

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе

Лейфа А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) образовательной программы – Организация и предоставление туристских услуг

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2022

Форма обучения – Очная

Составитель В.В. Ульянова, доцент, канд. пед. наук

Факультет международных отношений

Кафедра международного бизнеса и туризма

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.17 № 516

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного бизнеса и туризма

01.09.2022 г. г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Ульянова В.В. Ульянова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Ульянова В.В. Ульянова

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2022 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

По типу учебная практика (ознакомительная практика) образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» реализуемая во 2 учебном семестре является практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков.

1.2. Способы проведения практики

Стационарная и выездная

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели учебной практики:

- получение первичных профессиональных умений и навыков, а также закрепление и углубление знаний по профилирующим дисциплинам;
- ознакомление с деятельностью предприятий (учреждений) индустрии туризма, и их управленческой деятельностью, формирование общих представлений о характере взаимодействия с потребителем туруслуг, о месте и роли его как будущего специалиста в структуре объекта практики.

Задачи практики:

- изучение объекта практики и специфики его работы в различных субъектах РФ и за рубежом;
- ознакомление и получение навыков работы с некоторыми первичными документами и документами, регламентирующими деятельность предприятий (учреждений, фирм) социально- культурного сервиса и туризма, а также навыков обработки данных, необходимых для осуществления проектной деятельности в туризме ;
- закрепление знаний об основах рыночной экономики;
- ознакомление и изучение нормативных актов, формальностей международных норм в сфере туризма, материалов и документов международных туристических организаций различных стран (по месту прохождения практики);
- получение навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения различных задач при взаимодействии с потребителем услуг социально- культурного сервиса и туризма в различных странах, способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2 – знать основы постановки задач и определения оптимальных решений в соответствии с имеющимися правовыми нормами, ресурсами и ограничениями ИД-2 УК-2 – уметь выделять приоритетные и второстепенные задачи в рамках поставленной цели, в процессе планирования выбирать оптимальные способы решения задач ИД-3 УК-2 – демонстрировать навыки целеполагания, постановки и решения задач в соответствии с принципами планирования с учетом всех существующих условий

3.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Управление	ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ИД-1 ОПК-2 – знает основы управления туристской деятельностью и туристского менеджмента, основные функции управления ИД-2 ОПК-2 – умеет применять на практике знания в области управления туристской деятельностью ИД-3 ОПК-2 – владеет методами управления бизнес-процессами применительно к туристской деятельности
Маркетинг	ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ИД-1 ОПК-4 – знает методики проведения исследования, основные тенденции развития рынка туристских услуг, методы его мониторинга, технологии продаж и основы продвижения туристского продукта ИД-2 ОПК-4 – умеет проводить исследования, применять на практике методы мониторинга и анализировать рынок туристских услуг, умеет организовать продажи и предложить инструменты продвижения туристского продукта ИД-3 ОПК-4 - навыками проведения исследований, мониторинга рынка, применения технологий продаж туристского продукта и его продвижения на рынке туристских услуг
Право	ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-6 – знает основы законодательства в профессиональной деятельности, основы социальной политики государства, нормы международного и российского права в профессиональной деятельности ИД-2 ОПК-6 – умеет применять законодательство на практике в профессиональной деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, и в соответствии с нормами международного и российского

		права ИД-3 ОПК-6 – владеет знаниями законодательства РФ и применяет их на практике в профессиональной деятельности в соответствии с нормами международного права
Безопасность обслуживания	ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИД-1 ОПК-7 – демонстрирует знания в области безопасности туризма, охраны труда, а также общих теоретических основ и практических аспектов безопасности жизнедеятельности ИД-2 ОПК-7 – умеет обеспечить необходимые меры безопасности туристов в процессе их обслуживания с учетом норм и правил техники безопасности, а также необходимый уровень охраны труда сотрудников туристского предприятия ИД-3 ОПК-7 – владеет навыками организации безопасной жизнедеятельности в туризме с учетом видов туристской деятельности и специфики дестинаций

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Рабочая программа учебной практики (ознакомительная практика) подготовлена в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта по специальности 43.03.02 «Туризм».

Учебная практика (ознакомительная практика) студентов 1 курса является составной частью учебно- воспитательного процесса и важным средством соединения теоретического обучения с практической деятельностью организаций индустрии туризма.

Базой для успешного прохождения практики и подготовки отчета являются знания дисциплин «Краеведение», «Организация анимационной деятельности», «Экономическая и социальная география и туристское регионоведение», «Иностранный язык», «Русский язык и деловая коммуникация», «Профессиональная этика в туризме», «Введение в профессию».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОП, и необходимым при освоении данной практики.

Для успешного прохождения учебной практики студент должен:

знать:

- понятийный аппарат в области туризма;
- основы организации туристской деятельности;
- особенности организации туристской деятельности в России во внутреннем, въездом и выездном туризме, в том числе с учетом социальной политики государства.;

уметь:

- пользоваться информационными правовыми и электронными системами;
- систематизировать и обобщать информацию;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных

отношений.

владеть:

- навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области туристической деятельности;
- общими и специфическими методами анализа состояния деятельности организаций индустрии туризма;
- навыками организации досуга туристов;
- навыками составления и заполнения некоторых основных документов туристской организации;
- техникой делового общения.

Данная практика является предшествующей для изучения таких дисциплин как «Конфликтология», «Правовое и документационное обеспечение туризма», «Туристско-рекреационное проектирование», «Менеджмент в туристской индустрии», «Экскурсионная деятельность», «Международный туризм», «Инновации в туристской деятельности», «Организация туристской индустрии», «Организация внутреннего и въездного туризма».

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика (ознакомительная практика) организуется на базе УКЦ туристско-образовательного центра АмГУ в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» и проводится стационарно (в городе) и на выезде (в других регионах и странах).

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится по окончании 1 курса.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится во 2 семестре. Ее объем составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, включая 2 часа иных видов контактной работы.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Получение индивидуального задания по выполнению учебной практики. Заполнение дневника практики.	Составление индивидуального плана и разработка программы исследования.	2
2	Инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с правилами техники безопасности на рабочем месте.	2
3	Посещение и ознакомление с предприятиями социально-культурного сервиса и туризма	Знакомство с характером и основными видами деятельности предприятия туристского профиля. Выявление ключевых целей предприятия (в т. ч. рыночные, финансовые, производственные, цели по персоналу и др.). Характеристика формы собственности и организационно-правовой форма.	18
4	Изучение внешней	Выявление основных факторов внешней	12

	среды туристского предприятия	среды, оказывающие существенное влияние на деятельность туристского предприятия. Основные потребители продукции или услуг. Основные поставщики. Основные конкуренты. Основные проблемы и опасности для предприятия, вызываемые факторами внешней среды.	
5	Ознакомление с внутренней средой туристского предприятия	Ознакомление с организационной и управленческой деятельностью туристского предприятия. Численность персонала. Основная номенклатура предоставляемых услуг. Уровень цен на продукцию или услуги, нормы и правила охраны труда и техники безопасности.	14
6	Анализ новых достижений научно-технического прогресса в области информационных технологий на туристских предприятиях	Ознакомление с новыми технологиями в сфере туристского, гостиничного, и культурно-развлекательного бизнеса.	12
7	Изучение ресурсов предприятий сферы туризма используя информационные и библиографические источники с применением информационно-коммуникационных технологий.	Поиск, обработка и анализ данных по основным ресурсам предприятий сферы туризма Амурской области с использованием всевозможных информационных источников.	12
8	Анализ рекламно-информационных материалов организаций и особенности продвижения их услуг	Ознакомление с рекламно-информационной деятельностью туристских предприятий, способов продвижения туристских продуктов, обработка полученных данных, построение сравнительной характеристики рекламно-информационных материалов турфирм.	16
9	Знакомство с требованиями, предъявляемые к профессиональным и личностным качествам современного менеджера предприятия туризма	Знакомство с общими качествами присущими современному менеджеру (интуиция, чувство риска и прибыли, самообразование, новаторство и т.д.) Особенности делового общения, работа в команде и борьба со стрессами.	12
10	Ознакомление с	Знакомство с основными документами	8

	организацией делопроизводства на туристском предприятии	предприятий сервиса и туризма (договор на оказание туруслуг, заполнение документов на визу и т.д.)	
Итого 108.0 часов			

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» предусматривает широкое использование в учебной практике активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

При организации учебной практики используются следующие образовательные технологии:

- 1) Посещение экскурсий, предприятий сервиса и туризма;
- 2) Наблюдение за деятельностью сотрудников предприятий гостеприимства;
- 3) Разбор конкретных ситуаций в сфере обслуживания;
- 4) Сбор данных для написания отчета методом анкетирования, отработка навыков делового общения.
- 5) Анализ и обработка научно-технической информации в области туристской деятельности.
- 6) Камеральная обработка данных, полученных в ходе прохождения учебной практики.

9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Оформление отчета по учебной практике (ознакомительная практика) предполагает сбор материалов, их систематизацию, внесение небольших дополнений и изменений, корректировку в соответствии с замечаниями руководителей от ВУЗа просмотревших работу в целом.

Материал для отчета собирается в течение практики, оформляется - после ее окончания. Отчет должен быть представлен на кафедру не позднее 1 недели начала следующего семестра в напечатанном виде и содержать 25-30 стр. текста на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 (шрифт Times New Roman; размер - 14; интервал - 1,5). Защита отчета должна быть произведена до 25 сентября следующего семестра. Для защиты студенту необходимо подготовить презентацию, которая должна следовать рекомендациям по оформлению презентации с использованием программы «PowerPoint».

Отчет включает в себя: титульный лист, индивидуальное задание, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы; приложения.

Основные части отчета:

Введение – актуальность, цели и задачи практики; основные исходные данные для разработки темы; место прохождения практики; информационный материал для написания отчета.

Основная часть – данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной исследовательской работы.

Заключение – краткие выводы по результатам практики; предложения по их использованию.

Строгих требований к структуре построения основной части отчета нет.

На основании отчетных документов и публичной защиты практики (выступление на итоговой научно-практической конференции) выставляется итоговая оценка.

Структура отчета и его форма должны соответствовать пунктам, приведенным ниже и предназначенным для того, чтобы помочь спланировать и подготовить материал. Все пункты в отчете должны быть отражены полно. В случае недоступности какой-либо информации, данный пункт в отчет не включается.

В тексте отчета указываются только порядковый номер и название раздела без дальнейшего дробления его на подпункты. Каждый раздел представляется в виде связного текста.

Целью составления отчета является получение навыков комплексной оценки:

- реально действующих предприятий прохождения практики сферы туризма и гостеприимства;
- собственных сильных и слабых сторон (знаний, умений, навыков, черт характера), степень их соответствия требованиям индустрии;
- процесса прохождения практики: своей деятельности (уровня сложности и производительности труда) и ее результативности (вклада в общие результаты работы подразделения).

Примерная структура отчета по учебной практике

1. Общая характеристика предприятий сервиса и туризма, с которыми ознакомились студенты на практике (тип организации (отель, ресторан, туристская фирма, клуб и т.п.); наименование, расположение (адрес), общее описание; руководители предприятий (ф. и. о., должность, стаж работы на предприятии), организационная структура, особенности организации работы персонала предприятия, количество сотрудников, особенности решения стандартных задач профессиональной деятельности менеджером турфирмы);

2. Особенности туристского предложения на туристских фирмах (основные направления туруслуг предприятий, популярные туры (турпакеты), особенности разработки индивидуальных туров на фирме их направления, сравнительный анализ туров на фирмах по их ценовым, количественным и качественным показателям).

3. Рекламная деятельность предприятий (организация продвижения на предприятиях, использование новых технологий продвижения; основные каналы распространения рекламы; анализ эффективности рекламной деятельности предприятий на основе обработки рекламных средств фирмы (буклеты, каталоги и т.д.); организация связи с клиентами (базы данных клиентов, программы лояльности и др.

4. Документационное обеспечение (основные виды документов используемые турфирмой для осуществления проектной деятельности, для работы с туристами (договор на оказание туруслуг, документы на визу, на оформление загранпаспорта).

5. Итоги и выводы по практике (полнота выполнения программы практики, и выполненных работ; недостающие и приобретенные умения и навыки; случаи нарушения взаимных обязательств, возникновения спорных ситуаций и предложения по их разрешению; несчастные случаи, их причины и способы предупреждения в будущем, общие выводы и предложения.

6. Приложения

а) нормативные документы РФ, зарубежных стран, предприятия и/или подразделения;

б) буклеты, брошюры, фирменные печатные издания и т.д. (на разных языках);

в) фото- и видеоматериалы;

г) заполненные бланки документов.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков отражены в фонде оценочных средств по учебной практике (ознакомительной практики).

Формой промежуточной аттестации прохождения учебной практики (ознакомительная практика) является дифференцированный зачет с оценкой.

Вопросы к зачету

1. Развитие туристских объектов как основной фактор повышения

эффективности организации туристской деятельности.

2. Особенности разработки турпродукта в соответствии с региональными социально-экономическими и природными условиями.

3. Роль межкультурных коммуникаций в туристско- рекреационном проектировании.

4. Национальные модели делового общения и межкультурная коммуникация.

5. Система обращений в русском речевом этикете.

6. Методы стимулирования критического и творческого мышления специалистов в деловой сфере.

7. Основные источники информации по объекту туристского продукта

8. Правила решения стандартных задач профессиональной деятельности специалиста по туризму.

9. Проектная деятельность туроператора.

10. Требования к организации туристского обслуживания.

11. Особенности организации работы исполнителей на туристском предприятии.

12. Особенности организации работы персонала гостиничных предприятий.

13. Требования к менеджеру туристской фирмы, организация работы турменеджера.

14. Условия эффективности принятия решений в организации туристской деятельности.

15. Общие и специфические методы анализа состояния деятельности организаций индустрии туризма.

16. Способы и источники нахождения и обработки научно- технической информации в области туристской деятельности.

17. Формы организации туристской деятельности и особенности формирования турпродукта.

18. Особенности разработки туристского продукта на основе современных технологий.

19. Инновации в организации въездного и внутреннего туризма.

20. Особенности разработки и организации туров для Китайцев на территории Амурской области.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

11.1. Литература

1. Морозов, М. А. Экономика организаций сферы туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15216-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/487942](https://urait.ru/bcode/487942) (дата обращения: 03.03.2022).

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06403-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/491692](https://urait.ru/bcode/491692) (дата обращения: 06.07.2022).

3. Парова, Л. М. Документационное обеспечение управления : учебное пособие / Л. М. Парова. — Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2008. — 112 с. — ISBN 978-5-88874-958-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: [http:// www.iprbookshop.ru/23843.html](http://www.iprbookshop.ru/23843.html) (дата обращения: 14.05.2020).

4. Трусова, Н. М. Туризм : междисциплинарный аспект. Конспект лекций для студентов, обучающихся по направлению 43.03.02 (100400.62) «Туризм» / Н. М. Трусова, С. А. Мухамедиева, Ю. В. Ключев. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2015. — 171 с. — ISBN 978-5-8154-0292-8. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/55821.html> (дата обращения: 14.05.2020).

5. Журавлева, М. М. Анимация в рекреации и туристской деятельности : курс лекций / М. М. Журавлева. — Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2011. — 159 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: [http:// www.iprbookshop.ru/15682.html](http://www.iprbookshop.ru/15682.html) (дата обращения: 14.05.2020).

11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Операционная система MS Windows 7 Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 30 июня 2019 года.
2	Электронная библиотека «Юрайт» https://urait.ru	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
3	http://www.iprbookshop.ru	Электронно- библиотечная система IPRbooks — научно- образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
4	www.elibrary.ru	Электронная библиотека с большим количеством статей в научных журналах, в том числе полнотекстовых, и монографий

11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	http://www.consultant.ru	Справочно- правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно- правовое обеспечение, статьи.
2	http://unwto.org	Официальный сайт Всемирной туристской организации
3	http://www.vokrugsveta.ru	Официальный сайт журнала Вокруг света
4	http://www.ratanews.ru	Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процесс реализации практики используются поиск по ресурсам сети Интернет, использование «облачных» технологий для хранения данных и обеспечения доступа к ним, работа с базами данных, в том числе с программным обеспечением, основанным на базах данных (справочно- информационные системы для турфирм). Также предусмотрено использование программ пакета Microsoft Office для подготовки отчетов и презентаций по итогам преддипломной практики.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально- техническое обеспечение практики включает: компьютерный класс с

подключением к Интернету, а также аудитория для лекций, оборудованная стационарными мультимедийными средствами, и офисное оборудование для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.