

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
научной работе

Лейфа А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) образовательной программы – Русский язык в межкультурной коммуникации

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2022

Форма обучения – Очная

Составитель Н.И. Белозубова, доцент, канд. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.20 № 980

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка, коммуникации и журналистики

01.09.22 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Иващенко Е.Г. Иващенко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Иващенко Е.Г. Иващенко

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и  
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2022 г.

## 1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

### 1.1. Тип (форма проведения) практики

Учебная практика ( педагогическая практика).

Практика проводится для подготовки магистрантов к практической сфере деятельности и является обязательной для получения необходимых универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

### 1.2. Способы проведения практики

Проводится на базе Амурского государственного университета.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов 2 курса по дисциплинам лингвистического цикла и методике преподавания русского языка как иностранного; моделированию структуры и содержания образовательного процесса в области филологии в вузе, формированию профессионально- педагогической компетентности.

Основными принципами проведения учебной практики по получению навыков педагогической деятельности студентов являются интеграция теоретической, профессионально-практической деятельности студентов.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с современным состоянием учебного процесса в высшей школе, с опытом преподавателей русского языка как иностранного;
- приобретение студентами практических навыков разработки и анализа образовательного стандарта, образовательных программ, программ теоретических и практических учебных курсов (дисциплин) и их методического обеспечения, включая дидактический инструментарий;
- развитие практических навыков в подготовке учебно- методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам;
- развитие креативного потенциала, способности осуществлять стратегическое и тактическое планирование, объективно оценивать результаты своей работы, своевременно предпринимать корректирующие действия, подводить итоги и представлять полученные результаты, самостоятельно разрабатывать проекты.
- развитие профессиональных исследовательских способностей студентов;
- формирование умения анализировать уроки преподавателей РКИ, рецензировать и проводить экспертизу научно- методических и учебно- методических материалов по филологическим дисциплинам;
- разработка под руководством специалиста более высокой квалификации уроков различного типа.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

### 3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное критическое мышление	и УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1УК-1 Осуществляет анализ проблемных ситуаций и определяет направленность действий в научной, информационно- правовой и профессиональной сфере ИД-2 ук-1 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои

		выводы и точку зрения ИД-3 ук-1 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 ук-2 Демонстрирует способность управления разного рода проектами в области филологии ИД-2 ук-2 Разрабатывает концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 ук-3. Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организовывает работу команды для достижения поставленной цели. ИД-2 ук-3. Планирует командную работу, распределяя поручения и делегируя полномочия членам команды, организовывает обсуждение разных идей и мнений. ИД-3 ук-3. Владеет навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 ук-4 Знает особенности применения коммуникативных технологий на русском и иностранном языке в общемедийном и профессиональном языковом пространстве
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 ук-6 Демонстрирует способность психологически и организационно определять приоритеты собственной деятельности. ИД-2 ук-6 Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов

		деятельности и требований рынка труда.
--	--	--

### 3.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	ИД-1 опк-1. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности ИД-2 опк-1. Свободно дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. ИД-3 опк-1. Владеет стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации.
ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	ИД-1 опк-2. Знает историю филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области. ИД-2 опк-2. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. ИД-3 опк-2. Владеет навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.
ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	ИД-1 опк-3. Анализирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. ИД-2 опк-3. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической и других видах деятельности. ИД-3 опк-3. Владеет навыками интерпретации текстов разных типов и жанров на основе существующих методик.

### 3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-3. Способен к планированию и осуществлению публичных выступлений в межличностной, массовой и межкультурной коммуникации с применением навыков ораторского искусства	ИД-1пк-3 Знает коммуникативные стратегии и тактики, принятые в разных сферах коммуникации. ИД-2пк-3 Умеет планировать и осуществлять публичные выступления ИД-3пк-3 Владеет стилистическими и языковыми нормами, риторическими приемами.
ПК-2 Способен проектировать и реализовывать программы	ИД-1пк-2 Знает образовательный стандарт и программы филологических дисциплин высшего,

<p>филологических учебных дисциплин в рамках высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, в том числе по русскому языку как иностранному и неродному</p>	<p>среднего и дополнительного профессионального образования, в том числе по русскому языку как иностранному и неродному.  .ИД-2пк-2 Умеет под руководством специалиста более высокой квалификации планировать и проводить учебные занятия филологического профиля в рамках высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, в том числе по русскому языку как иностранному и неродному.  ИД-3 пк-2  Владеет навыками разработки учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) в рамках высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, в том числе по русскому языку как иностранному и неродному.</p>
--	--

#### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

В теоретическом аспекте программа учебной практики студентов базируется на обязательных дисциплинах профессионального цикла, предусмотренных учебным планом направления подготовки 45.04.01. Филология направленностью специализированной программы «Русский язык в межкультурной коммуникации»: «Теория и практика лингводидактического тестирования», «Современные информационные технологии в педагогической деятельности», «Методика обучения русскому языку как иностранному», «Современные образовательные технологии», «Производственная практика (педагогическая практика)», «Моделирование учебного процесса в практике преподавания русского языка как иностранного», «Основы профессиональной риторики», «Теоретические основы речевой и межкультурной коммуникации», «Имиджмейкинг в профессиональной деятельности».

Учебную практику (педагогическую практику) студенты проходят на 2 курсе магистратуры в 3 семестре. Знания, навыки и материалы, приобретённые в ходе учебной практики в 3 семестре, будут использованы студентами, на Производственной практике (педагогической практике), в подготовке выпускной квалификационной работы. Сформированные компетенции проверяются в ходе Государственной итоговой аттестации.

#### **5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Учебная практика проводится на базе Амурского государственного университета при кафедре русского языка, коммуникации и журналистики.

Производственная практика организуется в 3 учебном семестре и продолжается 2 недели.

#### **6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ**

Общая трудоемкость Учебной практики - 108 академических часа, в том числе ИКР 2 академических часа, 3 зачетные единицы, 2 учебные недели.

Сроки прохождения Учебной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом направления подготовки 45.04.01 Филология:

Семестр - 3

Продолжительность – 2 недели.

Общая трудоемкость практики - 108 академических часов, 3 зач.ед.

2 заключительных дня отводится на подготовку отчета по итогам производственной практики под руководством руководителя практики от предприятия.

Не позднее трех дней до начала практики проводится организационное собрание, на котором определяются цели и задачи практики; условия проведения, сроки и форма отчетности.

### 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Организационное собрание по учебной практике, в том числе иная контактная работа	1) Цели, задачи, содержание, общий порядок прохождения практики и порядок оформления и предоставления отчета, индивидуальный план работы. Инструктаж о необходимых мерах по ТБ на объектах. 2) Знакомство с внутренним распорядком учебного заведения, учебным планом, преподавателями, курирующими практику.	2
2	Подготовительный этап	1) Изучение основных документов ВО. Анализ ФГОС ВО, учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 Филология; 2) Анализ рабочих программ учебных курсов по направлению подготовки 45.03.01 Филология. 3) Посещение занятия обучаемых по программам ДПО.	23
3	Основной этап	1) Общая характеристика ФГОС по направлению подготовки 45.04.01 Филология. Чтение стандарта и его описание объёмом 1-2 стр. формата А4. Составление 20 вопросов по содержанию стандарта. Разработка конспектов учебных занятий по теме диссертации. Анализ предложенного учебного занятия по образцу. 2) Составление учебно- методических материалов по конкретной дисциплине. Анализ рабочей программы дисциплины, знакомство с содержанием программы на сайте, составление а) текстов трёх лекций; б) конспектов трёх практических занятий к этим лекциям. 3) а) Анализ учебной литературы ЭБС, б) составление фонда оценочных средств к трём темам: тренировочные и контрольные упражнения, тесты, творческие задания и т.п. (по 6 заданий к каждой теме). в) составление рецензии на научно- методические и учебно- методические	61

		материалы по филологическим дисциплинам.	
4	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике	1) Подготовка отчета и отчетной документации, его презентации (объяснение полученных данных, выводов о возможности использования результатов практики при подготовке выпускной квалификационной работы). 2) Подготовка сообщений на конференцию. 3) Проведение итоговой конференции производственной практики.	22
5	Зачет (с оценкой)	Защита отчета по практике	0
Итого 108.0 часов			

### **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

Практика носит учебный характер. При ее проведении используются образовательные технологии в форме лекций, мастер-классов, консультаций, самостоятельной работы и др. Руководитель практики от предприятия проводит обязательно инструктаж о необходимых мерах по технике безопасности.

В процессе организации практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, программирования и проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Студенты могут проходить практику группами, состоящие из нескольких человек или индивидуально. Поэтому руководитель практики использует групповой и индивидуальный методы работы. Групповой метод обеспечивает участие в работе каждого студента и предполагает вариативность участия в работе студентов с различной степенью активности и инициативности. Индивидуальный метод заключается в раскрытии личностных возможностей обучающихся: их качеств, уровня языковой подготовки, умения самостоятельно включаться в процесс общения, управлять ситуацией общения.

Информационно-компьютерные технологии – создание электронного образовательного ресурса (электронной презентации) – с целью систематизации и творческого освоения знаний по одному из разделов программы производственной практики.

### **9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

По окончании практики студент представляет руководителю практики предусмотренные заданием материалы и отчет. С учетом состояния работы студентов составляется график защиты отчетов. В порядке отчета каждый студент в последний день практики представляет руководителю:

1) письменный отчет о выполнении плана практики.



Отчет должен включать: титульный лист; содержание; основная часть отчета, соответствующая требованиям РПП, включая индивидуальное задание; заключение; список использованных источников;

2) дневник практики, в котором должны быть зафиксированы ежедневные данные о проделанной работе, заверенные подписью руководителя практики от предприятия;

3) отзыв – характеристику руководителя практики от предприятия. Отзыв должен быть оформлен на фирменном бланке организации (или в дневнике практиканта) и содержать:

краткую характеристику деятельности студента на предприятии и оценку знаний и умений, которые проявил студент;

4) приложения к отчету:

- общая характеристика ФГОС по направлению подготовки 45.04.01 Филология. (Магистрант должен прочитать стандарт, составить его описание объемом 1-2 стр. формата А4);

- 20 вопросов по содержанию стандарта;

- конспект учебного занятия по теме диссертации;

- фонд оценочных средств к трём темам: тренировочные и контрольные упражнения, тесты, творческие задания;

- анализ предложенного учебного занятия по образцу;

- рецензия на научно- методические и учебно- методические материалы по филологическим дисциплинам;

Зачет по результатам практики выставляется после проверки всех представленных материалов и собеседования со студентом по этим материалам.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом.

Подведение общих итогов практики проходит на конференции (публичная защита) по итогам практики.

## **10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенции, а также методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, отражены в фонде оценочных средств по производственной практике.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины: зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики проводится текущий контроль и промежуточная аттестация по основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета.

## **11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ**

### **11.1. Литература**

1. Абрамова, М. В. Русский язык как иностранный. Педагогика. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Абрамова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06779-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494159> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбцова [и др.]; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 92 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05581-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493618> (дата обращения: 19.05.2022).

3. Водовозов, В. И. Педагогика. Избранные сочинения / В. И. Водовозов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 407 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12128-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491464> (дата обращения: 19.05.2022).
4. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для вузов / Т. И. Зиновьева [и др.]; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 468 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06987-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489256> (дата обращения: 20.05.2022).
5. Гац, И. Ю. Методика преподавания русского языка в задачах и упражнениях : учебное пособие / И. Ю. Гац. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 260 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09310-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494132> (дата обращения: 20.05.2022).
6. Щерба, Л. В. Избранные работы по русскому языку / Л. В. Щерба ; под редакцией М. И. Матусевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10734-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431398> (дата обращения: 20.05.2022).
7. Буслаев, Ф. И. О преподавании отечественного языка / Ф. И. Буслаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 266 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06436-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494013> (дата обращения: 20.05.2022).

#### 11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Операционная система MS Windows 7 Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 30 июня 2019 года.
2	Операционная система MS Windows 10 Education, Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 30 июня 2019 года.
3	ЭБС ЮРАЙТ <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	Договор № 68 от 28. 07.2017 ООО «Электронное издательство «ЮРАЙТ» на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС ЮРАЙТ.
4	<a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека. Крупнейший российский информационный портал, содержащий тексты научных статей, публикаций, электронные версии 220 научных журналов.
5	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом.

#### 11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студенты имеют доступ к электронно-библиотечной системе университета, в том числе и удаленный.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

Университет обеспечен лицензионным программным обеспечением.

### **13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Подготовка к практике проводится в учебных аудиториях, которые укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Используется демонстрационное оборудование: проектор, компьютер, экран и учебно-наглядные пособия.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.