

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Амурский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиНР

А.В. Лейфа

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Квалификация выпускника – техник

Год набора 2021

Курс 3 семестр 6

Дифференцированный зачёт 6 семестр

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) 144 акад. часов.

Составитель: Новомлинцева Н.А.

2021 г.

Программа производственной практики (преддипломной) составлена на основании Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.12.2017 г. № 1196

Программа производственной практики (преддипломной) обсуждена на заседании ЦМК дисциплин технического профиля

« 25 » 05 \_\_\_\_\_ Протокол № 6  
Председатель ЦМК Н.А. Новомлинцева

СОГЛАСОВАНО  
Зам декана по УР  
А.А. Санова  
« 25 » 05 \_\_\_\_\_ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
С научной библиотекой  
\_\_\_\_\_  
« 25 » 05 \_\_\_\_\_ 2021

### **1. Область применения программы**

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 декабря 2017 г. № 1196

### **2. Место практики в структуре образовательной программы:**

Производственная практика (преддипломная) входит в профессиональный цикл и проводится в 6 семестре в объеме 144 акад. часов (4 недели).

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а так же на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Для успешного прохождения практики, обучающиеся должны владеть компетенциями, полученными при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

### **3. Показатели освоения производственной практики (преддипломной):**

Результатом освоения производственной практики (преддипломной) является овладение общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, соответствующими основным видам деятельности профессиональными (ПК) компетенциям:

- Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования
- Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов
- Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования
- Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих,

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
<b>Общие компетенции</b>	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК 1.1.	Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.2.	Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.3.	Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.4.	Составлять отчётную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования
ПК 2.1.	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.
ПК 2.2.	Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.
ПК 2.3.	Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3.	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Выпускник, освоивший образовательную программу,

В результате освоения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен:  
**иметь практический опыт:**

- выполнения работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования;
- использования основных измерительных приборов;
- выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники;
- диагностики и контроля технического состояния бытовой техники;
- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения;

**уметь:**

- определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем;
- подбирать технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определять оптимальные варианты его использования;
- организовывать и выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования;
- проводить анализ неисправностей электрооборудования;
- эффективно использовать материалы и оборудование;

- заполнять маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования;
- оценивать эффективность работы электрического и электромеханического оборудования;
- осуществлять технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования;
- осуществлять метрологическую поверку изделий;
- производить диагностику оборудования и определение его ресурсов;
- прогнозировать отказы и обнаруживать дефекты электрического и электромеханического оборудования;
- организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов;
- оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов;
- производить расчет электронагревательного оборудования;
- производить наладку и испытания электробытовых приборов;
- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования.

**знать:**

- технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин;
- классификацию основного электрического и электромеханического оборудования отрасли;
- элементы систем автоматики и их классификацию, основные характеристики и принципы построения систем автоматического управления электрическим и электромеханическим оборудованием;
- классификацию и назначение электроприводов, физические процессы в электроприводах;
- выбор электродвигателей и схем управления;
- устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты;
- физические принципы работы, конструкцию, технические характеристики, области применения, правила эксплуатации электрического и электромеханического оборудования;
- условия эксплуатации электрооборудования;
- действующую нормативно-техническую документацию по специальности;
- порядок проведения стандартных и сертифицированных испытаний;
- правила сдачи оборудования в ремонт и приёма после ремонта;
- пути и средства повышения долговечности оборудования;
- технологии ремонта внутрицеховых сетей, кабельных линий, электрооборудования трансформаторных подстанций, электрических машин, пускорегулирующей аппаратуры;
- классификацию, конструкции, технические характеристики и области применения бытовых машин и приборов;
- порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники;

- типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники;
- методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники;
- прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Наименование разделов производственной практики (преддипломной)	Виды работ	Объем акад. часов
1	2	
<b>ПМ.01</b> Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	Организация и выполнение технического обслуживания внутрицеховых сетей	8
	Организация и выполнение технического обслуживания кабельных линий	8
	Организация и выполнение технического обслуживания электрооборудования трансформаторных подстанций	8
	Организация и выполнение оперативного обслуживания электрооборудования трансформаторных подстанций	8
<b>ПМ.02</b> Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	Осуществление работ по монтажу систем вентиляции	8
	Осуществление работ по монтажу систем кондиционирования	8
	Осуществление работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту холодильного оборудования	8
	Осуществление работ по монтажу холодильного оборудования	8
	Осуществление диагностики и контроля приборов индивидуального пользования	8
	Выполнение устранения неисправностей приборов индивидуального пользования	4
<b>ПМ.03</b> Организация деятельности производственного подразделения	Составление плана размещения оборудования на производственном участке	4
	Изучение порядка определения потребности в ресурсах для выполнения установленного вида и объема работ.	8
	Стажировка в качестве бригадира, мастера по вопросам организации работы участка и анализа деятельности подразделения.	8
<b>ПМ.04</b> Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	Эффективно использовать материалы и оборудование	4
	Пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов	4
	Использование основных измерительных приборов и осуществление метрологической поверки изделий и инструментов	8
<b>ПМ.05</b> Основы предпринимательской деятельности	Определение вида хозяйственных правоотношений организации. Выделение особенностей организационно-правовой формы деятельности. Характеристика предпринимательской деятельности организации.	8
	Выделение особенностей хозяйственных процессов предприятия (снабжения; производства продукции, выполнения работ, оказания услуг; продажа).	8

	Характеристика способов продвижения товаров и услуг на рынок. Планирование рекламной работы предприятия (предпринимателя).	8
Заключительный этап	Представление оформленных отчетных документов о прохождении практики руководителю практики от факультета СПО АмГУ	2
	Подготовка выступления по итогам прохождения практики	4
	Выступление на итоговой конференции по итогам прохождения практики	2
	<b>Дифференцированный зачет</b>	
<b>Всего</b>		<b>144</b>



## **5. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях на основе договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики (преддипломной).

Основными условиями прохождения производственной практики (преддипломной) в данных предприятиях и организациях являются наличие квалифицированного персонала, оснащённость современным оборудованием

Обязательным условием допуска к производственной практике (преддипломной) является отсутствие академической задолженности у обучающихся.

Практика проводится под руководством преподавателей и специалистов предприятия-базы практики. Руководитель назначается приказом ректора из числа преподавателей специальных дисциплин. В обязанности преподавателя-руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи обучающимся при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по преддипломной практике.

Руководители практики от предприятия - базы практик назначаются приказом руководителя предприятия до начала практики, из числа специалистов имеющих образование, соответствующее профилю специальности.

Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится на основании результатов, подтверждаемых отчётами и дневниками практики, а также отзывами руководителей практики на обучающихся.

Производственная практика (преддипломная) завершается дифференцированным зачётом обучающихся освоивших профессиональные компетенции.

Результаты прохождения практики учитываются при проведении государственной (итоговой) аттестации.

### **6. Условия реализации программы дисциплины**

#### **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Занятия по производственной практике (преддипломной) проводятся в учебных кабинетах:

- ✓ кабинет технического регулирования и контроля качества.

#### **Оснащение кабинетов:**

✓ кабинет технического регулирования и контроля качества: специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор, проекционный экран, ПК.

### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы**

##### **Основная литература**

"Александровская, А. Н. Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. Н. Александровская, И. А. Гванцеладзе. — 2-е изд., стер. — М.

: Издательский центр «Академия», 2019. — 336 с. — Режим доступа : <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=377937>

Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский, В. В. Комендантов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09939-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454205>

Основы автоматизации технологических процессов : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Щагин, В. И. Демкин, В. Ю. Кононов, А. Б. Кабанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03848-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449709>

#### **Дополнительная литература**

Карпицкий, В. Р. Общий курс слесарного дела : учебное пособие / В. Р. Карпицкий. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. : ил. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-004755-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140650>

Воробьев, В. А. Эксплуатация и ремонт электрооборудования и средств автоматизации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Воробьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07871-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451995>

Силаев, Г. В. Электропривод и мобильные энергетические средства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Силаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08921-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451582>

Воробьев, В. А. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования сельскохозяйственных организаций : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Воробьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07913-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451996>

Абрамова, Е. Я. Электроснабжение промышленных предприятий. Курсовое проектирование : учебное пособие для СПО / Е. Я. Абрамова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0538-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92211.html>

Организация производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00820-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452976>

Коломиец, Н. В. Режимы работы и эксплуатация электрооборудования электрических станций : курсовой проект по дисциплине «Техническая эксплуатация электрооборудования электрических станций, сетей и систем» / Н. В. Коломиец, Н. Р. Пономарчук, Г. А. Елгина. — Саратов : Профобразование, 2017. — 71 с. — ISBN 978-5-4488-0028-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66398.html>

Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 235 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452884>

Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 340 с. — ISBN 978-5-394-01694-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85339.html>

Гасанова, Э. В. Учебно-методическое пособие по организации внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся по программе среднего профессионального образования : учебное пособие / Э. В. Гасанова. — Хасавюрт : Дагестанский государственный университет (филиал) в г. Хасавюрте, 2018. — 76 с. — ISBN 978-5-6042127-4-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80927.html>

### **Перечень программного обеспечения**

✓ кабинет технического регулирования и контроля качества: Операционная система MS Windows XP SP3 - DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года

## 8. Контроль и оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, но и развитие и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>- участие в конкурсах профессионального мастерства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное заключение</li> <li>-наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы;</li> <li>- дифференцированный зачет по производственной практике.</li> </ul>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области диагностирования, контроля и обслуживания электрического и электромеханического оборудования и энергетических систем;</li> <li>- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</li> <li>- эффективность и качество выполнения домашних самостоятельных работ;</li> <li>- соблюдение техники безопасности;</li> <li>- личностная оценка эффективности и качества собственной деятельности в определенной рабочей ситуации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное заключение</li> <li>-наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы;</li> <li>- дифференцированный зачет по производственной практике.</li> </ul>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способности анализировать рабочую ситуацию и принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;</li> <li>- демонстрация способности осуществлять текущий и итоговый контроль собственной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное заключение</li> <li>-наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы;</li> <li>- дифференцированный зачет по производственной практике.</li> </ul>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное заключение</li> <li>-наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы;</li> </ul>

		- дифференцированный зачет по производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- экспертное заключение
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями мастерами и техническим персоналом предприятий в ходе обучения на производственной практике	- экспертное заключение -наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы; - дифференцированный зачет по производственной практике.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий	- экспертное заключение -наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы; - дифференцированный зачет по производственной практике.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня	- экспертное заключение -наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы; - дифференцированный зачет по производственной практике.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	- экспертное заключение -наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы; - дифференцированный зачет по производственной практике.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- проявление интереса к профессиональной документации выполненной на государственном и иностранном языках	- экспертное заключение -наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы; - дифференцированный зачет по производственной практике.

<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>- проявление интереса к знаниям по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>- экспертное заключение -наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе работы; - дифференцированный зачет по производственной практике.</p>
<p><b>Профессиональные компетенции</b></p>		
<p>ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.</p>	<p>- осуществление наладки, регулировки и проверки электрического и электромеханического оборудования; - выполнение проверочных работ электрического и электромеханического оборудования. - анализ данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, которые характеризуют деятельность предприятия; - применение в практических ситуациях правовых основ предпринимательской деятельности.</p>	<p>- экспертное заключение руководителя практики от предприятия и колледжа; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы; - дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.</p>	<p>- осуществление техническое обслуживание и ремонт ЭиЭМО; - читать принципиальные и монтажные схемы ЭиЭМО; - правильность выводов о состоянии электрического и электромеханического оборудования; -демонстрация навыков по проведению технического обслуживания и ремонту электрического и электромеханического оборудования.</p>	<p>- экспертное заключение руководителя практики от предприятия и колледжа; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы; - дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.</p>	<p>- принятие необходимых и обоснованных решений придиагностики и техническомконтролеЭиЭМО; - осуществление диагностики и технического контроля электрического и электромеханического оборудования; - осуществление демонстрации навыков и умений по проведению диагностики и технического контроля электрического и электромеханического оборудования</p>	<p>- экспертное заключение руководителя практики от предприятия и колледжа; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы; - дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому</p>	<p>- осуществление составления отчетной документации по ремонту и техническому обслуживанию</p>	<p>- экспертное заключение руководителя практики от</p>

обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.	электрического и электромеханического оборудования в соответствии с нормативно – техническим документам.	предприятия и колледжа; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы; - дифференцированный зачет
ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.	- выполнение работ по эксплуатации и обслуживанию согласно ГОСТ; - обоснованный выбор слесарного инструмента; - обоснованный выбор приспособлений, измерительного и вспомогательного инструмента.	- экспертное заключение руководителя практики от предприятия и колледжа; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы; - дифференцированный зачет
ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.	- качество диагностики и контроля с применением основных измерительных инструментов, приборов; - соблюдение отклонения размеров в пределах допустимых норм; - обоснованность выбора измерительного инструмента, приборов в соответствии со сложностью бытовой техники; выбор инструментов, приспособлений, приборов под конкретную технику; - правильность технологической последовательности диагностики и контроля; - приемы правильной расстановки диагностики. - качество и правильность выбора инструментов и приборов.	- экспертное заключение руководителя практики от предприятия и колледжа; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы; - дифференцированный зачет
ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.	- качество диагностики и контроля с применением основных измерительных инструментов, приборов; - соблюдение отклонения размеров в пределах допустимых норм; - обоснованность выбора измерительного инструмента, приборов в соответствии со сложностью бытовой техники	- экспертное заключение руководителя практики от предприятия и колледжа; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы; - дифференцированный зачет
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	- участие в планировании основных показателей деятельности организации - определение длительности	- экспертное заключение руководителя практики от предприятия и колледжа;

	<p>технологического цикла</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение расчетов, связанных с организацией рабочего места.</li> <li>- определение потребности в площадях</li> <li>- расчет энергетических затрат</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы;</li> <li>- дифференцированный зачет</li> </ul>
<p>ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование работы исполнителям в соответствии с установленными целями, задачами и функциями организации (подразделения) и должностными инструкциями работников</li> <li>- принятие и реализация управленческих решений</li> <li>- мотивирование работников на решение производственных задач</li> <li>- управление конфликтными ситуациями, стрессами;</li> <li>- выбор стиля руководства работой структурного подразделения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное заключение руководителя практики от предприятия и колледжа;</li> <li>- наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы;</li> <li>- дифференцированный зачет</li> </ul>
<p>ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в планировании основных показателей деятельности организации</li> <li>- определение длительности технологического цикла</li> <li>- выполнение расчетов, связанных с организацией рабочего места.</li> <li>- определение потребности в площадях</li> <li>- расчет энергетических затрат</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное заключение руководителя практики от предприятия и колледжа;</li> <li>- наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе работы;</li> <li>- дифференцированный зачет</li> </ul>
<p>ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование и анализ выполнения производственной программы</li> <li>- планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия</li> <li>- планирование по направлениям затрат</li> <li>- расчет экономической эффективности использования достижений науки, техники и передового опыта</li> <li>- анализ результатов деятельности коллектива исполнителей в соответствии с заданными критериями, действующими на предприятии</li> </ul>	



	и должностными инструкциями	
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет – 8 семестр

