

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

21 мая 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)»

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) программы специалитета – Таможенное регулирование и
организация таможенного контроля

Квалификация выпускника – Специалист таможенного дела

Год набора – 2025

Форма обучения – Очная

Составитель Е.Н. Шахов, доцент, канд. юрид. наук

Факультет международных отношений

Кафедра международного бизнеса и туризма

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.20 № 1453

Программа практики обсуждена на заседании кафедры международного бизнеса и туризма

18.03.2025 г. , протокол № 7

Заведующий кафедрой Ульянова В.В. Ульянова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

21 мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

21 мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Ульянова В.В. Ульянова

21 мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

21 мая 2025 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

Учебная практика на 1 курсе является ознакомительной практикой. Учебная практика проводится в форме учебной практико- направленной деятельности студентов на рабочих местах в соответствии с направлением подготовки в различных структурных подразделениях таможенных органов - ФТС России, региональных таможенных управлениях, на таможенных постах.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

1.2. Способы проведения практики

Стационарная, выездная.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью учебной (ознакомительной) практики является получение новых первичных и закрепление знаний, приобретенных студентами в процессе теоретического обучения, получение и развитие первичных навыков в области таможенного дела, подготовка к будущей профессиональной деятельности в таможенных органах, организациях подведомственных Федеральной таможенной службе (ФТС), структурах, выполняющих функции таможенных представителей и организациях околотаможенной инфраструктуры.

Задачами практики являются:

- знакомство с организацией и функциями функциональных отделов таможенного органа, структуры, подведомственной Федеральной таможенной службе (ФТС);
- изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность таможенной службы и отдельных ее подразделений;
- углубление и закрепление практических навыков по изученным дисциплинам таможенного профиля;
- сбор и систематизация материала, собранного во время практики для написания отчета по практике, индивидуальной исследовательской работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ИД-1 ОПК-2– знает методы сбора, обработки, анализа данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ИД-2 ОПК-2– умеет осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ИД-3 ОПК-2– владеет навыками сбора, обработки и

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Ознакомительная учебная практика относится к числу обязательных практик и основывается на ранее изученных студентами предметах: «Основы таможенного дела», «Товароведение, экспертиза в таможенном деле и товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности», «Введение в профессию».

Ознакомительная учебная практика является базой для изучения таких дисциплин, как «Таможенная статистика», «Административно- правовые основы деятельности таможенных органов», «Таможенный менеджмент», а также для прохождения производственной и преддипломной практики, подготовки и защиты курсовых и выпускной квалификационной работ.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебную ознакомительную практику студенты проходят в таможенных органах, на таможенных постах, организациях, подведомственных Федеральной таможенной службе РФ (ФТС).

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Учебная ознакомительная практика проводится по окончании 1 курса продолжительностью 2 недели (в соответствии с графиком учебного процесса) в соответствии с программой учебной практики и индивидуальными заданиями. Договоры на практику между университетом и организацией подписываются заранее и предоставляются на кафедру не позднее, чем за неделю до начала практики.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость учебной (ознакомительной) практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов. Продолжительность практики – 2 недели после 1 курса.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Инструктаж по технике безопасности	* Ознакомиться с организацией охраны труда в таможенном органе; * уяснить правила техники безопасности при выполнении обязанностей инспектора; * рассмотреть порядок оказания первой помощи.	4
2	ФТС России: история и перспективы развития	* Изучить историю таможенных органов в досоветский период, в советское время. * Исследовать особенности образования таможенных органов в постсоветское время.	10
3	Территориальные подразделения ФТС РФ, их место и роль в структуре таможенных органов	* Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность территориальных подразделений ФТС РФ. * Выяснить основные принципы организации региональных таможенных органов. * Изучить историю, нормативные	10

		документы Благовещенской таможни, ее структуру.	
4	Международные нормативные акты, регламентирующие таможенное дело	* Изучить разделы 12 «Защита прав потребителей», 23 «Интеллектуальная собственность» Договора о Евразийском экономическом союзе. * Изучить раздел 4 «Проведение таможенного контроля» Таможенного кодекса ЕАЭС. * Рассмотреть систему тарифного регулирования, принятую Решением Совета Евразийской экономической комиссии «Об утверждении номенклатуры внешнеэкономической деятельности ЕАЭС и единого таможенного тарифа ЕАЭС».	20
5	Законодательство РФ о таможенном деле	* Изучить раздел 6 «Проведение таможенного контроля» Федерального закона «О таможенном регулировании в РФ» №289-ФЗ. * Изучить главы 69 «Общие положения», 72 «Патентное право», 76 «Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий» ГК РФ о понятии контрафакта и фальсификации. * Изучить нормативно-правовые акты об экспертизе: главу 27 «Производство судебной экспертизы» УПК РФ, статьи 77-83 КАС РФ, статьи 79-87 ГПК РФ, статьи 26.4-26.6 КоАП РФ, статьи 82-87 АПК РФ, главу 1 «Общие положения» Федерального закона «О государственной судебно-экспертной деятельности». * Изучить нормативные акты о защите гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела: главу 22 «Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих» КАС РФ, Постановление Правительства РФ «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц,	20

		федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов российской федерации, а также государственных корпораций, которые в соответствии с федеральным законом наделены полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц». * Изучить законодательство о борьбе со злоупотреблениями в профессиональной деятельности: статьи 285, 286, 289, 290, 291, 292 УК РФ, 19.1-19.6 КоАП РФ.	
6	Анализ деятельности таможенных органов	На примере ситуаций и наблюдений и с учетом индивидуального задания проанализировать деятельность таможенных органов * по контролю за соблюдением таможенного законодательства (с указанием основных правонарушений); * по защите гражданских прав участников ВЭД (в случае спорных ситуаций); * по пресечению ввоза фальсифицированного и контрафактного товара; * по определению случаев, при которых производится экспертиза товаров в таможенных целях; * по борьбе таможенных органов со злоупотреблениями в сфере таможенной деятельности.	10
7	Сбор материала для выполнения индивидуального задания и подготовки отчета по практике	* Собрать и обработать фактический материал для выполнения индивидуального задания с использованием данных Росстата, официальных сайтов Евразийского экономического союза, Евразийской экономической комиссии, Федеральной таможенной службы РФ и ее структурных подразделений. * Проанализировать полученные данные, систематизировать материал для составления отчета. * Согласовать план и структурные элементы отчета с руководителем практики.	10
8	Посещение таможенного органа	* В ходе посещения Службы по Амурской области и Республике Саха (Якутия) (г. Благовещенск) Хабаровской таможни ознакомиться с ее историей, структурой, основными задачами и	14

		направлениями деятельности, выяснить перспективы ее развития.	
9	Подготовка к итоговому контролю	* Представить полученные результаты в текстовой и графической форме, подготовить иллюстративный материал и деловую графику. * Написать письменный отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания. * Защитить отчет.	10
Итого 108.0 часов			

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе прохождения учебной практики студентом в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» могут быть использованы различные образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии:

- работа в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей);
- изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе (ГОСТ 7.32–2001 (в редакции 2006 г.) и библиографического аппарата (ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.05-2008));
- консультации библиографов.

Научно-исследовательские технологии:

- наблюдения, измерения, фиксация результатов;
- сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация фактического и литературного материала;
- использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий;
- прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);
- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы таможенной практики и индивидуальному заданию;
- экспертиза результатов практики (предоставление материалов отчета о практике на рецензию руководителю практики от предприятия (учреждения));
- консультации научного руководителя;
- оформление и защита отчета по практике.
- систематизация фактического и литературного материала;
- обобщение полученных результатов;
- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий.

Научно-производственные технологии:

- инновационные технологии, используемые на предприятии (в учреждении), изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые на предприятии (в учреждении), изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- консультации ведущих специалистов по использованию в производстве научно-технических достижений.

В ходе прохождения производственной практики необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки,

раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические задания практики - это задания, выдаваемые преподавателем перед каждым видом деятельности на практике, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы. В процессе выполнения таких заданий вырабатываются практические навыки и умения. Перед выполнением практического задания следует изучить предварительно составленный конспект и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых задач практики.

Для подготовки к практике, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам библиотеки ВУЗа. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки, а также воспользоваться читальными залами вуза.

9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики во втором семестре студенты сдают зачет с оценкой. Отчет по практике и зачеты принимает руководитель практики от вуза.

Зачет о прохождении учебной практики проводится в форме защиты студентами подготовленных письменных отчетов.

На защиту представляются отчет о прохождении практики, дневник практики и отзыв о работе студента. Срок сдачи отчета руководителю практики от вуза – в последний день практики. В этот же день проходит защита отчетов, выставление оценок и закрытие зачетной ведомости.

Во время защиты студент докладывает о результатах выполнения программы и индивидуального задания на практику, а также заданий и указаний, полученных от руководителя в ходе практики, и отвечает на поставленные вопросы.

Решение по результатам прохождения таможенной практики принимается с учетом полноты и качества выполнения программы практики и индивидуального задания, а также с учетом отзыва о работе практиканта.

Требования к отчету по учебной практике.

Составление отчета осуществляется в период всей практики. Отчет студента по практике должен включать тестовый, графический и другой иллюстративный материал. Необходимо использовать творческий подход к использованию собранной информации, критически оценивать отражаемые в источниках сведения и данные. Представляется важным раскрыть не только состояние дел по рассматриваемым вопросам, а определить недостатки, выявить их причины и дать решения по их устранению с обоснованием прогрессивных и перспективных направлений совершенствования.

При использовании в материалах отчетной работы, каких-либо информационных источников на них в конце отчета целесообразно делать ссылки в списке использованных источников.

Общие требования к отчетам:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материала и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Структурно в отчет о практике в общем случае следует включать:

Введение (указываются сроки прохождения практики, цели и задачи практики)

Основная часть

1. Определение места и роли таможенного органа (организации), где студент проходил практику), в структуре ФТС. Организационная структура, задачи и функции таможенного органа (организации).

2. История и источники правового регулирования таможенных отношений. Основные понятия таможенного права.

3. Индивидуальное задание на практику.

Заключение (основные выводы, рекомендации).

Список литературы (включает все нормативно-правовые акты).

Приложение (решения таможенного органа, судебные решения о привлечении к ответственности за нарушения таможенного законодательства).

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Примерный перечень контрольных вопросов к промежуточной аттестации студентов во время прохождения учебной практики (2 семестр):

1. Таможня в досоветский период.
2. Таможенные органы в советское время.
3. Образование таможенных органов в постсоветский период.
4. Основные принципы организации региональных таможенных органов;
5. Нормативно- правовые акты, регламентирующие деятельность территориальных подразделений ФТС РФ;
6. Благовещенская таможня: история, нормативные документы, структура.
7. Договор о Евразийском экономическом союзе: история, структура.
8. Таможенный кодекс ЕАЭС: история, основные новые положения.
9. Федеральный закон «О таможенном регулировании в РФ»: национальное регулирование таможенных отношений.
10. Национальное тарифное регулирование в РФ (Федеральный закон «О таможенном тарифе»).
11. ГК РФ о понятии контрафакта и фальсификации.
12. Правовое регулирование экспертизы.
13. Основные положения Федерального закона «О государственной судебно- экспертной деятельности».
14. Обжалование действий и бездействия должностных лиц.
15. Гражданско- правовая, административная и уголовная ответственность за злоупотребления в сфере профессиональной деятельности.

Примерный перечень индивидуальных заданий (2 семестр):

1. Таможенные союзы развитых стран.
2. Таможенные союзы развивающихся стран.
3. История Евразийского экономического союза.
4. Система органов ЕАЭС.
5. Всемирная таможенная организация.
6. Источники правового регулирования таможенного дела.
7. Структура таможенных органов РФ.
8. Порядок пересечения товаров и транспортных средств через таможенную границу таможенного союза.
9. Таможенные операции.
10. Понятие таможенной процедуры.
11. Виды таможенных процедур.
12. Выбор и изменение таможенной процедуры.
13. Общая характеристика таможенно-тарифного регулирования ВЭД в условиях ЕАЭС.

14. Тарифные инструменты регулирования внешней торговли.
15. Таможенные пошлины как инструмент таможенно-тарифного регулирования.
16. Тарифные льготы как инструмент обеспечения эффективности внешнеэкономических связей. Виды тарифных льгот.
17. Порядок и методы определения таможенной стоимости товара.
18. Назначение и сфера применения ТН ВЭД ЕАЭС.
19. Страна происхождения товаров, понятие и цель определения. Товары, полностью произведенные в данной стране. Критерии достаточной переработки.
20. Договор о Евразийском экономическом союзе о защите прав потребителей (раздел 12).
21. Договор о Евразийском экономическом союзе об интеллектуальной собственности (раздел 23).
22. Таможенный кодекс ЕАЭС о проведении таможенного контроля (раздел 4).
23. Система тарифного регулирования в ЕАЭС (Решение Совета Евразийской экономической комиссии «Об утверждении номенклатуры внешнеэкономической деятельности ЕАЭС и единого таможенного тарифа ЕАЭС»).
24. Формы и порядок проведения таможенного контроля (раздел 3 «Таможенный контроль» Федерального закона «О таможенном регулировании в РФ»).
25. ГК РФ о понятии контрафакта и фальсификации (главы 69 «Общие положения», 72 «Патентное право», 76 «Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий»).
26. Административная ответственность за таможенные правонарушения в сфере интеллектуальной собственности (ст. 7.12, 14.10 КоАП РФ).
27. Нормативно-правовое регулирование экспертиз (глава 27 УПК РФ, статьи 77-83 КАС РФ, статьи 79-87 ГПК РФ, статьи 26.4-26.6 КоАП РФ, статьи 82-87 АПК РФ, глава 1 Федерального закона «О государственной судебно-экспертной деятельности»).
28. Нормативные акты о защите гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (глава 22 КАС РФ, Постановление Правительства РФ от 16 августа 2012 г. N 840).
29. Законодательство о борьбе со злоупотреблениями в профессиональной деятельности (статьи 285, 286, 289, 290, 291, 292 УК РФ, 19.1-19.6 КоАП РФ).

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

11.1. Литература

1. Сенотрусова, С. В. Таможенные платежи во внешнеторговых операциях : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16785-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567284> (дата обращения: 24.03.2025).
2. Матвеева, Т. А. Таможенное право : учебник для вузов / Т. А. Матвеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16782-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566768> (дата обращения: 24.03.2025).
3. Клейменова, А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : практическое пособие / А. Н. Клейменова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 144 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-16456-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561952> (дата обращения: 24.03.2025).

11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Google Chrome	Бесплатное распространение по лицензии google chromium http://code.google.com/intl/ru/chromium/terms.html на условиях https://www.google.com/chrome/browser/privacy/eula_text.html .

2	Операционная система Linux	GNU-лицензия (GNU General Public License)
3	http://www.minfin.ru	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4	www.customs.ru	Официальный сайт Федеральной таможенной службы РФ
5	http://www.eurasiancommission.org	Официальный сайт Евразийской экономической комиссии
6	www.wcoomd.org	Сайт Всемирной таможенной организации
7	www.worldcustomsjournal.org	Международный таможенный электронный журнал

11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	https://urait.ru	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
2	http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека журналов
3	http://www.consultant.ru	Справочно-правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды

обеспечивается соответствующими средствами информационно- коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно- образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для успешного прохождения учебной ознакомительной практики студентами специальности 38.05.02 «Таможенное дело» созданы соответствующие условия и необходимое материально- техническое оснащение. Материально- технической базой служат учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно- библиотечным системам и к электронной информационно- образовательной среде университета.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета. На занятиях применяется следующее техническое оборудование: ПЭВМ на базе процессора Intel Pentium, проектор.