

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

16 июня 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)»

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы – Стратегическое управление

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2025

Форма обучения – Очная

Составитель Л.В. Рыбакова, доцент, канд. техн. наук

Экономический факультет

Кафедра экономики и менеджмента организации

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.20 № 952

Программа практики обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента организации

24.04.2025 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой Васильева А.В. Васильева

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

16 июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

16 июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Васильева А.В. Васильева

16 июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

16 июня 2025 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

Тип производственной практики – научно- исследовательская работа. Форма проведения практики – непрерывная.

1.2. Способы проведения практики

Способы проведения практики стационарная; выездная практика

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями практики являются формирование и развитие профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной, в том числе, научно-исследовательской деятельности менеджера.

Задачами практики являются:

- освоить навыки самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, ее планирования, проведения, формирования научных выводов.
- представление и публичное обсуждение промежуточных результатов научных исследований магистрантов.
- итоговая апробация результатов научных исследований магистрантов, представляемая в форме научных докладов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1УК-1 Знает научные основы теории систем, принципы системного подхода в менеджменте, методологию системного анализа, методы критического анализа проблемных ситуаций ИД-2УК-1 Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций; применять общенаучные, формализованные и специальные методы системного анализа, системный подход при разработке стратегии действий ИД-3УК-1 Владеет навыками применения методов системного анализа, осуществления критического анализа проблемных ситуаций, применения принципов системного подхода при разработке стратегии действий
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	ИД-1УК-3 Знает принципы эффективного командообразования; методы определения ролей участников

	командную стратегию для достижения поставленной цели	команды проекта; этапы командообразования; теории лидерства; ИД-2УК-3 Умеет формировать команду проекта; распределять роли в команде проекта; оценивать согласованность мнений участников команды и руководить работой команды проекта; вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели. ИД-3УК-3 Владеет навыками определения своей роли в команде и ролей других участников команды; приемами формирования команды; определения степени согласованности участников команды; методами организации и руководства командной работы; выработки командной стратегии для достижения поставленной цели
--	--	---

3.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ИД-1ОПК-1 Знает (на продвинутом уровне) содержание экономической, организационной и управленческой теорий, инновационных подходов и практик управления в бизнесе ИД-2ОПК-1 Умеет решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления ИД-3ОПК-1 Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать	ИД-1ОПК-2 Знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе содержание интеллектуальных информационно-аналитических систем ИД-2ОПК-2

интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	Умеет применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач ИД-ЗОПК-2 Владеет навыками использования современной техники и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе применения интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ИД-1ОПК-5 Знает научные основы исследования систем управления, экономических исследований, основные методологические положения, методы анализа и критической оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях, методику разработки научно-исследовательских проектов ИД-2ОПК-5 Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты ИД-3ОПК-5 Владеет навыками обобщения и критической оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях, выполнения научно-исследовательских проектов

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к обязательной части блока

2. практика учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Для успешного освоения производственной практики (научно-исследовательской работы) необходимы знания, умения и навыки, приобретенные в результате освоения дисциплин "Теория систем и системный анализ", "Методы исследований в менеджменте", "Статистические методы анализа в организации", "Моделирование бизнес-процессов", "Риск-менеджмент"

Знания, умения и навыки, приобретенные в результате производственной практики (научно-исследовательской работы) необходимы для успешной подготовки выпускной квалификационной работы.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм согласно приказу ректора, изданному не позднее, чем за неделю до начала практики. Место для прохождения практики студенты могут определить самостоятельно.

Время проведения производственной практики (научно-исследовательской работы) определяется учебным планом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Сроки проведения практики соответствуют календарному учебному графику учебного

плана (1-3 семестр учебного плана).

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Объем производственной практики (научно-исследовательской работы) составляет 12 зачетных единицы, 432 час.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в 1,2,3 семестрах:

1 семестр - 2 недели (практические занятия 16 час, ИКР-2 час., самостоятельная работа 90 час), всего 108 час

2 семестр - 2 недели (практические занятия 16 час, ИКР-2 час., самостоятельная работа 90 час), всего 108 час

3 семестр - 4 недели (практические занятия 16 час, ИКР-2 час., самостоятельная работа 198 час), всего 216 час.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	1 семестр	Подготовительный этап - инструктаж по технике безопасности Разработка программы исследования: ознакомление с тематикой исследовательских работ Составление индивидуального плана практики на 1 семестр Ознакомление с условиями деятельности предприятия (организации) Краткая характеристика юридического статуса предприятия (организации) и характер деятельности. Общие показатели, характеризующие масштабы деятельности предприятия Выбор темы Обоснование актуальности выбранной темы выпускной квалификационной работы, определение цели и задач исследования Определение предмета и объекта исследований Обоснование гипотезы научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса; Обоснование методики анализа изучаемого явления или процесса Разработка глоссария по теме исследования Составление отчета по практике (научно-исследовательской работе) Представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада Публичная защита отчета по производственной практике (научно-	108

		исследовательской работе) за 1 семестр.	
2	2 семестр	Составление индивидуального плана практики на 2 семестр Анализ тенденций и закономерностей развития объекта исследования на основе эмпирических данных Теоретические и методические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочная литература и законодательные акты в соответствии с выбранной темой диссертации и целесообразность их использования в ходе исследований Обобщение и критическая оценка результатов исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями Выявление проблем развития объекта исследований, причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению Прогноз возможного развития событий и учет возможных рисков управленческой деятельности Целесообразность использования для достижения цели работы экономико-математических, статистических, статистических и логико-структурных методов изучения объектов исследования Направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды Мероприятия по повышению эффективности управленческой деятельности объекта исследований Составление отчета по практике (научно-исследовательской работе) Представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада Публичная защита отчета по производственной практике (научно-исследовательской работе) за 2 семестр.	108
3	3 семестр	Составление индивидуального плана практики на 3 семестр Мероприятия по повышению эффективности управленческой деятельности объекта исследований Расчет экономической эффективности разработанных мероприятий Составление отчета по практике (научно-исследовательской работе)	216

		Представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада Публичная защита отчета по производственной практике (научно-исследовательской работе) за 3 семестр.	
Итого 432.0 часов			

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе организации практики руководителями от кафедры и руководителем от предприятия (организации) применяются современные образовательные и научно-производственные технологии: мультимедийные технологии, для проведения ознакомительных лекций и инструктажа студентов; дистанционная форма консультаций с использованием информационных технологий во время прохождения конкретных этапов производственной (научно-исследовательской) практики и подготовки отчета; компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При подготовке отчета в период практики в режиме внеаудиторной работы студенты активно используют возможности информационных технологий в образовательном процессе. При защите отчетов по практике активно применяются формы защиты отчета в режиме конференции по результатам практики. Материалы практики активно используются студентами на практических занятиях по дисциплинам, изучаемым после прохождения практики.

9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по итогам практики включает защиту результатов практики на основании представленного отчета с последующей оценкой.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Форма дневника практики приведена в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

Отчет по практике составляется на основании выполненной студентом основной работы, исследований, проведенных в соответствии с индивидуальным заданием, изученных литературных источников по вопросам, связанным с рабочей программой практики.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Вопросы к зачету с оценкой

1 семестр

1. Вид деятельности организации.

2. Отраслевая принадлежность.

3. Производимая продукция (работы, услуги).

4. Территориальное размещение; масштабы деятельности.

5. Организационно-правовая форма и характер собственности в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации

6. Тип организационной структуры, ее преимущества и недостатки, число уровней, линейных и функциональных связей,

7. Вид звеньев управления, масштабы управляемости аппарата управления

8. Состав структурных подразделений организации, состав выполняемых ими функций.

9. Основные документы и документооборот в системе менеджмента

10.Использование современных информационных технологий в решении задач организации

11. Исследовательско-аналитическая работы в организации

12 Статистические методы анализа в организации

13. Командообразование в менеджменте организации

14. Профессиональная этика и деловой этикет в организации

15.Исследования в менеджменте организации

16. Решаемые организацией задачи и проблемы

2семестр

1.Анализ документообеспечения управленческой деятельности.

2.Анализ информационного обеспечения управления

3.Использование современных информационных технологий в решении задач организации

4. Исследовательско-аналитическая работы в организации

5. Статистические методы анализа в организации

6.Документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

7. Основные и вспомогательные бизнес-процессы в организации.

8. Командообразование в менеджменте организации

9. Профессиональная этика и деловой этикет в организации

10.Исследования в менеджменте организации

11. Решаемые организацией задачи и проблемы

12. Бизнес-процессы развития в организации.

3 семестр

1.Принятие решений в организации

2. Исследовательско-аналитическая работы в организации

3. Статистические методы анализа в организации

4. Стратегическое управление в организации

5. Основные и вспомогательные бизнес-процессы в организации.

6.Исследования в менеджменте организации

7. Решаемые организацией задачи и проблемы

8. Бизнес-процессы развития в организации.

9. Управление инновационными проектами в организации.

10.Документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

11. Риск-менеджмент в организации.

12.Управление эффективностью деятельности организации

13. Стратегии развития организации

14.Бизнес-планирование в организации

15. Управление изменениями в организации

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

11.1. Литература

1.Статистика : учебник для вузов / ответственный редактор И. И. Елисеева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 619 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15117-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/565726](https://urait.ru/bcode/565726) (дата обращения: 17.05.2025).

2. Филин, А. Д. Методология научных исследований : учебник для вузов / А. Д. Филин, А. Р. Бестугин, Ю. Г. Шатраков ; под научной редакцией А. Д. Филина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20867-2. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/558901](https://urait.ru/bcode/558901) (дата обращения: 17.05.2025).

3.Рой, О. М. Исследования социально- экономических и политических процессов : учебник для вузов / О. М. Рой. — 4- е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12349-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/539128](https://urait.ru/bcode/539128) (дата обращения: 16.05.2025).

4. Пурлик, В. М. Управление эффективностью деятельности организации : учебник для вузов / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12817-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/566905](https://urait.ru/bcode/566905) (дата обращения: 16.05.2025).

5. Готов, М. Б. Социологическое исследование экономических и политических процессов : учебник для вузов / М. Б. Готов. — 4- е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09523-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562813> (дата обращения: 17.05.2025).

6. Чернышева, А. М. Методы и практики маркетинговых исследований : учебник и практикум для вузов / А. М. Чернышева, Т. Н. Якубова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17920-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/568762](https://urait.ru/bcode/568762) (дата обращения: 17.05.2025).

7.Методы оптимизации. Задачник : учебное пособие для вузов / В. В. Токарев, А. В. Соколов, Л. Г. Егорова, П. А. Мышкис. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10417-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// urait.ru/ bcode/565575](https://urait.ru/bcode/565575) (дата обращения: 17.05.2025).

8. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3- е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560837> (дата обращения: 17.05.2025).

11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ https://urait.ru	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru	Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru
2	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по	Предоставление официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Амурской области

	Амурской области http://amurstat.gks.ru/	
3	Консультант + http://www.consultant.ru	Справочно- правовая система, содержит нормативно-правовую базу информации, фирменные обновляемые разъяснения
4	Научная электронная библиотека https://elibrary.ru	Научная электронная библиотека, в которой собраны электронные публикации по наиболее актуальным темам экономики и менеджмента организации
5	Электронная библиотека корпоративного менеджмента http://www.cfin.ru	Электронная библиотека корпоративного менеджмента. Среди публикаций аналитические статьи ведущих консалтинговых компаний и корпораций, фрагменты и полные тексты книг, избранные публикации журналов, курсы лекций, бизнес- планы реальных предприятий
6	Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» http://www.mevriz.ru	Журнал содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента
7	Российский журнал менеджмента https://rjm.spbu.ru	Российский журнал менеджмента □ научный журнал в области менеджмента. Основной тематический профиль журнала □ менеджмент организаций
8	8 Журнал «Экономика и менеджмент систем управления» http://www.sbook.ru/emsu/	В журнале представлена тематика исследования экономических аспектов систем управления

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе организации практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов практики с руководителем с использованием системы электронной почты;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости).

Сведения о материально-техническом обеспечении входят в комплект ОПОП ВО.