

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

Лейфа А.В. Лейфа

23 июня 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))»

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) образовательной программы – Азиатские исследования (Китай)

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2025

Форма обучения – Очная

Составитель Н.С. Стародубцева, доцент, к.пед.н.

Факультет международных отношений

Кафедра китаеведения

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направления подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.17 № 553

Программа практики обсуждена на заседании кафедры китаеведения

19.03.2025 г. , протокол № 7

Заведующий кафедрой Хаймурзина М.А. Хаймурзина

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

23 июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

23 июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Хаймурзина М.А. Хаймурзина

23 июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

23 июня 2025 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

Производственная практика (научно- исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)). Форма проведения практики – дискретная.

1.2. Способы проведения практики

Стационарная.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики (научно- исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) – применение и углубление знаний, дальнейшее формирование умений и навыков осуществления научно-исследовательской деятельности для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики (научно- исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)):

- 1) закрепить знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения теоретических и практических курсов китаеведных дисциплин в течение учебного года;
- 2) овладеть методами критического анализа информации с целью выявления противоречий и поиска достоверных суждений;
- 3) научиться определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм; определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; определять ожидаемые результаты поставленных задач;
- 4) научиться устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;
- 5) научиться применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;
- 6) научиться понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте; аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера; конструктивно взаимодействовать в обществе с учетом социокультурных особенностей его членов в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции;
- 7) научиться использовать основные методики систематизации и статистической обработки потоков информации; интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные по региональной и страновой проблематике;
- 8) уметь эффективно планировать и контролировать собственное время в процессе реализации траектории саморазвития; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач;
- 9) овладеть приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами;
- 10) продолжить формирование навыков составления и представления публичных сообщений перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств;
- 11) научиться вести официальную и деловую документацию и переписку на языке региона специализации с учетом особенностей делопроизводства;
- 12) овладеть базовыми навыками составления документов и ведения официальной и деловой документации на языке региона специализации;
- 13) научиться адекватно передавать и интерпретировать на русском языке содержание письменных и аудиовизуальных материалов на языке региона специализации, учитывая специфику грамматики, орфографии, стилистики русского языка и языка региона специализации
- 14) овладеть основами общепринятой системы транслитерации имен и географических

названий (русскоязычной, на языке региона специализации);

15) овладеть техникой установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках; иностранным языком на уровне, достаточном для ведения профессионального, в том числе научного общения; навыками восприятия и анализа выступлений и текстов; приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи;

16) научиться описывать общественно-политические реалии страны региона специализации с учетом их лингвострановедческой специфики; выделять ключевые факторы и движущие общественно-политических процессов;

17) научиться находить и анализировать источники и исследовательские материалы по интеграционным процессам; ориентироваться в основных принципах и проблемах функционирования интеграционных объединений и международных организаций; прогнозировать проблемы, противоречия и перспективы интеграционных процессов;

18) овладеть понятийным и терминологическим аппаратом по рассматриваемой проблематике; информацией политологического, социологического и статистического характера;

19) овладеть базовыми навыками анализа внешней политики зарубежных стран и особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией; навыками поиска информации по соответствующей проблематике;

20) научиться выявлять во внешней политике зарубежных стран и в их взаимоотношениях с Россией факторы причинно-следственного характера; анализировать документы внешнеполитических ведомств;

21) овладеть навыками сбора, анализа, систематизации информации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-4 Обладает способностью описывать общественно-политические реалии стран(ы) с учетом их (ее) лингвострановедческой специфики	ИД-1 ПК-4 Знать: общественно-политическую ситуацию в регионе специализации, основные параметры и тенденции общественно-политического развития региона специализации ИД-2 ПК-4 Уметь: описывать общественно-политические реалии страны региона специализации с учетом их лингвострановедческой специфики; выделять ключевые факторы и движущие общественно-политических процессов ИД-3 ПК-4 Владеть: методом научного описания общественно-политических реалий региона специализации с учетом лингвострановедческой специфики, понятийно-терминологическим аппаратом по теме
ПК-5 Владеет знаниями об основных тенденциях развития ключевых интеграционных процессах современности	ИД-1 ПК-5 Знать: специфику интеграционных процессов в различных регионах мира; основные тенденции и этапы развития социально-политической и экономической интеграции; основное содержание региональных интеграционных процессов ИД-2 ПК-5 Уметь: находить и анализировать

	источниковые и исследовательские материалы по интеграционным процессам; ориентироваться в основных принципах и проблемах функционирования интеграционных объединений и международных организаций; прогнозировать проблемы, противоречия и перспективы интеграционных процессов ИД-3 ПК-5 Владеть: понятийным и терминологическим аппаратом по рассматриваемой проблематике; информацией политологического, социологического и статистического характера
--	--

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) (Б2. Практика) неразрывно связана со всеми компонентами ФГОС ВО и рабочим учебным планом направления подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение».

Для успешного прохождения практики студент должен обладать знаниями, умениями и навыками, полученными в результате овладения содержанием следующих дисциплин: «Китайский язык», «Физическая география Китая», «Введение в китаеведение, включая информационно-библиографическую культуру», «Китайская иероглифическая письменность», «Этнография Китая», «Учебная практика (ознакомительная практика)», «История Китая», «Основы теоретической грамматики современного китайского языка», «Научно-исследовательский семинар», «История российско-китайских отношений», «Язык современной китайской периодики», «Традиционная культура Китая», «Государственное право Китая», «Теория международных отношений», «Формирование внешней политики и дипломатия», «Художественный текст на китайском языке», «Религиозно-философские и этические учения Китая», «Переговорный процесс: теория и практика».

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Местом проведения практики, как правило, выступает кафедра китаеведения ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет». Однако в случае, когда для выполнения выпускной квалификационной работы требуется иное место практики, местом проведения практики могут выступать организации, осуществляющие российско-китайские связи, занимающиеся китаеведными исследованиями, образовательные, информационные учреждения, государственные органы, участвующие в проведении региональной и внешней политики.

Производственная практика проводится путем выделения в 8 семестре в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики – 216 часов (6 з.е.), продолжительность – 4 недели.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Подготовительный этап	Консультация с руководителем практики: * прохождение инструктажа по технике безопасности; * получение индивидуального задания; * вопросы оформления отчетных	2

		документов.	
2	Консультационный	Консультации с научным руководителем ВКР.	12
3	Самостоятельная работа	Выполнение индивидуальных заданий, сформулированных исходя из темы ВКР студента. Написание ВКР.	192
4	Подведение итогов практики	Оформление отчетных документов, участие в итоговой конференции.	10
Итого 216.0 часов			

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В рамках практики используются следующие как традиционные технологии: ознакомительные лекции, дискуссии, анализ самостоятельной работы студентов, так и технологии в интерактивной форме. Интерактивные технологии обучения предполагают организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем.

Предусмотрено использование следующих активных и интерактивных форм:

- 1) дистанционные – консультации руководителя практикой и научного руководителя;
- 2) создание электронных презентаций;
- 3) создание мультимедийных проектов.

9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика оценивается по пятибальной системе (зачет с оценкой).

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Критерии выхода студента на зачет:

- 1) посещение вводной беседы и инструктажа практики, консультаций с научным руководителем;
- 2) качественное выполнение заданий руководителя практики и научного руководителя ВКР; наличие положительного отзыва о практике студента (о своевременном и качественном выполнении плана написания ВКР);
- 3) своевременное и качественное выполнение отчета и правильное оформление дневника практики.

Оформление результатов и требования к отчету:

1. Ведение дневника практики
2. Предоставление отчета по итогам практики. Отчет должен содержать итоги выполнения индивидуального задания:
 - * план-конспект научно-исследовательской работы;
 - * библиографический список научно-исследовательской работы;
 - * тезисы научно-исследовательской работы;
 - * заключение, содержащее анализ деятельности по написанию ВКР.

3. Оформление отчета и дневника практики согласно образцу с соблюдением правил оформления компьютерного набора текстов на иностранном языке, а также на языке (языках) региона специализации.

4. Отчетные материалы сдаются на кафедру не позднее сроков, установленных руководителем практикой на установочной конференции. Защита отчетов по практике у студентов происходит по учебным группам в виде конференции с докладами и (или) мультимедийной презентацией. Оценка практики обсуждается с научным руководителем ВКР и выставляется в зачетную книжку.

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения практики:

проведение итоговой конференции, презентация отчетов – анализ качества выполнения и презентации и отчета, участия студента в работе круглого стола; проверка дневника практики – анализ качества ведения дневника, отзыва о практике руководителя ВКР.

Критерии оценки результатов:

- 1) анализ качества выполнения отчета;
- 2) анализ участия студента в работе круглого стола на итоговой конференции;
- 3) анализ отзыва о практике руководителя ВКР.

Оценка «отлично» выставляется при:

- 1) отличном отзыве руководителя ВКР;
- 2) качественном выполнении отчета;
- 3) активном участии студента в работе круглого стола на итоговой конференции.

Оценка «хорошо» выставляется при:

- 1) хорошем отзыве руководителя ВКР;
- 2) качественном выполнении отчета (в процессе выполнения которого были допущены незначительные ошибки);
- 3) активном участии студента в работе круглого стола на итоговой конференции.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при:

- 1) хорошем или удовлетворительном отзыве руководителя ВКР;
- 2) выполнении отчета (в процессе выполнения которого было допущено значительное количество ошибок);
- 3) недостаточно активном участии студента в работе круглого стола на итоговой конференции.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при: невыполнении программы практики. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв руководителя ВКР или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляется на практику вторично в свободное время или отчисляется из вуза.

Рекомендации:

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- 1) явиться на вводную беседу-лекцию, проводимую руководителем практики;
- 2) ознакомиться с программой практики;
- 3) расписаться в журнале инструктажа;
- 4) своевременно прибыть к месту проведения практики;
- 5) выполнять все виды заданий, предусмотренные программой практики, указания руководителя практики, руководителя ВКР;
- 6) соблюдать правила техники безопасности и охраны труда;
- 7) своевременно подготовить и сдать отчет по практике;
- 8) явиться на итоговую конференцию по практике.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

11.1. Литература

а) литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558820> (дата обращения: 21.04.2025).
2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563082> (дата обращения: 21.04.2025).

* Список литературы обсуждается студентом с научным руководителем ВКР исходя из темы исследования и индивидуальных заданий по производственной практике (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Яндекс браузер	Бесплатное распространение по лицензии BSP https://yandex.ru/legal/browser_agreement/ru/
2	http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека журналов
3	http://russian.cri.cn	Китайская глобальная телевизионная сеть (CGTN) – это международная медиаорганизация, цель которой предоставлять глобальной аудитории точную и своевременную информацию, а также различные аудиовизуальные услуги, способствуя общению и взаимопониманию между Китаем и миром, расширяя культурный обмен, взаимодоверие и сотрудничество между Китаем и другими странами.

11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	https://urait.ru	Образовательная платформа ЮРАЙТ – образовательная платформа для университетов и колледжей. Предлагает цифровой учебный контент и сервисы для эффективного образования.
2	https://e.lanbook.com	Лань. Электронная библиотечная система – онлайн-ресурс, предоставляющий доступ к электронным версиям учебной и научной литературы, как собственного издательства «Лань», так и других ведущих издательств. Она включает в себя учебники, пособия, монографии, научные журналы и другое.
3	https://www.iprbookshop.ru	ЭБС IPRBOOKS – современный ресурс для получения качественного образования, предоставляющий доступ к учебным и научным изданиям, необходимым для обучения и организации учебного процесса в нашем учебном заведении.
4	http://bkrs.info	Онлайн и офлайн версия Большого Китайско-Русского словаря. Материалы для изучения китайского языка, китайско-русский переводчик. Данный словарь крупнейший из изданных у нас в стране китайско-русского направления. Включает в себя около 16 тыс. иероглифов и примерно 250 тыс. статей.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Занятия по дисциплине проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно- библиотечным системам и к электронной информационно- образовательной среде университета.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета.