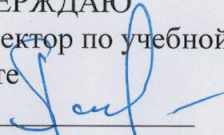


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и научной
работе


«02» 03 А.В. Лейфа
2023 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) образовательной программы

«Стратегическое управление»

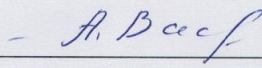
Квалификация

Магистр

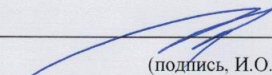
Благовещенск, 2023

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 952

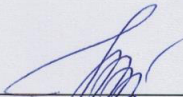
Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента организации
«03» 02 2023 г., протокол № 6

Зав. кафедрой  А.В. Васильева
(подпись, И.О.Ф.)

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании Ученого совета экономического факультета
«09» 02 2023 г., протокол № 7

Председатель  О.А. Цепелев
(подпись, И.О.Ф.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
качества образования  Н.С. Бодруг

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая Амурским государственным университетом, представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (ФГОС ВО).

В результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, выпускнику присваивается квалификация «магистр».

Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Устав ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет», утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 октября 2018 № 892;

- Стандарт организации. Проектирование и разработка основной профессиональной образовательной программы. СТО СМК 4.2.3.29-2022, утвержден приказом ректора от 20.09.2022 г. № 310-0Д;

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. № 952.

Срок освоения ОПОП ВО

Срок получения образования по программе 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

Форма обучения на программе очная.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Трудоемкость освоения ОПОП ВО

Объем программы магистратуры составляет 120 з.е.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год составляет не более 70 з.е.

Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ОПОП ВО

К освоению программы магистратуры 38.04.02 «Менеджмент» допускаются лица, имеющие высшее образование.

К освоению основной профессиональной образовательной программы 38.04.02 «Менеджмент» допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

Структура ОПОП ВО

Образовательная программа регламентирует цели, результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Магистр, обучающийся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский;
- научно-исследовательский.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, осуществляют профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика.

Выпускники осуществляют профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08. Финансы и экономика		
3	08.036	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 г. № 239н.
4	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 № 592н

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами	В	Реализация инвестиционного проекта	7	Управление эффективностью инвестиционного проекта	В/01.7	7
				Управление рисками инвестиционного проекта	В/03.7	7
08.037 Бизнес-аналитик	Е	Управление бизнес-анализом	7	Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	Е/01.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
			7	Руководство бизнес-анализом	Е/02.7	7
	F	Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	7	Определение направлений развития организации	F/01.7	7
			7	Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/02.7	7

2.3 Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1 - Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08. Финансы и экономика	Информационно-аналитический	Задача 1. Формирование баз данных и проведение анализа внутренней и внешней среды организации, необходимого для реализации стратегических изменений в организации	Организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; персонал; проекты
08. Финансы и экономика	Организационно-управленческий	Задача 2. Определение направлений стратегических изменений в организации	Организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; проекты
08. Финансы и экономика	Организационно-управленческий	Задача 3. Повышение эффективности деятельности организации	Организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; проекты
08. Финансы и экономика	Предпринимательский	Задача 4. Организация и ведение предпринимательской деятельности	Организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; проекты
08. Финансы и экономика	Научно-	Задача 5. Проведение	Организации различной организационно-

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<i>экономика</i>	<i>исследовательский</i>	<i>ние научных исследований</i>	<i>правовой формы, включая государственные и общественные учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; проекты</i>

2.4 Области и объекты профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками).

Выпускники осуществляют профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент являются: организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; персонал; проекты.

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

Таблица 2 - Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Знает научные основы теории систем, принципы системного подхода в менеджменте, методологию системного анализа, методы критического анализа проблемных ситуаций ИД-2 _{УК-1} Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций; применять общенаучные, формализованные и специальные методы системного анализа, системный подход при разработке стратегии действий ИД-3 _{УК-1} Владеет навыками применения методов системного анализа, осуществления критического анализа проблемных ситуаций, применения принципов системного подхода при разработке стратегии действий
Разработка и реализация	УК-2. Способен управлять проектом	ИД-1 _{УК-2} Знает необходимые для осуществления профессио-

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
проектов	на всех этапах его жизненного цикла	<p>нальной деятельности основные требования к разработке проектов; этапы жизненного цикла проекта; методы предпроектного анализа, планирования и реализации проектов.</p> <p>ИД-2_{УК-2} Умеет инициировать проекты; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения; организовывать выполнение поставленных задач; осуществлять контроль и оценивать эффективность проекта.</p> <p>ИД-3_{УК-2} Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения; навыками планирования содержания, продолжительности проекта, оценки рисков и эффективности проекта на всех этапах его жизненного цикла</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИД-1_{УК-3} Знает принципы эффективного командообразования; методы определения ролей участников команды проекта; этапы командообразования; теории лидерства;</p> <p>ИД-2_{УК-3} Умеет формировать команду проекта; распределять роли в команде проекта; оценивать согласованность мнений участников команды и руководить работой команды проекта; вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-3_{УК-3} Владеет навыками определения своей роли в команде и ролей других участников команды; приемами формирования команды; определения степени согласованности участников команды; методами организации и руководства командной работы; выработки командной стратегии для достижения поставленной цели</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД-1_{УК-4} Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ИД-2_{УК-4} Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ИД-3_{УК-4} Владеет навыками использования современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 _{УК-5} Знает особенности различных культур в обществе и основы межкультурного взаимодействия ИД-2 _{УК-5} Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ИД-3 _{УК-5} Владеет навыками использования особенностей различных культур в процессе межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6} Знает основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития; приемы эффективного управления временем; методики планирования перспективных целей деятельности, самоорганизации, мотивации и самоконтроля на протяжении всей жизни. ИД-2 _{УК-6} Умеет эффективно планировать и контролировать рабочее время и время для саморазвития; определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач. ИД-3 _{УК-6} Владеет навыками использования результатов самооценки для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования

Таблица 3 - Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ИД-1 _{ОПК-1} Знает (на продвинутом уровне) содержание экономической, организационной и управленческой теорий, инновационных подходов и практик управления в бизнесе ИД-2 _{ОПК-1} Умеет решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления ИД-3 _{ОПК-1} Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и

Код и наименование обще- щепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональ- ной компетенции
<p>ОПК-2. Способен приме- нять современные техни- ки и методики сбора данных, продвину- тые методы их обработки и анализа, в том числе ис- пользовать интеллекту- альные информационно- аналитические системы, при решении управлен- ческих и исследователь- ских задач</p>	<p>критического анализа практик управления</p> <p>ИД-1_{ОПК-2} Знает современные техники и методики сбора данных, продвину- тые методы их обработки и анализа, в том числе содержание ин- теллектуальных информационно-аналитических систем</p> <p>ИД-2_{ОПК-2} Умеет применять современные техники и методики сбора данных, продвину- тые методы их обработки и анализа, в том числе использо- вать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ИД-3_{ОПК-2} Владеет навыками использования современной техники и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа, в том числе применения интеллектуальных информационно- аналитических систем, при решении управленческих и исследова- тельских задач</p>
<p>ОПК-3. Способен само- стоятельно принимать обоснованные организа- ционно-управленческие решения, оценивать их операционную и органи- зационную эффектив- ность, социальную зна- чимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и ди- намичной среды</p>	<p>ИД-1_{ОПК-3} Знает типологию управленческих решений; основы организации, методы и технологию процесса разработки управленческих реше- ний; методы оценки их качества, эффективности и социальной зна- чимости в условиях сложной и динамичной среды</p> <p>ИД-2_{ОПК-3} Умеет самостоятельно выполнять анализ проблем в организации, разрабатывать альтернативные варианты их решения, выбирать оп- тимальное управленческое решение, разрабатывать механизм их реализации в условиях функционирования организации, оценивать эффективность и социальную значимость принятых решений</p> <p>ИД-3_{ОПК-3} Владеет навыками применения методов принятия обоснованных организационно-управленческих решений, разработки механизма их реализации, оценки их экономической, организационной и со- циальной эффективности в условиях функционирования организа- ции</p>
<p>ОПК-4. Способен руко- водить проектной и про- цессной деятельностью в организации с использо- ванием современных практик управления, ли- дерских и коммуника- тивных навыков, выяв- лять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития ин- новационных направле- ний деятельности и соот- ветствующие им бизнес- модели организаций</p>	<p>ИД-1_{ОПК-4} Знает содержание проектной и процессной деятельности в органи- зации, современные практики управления, основы лидерства и де- ловых коммуникации, методы выявления и оценки новых рыноч- ных возможностей, этапы разработки стратегии организации и со- ответствующие им бизнес-модели</p> <p>ИД-2_{ОПК-4} Умеет руководить проектной и процессной деятельностью в орга- низации с использованием современных практик управления, ли- дерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и раз- вития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p> <p>ИД-3_{ОПК-4} Владеет навыками руководства проектной и процессной деятель- ностью в организации с использованием современных практик</p>

Код и наименование обще- профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональ- ной компетенции
	управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес-модели организаций
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	<p>ИД-1_{ОПК-5} Знает научные основы исследования систем управления, экономических исследований, основные методологические положения, методы анализа и критической оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях, методику разработки научно-исследовательских проектов</p> <p>ИД-2_{ОПК-5} Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p> <p>ИД-3_{ОПК-5} Владеет навыками обобщения и критической оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях, выполнения научно-исследовательских проектов</p>

Таблица 4 - Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический, предпринимательский, научно-исследовательский					
<p>Задача 1. Формирование баз данных и проведение анализа внутренней и внешней среды организации, необходимого для реализации стратегических изменений в организации</p> <p>Задача 4. Организация и ведение предпринимательской</p>	<p>Организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; персонал; проекты</p>	<p>Предпринимательство</p>	<p>ПК-1. Способен выбрать методы проведения бизнес-анализа, разработать бизнес-план развития новых направлений деятельности организации</p>	<p>ИД-1_{ПК-1} Знает методы проведения бизнес-анализа, методы и методику разработки бизнес-плана развития новых направлений деятельности организации</p> <p>ИД-2_{ПК-1} Умеет выбирать методы проведения бизнес-анализа; анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа; выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; разработать бизнес-план развития новых направлений деятельности организации</p> <p>ИД-3_{ПК-1} Владеет навыками разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа; разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения; сбора информации ее анализа; разработки бизнес-плана развития новых направлений деятельности организации в условиях нестабильной внешней среды</p>	<p>ПС 08.037</p>

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
деятельности Задача 5. Проведение научных исследований					
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, научно-исследовательский					
Задача 3. Повышение эффективности деятельности организации Задача 5. Проведение научных исследований	Организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; проекты	Разработка инвестиционного проекта	ПК-2. Способен участвовать в управлении эффективностью и рисками инвестиционного проекта	ИД-1 _{ПК-2} Знает методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционного проекта; методы и модели управления инвестиционными проектами; механизмы финансирования инвестиционных проектов; инструменты проектного финансирования; методы и инструменты управления рисками в рамках инвестиционного проекта ИД-2 _{ПК-2} Умеет осуществлять поиск необходимой информации для подготовки и реализации инвестиционного проекта; собирать, анализировать, систематизировать данные, формулировать полные и исчерпывающие требования к проектам, их ресурсному окружению; определять операции для реализации инвестиционного проекта; проводить оценку ресурсов для реализации инвестиционного проекта; определять состав команды инвестиционного проекта; планировать этапы реализации инвестиционного проекта; выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта; ИД-3 _{ПК-2} Владеет навыками оценки эффективности использования ре-	ПС 08.036

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
				курсов по инвестиционному проекту; разработки мероприятий по управлению эффективностью и рисками инвестиционного проекта	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, научно-исследовательский					
Задача 2. Определение направлений стратегических изменений в организации Задача 5. Проведение научных исследований	Организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения; структурные подразделения и функциональные службы организации; бизнес-процессы в организации; проекты	Разработка стратегии	ПК-3. Способен определить направления развития организации, разработать стратегию управления изменениями в организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности	ИД-1 _{ПК-3} Знает теоретические основы организации процесса разработки стратегии управления изменениями в организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности; требования к разработке стратегии; методы идентификации, оценки и снижения рисков при разработке стратегии ИД-2 _{ПК-3} Умеет проводить оценку текущего состояния организации; определять параметры будущего состояния организации; выявлять, анализировать и оценивать несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации; проводить оценку бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации; определять цель и задачи стратегических изменений в организации; определять основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; проводить выбор стратегии управления изменениями в организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности; разрабатывать планы реализации стратегических изменений в организации; учитывать риски реализации разрабатываемой стратегии, проводить мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации ИД-3 _{ПК-3} Владеет навыками определения направлений развития органи-	ПС 08.037

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
				зации, разработки стратегии управления изменениями в организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; навыками формирования системы риск-менеджмента в организации	

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

4.1 Учебный план

В учебном плане отражена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Учебный план размещен на сайте Университета.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент представлена в таблице 1.

Таблица 1 - Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	72
Блок 2	Практики	42
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

Программа магистратуры обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

4.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. Календарный учебный график размещен на сайте Университета.

4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) является нормативным документом, содержащим программу обучения по дисциплине, реализующей требования ФГОС ВО, декомпозированных из общих требований стандарта. Рабочая программа определяет объем, содержание, порядок изучения и преподавания дисциплины, а также способы контроля результатов ее усвоения (экзамен, зачет).

В ОПОП ВО включены рабочие программы всех дисциплин (модулей) как обязательной части, так и части формируемой участниками образовательных отношений учебно-образовательного плана, включая элективные и факультативные дисциплины. Рабочие программы размещены на сайте Университета. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии локальными нормативными актами Университета.

4.4 Программы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

– учебная практика (ознакомительная практика).

Типы производственной практики:

– производственная практика (научно-исследовательская работа);

- производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности);
- производственная практика (преддипломная практика).

Разработка программ практик осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета. Программы практик входят в комплект ОП и размещены на сайте Университета.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации обучающихся

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Разработка программы государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета. Программа государственной итоговой аттестации входит в комплект ОП и размещена на сайте Университета.

4.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются частью ОПОП, разрабатываются и реализуются в соответствии с действующим ФГОС ВО.

Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы вуза (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.). Она направлена на развитие личности; создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, к природе и окружающей среде.

Календарный план воспитательной работы содержит перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых образовательная организация принимает участие, в соответствии с основными направлениями и темами воспитательной работы, выбранными формами, средствами и методами воспитания в учебном году или периоде обучения.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы входят в комплект ОПОП и размещаются на сайте университета.

5 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Требования к условиям реализации ОПОП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП ВО, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

5.1 Общесистемные требования

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2 Материально-техническое обеспечение

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости).

Сведения о материально-техническом обеспечении входят в комплект ОПОП ВО.

5.3 Учебно-методическое обеспечение

Для использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным, справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости)).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4 Кадровое обеспечение

Реализация программы магистратуры обеспечена педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.5 Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.6 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.