Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

 Лейфа А.В. Лейфа

14 мая 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы – Иностранные языки (английский и китайский)

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2025

Форма обучения – Очная

Составитель О.Н. Морозова, доцент, д-р. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра иностранных языков

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.18 № 125

Программа практики обсуждена на заседании кафедры иностранных языков

07.04.2025 г. , протокол № 8

Заведующий кафедрой Морозова О.Н. Морозова

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

14 мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

14 мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Морозова О.Н. Морозова

14 мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

14 мая 2025 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

Тип практики: Учебная практика (ознакомительная практика).

Форма практики: дискретная.

1.2. Способы проведения практики

Стационарная; выездная.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики является формирование у студентов представлений об организации воспитательной работы с детьми; приобретение обучающимися методом погружения первичных навыков профессиональной деятельности педагога- воспитателя группы (отряда) детей и подростков. Задачи практики: - создание мотивационно-ценностного отношения к предстоящей психолого- педагогической деятельности в детских коллективах, осознание на этой основе необходимости самообразования и самоподготовки к практической работе; - теоретическая подготовка по основам и особенностям организации жизнедеятельности воспитанников; - методическая подготовка к организации различных видов деятельности (игровой, предметной, продуктивной, культурно- досуговой), совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов, совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИД-1 ОПК-4 Знает: основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно- нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся; ИД-2 ОПК-4 Умеет: ставить воспитательные цели и задачи, способствующие развитию обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как в учебной и внеучебной деятельности; реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); ставить воспитательные цели,

		<p>способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; формировать толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; ИД-3 ОПК-4 Владеет: педагогическим инструментарием, используемым в учебной и внеучебной деятельности обучающихся; технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности; методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.</p>
--	--	---

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная практика (ознакомительная практика) является продолжением и закреплением знаний, полученных при изучении дисциплин ОП «Педагогическое образование», способствует выработке практических навыков и комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся, а также освоению навыков диагностической и организаторской работы.

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в раздел «Практики» по направлению подготовки ФГОС ВО и предусматривается учебным планом соответствующих подразделений АмГУ, осуществляющих подготовку бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)». Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в четвертом семестре обучения и способствует интеграции психологических и педагогических знаний, специальных умений и навыков, полученных в процессе теоретического освоения профессиональных дисциплин, что необходимо для подготовки к дальнейшему профессиональному становлению студента. Учебная практика является базой для последующего закрепления профессиональных знаний, умений и навыков.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика (ознакомительная практика) проходит на базе Амурского государственного университета, на кафедре иностранных языков; либо на базе учреждений на условиях, предусмотренных типовым договором о сотрудничестве. Утверждение базовых для прохождения практики учреждений осуществляется на основе приказа. Время прохождения учебной практики (ознакомительной практики) устанавливаются в соответствии с учебным планом направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль «Иностранные языки (английский и китайский): 4 недели (4 семестр).

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительная практика) определяется учебным планом и составляет 216 акад. часов, 6 з.е. Продолжительность учебной практики (ознакомительная практика): 4 недели в 4 семестре.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Ориентировочно-ознакомительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Участие в работе установочной конференции: ознакомление с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов.	24
2	Основной этап	Знакомство с условиями прохождения практики. Выполнение заданий согласно программе практики.	168
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике. Подготовка демонстрационных материалов к отчету (схемы, таблицы, диаграммы, графики, рисунки, электронная презентация). Выступление с отчетом на итоговой конференции. Подведение итогов практики.	24
Итого 216.0 часов			

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При прохождении учебной практики (ознакомительная практика) применяется электронная форма обучения, дистанционные образовательные технологии обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. При проведении учебной практики (ознакомительная практика) используются такие образовательные технологии, как консультации, организованный контроль за самостоятельной работой студентов и установочная конференция. В ходе практики студенты используют навыки теоретического анализа документов, научной и методической литературы, сбора и обработки эмпирического материала; применения психолого-педагогических методов и методик на практике; оформления, представления в устной и письменной форме результатов выполненной работы по практике. Кроме того, используются информационные технологии для поиска информации, оформления и демонстрации результатов практики. Учебная практика (ознакомительная практика) носит производственный характер. При ее проведении используются образовательные технологии в форме знакомства с образовательным учреждением, самостоятельной работы с документами и др. Руководитель практики проводит обязательно инструктаж о необходимых мерах по технике безопасности. Рекомендуется использование информационных технологий при организации коммуникации со студентами - практикантами для предоставления информации, выдачи рекомендаций и консультаций: 1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем. 2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета. 3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для

сбора и систематизации информации, разработки планов и т.д.

9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по итогам практики включает защиту результатов практики на основании представленного отчёта с последующей оценкой.

В качестве основной формы и вида отчётности устанавливается дневник практики и письменный отчёт.

Отчёт по практике составляется на основании выполненной студентом в соответствии с индивидуальным заданием работы, изученных литературных источников по вопросам перевода, осуществлённого письменного перевода публикаций, специальной и научно-популярной литературы с иностранных языков на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык; отчёта о выступлении в роли языкового посредника на конференциях, симпозиумах, форумах и т. п.

Текст отчёта должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом.

Примерный план отчёта по практике. титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; приложения (оригиналы текстов для перевода).

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчёта и отзыва руководителя практики от вуза и от предприятия.

К защите студент предоставляет следующие документы:

1. Индивидуальное задание.
2. Дневник прохождения практики с краткими сведениями о проделанной работе.
3. Отзыв и заключение руководителя(ей) практики о выполнении студентом всех запланированных в индивидуальном задании этапов практики. Отзыв включает в себя анализ качества выполнения студентом заданий практики, полученных умений и навыков, предусмотренных универсальными и профессиональными компетенциями, состояния трудовой и производственной дисциплины.
5. Отчёт по практике.
6. Электронная презентация для защиты практики.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики – зачёт с оценкой.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков отражаются в фонде оценочных средств по программе «Учебная практика (переводческая практика)».

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций, включает в себя: текущий контроль и промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация осуществляется в виде зачёта с оценкой. Зачёт с оценкой проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачёта с оценкой – устная защита отчёта по практике. Результаты промежуточной аттестации заносятся в экзаменационно-зачётную ведомость и зачётную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Защита отчёта производится каждым студентом руководителю практики лично, с последующими ответами на контрольные вопросы по отчёту.

Оценка практики ставится с учётом оценки руководителя практики от предприятия, качества отчёта, выполненного индивидуального задания, заполненного дневника по практике, ответов на вопросы при защите, а также характеристики, данной студенту на предприятии.

Текущий контроль осуществляется в ходе прохождения этапов практики.

Виды оцениваемых текущих работ:

1. Посещение организационного собрания.
2. Посещение обзорных лекций по технике безопасности.
3. Выполнение индивидуального задания (контроль в течение всего периода практики).
4. Предоставление отчётной документации по работе на предприятии (контроль в течение всего периода практики).
5. Работа с учебно-методической и информационной литературой по заданию (контроль в течение всего периода практики).

Отчёт и дневник являются основными документами; в них отражается весь процесс прохождения практики.

Отчёт по практике подготавливается студентами самостоятельно, своевременно, равномерно в течение всего периода практики, оформляется и представляется для проверки руководителю практики. Отчёт по практике составляется на основании выполненной студентом основной работы, исследований, проведённых в соответствии с индивидуальным заданием, изученных литературных источников.

В дневнике должно быть отражено следующее: виды и содержание выполненных работ, сроки их выполнения, наблюдения, критические замечания, предложения и выводы по выполненным работам, отметка руководителя от предприятия о выполненной работе, отзыв руководителя практики от вуза.

По окончании практики студент предоставляет законченный отчёт и дневник практики руководителям практики от предприятия и от вуза для подготовки на их основе отзывов.

Руководитель практики проверяет соответствие содержания отчёта заданию по преддипломной практике, оценивает качество и объём выполнения студентом календарного плана, уровень и полноту разработки индивидуального задания и даёт заключение о допуске студента к защите отчёта.

Примерные вопросы к зачету с оценкой по учебной практике (ознакомительной практике)

1. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива в деятельности детского лагеря.
2. Внутренний имидж вожатого.
3. Внешний вид вожатого.
4. Поведение вожатого. Как понравиться детям.
5. Типичные педагогические ошибки, допускаемые вожатыми.
6. Этика отношений вожатого с родителями воспитанников.
7. Этика отношений вожатого к старшим по должности.
8. Этика отношений между вожатыми.
9. Возможные проблемы с младшими школьниками в лагере.
10. Трудности общения с подростками в лагере.
11. Способы разрешения проблем воспитанников в детском оздоровительном лагере.
12. Цели и задачи диагностики в ДОЛ и условия ее проведения.
13. Входная (первичная) диагностика.
14. Текущая диагностика.
15. Итоговая диагностика.
16. Направления воспитательной работы с детьми и подростками в детском оздоровительном лагере.
17. Индивидуальные, групповые и массовые формы работы в детском оздоровительном лагере.
18. Основные характеристики лагерной смены.
19. Подготовительный период. Моделирование содержания, основных форм и методов работы и т.п.
20. Организационный период. Задачи педагога в организационный период.
21. Характеристика основного периода лагерной смены. Задачи, стоящие перед вожатым/воспитателем в основной период.
22. Заключительный период. Заключительные и итоговые дела смены.

23. Отрядные программы. План-сетка отряда.
24. Методика организации режимных моментов.
25. Должностные обязанности и ответственность вожатого.
26. Правила внутреннего распорядка и требования к поведению детей.
27. Медико-санитарное обеспечение учреждений отдыха и оздоровления детей.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

11.1. Литература

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19664-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556861> (дата обращения: 06.05.2025).
2. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебник для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566594> (дата обращения: 06.05.2025).
3. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 561 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21547-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/575743> (дата обращения: 06.05.2025).
4. Кулаченко, М. П. Психологические основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19879-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566948> (дата обращения: 06.05.2025).
5. Протасова, Е. Ю. Методика раннего обучения иностранному языку : учебник для вузов / Е. Ю. Протасова, Н. М. Родина ; под редакцией Е. Ю. Протасовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11276-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566094> (дата обращения: 06.05.2025).
6. Слиzkова, Е. В. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого : учебник для вузов / Е. В. Слиzkова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06468-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563384> (дата обращения: 06.05.2025).

11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ https://urait.ru/bcode	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
2	http://www.ict.edu.ru/	Информационно-коммуникационные технологии в

	about	образовании - федеральный образовательный портал
3	https://scholar.google.ru/	Google Scholar — поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие информационные технологии: системы мультимедиа; самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, с источниками Интернет, с использованием справочно-правовых систем и электронных библиотечных информационно-справочных систем. При осуществлении образовательного процесса для прохождения практики используются следующие информационные технологии: Internet – технологии: WWW(англ. WorldWideWeb – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами; FTP (англ. FileTransferProtocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата и другие.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения. На занятиях используется демонстрационное оборудование: проектор, компьютер, экран, – и учебно-наглядные пособия (таблицы, презентации лекций, видеоролики с примерами ситуаций делового общения, описания деловых игр, образцы тренингов с примерами, демонстрационные тексты, издания, тестовые задания). Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Студенты имеют доступ к электронно-библиотечной системе университета, в том числе и удаленный. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах. Университет обеспечен лицензионным программным обеспечением.