

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и научной
работе

 Лейфа А.В. Лейфа

28 июня 2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы – Психолого-педагогические технологии в образовании

Квалификация выпускника – Магистр

Год набора – 2024

Форма обучения – Очная

Составитель А.В. Чернышёва, доцент, канд. пед. наук

Факультет социальных наук

Кафедра психологии и педагогики

2024

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого- педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.18 № 127

Программа практики обсуждена на заседании кафедры психологии и педагогики

03.06.2024 г. г., протокол № 10

Заведующий кафедрой Лейфа А.В. Лейфа

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

28 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

28 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Лейфа А.В. Лейфа

28 июня 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

28 июня 2024 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

Тип практики – преддипломная практика.

Форма проведения практики – дискретная.

1.2. Способы проведения практики

Стационарная, выездная.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются: получение магистрантами теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. Формирование и развитие профессиональных знаний, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по направлению подготовки 44.04.02 Психолого- педагогическое образование; закрепление теоретических знаний по дисциплинам магистерской программы; совершенствование навыков проведения научно- исследовательской работы и написания качественных научных текстов.

Задачи преддипломной практики:

- завершение работы над темой ВКР;
- статистическая обработка данных, графическое представление результатов;
- оформление библиографического списка, текста ВКР, научного доклада, презентации;
- подготовка публикации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1 УК-1 Знает: методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации ИД-2 УК-1 Умеет: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. ИД-3 УК-1 Владеет: навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и

		определения стратегии действий для достижения поставленной цели
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 УК-6 Знает: теоретико- методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования ИД-2 УК-6 Умеет: определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации ИД-3 УК-6 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами

3.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИД-1 ОПК-1 Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению; ИД-2 ОПК-1 Умеет: осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно- правовыми актами в

		<p>сфере образования и нормами профессиональной этики; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;</p> <p>ИД-3 ОПК-1</p> <p>Владеет навыками оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>
<p>Психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ИД-1 ОПК-6</p> <p>Знает: особенности проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности; перечень и основные положения нормативно-правовых документов инклюзивного образования и индивидуализации обучения; общие и специфические особенности психо-физического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ИД-2 ОПК-6</p> <p>Умеет: проектировать специальные условия и применять психолого-педагогические технологии при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; проектировать и организовывать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой инклюзивного образования</p> <p>ИД-3 ОПК-6</p> <p>Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию и использованию эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>Взаимодействие</p>	<p>ОПК-7 Способен</p>	<p>ИД-1 ОПК-7</p>

<p>участниками образовательных отношений</p>	<p>планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>Знает: особенности организации сетевой формы реализации профессиональных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений ИД-2 ОПК-7 Умеет: использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности ИД-3 ОПК-7 Владеет навыками использования ресурсов нескольких организаций при планировании и организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ИД-1 ОПК-8 Знает: современную методологию педагогического проектирования; содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования ИД-2 ОПК-8 Умеет: определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; разрабатывать педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований ИД-3 ОПК-8 Владеет навыками проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>

3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-3. Способен применять теоретические знания в профессиональной и научной исследовательской деятельности	<p>ИД-1 ПК-3 Знает: теоретические основы организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности.</p> <p>ИД-2 ПК-3 Умеет: использовать теоретические знания в процессе профессиональной и научно-исследовательской деятельности.</p> <p>ИД-3 ПК-3 Владеет: методами применения теоретических знаний в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.</p>

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Преддипломная практика относится к вариативной части блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование. Для прохождения преддипломной практики необходимы знания и умения, полученные студентами в результате изучения дисциплин базовой и вариативной частей программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование: "Проектирование и социально-психолого-педагогическая экспертиза образовательных систем", "Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления", "Формирование психологически комфортной и безопасной образовательной среды", "Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления", "Нормативно-правовые основы психолого-педагогического образования", "Конфликтология с основами медиации", "Проектирование индивидуальных образовательных траекторий", "Организация социально-психолого-педагогической деятельности в инклюзивном образовании", "Психодиагностика в педагогической деятельности", "Информационные и цифровые технологии в профессиональной деятельности", "Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений", "Социально-педагогическое сопровождение одаренных детей и подростков", "Психолого-педагогическое обеспечение профессионального самоопределения обучающихся", "Психология здоровья в образовании", "Технологии смешанного обучения", "Педагогический дизайн в образовательной среде", "Социально-педагогическое сопровождение семьи", "Социально-педагогическое обеспечение работы с молодежью",

Преддипломная практика также базируется на знаниях и навыках, полученных студентом при прохождении учебной практики, производственной практики. Прохождение преддипломной практики необходимо как предшествующее для государственной итоговой аттестации.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломную практику проходят студенты направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, обучаясь на 2 курсе в 4 семестре. Продолжительность практики – 6 недель. По окончании практики выставляется зачет с оценкой. Практика осуществляется на базе образовательных организаций общего, профессионального и дополнительного образования. В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным образовательной организацией, выступающей базой практики

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часа. Продолжительность практики – 4 недели.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Подготовительный этап	<ol style="list-style-type: none">1. Общее собрание обучающихся по вопросам организации преддипломной практики;2. Знакомство с программой преддипломной практики, режимом работы.3. Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой практики; заполнение дневника практики.4. Ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по практике и требованиями к оформлению отчета.5. Информационная лекция или консультация руководителя практики.6. Составление индивидуального плана практики и разработка программы исследования.	30
2	Основной этап	<ol style="list-style-type: none">1. Преддипломная практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей образовательной организации, на базе которой она проходит.2. Консультации с научным руководителем из числа ППС кафедры психологии и педагогики.3. Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; анализ данных; оформление результатов исследования.	156

		4. Оформление текста научной работы. 5. Подготовка к презентации результатов научного исследования.	
3	Заключительный этап	1. Систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики. 2. Апробация результатов исследования. Выступление в рамках научных проектов кафедры психологии и педагогики по теме исследования. 3. Оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по преддипломной практике, защита результатов	30
Итого 216.0 часов			

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При прохождении практики применяются следующие образовательные технологии:

А) Информационно-развивающие технологии

- лекционно-семинарский метод;
- самостоятельное изучение литературы по темам выпускных квалификационных работ;
- поиск и использование электронных средств информации.

Б) Научно-исследовательские технологии

- анализ источников по темам ВКР с учетом современных научных принципов;
- использование проблемного междисциплинарного подхода;
- использование интерактивных научно-исследовательских и обучающих технологий: дискуссии, круглые столы при подведении итогов практики;
- формирование индивидуальных образовательных траекторий посредством проведения научных исследований и подготовки докладов.

В) Деятельностные практико-ориентированные технологии - анализ конкретных ситуаций. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателям

9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по итогам практики (выставление зачета с оценкой) проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия / научного руководителя.

По окончании преддипломной практики студент представляет следующие документы:

1. Индивидуальное задание на период практики (дается студенту заранее, с ним он должен приступить к преддипломной практике).
2. Дневник прохождения практики с ежедневными краткими сведениями о проделанной работе, каждая запись в котором должна быть завизирована руководителем практики на месте ее прохождения; дневник заверен в конце подписью руководителя и печатью организации. Дневник заполняется в ходе практики.
3. Отзыв и заключение руководителя о выполнении практики студента, подписанный руководителем организации и заверенный печатью предприятия. В отзыве анализируется качество выполнения заданий студентами во время прохождения практики, организаторские способности студента, состояние трудовой и учебной дисциплины, требовательность, исполнительность, инициатива. В конце делается вывод о подготовленности студента к будущей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

4. Отчет по практике.

5. Презентация результатов практики для защиты на итоговой конференции. Собранный материал на практике систематизируется, представляется в индивидуальном отчете по преддипломной практике. Требования к оформлению отчета по преддипломной практике, согласно существующего стандарта, следующие: текст рукописи должен быть напечатан на пишущей машинке или принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А4; текст печатается через 1,5 интервала, в формате Times New Roman; при печати используется шрифт черного цвета кегель (размер) 14; размер левого поля текста страницы – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – 20 мм. Страницы нумеруются арабскими цифрами. Нумерация должна быть сквозной – от титульного до последнего листа работы. На титульном листе номер не ставится. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы и источников, приложениям. Во введении прописывают место, сроки прохождения и общие сведения о практике; цель и задачи практики; виды и характер работы, выполняемой на практике; анализ навыков и умений, полученных на практике; предложения по совершенствованию практики.

Основная часть включает несколько ключевых разделов:

1) Общая характеристика исследования: обоснование выбора темы исследования, план выпускной квалификационной работы (ВКР); постановка цели и задач ВКР. Определение объекта и предмета исследования. Методы исследования, гипотезы.

2) Анализ исследовательской литературы по теме ВКР.

3) Анализ источников исследования по теме ВКР.

4) Результаты работы, включая развернутые положения, выносимые на защиту; данные об апробации. Также в отчет обязательно должны быть включены заключение и список использованной литературы и источников. Приложения также рекомендуется включать в отчет. Среди материалов, которые входят в состав приложений могут быть: источниковые материалы исследования (копии документов; статистические данные; фотоматериалы; программы и результаты исследований; данные об апробации работы). Готовые отчеты практики студенты сдают на проверку не позднее, чем за неделю до назначенного дня защиты. Защита проходит в течение недели после даты окончания практики. Проверку производит научный руководитель студента. Если в результате проверки обнаружатся ошибки, неполнота или низкое качество оформления либо несоответствие уровня работы предъявляемым требованиям, то отчет возвращается для доработки. При оценке качества отчета преддипломной практики, в первую очередь, учитывается следующее: актуальность рассматриваемой темы, четкое формулирование целей и задач; глубина анализа исследуемого объекта; правильность выбранных методов исследования, оригинальность подхода и логика изложения; соответствие содержания теме научно-исследовательской работы и степень полноты ее раскрытия; умение логично и аргументировано излагать материал: действенность и конкретность выводов о состоянии объекта и предложений, направленных на ее развитие и совершенствование. Научно-исследовательские работы, отличающиеся особой глубиной исследования и качеством оформления, могут быть поощрены: выступлением автора с докладом по теме научной работы на научной конференции молодых ученых; рекомендацией по дальнейшему обучению в аспирантуре. По итогам практики проводится общее собрание студентов (итоговая конференция), на котором защищаются результаты практики.

Защита предполагает 10-15 минутное выступление студента-практиканта и ответы на задаваемые ему вопросы. По результатам выступления и с учетом рекомендации научного руководителя выставляется зачет с оценкой.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и иные

материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, а также методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, отражены в фонде оценочных средств по преддипломной практике.

Перечень контрольных вопросов для собеседования.

1. Охарактеризуйте источниковую базу своего исследования.
2. Какими научными методами Вы пользуетесь для подготовки ВКР?
3. Охарактеризуйте степень изученности исследуемой Вами проблемы.
4. Как Вы оцениваете новизну Вашего исследования.
5. Имеете ли Вы опыт апробации Вашей работы?
6. Как Вы оцениваете актуальность вашего исследования?
7. Обозначьте цель и задачи Вашего исследования.
8. Как Вы оцениваете практическую и теоретическую значимость Вашего исследования?
9. Какие основные информационные источники были использованы в процессе прохождения практики?
10. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
11. Какие индивидуальные задания были выполнены в ходе прохождения практики?
12. Каковы результаты исследования (выводы): выявленные проблемы и возможные рекомендации?

Критерии оценки ответов в процессе собеседования и выполнения задания:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся когда: а) текст отчета оформлен грамотно, логично в соответствии с предъявляемыми требованиям; б) студент демонстрирует усвоение всего объема материала, в) выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; г) свободно применяет полученные знания на практике, д) не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся когда: а) текст отчета оформлен грамотно, логично в соответствии с предъявляемыми требованиям; б) студент знает материал своего научного исследования, в) отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя, г) умеет применять полученные знания на практике, д) в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся когда: а) текст отчета оформлен с незначительными нарушениями предъявляемых требований; б) студент обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; в) предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы. Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда у обучающегося нет отчета или он составлен с грубыми нарушениями правил; имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

11.1. Литература

1. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539139> (дата обращения: 26.06.2024).
2. Воронков, Ю. С. История и методология науки: учебник для вузов / Ю. С. Воронков, А. Н. Медведь, Ж. В. Уманская. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00348-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536043> (дата обращения: 26.06.2024).

3. Кузьменко, Г. Н. Философия и методология науки : учебник для магистратуры / Г. Н. Кузьменко, Г. П. Отюцкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 450 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-3604-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487903> (дата обращения: 26.06.2024).

4. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535293> (дата обращения: 26.06.2024).

5. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542025> (дата обращения: 26.06.2024).

11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/
2	https://fgosvo.ru/ https://fgos.ru	Порталы федеральных государственных образовательных стандартов образования
3	http://минобрнауки.рф/	Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
4	https://vak.minobrnauki.gov.ru/main	Сайт ВАК Российской Федерации

11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
2	Электронно-библиотечная система Юрайт https://urait.ru	Платформа ЭБС Юрайт объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования.
3	eLIBRARY.RU	Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования.
4	https://www.rsl.ru	Электронная библиотека РГБ представляет собой собрание электронных копий ценных и наиболее спрашиваемых изданий из фондов РГБ, из внешних

		источников.
5	https://cyberleninka.ru/	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы)

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе организации преддипломной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- использование мультимедийных и дистанционных технологий при проведении занятий и защите практики;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Занятия по практике проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, а также текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации для большой аудитории. Все помещения, в которых проводятся занятия соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно- библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Перечень материально- технического обеспечения включает лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть в Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы. Учебный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета».