

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Амурский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.В. Савина

20/3 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная практика

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Специальность подготовки 38.05.02 «Таможенное дело»
Квалификация выпускника Специалист таможенного дела
Год набора 2019
Форма обучения очная

Составитель Е.Н. Шахов, доцент, канд. юр. наук

Факультет: Международных отношений
Кафедра Международного бизнеса и туризма

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного бизнеса и туризма

«23» 05 2019 г., протокол № 9

И.о. заведующего кафедрой _____ Л.А. Понкротова

Рабочая программа одобрена на заседании УМС специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

«23» 05 2019 г., протокол № 9

Председатель _____ Л.А. Понкротова
(подпись, И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического
управления

_____ Н.А. Чалкина
«22» 05 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. заведующего выпускающей кафедрой

_____ Л.А. Понкротова
«23» 05 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

_____ Л.А. Проказина
«22» 05 2019 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

Учебная практика на 1 и 2 курсах является практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков. Учебная практика проводится в форме учебной практико-направленной деятельности студентов на рабочих местах в соответствии с направлением подготовки в различных структурных подразделениях таможенных органов - ФТС России, региональных таможенных управлений, на таможенных постах.

1.2. Способы проведения практики

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики по получению первоначальных профессиональных умений и навыков является получение новых первичных и закрепление знаний, приобретенных студентами в процессе теоретического обучения, получение и развитие первичных навыков в области таможенного дела, подготовка к будущей профессиональной деятельности в таможенных органах, организациях подведомственных Федеральной таможенной службе (ФТС), структурах, выполняющих функции таможенных представителей и организациях околотаможенной инфраструктуры.

Задачами практики являются:

- знакомство с организацией и функциями функциональных отделов таможенного органа, структуры, подведомственной Федеральной таможенной службе (ФТС);

- изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность таможенной службы и отдельных ее подразделений;

- углубление и закрепление практических навыков по изученным дисциплинам таможенного профиля;

- сбор и систематизация материала, собранного во время практики для написания отчета по практике, индивидуальной исследовательской работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В процессе учебной практики по получению первоначальных профессиональных умений и навыков студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции:

Способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);

Умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12);

Владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара (ПК-14);

Владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях (ПК-15);

способностью противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности (ПК-22);

способностью разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела (ПК-39).

В результате прохождения практики студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать:

- перечень нормативных актов, регламентирующих контроль за соблюдением таможенного законодательства;

- права участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
- определение фальсифицированного и контрафактного товара;
- порядок осуществления экспертиз товаров в таможенных целях;
- законодательство о борьбе со злоупотреблениями в профессиональной деятельности.

уметь:

- пользоваться справочными правовыми системами;
- обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;
- систематизировать и обобщать информацию;
- противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности.

владеть:

- навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара;
- навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях;
- навыками по разработке планов и программ проведения научных исследований в сфере таможенного дела.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика (практика по получению первоначальных профессиональных умений и навыков) относится к числу обязательных практик и основывается на ранее изученных студентами предметах: «Основы таможенного дела», «Товароведение, экспертиза в таможенном деле и товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности», «Административно-правовые основы деятельности таможенных органов», «Введение в профессию, включая информационно-библиографическую культуру».

Учебная практика по получению профессиональных умений и навыков также является базой для изучения таких дисциплин, как «Управление таможенной деятельностью», «Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах», «Таможенная логистика», а также для прохождения производственной и преддипломной практики, подготовки и защиты курсовых и выпускной квалификационной работ.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебную практику по получению первоначальных профессиональных умений и навыков студенты проходят в таможенных органах, на таможенных постах, организациях, подведомственных Федеральной таможенной службе РФ (ФТС). В процессе проведения учебной практики студент изучает историю таможенной службы и ее подразделений на местах, основные направления деятельности таможенных органов, законодательство о таможенном деле, знакомится с правоприменительной практикой таможенных органов.

Учебная практика по получению первоначальных профессиональных умений и навыков проводится по окончании 1 курса продолжительностью 2 недели, и по окончании 2 курса продолжительностью 2 недели (в соответствии с графиком учебного процесса) в соответствии с программой учебной практики и индивидуальными заданиями. Договоры на практику между университетом и организацией подписываются заранее и предоставляются на кафедру не позднее, чем за неделю до начала практики. Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями к плану отчета (раздел 10).

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, в том числе 2 часа других видов контактной работы. Продолжительность практики – 2 недели после 1 курса и 2 недели после 2 курса (в соответствии с графиком учебного процесса).

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Структура учебной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость в акад. часах
	2 семестр		
1	Инструктаж по технике безопасности	Ознакомиться с организацией охраны труда в таможенном органе; уяснить правила техники безопасности при выполнении обязанностей инспектора; рассмотреть порядок оказания первой помощи.	4
2	ФТС России: история и перспективы развития	Изучить историю таможенных органов в досоветский период, в советское время. Исследовать особенности образования таможенных органов в постсоветское время.	10, в т.ч. 2 ч. контактной работы
3	Территориальные подразделения ФТС РФ, их место и роль в структуре таможенных органов	Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность территориальных подразделений ФТС РФ. Выяснить основные принципы организации региональных таможенных органов. Изучить историю, нормативные документы Благовещенской таможни, ее структуру.	10
4	Международные нормативные акты, регламентирующие таможенное дело	- Изучить разделы 12 «Защита прав потребителей», 23 «Интеллектуальная собственность» Договора о Евразийском экономическом союзе. - Изучить раздел 4 «Проведение таможенного контроля» Таможенного кодекса ЕАЭС. - Рассмотреть систему тарифного регулирования, принятую Решением Совета Евразийской экономической комиссии «Об утверждении номенклатуры внешнеэкономической деятельности ЕАЭС и единого таможенного тарифа ЕАЭС».	20
5	Законодательство РФ о таможенном деле	- Изучить раздел 3 «Таможенный контроль» Федерального закона «О таможенном регулировании в РФ». - Изучить главы 69 «Общие положения», 72 «Патентное право», 76 «Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий» ГК РФ о понятии контрафакта и фальсификации. - Изучить нормативно-правовые акты об экспертизе: главу 27 «Производство судебной экспертизы» УПК РФ, статьи 77-83 КАС РФ, статьи 79-87 ГПК РФ, ста-	20

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудо- ем- кость в акад. часах
		ты 26.4-26.6 КоАП РФ, статьи 82-87 АПК РФ, главы 1 «Общие положения» Федерального закона «О государственной судебно-экспертной деятельности». - Изучить нормативные акты о защите гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела: главу 22 «Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих» КАС РФ, Постановление Правительства РФ «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов российской федерации, а также государственных корпораций, которые в соответствии с федеральным законом наделены полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц». - Изучить законодательство о борьбе со злоупотреблениями в профессиональной деятельности: статьи 285, 286, 289, 290, 291, 292 УК РФ, 19.1-19.6 КоАП РФ.	
6	Анализ деятельности таможенных органов	На примере ситуаций и наблюдений и с учетом индивидуального задания проанализировать деятельность таможенных органов - по контролю за соблюдением таможенного законодательства (с указанием основных правонарушений); - по защите гражданских прав участников ВЭД (в случае спорных ситуаций); - по пресечению ввоза фальсифицированного и контрафактного товара; - по определению случаев, при которых производится экспертиза товаров в таможенных целях; - по борьбе таможенных органов со злоупотреблениями в сфере таможенной деятельности.	20
7	Сбор материала для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по практике	Собрать и обработать фактический материал для выполнения индивидуального задания с использованием данных Росстата, официальных сайтов Евразийского экономического союза, Евразийской экономической комиссии, Федеральной таможенной службы РФ и ее структурных подразделений. Проанализировать полученные данные, систематизи-	10

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудо- ем- кость в акад. часах
		ровать материал для составления отчета. Согласовать план и структурные элементы отчета с руководителем практики.	
8	Подготовка к итоговому кон- тролю	Представить полученные результаты в текстовой и графической форме, подготовить иллюстративный материал и деловую графику. Написать письменный отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания. Защитить отчет.	14
	4 семестр		
9	Инструктаж по технике безопас- ности	Продолжить знакомство с организацией охраны труда в таможенном органе. Изучить правила техники безопасности при выполнении обязанностей инспектора. Рассмотреть порядок оказания первой помощи.	4
10	Наблюдение и анализ функцио- нальных обязан- ностей инспек- тора одного из отделов тамо- женного органа с выполнением отдельных функций	в отделении валютного контроля: - изучить методику и технологию осуществления валютного контроля в торговом и неторговом обороте и за бартерными сделками; - осуществлять сбор, обобщение и проводить анализ информации по валютному контролю, а также готовить материал для руководства и передачи в выше-стоящий таможенный орган; в отделе таможенных процедур и таможенного контроля: - анализировать и обобщать материалы о практике применения таможенных процедур в регионе деятельности таможни; в отделе контроля таможенной стоимости: - овладеть методологией и технологией определения, заявления, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров; - проводить анализ динамики, структуры и уровня таможенной стоимости товаров; - анализировать контрактные цены, цены мировых рынков, внутренние цены на ввозимые и вывозимые товары, а также другую информацию, используемую для контроля таможенной стоимости товаров; в отделе таможенных платежей: - анализировать внешнеторговый оборот (с дифференциацией по экспорту и импорту, по товарным группам, по группам стран и конкретным странам, по таможенным режимам, по срокам и т.д.) с позиции налогооблагаемой базы; - проведение учета и контроля при предоставлении тарифных и налоговых льгот и преференций, включая стоимостные и количественные квоты, а также осу-	40

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудо- ем- кость в акад. часах
		ществлять анализ таможенных платежей с учетом таких льгот; в отделе таможенной статистики: - вести сбор и обработку в регионе деятельности таможенного органа (по утвержденным ФТС России формам) данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики на основе информации, отраженной в таможенной декларации; - анализировать и предоставлять статистические данные руководству и вышестоящему таможенному органу; - готовить информацию по данным таможенной статистики для органов государственной власти, находящихся в регионе деятельности таможенного органа; в отделе нетарифного и экспортного контроля (тарифного и нетарифного регулирования): - анализировать и обобщать информацию, связанную с вопросами нетарифного и экспортного контроля; в отделе инспектирования и профилактики правонарушений: - анализировать данные об участниках ВЭД и объектах околотаможенной инфраструктуры; - готовить материалы для составления периодической отчетности и оперативной информации для руководства таможенного органа и вышестоящего таможенного органа; в отделе (отделении) по распоряжению товарами, обращенными в федеральную собственность: - проводить изучение конъюнктуры рынка, маркетинговые исследования для более эффективной реализации товаров, обращенных в федеральную собственность; - составлять статистическую отчетность по работе с товарами, обращенными в федеральную собственность, по формам, утвержденным ФТС России; в отделе федеральных таможенных доходов и учета денежных средств: - изучить структуру и виды таможенных платежей; - изучить методологию и технологию исчисления таможенных платежей; - изучить методологию и технологию взимания и уплаты таможенных платежей в соответствии с действующими нормативными документами; - изучить факторы, влияющие на собираемость таможенных платежей; - анализировать данные поступления таможенных до-	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудо- ем- кость в акад. часах
		ходов и денежных средств в федеральный бюджет; - ознакомиться с программными средствами, используемыми в работе отдела. в отделе по борьбе с контрабандой: - изучить предмет контрабанды, ее стоимость; - изучить способы выявления контрабанды; - изучить правила обращения с контрабандными товарами; - рассмотреть составы таможенных преступлений (статьи 189, 190, 193, 194, 200.1, 226.1, 229.1 УК РФ); - ознакомиться со статистическими данными, связанными с контрабандой, - провести аналитическую проработку материала, связанного с контрабандой товаров.	
11	Деятельность таможенных органов по пресечению ввоза фальсифицированных и контрафактных товаров	Познакомиться с материалами правоприменительной практики таможенных органов по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара; пресечению ввоза фальсифицированного и контрафактного товара; определению случаев, при которых проводится экспертиза товаров в таможенных целях; назначению и использованию результатов экспертиз товаров в таможенных целях; оспариванию действий и бездействия сотрудников таможенных органов со стороны участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.	10
12	Правоприменительная деятельность таможенных органов	Проанализировать акты правоприменения в сфере таможенного контроля и борьбы со злоупотреблениями в профессиональной деятельности.	20
13	Сбор материала для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по практике	Провести сбор, обработку и систематизацию фактического материала, логический анализ полученных данных, систематизацию материала для составления отчета. Согласовать план и структурные элементы отчета с руководителем практики.	20
14	Подготовка к итоговому контролю	Представить полученные результаты в текстовой, и графической форме, подготовить иллюстративный материал и деловую графику. Написать письменный отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания. Защитить отчет.	14
ИТОГО			216

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Шахов Е.Н. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) [Электронный ресурс]: сб. учеб.-метод. материалов для студентов направления подготовки 38.05.02 (Таможенное дело) / АмГУ, ФМО; сост. Е.Н. Шахов. – Благовещенск: Изд-во АмГУ, 2017. – 114 с. – Режим доступа: http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/9426.pdf

При изучении теоретического материала практики используются следующие виды самостоятельной работы студентов: поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ публикаций; практическая работа с лицензионным программным обеспечением по освоению его функциональных возможностей, работа с ресурсным сайтом, Интернет-источниками.

Самостоятельная работа предполагает подготовку к прохождению практики с помощью предварительного просмотра и анализа теоретического материала, в том числе материалов учебников, официальных сайтов таможенных органов, статей из научных журналов, данных статистики Росстата, ЕАЭС, Федеральной таможенной службы и ее структурных подразделений.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе прохождения учебной практики студентом в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» могут быть использованы различные образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии:

- работа в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей);
- изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе (ГОСТ 7.32–2001 (в редакции 2006 г.) и библиографического аппарата (ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.05-2008));
- консультации библиографов.

Научно-исследовательские технологии:

- наблюдения, измерения, фиксация результатов;
- сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация фактического и литературного материала;
- использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий;
- прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);
- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы таможенной практики и индивидуальному заданию;
- экспертиза результатов практики (предоставление материалов отчета о практике на рецензию руководителю практики от предприятия (учреждения));
- консультации научного руководителя;
- оформление и защита отчета по практике.
- систематизация фактического и литературного материала;
- обобщение полученных результатов;
- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий.

Научно-производственные технологии:

- инновационные технологии, используемые на предприятии (в учреждении), изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;

- эффективные традиционные технологии, используемые на предприятии (в учреждении), изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- консультации ведущих специалистов по использованию в производстве научно-технических достижений.

В ходе прохождения производственной практики необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические задания практики - это задания, выдаваемые преподавателем перед каждым видом деятельности на практике, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. В процессе выполнения таких заданий вырабатываются практические навыки и умения. Перед выполнением практического задания следует изучить предварительно составленный конспект и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых задач практики.

Для подготовки к практике, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам библиотеки ВУЗа. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки, а также воспользоваться читальными залами вуза.

9. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики во втором семестре студенты сдают зачет с оценкой, практика в четвертом семестре также оценивается зачетом с оценкой. Отчет по практике и зачеты принимает руководитель практики от вуза.

Зачет о прохождении учебной практики проводится в форме защиты студентами подготовленных письменных отчетов.

На защиту представляются отчет о прохождении практики, дневник практики и отзыв о работе студента. Срок сдачи отчета руководителю практики от вуза – в течение первых двух недель следующего за практикой семестра, отчеты защищаются не позднее окончания второй недели третьего и пятого семестров соответственно.

Во время защиты студент докладывает о результатах выполнения программы и индивидуального задания на практику, а также заданий и указаний, полученных от руководителя в ходе практики, и отвечает на поставленные вопросы.

Решение по результатам прохождения таможенной практики принимается с учетом полноты и качества выполнения программы практики и индивидуального задания, а также с учетом отзыва о работе слушателя.

Требования к отчету по учебной практике.

Составление отчета осуществляется в период всей практики. Отчет студента по практике должен включать тестовый, графический и другой иллюстративный материал. Необходимо использовать творческий подход к использованию собранной информации, критически оценивать отражаемые в источниках сведения и данные. Представляется важным раскрыть не только состояние дел по рассматриваемым вопросам, а определить недостатки, выявить их причины и дать решения по их устранению с обоснованием прогрессивных и перспективных направлений совершенствования.

При использовании в материалах отчетной работы, каких-либо информационных источников на них в конце отчета целесообразно делать ссылки в списке использованных источников.

Общие требования к отчетам:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материала и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Структурно в отчет о практике в общем случае следует включать:

Введение (указываются сроки прохождения практики, цели и задачи практики)

Основная часть

1. Определение места и роли таможенного органа (организации), где студент проходил практику), в структуре ФТС. Организационная структура, задачи и функции таможенного органа (организации).

2. История и источники правового регулирования таможенных отношений. Основные понятия таможенного права.

3. Индивидуальное задание на практику.

Заключение (основные выводы, рекомендации).

Список литературы (включает все нормативно-правовые акты).

Приложение (решения таможенного органа, судебные решения о привлечении к ответственности за нарушения таможенного законодательства).

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики, а также показателей, критериев и шкал оценивания

Компетенция	Показатели и критерии оценивания компетенций		Шкала оценивания
	Показатели оценивания	Критерии оценивания	
ПК-1, ПК-12, ПК-14, ПК-15, ПК-22, ПК-39	Знает: – перечень нормативных актов, регламентирующих контроль за соблюдением таможенного законодательства; – права участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. – определение фальсифицированного и контрафактного товара; – порядок осуществ-	Полное изложение полученных знаний в устной или письменной форме в соответствии с требованиями программы. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентом. При изложении ответа должен самостоятельно выделять существенные признаки изученного выявлять причинно-следственные связи, формулировать выводы и обобщения, свободно оперировать фактами, использовать сведения из дополнительных источников. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой практики задания выполнены. Качество выполне-	Отлично

Компетен- ция	Показатели и критерии оценивания компетенций		Шкала оцени- вания
	Показатели оцени- вания	Критерии оценивания	
	ления экспертиз то- варов в таможенных целях; – законодательство о борьбе со злоупо- треблениями в про- фессиональной дея- тельности.	ния отчета по практике оценено числом баллов, близким к максимальному	

Компетен- ция	Показатели и критерии оценивания компетенций		Шкала оцени- вания
	Показатели оцени- вания	Критерии оценивания	
		Полное изложение полученных знаний в устной или письменной форме в системе в соответствии с требованиями программы. Допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания на них преподавателем. При изложении студент должен существенные признаки изученного, выявить причинно-следственные связи, сформулировать выводы и обобщения, в которых могут быть отдельные несущественные ошибки. Некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой практики задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов. В отчете по практике содержится небольшое количество ошибок, неточностей.	Хоро- шо
		Неполное изложение знаний. Допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя. Студент проявляет затруднения при выделении существенных признаков изученного материала, при выявлении причинно - следственных связей и формулировки выводов. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой практики заданий выполнено, отчет по практике содержит ошибки, неточности.	Удовле- вле- твори- тельно
		Неполное бессистемное изложение учебного материала. При этом студент допускает существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя, а также за полное незнание и непонимание материала. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой практики задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество выполнения отчета по практике оценено числом баллов, близким к минимальному, либо он не выполнен совсем.	Неудо- вле- твори- тельно

Этапы формирования компетенций производственной практики

№	Раздел учебной практики	Компетенции					
		ПК-1	ПК-12	ПК-14	ПК-15	ПК-22	ПК-39
	2 семестр						
1	Инструктаж по технике безопасности	+					
2	ФТС России: история и перспективы развития	+					+
3	Территориальные подразделения ФТС РФ, их место и роль в структуре таможенных органов	+					+
4	Международные нормативные акты, регламентирующие таможенное дело	+					
5	Законодательство РФ о таможенном деле	+	+	+	+	+	
6	Сбор материала для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по практике	+	+	+	+	+	+
7	Подготовка к итоговому контролю	+	+	+	+	+	+
	4 семестр						
8	Инструктаж по технике безопасности	+					
9	Выполнение отдельных функциональных обязанностей инспектора одного из отделов таможенного органа (без права принятия решений)	+	+	+	+	+	+
10	Правоприменительная деятельность таможенных органов	+	+	+	+	+	+
11	Сбор материала для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по практике	+	+	+	+	+	+
12	Подготовка к итоговому контролю	+	+	+	+	+	+

10.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Примерный перечень контрольных вопросов к промежуточной аттестации студентов во время прохождения учебной практики (2 семестр):

1. Таможня в досоветский период.
2. Таможенные органы в советское время.
3. Образование таможенных органов в постсоветский период.
4. Основные принципы организации региональных таможенных органов;
5. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность территориальных подразделений ФТС РФ;
6. Благовещенская таможня: история, нормативные документы, структура.
7. Договор о Евразийском экономическом союзе: история, структура.
8. Таможенный кодекс ЕАЭС: история, основные новые положения.
9. Федеральный закон «О таможенном регулировании в РФ»: национальное регулирование таможенных отношений.

10. Национальное тарифное регулирование в РФ (Федеральный закон «О таможенном тарифе»).
11. ГК РФ о понятии контрафакта и фальсификации.
12. Правовое регулирование экспертизы.
13. Основные положения Федерального закона «О государственной судебно-экспертной деятельности».
14. Обжалование действий и бездействия должностных лиц.
15. Гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность за злоупотребления в сфере профессиональной деятельности.

Примерный перечень индивидуальных заданий (2 семестр):

1. Таможенные союзы развитых стран.
2. Таможенные союзы развивающихся стран.
3. История Евразийского экономического союза.
4. Система органов ЕАЭС.
5. Всемирная таможенная организация.
6. Источники правового регулирования таможенного дела.
7. Структура таможенных органов РФ.
8. Порядок пересечения товаров и транспортных средств через таможенную границу таможенного союза.
9. Таможенные операции.
10. Понятие таможенной процедуры.
11. Виды таможенных процедур.
12. Выбор и изменение таможенной процедуры.
13. Общая характеристика таможенно-тарифного регулирования ВЭД в условиях ЕАЭС.
14. Тарифные инструменты регулирования внешней торговли.
15. Таможенные пошлины как инструмент таможенно-тарифного регулирования.
16. Тарифные льготы как инструмент обеспечения эффективности внешнеэкономических связей. Виды тарифных льгот.
17. Порядок и методы определения таможенной стоимости товара.
18. Назначение и сфера применения ТН ВЭД ЕАЭС.
19. Страна происхождения товаров, понятие и цель определения. Товары, полностью произведенные в данной стране. Критерии достаточной переработки.
20. Договор о Евразийском экономическом союзе о защите прав потребителей (раздел 12).
21. Договор о Евразийском экономическом союзе об интеллектуальной собственности (раздел 23).
22. Таможенный кодекс ЕАЭС о проведении таможенного контроля (раздел 4).
23. Система тарифного регулирования в ЕАЭС (Решение Совета Евразийской экономической комиссии «Об утверждении номенклатуры внешнеэкономической деятельности ЕАЭС и единого таможенного тарифа ЕАЭС»).
24. Формы и порядок проведения таможенного контроля (раздел 3 «Таможенный контроль» Федерального закона «О таможенном регулировании в РФ»).
25. ГК РФ о понятии контрафакта и фальсификации (главы 69 «Общие положения», 72 «Патентное право», 76 «Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий»).
26. Административная ответственность за таможенные правонарушения в сфере интеллектуальной собственности (ст. 7.12, 14.10 КоАП РФ).
27. Нормативно-правовое регулирование экспертиз (глава 27 УПК РФ, статьи 77-83 КАС РФ, статьи 79-87 ГПК РФ, статьи 26.4-26.6 КоАП РФ, статьи 82-87 АПК РФ, глава 1 Федерального закона «О государственной судебно-экспертной деятельности»).

28. Нормативные акты о защите гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (глава 22 КАС РФ, Постановление Правительства РФ от 16 августа 2012 г. N 840).
29. Законодательство о борьбе со злоупотреблениями в профессиональной деятельности (статьи 285, 286, 289, 290, 291, 292 УК РФ, 19.1-19.6 КоАП РФ).

Примерный перечень контрольных вопросов к промежуточной аттестации студентов во время прохождения учебной практики (4 семестр):

1. Понятие и основные принципы таможенного контроля.
2. Формы таможенного контроля.
3. Способы таможенного контроля.
4. Правовые основы системы управления рисками.
5. Взаимодействие таможенных органов с контролирующими государственными органами при осуществлении паспортного, фитосанитарного, миграционного контроля.
6. Таможенное законодательство о защите прав интеллектуальной собственности.
7. Правоприменительная практика таможенных органов по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара.
8. Деятельность таможенных органов по назначению и использованию результатов экспертиз товаров в таможенных целях.
9. Гражданско-процессуальное регулирование экспертизы.
10. Уголовно-процессуальные экспертизы.
11. Экспертиза в административном процессе.
12. Оспаривание действий и бездействия сотрудников таможенных органов со стороны участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
13. Организация производства по делу о нарушении таможенных правил и его рассмотрение.
14. Сроки и порядок рассмотрения жалоб на действия сотрудников таможенных органов.

Примерный перечень индивидуальных заданий (4 семестр):

1. Административные правонарушения, выявляемые в ходе осуществления таможенного контроля.
2. Уголовные преступления, выявляемые в ходе осуществления таможенного контроля.
3. Административные правонарушения в сфере охраны интеллектуальной собственности, отнесенные к компетенции таможенных органов.
4. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела.
5. Методика и технология осуществления валютного контроля в торговом и неторговом обороте и за бартерными сделками.
6. Практика применения таможенных процедур в регионе деятельности таможни.
7. Методология и технология определения, заявления, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров.
8. Анализ внешнеторгового оборота (с дифференциацией по экспорту и импорту, по товарным группам, по группам стран и конкретным странам, по таможенным режимам, по срокам и т.д.).
9. Система тарифных и налоговых льгот и преференций.
10. Таможенная статистика.
11. Нетарифный и экспортный контроль.
12. Объекты околотаможенной инфраструктуры.
13. Работа с товарами, обращенными ФТС России в федеральную собственность.
14. Структура и виды таможенных платежей.

15. Методология и технология взимания и уплаты таможенных платежей.
16. Факторы, влияющие на собираемость таможенных платежей.
17. Способы выявления контрабанды.
18. Анализ деятельности таможенного органа по борьбе с таможенными преступлениями.
19. Результаты борьбы со злоупотреблениями в сфере таможенной деятельности.
20. Порядок возбуждения дела об административном правонарушении в сфере таможенного дела.
21. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
22. Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
23. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
24. Подследственность дел о таможенных преступлениях.
25. Участники уголовного судопроизводства.
26. Меры процессуального принуждения в уголовном процессе.
27. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

а) основная литература

1. Попова, Л. И. Технологии таможенного контроля : учеб. пособие для вузов / Л. И. Попова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 286 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-01006-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/52447D0E-F399-4A38-A3C9-4E38FC0DDBB3.

б) дополнительная литература

1. Сидоров, В. Н. Таможенное право. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. Н. Сидоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1350-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DFC35EF8-E436-467E-9862-6F7E3F07591B.
2. Лузина, Т. В. Таможенные платежи в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами : учеб. пособие для вузов / Т. В. Лузина, Т. Б. Толстихина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 159 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-02310-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B2EC799F-2353-4EAE-BDA6-812DF1EB4D31.
3. Попова, Л. И. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учеб. пособие для вузов / Л. И. Попова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00559-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F92388FF-F851-400D-9771-CFFBF1632F7F.
4. Попова, Л. И. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учеб. пособие для вузов / Л. И. Попова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00559-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F92388FF-F851-400D-9771-CFFBF1632F7F.

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование ресурса	Краткая характеристика
Программное обеспечение, обеспеченное лицензией		
1	Операционная система MS Windows 7 Pro	DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 г.

Интернет-ресурсы		
1	http://www.minfin.ru	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
2	http://www.rbk.ru	РосБизнесКонсалтинг — информационное агентство
3	www.wcoomd.org	Сайт Всемирной таможенной организации
4	www.worldcustomsjournal.org	Международный таможенный электронный журнал
5	www.customs.ru	Официальный сайт Федеральной таможенной службы
Электронные библиотечные системы		
1	Электронная библиотека «Юрайт» https://www.biblio-online.ru	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
2	http://www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
3	www.elibrary.ru	Электронная библиотека с большим количеством статей в научных журналах, в том числе полнотекстовых, и монографий

г) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование ресурса	Краткая характеристика
1	http://www.consultant.ru	Справочно-правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи.
2	http://www.cbr.ru	Официальный сайт Центрального банка России. Содержит нормативные акты в области валютного регулирования и валютного контроля, инструкции по осуществлению операций с валютой, статистическую информацию по валютным курсам, платежному балансу

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Наименование ресурса	Краткая характеристика
Программное обеспечение, обеспеченное лицензией		
1.	Операционная си-	Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years)

№	Наименование ресурса	Краткая характеристика
	стема MS Windows 7 Pro	Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 г.
Электронные библиотечные системы		
1.	Электронная библиотека «Ю-райт» https://www.biblio-online.ru	В Фонде электронной библиотеки более 3000 наименований, библиотека в основном содержит электронные учебники по различным дисциплинам для всех уровней профессионального образования, проверены ведущими научными школами. Договор № 96 ООО «Электронное издательство «ЮРАЙТ» от 19.08.2016 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС ЮРАЙТ
2.	http://www.iprbooks-hop.ru	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека - online»: специализируется на учебных материалах для ВУЗов по научно-гуманитарной тематике, а так же содержит материалы по точным и естественным наукам.
3.	www.elibrary.ru	Электронная библиотека с большим количеством статей в научных журналах, в том числе полнотекстовых, и монографий

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для успешного прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентами специальности 38.05.02 «Таможенное дело» созданы соответствующие условия и необходимое материально-техническое оснащение. Материально-технической базой служат учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

На занятиях применяется следующее техническое оборудование: ПЭВМ на базе процессора Intel Pentium, проектор.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В соответствии с учебным планом для заочной формы обучения предусмотрено

Зачет с оценкой 4 сем

Зачет с оценкой 6 сем

Самостоятельная работа 212 (акад. час)

Общая трудоемкость дисциплины 216 (акад. час.), 6 (з.е.)

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)			Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i> Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i>
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1.	2 семестр	1				Отчет
2.	Инструктаж по технике безопасности	1			10	
3.	ФТС России: история и перспективы развития	1			10	
4.	Территориальные подразделения ФТС РФ, их место и роль в структуре таможенных органов	1			10	
5.	Международные нормативные акты, регламентирующие таможенное дело	1			10	
6.	Законодательство РФ о таможенном деле	1			10	
7.	Анализ деятельности таможенных органов	1			10	
8.	Сбор материала для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по практике	1			10	
9.	Подготовка к итоговому контролю	1			16	
	4 семестр				106	Зачет с оценкой
10.	Инструктаж по технике безопасности				10	Отчет
11.	Наблюдение и анализ функциональных обязанностей инспектора одного из отделов таможенного органа с выполнением отдельных функций				20	
12.	Деятельность таможенных органов по пресечению ввоза фальсифицированных и контрафактных товаров				20	

№ п/п	Тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
13.	Правоприменительная деятельность таможенных органов				20	
14.	Сбор материала для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по практике				20	
15.	Подготовка к итоговому контролю				16	
	Итого		8	8	106	Зачет с оценкой

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Тема дисциплины	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в акад. часах
1.	2 семестр	Подготовка к отчету	
2.	Инструктаж по технике безопасности		10
3.	ФТС России: история и перспективы развития		10
4.	Территориальные подразделения ФТС РФ, их место и роль в структуре таможенных органов		10
5.	Международные нормативные акты, регламентирующие таможенное дело		10
6.	Законодательство РФ о таможенном деле		10
7.	Анализ деятельности таможенных органов		10
8.	Сбор материала для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по практике		10
9.	Подготовка к итоговому контролю		16
	4 семестр		106
10.	Инструктаж по технике безопасности	Подготовка к отчету	10
11.	Наблюдение и анализ функциональных обязанностей инспектора одного из отделов таможенного органа с выполнением отдельных функций		20

№ п/п	Тема дисциплины	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в акад. часах
12.	Деятельность таможенных органов по пресечению ввоза фальсифицированных и контрафактных товаров		20
13.	Правоприменительная деятельность таможенных органов		20
14.	Сбор материала для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по практике		20
15.	Подготовка к итоговому контролю		16
	Итого		106