

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной  
работе

                    Лейфа                     А.В. Лейфа

2 июля 2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) образовательной программы – Филологическое обеспечение международных культурных связей

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Составитель О.Е. Цмыкал, доцент, канд. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра литературы и мировой художественной культуры

2024

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.20 № 980

Программа практики обсуждена на заседании кафедры литературы и мировой художественной культуры

01.02.2024 г. , протокол № 6

Заведующий кафедрой Забияко А.А. Забияко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

2 июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

2 июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Забияко А.А. Забияко

2 июля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и  
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

2 июля 2024 г.

## 1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

### 1.1. Тип (форма проведения) практики

Производственная практика (преддипломная практика) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

### 1.2. Способы проведения практики

Стационарная;

Выездная

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики является получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы магистра.

Задачами производственной практики (преддипломной практики) является приобретение навыков и умений планирования, подготовки, организации и выполнения выпускной квалификационной работ, а также оформления ее результатов. Это достигается посредством изучения предметной области филологии и методики преподавания филологических наук, анализа и обобщения данных научной литературы по теме выпускной квалификационной работы, формулирования проблемы, обзора методов исследования, формулирование ожидаемых результатов впускной квалификационной работы, грамотного оформления отчета по практике.

Выполнение программы производственной практики (преддипломной практики) обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период освоения основной образовательной программы, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами во время прохождения производственной практики.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

### 3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД1УК-1. Знать: анализ проблемной ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. ИД2УК-1. Уметь: осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагать способы их решения. ИД3УК-1. Владеть: Разработкой стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Разработка и	УК-2 Способен	ИД1УК-2. Знать: разработку

реализация проектов	управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>концепций проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИД2УК-2. Владеть: способами видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формированием плана-графика реализации проекта и плана контроля за его выполнением.</p> <p>ИД3УК-2. Уметь: организовывать и координировать работу участников проекта, способствующих конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. Представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. Предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИД1УК-3. Знать: стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД2УК-3. Уметь: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. Предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Планировать командную работу, распределять поручения и</p>

		<p>делегируют полномочия членам команды, организовывать обсуждение разных идей и мнений.</p> <p>ИДЗУК-3. Владеть: Навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>
Коммуникация	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИД1УК-4. Знать: интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).</p> <p>ИД2УК-4. Уметь: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных. Демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях, мероприятиях, включая международные.</p> <p>ИДЗУК-4. Владеть: Жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. Интегративными умениями выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИД1УК-5. Знать: разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>ИД2УК-5. Уметь: адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p>

		ИДЗУК-5. Владеть: навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД1УК-6. Знать: мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.  ИД2УК-6. Уметь: находить, обобщать и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.  ИД3УК-6. Владеть: навыками планирования профессиональной траектории с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.

### 3.2 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-8 владеть методами и приемами обучения русскому языку, в том числе как неродному о формированию речевой культуры, фиксируя различия местной и национальной языковой нормы	ИД-1ПК-8. Знать: методы осуществления совместно с обучающимися поиска и обсуждения изменений в языковой реальности и реакции на них социума, формирование у обучающихся «чувства меняющегося языка»  ИД-2ПК-8 Уметь: использовать совместно с обучающимися источники языковой информации для решения практических или познавательных задач, в частности, этимологической информации, подчеркивая отличия научного метода изучения языка от так называемого «бытового» подхода («народной лингвистики»)  ИД-3ПК-8 Владеть: навыками формирования у обучающихся умения применения в практике устной и письменной речи норм современного литературного русского языка
ПК-9 Проявлять позитивное отношение к местным	ИД-1ПК-9. Знать: компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и

<p>языковым явлениям, отражающим культурно-исторические особенности развития региона</p>	<p>подходы к организации предметной среды для обучения русскому языку и литературе; полилингвальные и поликультурные особенности, где осуществляется образовательная деятельность</p> <p>ИД-2ПК-9. Уметь: обосновывать и включать этнокультурные и социокультурные объекты в образовательную среду и процесс обучения; использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения русскому языку и литературе</p> <p>ИД-3ПК-9 Владеть: умениями по проектированию элементов предметной среды с учетом возможностей конкретного региона</p>
<p>ПК-10 Давать этическую и эстетическую оценку языковых проявлений в повседневной жизни: интернет- языка, языка субкультур, языка СМИ, ненормативной лексики</p>	<p>ИД1ПК1 Знать: стандартное общерусское произношение и лексику, их отличия от местной языковой среды</p> <p>ИД2ПК2 Уметь: вести постоянную работу с семьями обучающихся и местным сообществом по формированию речевой культуры, фиксируя различия местной и национальной языковой нормы</p> <p>ИД3ПК3 Владеть: навыками позитивного отношения к родным языкам обучающихся</p>

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика (преддипломная практика) является частью образовательной программы 45.04.01 «Филология» входит в блок практики учебного плана.

Поскольку производственная практика (преддипломная практика) нацелена на изучение литературы по теме, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы, студентам необходимы компетенции, сформированные в рамках дисциплин Методология научных исследований, Филология в системе современного гуманитарного знания, Методология и методика организации научной деятельности, а также практические навыки, полученные в ходе выполнения курсовых работ, учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Полученные знания, умения и навыки и собранные в процессе преддипломной практики материалы будут использованы студентами при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

#### 5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная практика) осуществляется на базе структурных подразделений Амурского государственного университета, в которых обучающиеся осваивают образовательную программу – кафедра литературы и МХК, лаборатория «Центр изучения дальневосточной эмиграции», а также на базе научных библиотек, учебно- научных центров, архивов, научных лабораторий и других

подразделений, реализующих цели и задачи преддипломной практики. Время проведения преддипломной практики – 2 курс 4 семестр, общая трудоемкость практики 216 академических часов. Практика проводится под руководством научных руководителей с учетом специфики практики.

#### **6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ**

Сроки прохождения учебной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом направления подготовки 45.04.01 - «Филология»:

Семестр - 4

Общая трудоемкость практики - 216 академических часов, включая 2 часа иной контактной работы, 6 зач.ед.

2 заключительных дня отводится на подготовку отчета по итогам практики под руководством руководителя практики.

Не позднее трех дней до начала практики проводится организационное собрание, на котором определяются цели и задачи практики; условия проведения, сроки и форма отчетности.

#### **7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Организация практики	Установочная лекция. Составление индивидуального плана практики и разработка плана выпускной квалификационной работы. Анализ состояния разработанности научной проблемы. Проработка терминологического континуума магистерской работы. Уточнение дефиниций основных понятий и терминов. Работа со словарями и энциклопедиями. Составление вводной части исследования.	16
2	Выверка методологической основы исследования.	Изучение авторских подходов, подготовка к проведению исследования. Обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в дипломной работе (ее анализ в проблемном аспекте). Систематизация и обобщение полученной теоретической информации. Оформление информации в виде специальной теоретической главы	26
3	Уточнение эмпирической базы исследования.	Уточнение методологии анализа художественного текста. Составление плана практической части исследования	16
4	Текстологическая часть исследования.	Обоснование текстологических реконструкций. Проработка практической части исследования	36
5	Источниковедческая часть исследования.	Обоснование источниковедческих и историографических реконструкций. Составление библиографии	44



6	Литературное редактирование ВКР.	Обработка данных и анализ результатов исследования, редактирование текста, оформление работы в рамках требования ГОСТа, проверка и оформление библиографии	56, в т.ч. 2 часа иных видов контактной работы
7	Подготовка отчета результатов практики	Подготовка отчета и отчетной документации в виде написания доклада и подготовки мультимедийной презентации по ВКР. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	10
8	Подведение итогов практики.	Выступление в рамках молодежного научно-практического семинара кафедры «Дальневосточный Фронтир: язык, культура, литература»	12
Итого 216.0 часов			

### **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

Практика носит производственный характер. При ее проведении используются образовательные технологии в форме лекций, консультаций, самостоятельной работы и др. Руководитель практики проводит обязательно инструктаж о необходимых мерах по технике безопасности. Рекомендуется использование информационных технологий при организации коммуникации со студентами для предоставления информации, выдачи рекомендаций и консультаций (электронная почта).

Студенты могут проходить практику группами, состоящие из нескольких человек или индивидуально. Поэтому руководитель практики использует групповой и индивидуальный методы работы. Групповой метод обеспечивает участие в работе каждого студента и предполагает вариативность участия в работе студентов с различной степенью активности и инициативности. Индивидуальный метод заключается в раскрытии личностных возможностей обучающихся: их качеств, умения самостоятельно включаться в процесс общения, управлять ситуацией общения.

### **9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

По окончании практики, студент представляет руководителю практики, предусмотренные заданием материалы и отчет. С учетом состояния работы студентов составляется график защиты отчетов. В порядке отчета каждый студент по истечении практики представляет руководителю:

1) письменный отчет о выполнении плана практики. Отчет должен включать: титульный лист; реферат; содержание; основная часть отчета, соответствующая требованиям ПП, включая индивидуальное задание; заключение; список использованных источников; приложения;

2) дневник практики, в котором должны быть зафиксированы ежедневные данные о проделанной работе, заверенные подписью руководителя практики;

Итоговой оценкой преддипломной практики является зачет с оценкой.

Основной формой и видом отчетности является текст выпускной квалификационной работы и его предварительное заслушивание.

Итоги практики обсуждаются на итоговом собрании, а также заседаниях кафедры литературы и МХК и Ученого совета филологического факультета АмГУ.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины, или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

## 10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма промежуточной аттестации по практике «Производственная практика (преддипломная практика)» - зачет с оценкой.

Вопросы к зачету с оценкой

1. Назовите основных исследователей теоретических проблем, поднимаемых в ВКР.
2. Дайте дефиницию основному теоретическому понятию, лежащему в основе ВКР.
3. Назовите основных исследователей, изучающих данные проблемы в других областях гуманитарного знания.
4. Какова значимость данной работы в развитии межкультурной коммуникации?
5. Каковы возможности применения данной работы в дальнейшей научно-исследовательской и (или) педагогической деятельности?
6. Как тема исследования связана с основным научным направлением (направлениями) выпускающей кафедры?
7. Какие методы анализа и интерпретации текста были Вами использованы при написании ВКР?
8. Какие источники были использованы при написании ВКР?
9. Чем определяется новизна данного исследования? 10. Чем определяется личный вклад в исследование?

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

### 11.1. Литература

1. Шестак Н.В. Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования) / Шестак Н.В., Чмыхова Е.В.. — Москва: Современная гуманитарная академия, 2007. — 179 с. — ISBN 978-5-8323-0433-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/16935.html> (дата обращения: 30.05.2024).
2. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента: учебное пособие / Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляко М.Е.. — Москва: Российский университет дружбы народов, 2010. — 108 с. — ISBN 978-5-209-03527-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11552.html> (дата обращения: 30.05.2024).
3. Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536410> (дата обращения: 26.04.2024).
4. Астанина С.Ю. Организация научно-исследовательской работы студентов в дистанционном вузе: учебно-методическое пособие / Астанина С.Ю., Чмыхова Е.В., Шестак Н.В.. — Москва: Современная гуманитарная академия, 2010. — 129 с. — ISBN 978-5-8323-0687-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/16932.html> (дата обращения: 30.05.2024).

### 11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL <a href="https://ru.libreoffice.org/about-us/license/">https://ru.libreoffice.org/about-us/license/</a>
2	Электронно-библиотечная система	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в

	ЮРАЙТ <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>	большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
3	Электронно-библиотечная система IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	Электронно- библиотечная система IPRbooks — научно- образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
4	Электронная библиотека Института научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН <a href="http://www.inion.ru">http://www.inion.ru</a>	Крупнейший центр научной информации по социальным и гуманитарным наукам. Библиографическая база данных, содержит информацию по теории и методологии практической грамматики русского языка.
5	Электронная библиотека диссертаций РГБ <a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a>	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) насчитывает около 85000 электронных версий диссертаций, защищенных в 1998—2006 гг. по всем специальностям.

### 11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	<a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>	Google Scholar —поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин.
2	<a href="http://www.ruscorpora.ru">http://www.ruscorpora.ru</a>	Федеральный портал "Социально- гуманитарное и политологическое образование"
3	<a href="http://gramota.ru/">http://gramota.ru/</a>	Справочно- информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех
4	<a href="http://www.gumer.info/bibliotek_Linguist/Index_Ling.php">http:// www.gumer.info/bibliotek_Linguist/Index_Ling.php</a>	Библиотека Гумер – Языкознание. Лингвистика. Филология. Языкознание.

## 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие информационные технологии: системы мультимедиа; самостоятельная работа с учебной, учебно- методической и научной литературой, с источниками Интернет, с использованием справочно- правовых систем и электронных библиотечных информационно-справочных систем;

При осуществлении образовательного процесса для прохождения практики используются следующие информационные технологии: Internet – технологии: WWW(англ. WorldWideWeb – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами;

FTP (англ. FileTransferProtocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата и другие.

### **13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Перечень материально-технического обеспечения включает весь комплекс соответствующего оборудования и помещений. Для осуществления программы практики используются учебные помещения: аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. В аудиториях для проведения занятий лекционного типа представлены наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, средства звуковоспроизведения, экраны; тематические иллюстрации, соответствующие программе практики. Аудитории оснащены специализированным оборудованием для презентаций. В библиотеке имеются рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами. В процессе прохождения студентами преддипломной практики используется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной подготовки научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебными планами и соответствующие противопожарным нормам и правилам. В материально-техническое обеспечение программы практики входит использование мультимедийных средств, видео- и аудиоматериалов по изучаемым темам.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенной компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.