ru/Philology.ru	Филологический портал. Содержит систематизированную информацию, по теоретической и прикладной науке. Центральным разделом портала является библиотека филологических текстов

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения включает весь комплекс соответствующего оборудования и помещений. Для преподавания дисциплины используются учебные помещения: лекционные аудитории, аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. В аудиториях для проведения занятий семинарского типа представлены наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, средства звуковоспроизведения, экраны; тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины. Аудитории оснащены специализированным оборудованием для презентаций. Помещения для практических занятий оборудованы соответствующей мебелью. В библиотеке имеются рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами. В учебном процессе используется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной подготовки практических занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебными планами и соответствующие противопожарным нормам и правилам. В материально-техническое обеспечение дисциплины входит использование мультимедийных средств, видео- и аудиоматериалов по изучаемым темам. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.