

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

 Лейфа А.В. Лейфа

24 июня 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки 47.04.03 Религиоведение

Направленность (профиль) образовательной программы – Государственное регулирование
межэтнических и межрелигиозных отношений

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2025

Форма обучения – Очная

Составитель О.В. Пелевина, доцент, канд. филос. наук

Факультет международных отношений

Кафедра религиоведения и истории

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направления подготовки 47.04.03 Религиоведение, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.20 № 968

Программа практики обсуждена на заседании кафедры религиоведения и истории

10.02.2025 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой Забияко А.П. Забияко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

24 июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

24 июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Забияко А.П. Забияко

24 июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

24 июня 2025 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

- педагогическая практика.

1.2. Способы проведения практики

Стационарная

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики - приобретение студентами навыков преподавания курса обществознания, а также отдельных религиозоведческих дисциплин (истории религии, основ истории мировых религий, основ религиозной культуры) в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования; логично и последовательно представлять освоенное знание.

Задачи производственной практики (педагогической практики):

- формирование и закрепление навыков преподавания религиозоведения и смежных дисциплин в образовательных организациях высшего образования;
- применение педагогических методик и практик преподавания в образовательных организациях высшего образования;
- овладение современными технологиями образовательного процесса, в том числе коммуникативными практиками, в том числе теорией, логикой и практикой аргументации, а также методикой разрешения конфликтов и информационно-коммуникационными технологиями;
- формирование и развитие навыков разработки и применения учебно-методической документации в образовательном процессе.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1 Знать: принципы системного подхода к анализу проблемных ситуаций; ИД-2 УК-1 Уметь: определять характер проблемных ситуаций; ИД-3 УК-1 Владеть: способностью к обобщению, анализу, постановке цели и выбору путей ее достижения.
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4 Знать: природу коммуникации; ИД-2 УК-4 Уметь: применять коммуникативные технологии; ИД-3 УК-4 Владеть: способностью использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики.

3.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа)	Код и наименование	Код и наименование индикатора
--------------------	--------------------	-------------------------------

обще профессиональные компетенции	обще профессиональной компетенции	достижения обще профессиональной компетенции
Организаторские и аналитические компетенции	ОПК-8 Способен самостоятельно анализировать религиозную, философскую, социально-политическую и научную литературу, на основании научного анализа тенденций социального, экономического и духовного развития общества делать прогнозы и выдавать рекомендации, осуществлять поиск информации через библиотечные фонды, компьютерные системы информационного обеспечения, периодическую печать	ИД-1 ОПК-8 Знает: качественные информационные источники по религиоведению, подходы к рассмотрению социальной роли религии; ИД-2 ОПК-8 Умеет: показывать место религии в общественной системе; ИД-3 ОПК-8 Владеет: методами функционального и конкретно-исторического анализа роли религии в обществе.

3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-3 Способен обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных и представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати	ИД-1 ПК-3 знает: эффективные алгоритмы поиска научной информации; ИД-2 ПК-3 умеет использовать знания в области современных информационных технологий в исследовательской деятельности; ИД-3 ПК-3 владеет навыками представления результатов исследовательской работы в различных формах на конференциях, семинарах, вебинарах и т. п.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика (педагогическая практика) относится к блоку дисциплин обязательной части учебного плана по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение. Для прохождения данной практики необходимы знания и умения, полученные студентами в результате изучения дисциплин: «История отечественного и зарубежного религиоведения», «История религиозной философии», «Методика преподавания религиоведения» и других. Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для выполнения, подготовке к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственную практику (педагогическую практику) проходят студенты направления подготовки 47.04.03. Религиоведение, обучаясь на 2 курсе в 3 семестре. Продолжительность практики 3 недели. Практика рассредоточенная. По окончании практики выставляется зачет с оценкой. Практика осуществляется преимущественно на базе высших учебных заведений. В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в учреждении, являющемся базой практики.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общий объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов. Продолжительность практики – 3 недели.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Подготовительный этап	1. Общее собрание обучающихся по вопросам организации производственной практики (педагогической практики). 2. Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой практики; заполнение дневника практики. 3. Ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по практике и требованиями к оформлению отчета. 4. Информационная лекция или консультация руководителя практики. 5. Получение индивидуального задания практики. 6. Изучение профильной документации образовательного учреждения, в котором проходит практика; изучение образовательной программы, учебных планов, рабочих программ дисциплин и методических материалов.	10
2	Основной этап	1. Подготовка к проведению аудиторных занятий. 2. Посещение занятий руководителя практики, других преподавателей и/или практикантов (не менее 5 занятий). 3. Проведение аудиторных занятий (не менее 5 занятий). 4. Подготовка и проведение внеаудиторного занятия (не менее 1). 5. Выполнение задания руководителя практики по формированию и совершенствованию методического обеспечения преподаваемых дисциплин.	80
3	Заключительный	1. Систематизация и анализ выполненных	18

	этап	заданий при прохождении практики. 2. Оформление отчета по практике, заполнение и сдача дневника практики. 3. Защита результатов практики. 4. Обсуждение результатов практики с другими практикантами и руководителем практики. Внесение предложение по совершенствованию прохождения практики.	
Итого 180.0 часов			

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При прохождении практики применяются следующие образовательные технологии:

А) Информационно-развивающие технологии

- лекционно-семинарский метод;
- самостоятельное изучение литературы по темам преподаваемых на практике дисциплин;
- поиск и использование электронных средств информации.

Б) Научно-исследовательские технологии - анализ источников по темам преподаваемых дисциплин с учетом современных общенаучных и религиозоведческих принципов;

- использование проблемного междисциплинарного подхода;
- использование интерактивных научно-исследовательских и обучающих технологий: дискуссии, круглые столы;
- формирование индивидуальных образовательных траекторий посредством проведения научных исследований и подготовки докладов.

В) Деятельностные практико-ориентированные технологии - анализ конкретных ситуаций.

Г) Проведение внеаудиторных занятий Например, брейн-ринг среди обучающихся, тематические занятия, классные часы и др.

9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по итогам практики (выставление зачета с оценкой) проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия.

По окончании производственной практики (за 2 дня до защиты результатов практики) студент представляет следующие документы:

1. Индивидуальное задание на период практики (дается студенту заранее, с ним он должен приступить к производственной практике).

2. Дневник практической подготовки с ежедневными краткими сведениями о проделанной работе. Каждая запись в дневнике должна быть завизирована руководителем практики на месте ее прохождения; дневник заверяется в конце подписью руководителя и печатью организации. В дневнике должно быть отражено следующее: виды и содержание выполненных работ, сроки их выполнения, предложения и выводы по выполненным работам, отзыв руководителя от организации, замечания и предложения руководителя практики. В отзыве руководителя анализируется качество выполнения заданий студентами во время прохождения производственной практики, прежде всего, обращает внимание на сформированность необходимых компетенций, также можно отметить организаторские способности студента, состояние трудовой и учебной дисциплины, исполнительность, инициативность. В конце делается вывод о подготовленности студента к будущей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального

государственного образовательного стандарта.

3. Отчет по практике.

Требования к оформлению отчета.

Собранный на практике материал систематизируется, представляется в индивидуальном отчете по производственной практике (педагогическая практика). Каждый обучающийся готовит отчет самостоятельно, своевременно, оформляет и представляет проект отчета для проверки руководителю практики от вуза за неделю до окончания практики. Если в результате проверки обнаружатся ошибки, неполнота или низкое качество оформления либо несоответствие уровня работы предъявляемым требованиям, то отчет возвращается для доработки.

Структура отчета должна включать:

титульный лист;

содержание;

введение,

основную часть отчета, которая раскрывается в соответствии с индивидуальным заданием;

заключение;

список использованных источников и литературы;

приложения (если есть).

В соответствии с существующим Стандартом, текст отчета должен быть напечатан на пишущей машинке или принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А4; текст печатается через 1,5 интервала, в формате Times New Roman; при печати используется шрифт черного цвета кегель (размер) 14; размер левого поля текста страницы – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего. Текст таблиц печатается 12 размером. Рекомендуемый объем отчета в пределах 25-40 страниц. Страницы нумеруются арабскими цифрами. Нумерация должна быть сквозной – от титульного до последнего листа работы. На титульном листе номер не ставится. Новый структурный компонент отчета следует начинать с новой страницы.

Во введении целесообразно указать сроки прохождения и общие сведения о практике; указать должность и Ф.И.О. руководителя практики от вуза и от предприятия; охарактеризовать базу прохождения практики (в частности, сделать акцент на характеристики учебно- методический и педагогического задела базы практики); обозначить цель и задачи практики; виды и характер работы, выполняемой на практике; анализ навыков и умений, полученных на практике; предложения по совершенствованию практики. Текст введения можно использовать как опорный материал на защите результатов практики.

Основная часть включает, как правило, 2 главы. В первой главе студенту необходимо представить результаты самоанализа педагогической деятельности в период прохождения практики. Самоанализ педагогической деятельности предполагает анализ учебно-воспитательной деятельности студента-практиканта, с указанием места, времени прохождения практики, количества часов, отведенных на нее. Кроме того, в отчете целесообразно указать, с какими трудностями практикант встретился при прохождении производственной практики (педагогической практики), каковы их причины и каким образом их можно предотвратить (или устранить). Далее отчет по практике должен включать информацию в зависимости от вида и характера работы практиканта и соответствовать индивидуальному заданию. Во второй главе отчета приводятся планы- конспекты занятий, проведенных практикантом, а также анализ посещенных занятий.

В разделе Список использованных источников и литературы необходимо указать, во-первых, литературу, которая использовалась для подготовки к занятиям и позволила содержательно раскрыть изучаемую тему; во-вторых, указать литературу, которая носит учебно- методический и психолого- педагогический характер, позволяет подготовиться к занятиям с учетом различных особенностей аудитории (возрастных, профильных и пр.)

При оценке качества отчета, в первую очередь, учитывается следующее:

самостоятельность, логичность, последовательность изложения, наличие основных структурных компонентов: введение, основная часть, заключение, список использованных источников и литературы, приложения (по желанию студента). Наличие результатов самоанализа педагогической деятельности студента. Наличие плана-конспекта аудиторных и внеаудиторных занятий.

По итогам практики проводится общее собрание студентов (итоговая конференция), на котором защищаются результаты практики. Защита осуществляется в последний день практики. Защита предполагает 10-15 минутное выступление студента-практиканта и ответы на задаваемые ему вопросы. По желанию студента выступление может сопровождаться презентацией. По результатам выступления и с учетом рекомендации руководителя практики, изложенных в отзыве, выставляется зачет с оценкой.

Презентация результатов практики для защиты на итоговой конференции (по желанию студента или по согласованию с кафедрой).

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень контрольных вопросов для собеседования.

1. Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности.
2. Теоретические основы методики преподавания. Соотношение методики преподавания с другими науками.
3. Методика преподавания религиоведения как частная методическая дисциплина.
4. Процесс обучения как форма познания объективной действительности.
5. Закономерности и принципы обучения.
6. Реализация принципа научности в преподавании религиоведения как учебной дисциплины.
7. Классификация методов обучения.
8. Формы организации обучения.
9. Цель и задачи преподавания курса ОРКСЭ учащимся общеобразовательных учебных заведений.
10. Концептуальные основы преподавания ОРКСЭ.
11. Особенности преподавательской работы как профессии.
12. Карьера учителя (преподавателя).
13. Профессионализм как условие успешной деятельности педагога.
14. Установки преподавателя и стили педагогического общения.
15. Основные направления и планирование работы преподавателя: учебная, методическая, научно-исследовательская, воспитательная, организационная.
16. Области преподавательской деятельности в профессии религиоведа.
17. Международные правовые документы, регламентирующие вопросы преподавания знаний о религиях.
18. Основные этапы в истории отечественного религиоведения.
19. Отечественное религиоведение: современные научные дискуссии. Основные тенденции современного российского религиоведческого образования.
20. Кафедры религиоведения в России (кадры, учебные программы, спецкурсы).

Критерии оценки ответов в процессе собеседования и выполнения задания:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся когда:

- а) текст отчета оформлен грамотно, логично в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- б) студент способен пользоваться в процессе преподавания философских, исторических, культурологических, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях базовыми знаниями в области религиоведения на высоком уровне;

- в) свободно применяет полученные знания на практике,
- г) способен к разработке и реализации образовательных программ в системе общего и среднего профессионального образования на высоком уровне;
- д) свободно излагает результаты практики на итоговой конференции, квалифицированно отвечает на вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся когда:

- а) текст отчета оформлен грамотно, логично в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит незначительные ошибки;
- б) студент способен пользоваться в процессе преподавания философских, исторических, культурологических, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях базовыми знаниями в области религиоведения на хорошем уровне;
- в) способен применять полученные знания на практике на хорошем уровне,
- г) способен к разработке и реализации образовательных программ в системе общего и среднего профессионального образования на хорошем уровне;
- д) излагает результаты практики на итоговой конференции, квалифицированно отвечает на вопросы, может допускать незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся когда:

- а) текст отчета оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но содержит ошибки, неточности, изобилует опечатками, имеется небрежность;
- б) студент способен пользоваться в процессе преподавания философских, исторических, культурологических, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях базовыми знаниями в области религиоведения на удовлетворительном уровне;
- в) способен применять полученные знания на практике на удовлетворительном уровне,
- г) способен к разработке и реализации образовательных программ в системе общего и среднего профессионального образования на удовлетворительном уровне;
- д) излагает результаты практики на итоговой конференции, отвечает на вопросы, но допускает ошибки или затрудняется сформулировать ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда у обучающегося нет отчета или он составлен с грубыми нарушениями правил; не выполнил индивидуальное задание практиканта или допустил грубые нарушения.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

11.1. Литература

1. Красников, А. Н. Методологические проблемы религиоведения : учебник для вузов / А. Н. Красников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07701-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561530> (дата обращения: 29.04.2025).
2. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для вузов / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 711 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14492-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560307> (дата обращения: 29.04.2025).
3. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07709-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560076> (дата обращения: 29.04.2025).
4. Религиоведение : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Ю. Рахманина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03120-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560648> (дата обращения: 29.04.2025).

5. Религиоведение : учебник для вузов / под редакцией М. М. Шахнович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06458-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/560193](https://urait.ru/bcode/560193) (дата обращения: 29.04.2025).

6. Скворцов, А. А. Этика : учебник и практикум для вузов / А. А. Скворцов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09812-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/559669](https://urait.ru/bcode/559669) (дата обращения: 30.04.2025).

7. Этика : учебник для вузов / под общей редакцией А. А. Гусейнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01075-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559724> (дата обращения: 30.04.2025).

8. Яблоков, И. Н. Религиоведение : учебник для вузов / И. Н. Яблоков ; под редакцией И. Н. Яблокова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05253-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559761> (дата обращения: 29.04.2025).

11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	7-Zip	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL http://www.7-zip.org/license.txt .
2	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/
3	Программный комплекс «КонсультантПлюс»	Лицензия коммерческая по договору №21 от 29 января 2015 года.
4	Яндекс браузер	Бесплатное распространение по лицензии BSP https://yandex.ru/legal/browser_agreement/ru/
5	https://religious.life	«Религиозная Жизнь» – портал о религии и религиоведении
6	http://www.religiopolis.org/	Сайт Центра религиоведческих исследований
7	http://www.gumfak.ru/	Электронная гуманитарная библиотека
8	http://www.humanities.edu.ru/	Федеральный портал "Социально- гуманитарное и политологическое образование"
9	https://religio.amursu.ru/	Сайт научно- теоретического журнала «Религиоведение»

11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно- аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
2	https://biblio-online.ru	Платформа ЭБС Юрайт объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС в полном объеме

		соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования.
3	http://www.multitran.ru/	Мультитран. Информационная справочная система «Электронные словари»

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения производственной практики может использоваться следующее программное обеспечение:

Операционная система MS Windows 7 Pro

DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (3 years) Renewal по договору -
Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 г.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень материально-технического обеспечения включает лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет). В учебном процессе используется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.