

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

 Лейфа А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Педагогическая практика

Научная специальность

5.2.3 Региональная и отраслевая экономика

Форма обучения

Очная

Год набора – 2022

Составитель В.А. Якимова, доцент, канд. экон. наук

Экономический факультет

Кафедра финансов

2022

Программа практики обсуждена на заседании кафедры финансов

1.09.2022 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Самойлова Е.А. Самойлова

СОГЛАСОВАНО

Зав. отделом докторантуры и аспирантуры

Сизова Е.С. Сизова

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Самойлова Е.А. Самойлова

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2022 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

педагогическая практика

1.2. Способы проведения практики

стационарная и выездная практика

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями практики являются приобретение аспирантами знаний, умений и навыков проведения занятий и работы с методическими материалами по организации учебного процесса по одной из образовательных программ, реализуемых на выпускающей кафедре.

Задачами практики являются:

- ознакомление с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель»;
- овладение основами научно-методической и учебно-методической работы;
- приобретение знаний, умений и навыков структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач;
- овладение, методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;
- формирование умений постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Знать: порядок организации научной деятельности в высших учебных заведениях, планирования, учебно-методического обеспечения работы исследовательского коллектива для решения профессиональных задач в области региональной экономики; психолого- педагогические основы преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования; принципы, современные формы, информационно-коммуникационные технологии, методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях, порядок реализации требований федеральных государственных стандартов; способы планирования, самоорганизации и грамотного преобразования научного знания в учебный материал, самоподготовки и решение задач профессионального и личностного развития.

Уметь: организовывать работу исследовательского коллектива для изучения и решения проблем научно- исследовательского и профессионального характера в области региональной экономики;

применять психолого- педагогические основы в преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

применять современные информационно- коммуникационные технологии, методы и методики преподавания экономических дисциплин в процессе научно-исследовательского и учебного процесса в высших учебных заведениях, разрабатывать учебно-методические материалы и проводить учебные занятия с использованием принципа проблемности и современных технических средств обучения;

планировать, осуществлять самоподготовку, активизировать познавательную и практическую деятельность, преобразовывать научное знание в учебный материал и решать задачи профессионального и личностного развития;

Владеть: навыками организации работы исследовательского коллектива для изучения и решения проблем профессионального характера в области региональной экономики; владеть психолого- педагогическими основами в преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования; методикой и технологией проведения различных видов учебных занятий, техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий, современными информационно-коммуникационными технологиями для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях; навыками планирования и организации преподавательской деятельности, направленной на решение задач собственного профессионального и личностного развития.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Практика входит в образовательный компонент структуры программы аспирантуры. Знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися при выполнении педагогической практики, используются ими при подготовке к государственной итоговой аттестации и преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

В ходе выполнения педагогической практики аспиранты приобретают умения и навыки преподавания экономических дисциплин. Основными дисциплинами, на освоении которых базируется педагогическая практика, являются: «История и философия науки», «Основы педагогики и психологии высшего образования», «Методология научных исследований и организация научной деятельности».

Формируемые во время педагогической практики умения и навыки являются основой для научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом педагогическая практика выполняется во втором году обучения и организуется кафедрами экономического факультета, научными лабораториями.

Перед направлением на практику руководителем практики составляется индивидуальный план прохождения практики.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Практика проводится на 2 году обучения.

Вид итогового контроля – зачет.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Работа с документацией кафедры	Разработка индивидуальной учебной программы прохождения практики. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в вузе; изучение федеральных государственных образовательных стандартов по выбранной образовательной программе высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), учебными планами, рабочими программами; освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности	30

		кафедры; изучение современных образовательных технологий и методик преподавания в высшем учебном заведении; изучение учебной и учебно-методической литературы, программного обеспечения по дисциплинам учебного плана; разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики.	
2	Изучение опыта преподавания	Посещение учебных занятий ведущих преподавателей Университета по научной дисциплине и смежным наукам, анализ занятий, посещение научно-методических консультаций; посещение и анализ занятий других аспирантов.	30
3	Проведение практических, семинарских, лабораторных занятий	Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету. Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий), самоанализ. Разработка оценочных средств по текущей и промежуточной аттестации студентов по учебной дисциплине. Разработка содержания и формирование заданий для тестового контроля. Проведение и анализ результатов оценки знаний, умений и навыков.	30
4	Подготовка и защита отчета по практике	Анализ результатов и формулирование выводов, подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	18
Итого 108.0 часов			

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне его. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебному плану, программе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в программе практики;
 фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы аспирантуры;
 проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения;
 формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ

обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В процессе обучения используются информационные технологии, такие как электронные учебные издания, программное обеспечение и информационные справочные системы. Самостоятельная работа организуется аспирантами на основе рекомендуемой научным руководителем литературы и индивидуального поиска источников, раскрывающих проблемные вопросы и позволяющие самостоятельно выполнить задания педагогической практики.

Рекомендуется использование информационных технологий при организации коммуникации с аспирантами для предоставления информации, выдачи рекомендаций и консультирования по оперативным вопросам (электронная почта).

Общее учебно-методическое руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практикой) и контроль за ее выполнением осуществляет выпускающая кафедра. В целях осуществления руководства кафедра закрепляет за каждым аспирантом научного руководителя, который организует и контролирует работу аспирантов.

Во время выполнения отдельных видов педагогической практики и подготовки отчета осуществляются консультации научным руководителем.

Повседневное научное руководство заключается в:

- составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- разработке индивидуальных заданий для аспирантов, выполняемых в период практики;
- участие в распределении аспирантов по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказание методической помощи аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- согласии на допуск аспиранта к преподавательской деятельности;
- подборе дисциплины, учебной группы в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомстве аспиранта с планом учебной работы,
- проведении открытых занятий;
- контроле работы практиканта, посещении занятий и других видов работы со студентами, принятии мер по устранению недостатков в организации практики;
- оценке результатов прохождения практики аспирантами.

Во время выполнения педагогической практики аспиранты обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практик;
- подчиняться действующим в организациях, учреждениях, предприятиях, являющихся базами практик, правилам внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила техники безопасности на рабочем месте;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- по окончании практики к установленному сроку предоставить руководителю практики письменный отчет;
- пройти аттестацию по итогам практики.

9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формы промежуточной аттестации педагогической практики определяются заданием аспиранта в соответствии с индивидуальным планом.

К аттестации аспирант готовит отчет по выполнению индивидуального плана прохождения практики, к которому прикладывается отзыв руководителя практики. После отчета на кафедре о прохождении практики аспирант в течение недели предоставляет отчетную документацию с визой научного руководителя: индивидуальный план прохождения практики; отчет о прохождении практики; заключение руководителя практики.

Индивидуальный план практики, отчет о прохождении практики, отзыв руководителя практики являются частью индивидуального учебного плана аспиранта, а также основанием для прохождения промежуточной аттестации на выпускающей кафедре.

Отчет по результатам производственной практики должен содержать:

титульный лист установленного образца с подписью научного руководителя; индивидуальный план – выдается руководителем практики и отражает перечень вопросов к изучению и формы работ, сроки их выполнения; реферат – отражает общие сведения о содержании отчета; введение – содержит цель, задачи, методов исследования, информационной базы; содержание – отражает перечень вопросов, содержащихся в отчете; основная часть – описывается выполнение заданий практики; заключение – отражает общие выводы, сделанные обучающимся по каждому разделу задания практики. список используемой литературы – включает законодательно-нормативные, учебные и научные источники, используемые в процессе прохождения практики и подготовки отчета; приложения – бланки, таблицы, рисунки и графики.

По итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) аспирант составляет, оформляет отчет по установленной форме и защищает его. К защите допускаются аспиранты, выполнившие программу практики, написавшие отчет и оформившие его в соответствии с требованиями.

Руководитель проверяет отчет и выставляет предварительную оценку по следующим критериям:

- соблюдение графика выполнения отчета по практике;
- качество написания введения, заключения, основных глав и параграфов;
- соответствие содержания глав и параграфов их названию;
- полнота информационной и методической базы при написании отчета;
- наличие выводов по параграфам и главам, их аргументированность;
- наличие выявленных недостатков в ходе исследования, практических рекомендаций, направленных на устранение проблем;
- самостоятельность выполнения отчета;
- язык и стиль изложения;
- оформление отчета (наличие сносок и правильность цитирования, качество оформления рисунков, схем, таблиц, правильность оформления списка использованной литературы);
- соблюдение требований по объему и содержанию.

В случае положительной предварительной оценки отчет рекомендуется руководителем к защите. Защита отчета по практике заключается в докладе аспиранта и его ответах на вопросы руководителя. При защите отчета по практике аспиранту следует быть готовому к вопросам, связанным с практическими результатами практики. Во время защиты отчета аспирант должен уметь объяснить, как составлены представленные им документы и расчеты, а также обосновать свои выводы и предложения. Защита отчета может быть представлена в виде компьютерной презентации. При оценке учитываются содержание и правильность оформления отчета, отзыв руководителя, качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

Формой промежуточной аттестации на втором году обучения является оценка «зачтено» или «не зачтено».

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

10.1. Литература

1. Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13724-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496596>
2. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для вузов / И. В. Охременко [и др.]; под редакцией И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08594-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492910>.
3. Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе : учебное пособие для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08294-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490610>.
4. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492200>.
5. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489030>.
6. Современные образовательные технологии: учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбцова [и др.]; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 92 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05581-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493618>.
7. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под редакцией В. А. Слостенина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07122-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492288>.

10.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Операционная система MS Windows 7 Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 30 июня 2019 года.
2	Операционная система MS Windows 10 Education, Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 30 июня 2019 года.
3	Программный комплекс «КонсультантПлюс»	Лицензия коммерческая по договору №21 от 29 января 2015 года.
4	http://www.ecfor.ru/fp/index.php?pid=about	Журнал «Проблемы прогнозирования» представляет научные публикации результаты исследования в области экономической политики, региональных проблем, содержит требования к оформлению результатов исследования и научных публикаций, порядок рецензирования статей

5	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно- библиотечная система IPRbooks — научно- образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
6	https://urait.ru	ЭБС Юрайт – это сайт для поиска изданий и доступа к тексту издания в отсутствие традиционной печатной книги. Для удобства навигации по электронной библиотеке издания сгруппированы в каталог по тематическому принципу. Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

10.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	http://window.edu.ru	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2	https://scholar.google.ru/	GoogleScholar —поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин.
3	www.minfin.ru	Министерство финансов РФ. Информация о состоянии и развитие финансовой системы страны, показатели развития экономики, деятельность органов финансового контроля.
4	https:// www.nalog.ru/ rn28/	Сведения о структурных подразделениях ФНС. Информация о подаче налоговой отчетности и декларировании доходов, государственной регистрации и учёте доходов. Статистика и аналитика.
5	http:// economy.gov.ru/ minec/main	Сайт Министерства экономического развития
6	http://www.gumfak.ru/	Электронная гуманитарная библиотека

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Операционная система MS Windows 7 Pro - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/ КНВ 17 от 30 июня 2019 года.

Электронно- библиотечная система IPRbooks — научно- образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования.

ЭБС Юрайт – это сайт для поиска изданий и доступа к тексту издания в отсутствие традиционной печатной книги. Для удобства навигации по электронной библиотеке издания сгруппированы в каталог по тематическому принципу. Фонд электронной

библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

Сайт Министерства экономического развития, сайт министерства финансов, сайт федеральной службы государственной статистики.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В качестве материально-технического обеспечения используется: библиотека (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы. Процесс прохождения практики обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.