

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

13 июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ И САМООРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОСТИ»

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль) образовательной программы – История, методология и теория социальной работы

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Курс 1 Семестр 2

Зачет 2 сем

Общая трудоемкость дисциплины 72.0 (академ. час), 2.00 (з.е)

Составитель Л.Л. Романова, доцент, канд. пед. наук

Факультет социальных наук

Кафедра социальной работы

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 39.04.02 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 80

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социальной работы

30.04.2024 г. , протокол № 8

Заведующий кафедрой Ситникова В.В. Ситникова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

13 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Ситникова В.В. Ситникова

13 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

13 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

13 июня 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Получение студентами базовых представлений о видах, средствах, формах и методах коммуникаций в рыночной среде, роли связей с общественностью в современном гражданском обществе и социальной сфере, важнейших этапах истории зарождения, становления и развития связей с общественностью как науки и отрасли бизнеса, принципы построения организационных структур и распределения функций управления, формы участия персонала в управлении; принципы организации работы отделов интегрированных коммуникаций.

Задачи дисциплины:

- изучение базовых основ связей с общественностью как науки, профессии и отрасли;
- определение места и роли связей с общественностью в современном мире;
- охарактеризовать связи с общественностью в социальных службах;
- сравнительный анализ роли и функций «публик рилейшенз» в коммерческих структурах, государственных учреждениях и общественно-политических организациях;
- формирование представлений об информационных основах связей с общественностью;
- анализ связей с общественностью в социальных учреждениях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Предлагаемая дисциплина относится к базовой части. Данная дисциплина является важной составляющей специальной профессиональной подготовки студентов по направлению подготовки «Социальная работа». Ее содержание имеет существенное значение для формирования целостного представления о сущности и содержании технологий социальной работы.

Для освоения основных аспектов данного курса необходимо также изучение следующих дисциплин: «Тайм-менеджмент», «Социальная политика».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует. ИУК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки ИУК-6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков

		ИУК-6.4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
--	--	---

3.2 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-5 Научно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ИД-1 ПК-5 Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы, реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП ИД-2 ПК-5 Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы, реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП ИД-3 ПК-5 Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы, реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.00 зачетных единицы, 72.0 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			

1	Сущность деятельности по связям с общественностью	7	2									10	Тест
2	Основы теории коммуникаций	7	2									10	Тест
3	Система связей с общественностью	7	2									10	Тест
4	Управление процессом связей с общественностью	7	2									10	Тест
5	Службы связей с общественностью	7	2		2							5	Тест
6	Коммуникативная сеть в системе связей с общественностью	7			2							5	Тест
7	Технологии связей с общественностью в социальных службах	7			2							5.8	Тест
15	Зачет	7							0.2				
	Итого			10.0	6.0	0.0	0.0	0.2	0.0	0.0		55.8	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Сущность деятельности по связям с общественностью	Роль и место связей с общественностью в современном обществе; особенности научного знания о связях с общественностью; структура научного знания о связях с общественностью
2	Основы теории коммуникаций	Определение понятия «коммуникация»; основные модели коммуникаций; интегрированные социальные коммуникации; уровни интегрированных социальных коммуникаций
3	Система связей с общественностью	Определение понятия «Система связей с общественностью»; особенности динамической устойчивости системы связей с общественностью; функционирование системы связей с общественностью; управление системой связей с общественностью

4	Управление процессом связей с общественностью	Роль и критерии эффективности связей с общественностью; исследование менталитета и ценностей ПР-активности; управление мотивацией в ПР- деятельности; манипуляция в связях с общественностью
5	Службы связей с общественностью	Роль и функции служб связей с общественностью организационная структура ПР- службы; лоббирующая деятельность отделов по связям с общественностью; деятельность ПР-менеджеров в социальных службах

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Статус и стиль деятельности менеджера по связям с общественностью	Личные и деловые качества ПР- менеджера; специфические качества ПР-менеджера
Конфликты, их виды и способы разрешения службами связей с общественностью	Сущность и особенности конфликтов; стадии конфликтов; управление в условиях конфликта.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость в академических часах
1	Сущность деятельности по связям с общественностью	конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	10
2	Основы теории коммуникаций	конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	10
3	Система связей с общественностью	конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	10
4	Управление процессом связей с общественностью	конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	10
5	Службы связей с общественностью	конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	5

6	Коммуникативная сеть в системе связей с общественностью	конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	5
7	Технологии связей с общественностью в социальных службах	конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами	5.8

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов контактной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

На лекционных и практических занятиях используются активные и интерактивные формы проведения занятий (проблемная лекция, анализ конкретных ситуаций, задачный метод, групповая работа).

При работе используется диалоговая форма ведения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов и т.д.

При проведении практических занятий создаются условия для максимально самостоятельного выполнения заданий. Поэтому при проведении практического занятия преподавателю рекомендуется:

1. Провести экспресс- опрос (устно или в тестовой форме) по теоретическому материалу, необходимому для выполнения работы (с оценкой).
2. Проверить правильность выполнения заданий, подготовленных студентом дома (с оценкой).

Любое практическое занятие включает самостоятельную проработку теоретического материала и изучение методики решения практических задач. Некоторые задачи содержат элементы научных исследований, которые могут потребовать углубленной самостоятельной проработки теоретического материала.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине преподавателю рекомендуется использовать следующие ее формы: конспектирование темы по вопросам; выполнение индивидуального домашнего задания; выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами; самостоятельное изучение темы; подготовка докладов; подготовка раздаточного материала; выполнение тренировочных упражнений; выполнение реконструктивной самостоятельной работы; выполнение творческой самостоятельной работы; подготовка к индивидуальному собеседованию.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Примерные вопросы к зачету:

1. Роль и место связей с общественностью в современном обществе.
2. Особенности научного знания о связях с общественностью.
3. Структура научного знания о связях с общественностью.
4. Определение понятия «коммуникация».
5. Основные модели коммуникаций; интегрированные социальные коммуникации.
6. Уровни интегрированных социальных коммуникаций.
7. Определение понятия «Система связей с общественностью».
8. Особенности динамической устойчивости системы связей с общественностью.
9. Функционирование системы связей с общественностью и управление системой связей с общественностью.
10. Роль и критерии эффективности связей с общественностью.

11. Исследование менталитета и ценностей ПР-активности.
12. Управление мотивацией в ПР- деятельности; манипуляция в связях с общественностью.
13. Роль и функции служб связей с общественностью организационная структура ПР-службы.
14. Лоббирующая деятельность отделов по связям с общественностью.
15. Деятельность ПР-менеджеров в социальных службах.
16. Характеристики сети связей с общественностью; реклама.
17. Электронные средства массовой информации; вербальные и невербальные коммуникации.
18. Репутационный капитал ПР. Фирменный дизайн, а также ПР как средство деловой коммуникации в социальных службах, фирменные ПР-акции.
19. Понятие и особенности социальных ПР-технологий.
20. Управление коммуникативными процессами.
21. Информация в процессе коммуникаций.
22. Коммуникация в ПР-деятельности и ее особенности в социальных службах.
23. Сущность и функции контроля.
24. Формы и методы контролирующего воздействия связей с общественностью в социальных службах.
25. Этапы ПР-деятельности и основные элементы планирования и реализации связей с общественностью в социальных службах.
26. Сущность и особенности конфликтов: стадии конфликтов и управление в условиях конфликта.
27. Общие принципы делового общения; публичные выступления.
28. Этапы развития политических ПР- технологий и современные избирательные технологии связей с общественностью.
29. Имидж организации (электронная реклама; печатная реклама).
30. Ведущие национальные и международные объединения специалистов в области связей с общественностью.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Управление в социальной работе : учебник для вузов / Е. И. Холостова [и др.] ; ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535668> (дата обращения: 14.03.2024).
2. Дорофеева, Л. И. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07617-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512742> (дата обращения: 14.03.2024).
3. Мкртычян, Г. А. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, С. Ю. Савинова, О. М. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17628-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/537203> (дата обращения: 14.03.2024).
4. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; под редакцией С. А. Баркова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00926-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511105> (дата обращения: 14.03.2024).
5. Спивак, В. А. Организационное поведение : учебное пособие для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 207 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-03535-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/535577> (дата обращения: 14.03.2024).

6. Слинкова, О. К. Персональный менеджмент : учебное пособие для вузов / О. К. Слинкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16189-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/543574> (дата обращения: 14.03.2024).

7. Слинкова, О. К. Персональный менеджмент : учебное пособие для вузов / О. К. Слинкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16189-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/543574> (дата обращения: 14.03.2024).

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Mozilla Firefox	Бесплатное распространение по лицензии MPL 2.0 https://www.mozilla.org/en-US/MPL/
2	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/	Электронно- библиотечная система IPRbooks — научно- образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования.
3	Электронная библиотека. Для вузов и ссузов https://biblio-online.ru/	Это портал, расположенный в сети интернет по адресу www.biblio-online.ru , позволяющий получить доступ к тексту учебника, не имея перед собой традиционной печатной книги. Время пользования и количество пользователей неограниченно. В электронной библиотеке представлены все книги Издательства, некоторые издания доступны только в Электронной библиотеке.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Официальный информационный портал
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Официальный информационный портал

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по дисциплине проводятся в специальных помещениях представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, а также текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и

техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации для большой аудитории. Все помещения, в которых проводятся занятия соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Перечень материально-технического обеспечения включает лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть в Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы. Учебный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета».