

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной  
работе

                    Лейфа                    А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) образовательной программы – Русский язык в межкультурной коммуникации

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2023

Форма обучения – Очная

Составитель Г.М. Старыгина, доцент, канд. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направления подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.20 № 980

Программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка, коммуникации и журналистики

01.09.2023 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Иващенко Е.Г. Иващенко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

« 1 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Иващенко Е.Г. Иващенко

« 1 » сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и  
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2023 г.

## 1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

### 1.1. Тип (форма проведения) практики

Производственная практика (преддипломная практика). Форма проведения практики – дискретная.

### 1.2. Способы проведения практики

Стационарная, выездная. Практика проводится в университете при кафедре русского языка, коммуникации и журналистики или в профильных организациях.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов; формирование навыков выполнения учебно-научного сочинения квалификационного характера; подготовка материалов для выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики является: 1) сбор данных, необходимых для написания квалификационного сочинения; 2) обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в диссертационном сочинении (ее анализ в проблемном аспекте), систематизация и обобщение полученной теоретической информации, оформление в виде специальной главы; 3) обработка фактического материала, его структурирование в избранных аспектах и описание в виде специальной главы.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

### 3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1 УК-1 Осуществляет анализ проблемных ситуаций и определяет направленность действий в научной, информационно-правовой и профессиональной сфере ИД-2 ук-1 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения ИД-3 ук-1 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 ук-2 Демонстрирует способность управления разного рода проектами в области филологии ИД-2 ук-2 Разрабатывает концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую,

		методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 ук-3. Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организовывает работу команды для достижения поставленной цели. ИД-2 ук-3. Планирует командную работу, распределяя поручения и делегируя полномочия членам команды, организовывает обсуждение разных идей и мнений. ИД-3 ук-3. Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 ук-4 Знает особенности применения коммуникативных технологий на русском и иностранном языке в общемедийном и профессиональном языковом пространстве
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 ук-6 Демонстрирует способность психологически и организационно определять приоритеты собственной деятельности. ИД-2 ук-6 Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.

### 3.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных	ИД-1 опк-1. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности ИД-2 опк-1. Свободно дифференцирует

сферах коммуникации	функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. ИД-3 опк-1. Владеет стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации.
ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	ИД-1 опк-2. Знает историю филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области. ИД-2 опк-2. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. ИД-3 опк-2. Владеет навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии
ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	ИД-1 опк-3. Анализирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. ИД-2 опк-3. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической и других видах деятельности. ИД-3 опк-3. Владеет навыками интерпретации текстов разных типов и жанров на основе существующих методик.

### 3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен проводить самостоятельные научные исследования закономерностей функционирования системы языка в синхроническом, диахроническом и лингвокультурологическом аспектах, квалифицированно оформлять, реферировать и продвигать результаты собственной научной деятельности.	ИД-1пк-1 Знает методологические принципы и приемы филологического исследования. ИД-2пк-1 Умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата. ИД-3пк-1 Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.
ПК-3. Способен к планированию и осуществлению публичных выступлений в межличностной, массовой и межкультурной коммуникации с применением навыков ораторского искусства	ИД-1пк-3 Знает коммуникативные стратегии и тактики, принятые в разных сферах коммуникации. ИД-2пк-3 Умеет планировать и осуществлять публичные выступления. ИД-3пк-3 Владеет стилистическими и языковыми нормами, риторическими приемами
ПК-2 Способен проектировать и реализовывать программы	ИД-1пк-2 Знает образовательный стандарт и программы филологических дисциплин высшего,

филологических учебных дисциплин в рамках высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, в том числе по русскому языку как иностранному и неродному	среднего и дополнительного профессионального образования, в том числе по русскому языку как иностранному и неродному. ИД-2пк-2 Умеет под руководством специалиста более высокой квалификации планировать и проводить учебные занятия филологического профиля в рамках высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, в том числе по русскому языку как иностранному и неродному. ИД-3 пк-2 Владеет навыками разработки учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) в рамках высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, в том числе по русскому языку как иностранному и неродному.
---	---

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки магистра по направлению 45.04.01.«Филология». Данная практика относится к дисциплинам учебного плана «Практики». В теоретическом аспекте программа практики студентов базируется на цикле общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом, таких, как «Филология в системе современного гуманитарного знания», «Активные процессы в современном русском языке», «Система русского языка в аспекте синхронии и диахронии», «Теория текста и дискурса», «Основы научно-исследовательской деятельности в языкознании» и др. Практика призвана способствовать сбору и систематизации практической информации по теме будущих исследований в области филологии; практика направлена на подготовку выпускной квалификационной работы. Методической и исследовательской базой практики является опыт выполнения курсовой работы по профессиональной проблематике, учебные и производственные практики. Знания, умения, навыки и материалы, полученные в ходе преддипломной практики, будут использованы магистрантами прежде всего в подготовке выпускной квалификационной работы в области филологии.

#### 5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проходит в Амурском государственном университете на кафедре русского языка, коммуникации и журналистики под руководством преподавателей с использованием оборудования кафедры (компьютеры, сканер, ксерокс). По необходимости практика может проходить в профильных организациях. Время проведения – 4 семестр.

#### 6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

9 зачётных единиц, 324 академических часа, из них иная контактная работа - 2 (акад. час.).

Продолжительность практики - 6 недель.

#### 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоёмкость (в академических
-------	--------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

			часах)
1	Организационный этап	Ознакомление с программой практики и необходимыми учебно-методическими материалами, получение индивидуального задания, инструктаж по технике безопасности. Составление плана выпускной квалификационной работы	20
2	Подготовительный этап. Сбор и обработка данных.	Сбор данных, необходимых для написания квалификационного сочинения. Обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в диссертационном сочинении (ее анализ в проблемном аспекте). Обработка лингвистического материала в соответствии с исходными рабочими определениями, в соответствии с природой самого материала и в соответствии с принятой парадигмой подхода к объекту исследования. Предварительное качественное описание собранного материала по актуальным основаниям: его общая содержательная характеристика, формальный анализ и группировка в плане подготовки к количественному описанию. Освоение новых методик научного анализа материала и моделирования, обобщение результатов).	100
3	Теоретический и практический этап	Систематизация и обобщение полученной теоретической информации. Оформление информации в виде специальной теоретической главы ВКР. Обработка фактического (языкового) материала. Структурирование фактического материала в избранных аспектах и описание в виде практической главы	150

		ВКР. Составление библиографии.	
4	Завершающий этап	Оценка и интерпретация полученных результатов по актуальным основаниям. Выводы из проведённой работы. Рекомендации, предполагающие использование полученных результатов (по возможности). Составление отчета по практике. Подготовка доклада к конференции по итогам практики.	52
5	Иная контактная работа	Конференция по итогам практики. Защита отчетов по практике.	2
Итого 324.0 часов			

### **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

При проведении практики используются такие образовательные технологии, как консультации, организованный контроль за самостоятельной работой магистрантов, конференция по итогам практики.

Используются также различные научно-исследовательские технологии:

1. библиографический поиск, в том числе с помощью ресурсов Интернет;
2. реферирование и научный анализ источников;
3. создание лингвистических баз данных;
4. систематизация и инвентаризация лингвистических баз данных;
5. апробация различных научных методик при систематизации лингвистических баз данных.

Магистранты проходят практику индивидуально. Индивидуальный метод работы руководителя со студентом во время практики заключается в раскрытии личностных возможностей обучающегося: их качеств, уровня лингвистической, научной подготовки.

В процессе организации и проведения практики также активно используются следующие технологии:



- 1) мультимедийные, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;
  - 2) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;
  - 3) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных. Информационно- компьютерные технологии – создание электронного образовательного ресурса (электронной презентации к защите ВКР) – с целью систематизации и творческого освоения знаний по одному из разделов или тем курса. На этапе пополнения библиографии предполагается работа с электронными каталогами научной библиотеки Амурского государственного университета, с ресурсами Интернет; при подготовке обзора изученной литературы, обобщения полученных данных, схематизации обработанной научной информации студенты пользуются персональными компьютерами.
- Подготовка текста выпускного квалификационного сочинения предполагает: 1) самостоятельное осмысление студентом различных научных концепций, точек зрения, а также формирование собственной позиции по дискуссионным проблемам; 2) самостоятельный анализ, интерпретацию, оценку исследуемого языкового материала; 3) аргументированную защиту собственной позиции, выводов по результатам исследования в процессе обсуждения материалов практики с научным руководителем.

## **9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

По окончании практики студент предоставляет руководителю практики, предусмотренные заданием материалы и отчет. С учетом состояния работы магистрантов составляется график защиты отчетов.

В порядке отчета каждый студент по истечении практики представляет руководителю:

- 1) дневник практики, в котором должны быть зафиксированы данные о проделанной работе.
- 2) письменный отчет о выполнении плана практики. Отчет должен включать: титульный лист; индивидуальное задание на практику, содержание; введение, основную часть отчета, соответствующую требованиям программы практики; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости), которые могут включать: материалы, таблицы, схемы и графики.

В основной части отчета должен быть представлен проспект ВКР, включающий составные части:

- план магистерской диссертации;
- библиографический список;
- введение к магистерской диссертации;
- краткое изложение текста теоретической части/главы магистерской диссертации;
- краткое изложение текста практической главы магистерской диссертации.

Для защиты индивидуальных отчетов на кафедре создается комиссия, включающая преподавателей кафедры.

Зачет с оценкой по результатам практики выставляется после проверки всех предоставленных материалов, проведения защиты отчетов по практике, собеседования с магистрантом по предоставленным материалам, а также при наличии черновика ВКР..

## **10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

Промежуточная аттестация по итогам практики - зачёт с оценкой. Промежуточная аттестация проходит в форме защиты отчета по практике и устного собеседования по вопросам.

Вопросы к зачёту с оценкой

1. Принципы интерпретации исследуемого объекта в рамках выбранной научной концепции и научных подходов.
2. Системная характеристика изучаемого объекта и предмета исследования.
3. Связь изучаемого объекта со смежными объектами, особенности его развития, функционирования.
4. Актуальные вопросы, обсуждаемые в научной литературе по теме, избранной для ВКР.
5. Дискуссионные аспекты вопросов, рассматриваемых в ВКР.
6. Демонстрация навыков самостоятельного анализа, интерпретации и описания изучаемого объекта в аспектах, определенных задачами выпускной квалификационной работы, в соответствии с современным уровнем развития науки.
7. Обоснование актуальности ВКР.
8. Обоснование теоретической значимости ВКР.
9. Обоснование практической значимости ВКР.
10. Обоснование новизны ВКР.
11. Обоснование объекта и предмета исследования в ВКР.
12. Обоснование гипотезы исследования в ВКР.
13. Обоснование положений, выносимых на защиту, в ВКР.
14. Обоснование методологической основы ВКР.

Для оценки дескрипторов компетенций используется следующая шкала:

Для дескрипторов категории «Знать»: - результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – оценка «отлично»;

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки) – оценка «хорошо»;

- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30 - 60% необходимых сведений, ответ несвязный) – оценка «удовлетворительно»;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия – оценка «неудовлетворительно».

Для дескрипторов категорий «Уметь» и «Владеть»:

- выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – оценка «отлично»;

- выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – оценка «хорошо»;

- выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – оценка «удовлетворительно»;

- требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – оценка «неудовлетворительно».

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

### 11.1. Литература

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516383> (дата обращения: 11.05.2023).
2. Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06270-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513809> (дата обращения: 27.03.2023).
3. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494059> (дата обращения: 27.03.2023).
4. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510937> (дата обращения: 27.03.2023).
5. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512482> (дата обращения: 27.03.2023).

### 11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL <a href="https://ru.libreoffice.org/about-us/license/">https://ru.libreoffice.org/about-us/license/</a>
2	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу.
3	ЭБС ЮРАЙТ <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
4	<a href="http://www.philology.ru">http://www.philology.ru</a>	Русский филологический портал, на котором представлена информация, касающаяся филологии как теоретической и прикладной науки. Центральным

		разделом портала является библиотека филологических текстов (монографий, статей, методических пособий).
--	--	---

### 11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
2	<a href="http://www.multitran.ru/">http://www.multitran.ru/</a>	Мультитран. Информационная справочная система «Электронные словари»

## 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие информационные технологии: системы мультимедиа; самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, с источниками Интернет. В ходе прохождения практики магистранты имеют доступ к электронно-библиотечной системе университета, в том числе и удаленный. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

## 13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Практика проводится в учебных аудиториях, которые укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Используется демонстрационное оборудование: проектор, компьютер, экран, информационный каталог и электронная лингвистическая база данных.