

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе

Лейфа А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Направленность (профиль) образовательной программы – Преподавание филологических дисциплин (русский язык и литература)

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2022

Форма обучения – Очная

Составитель И.В. Курлянов, ассистент,

Филологический факультет

Кафедра литературы и мировой художественной культуры

2022

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.20 № 986

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры литературы и мировой художественной культуры

01.09.2022 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Забияко А.А. Забияко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Забияко А.А. Забияко

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2022 г.

1. ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Тип (форма проведения) практики

Производственная практика – педагогическая практика

Практика проводится подготовки бакалавров к практической сфере деятельности и является обязательной для получения необходимых универсальных и профессиональных компетенций.

Форма проведения практики: дискретно.

Объем и время проведения практики определяется учебным планом согласно ФГОС ВО и составляет:

Семестр 6, 7: 9 зачетных единиц (324 академических часа, 6 недель: 2 недели в 6 семестре и 4 недели в 7 семестре).

1.2. Способы проведения практики

Проводится на базе Амурского государственного университета (общеобразовательный лицей, факультет дополнительного образования, подготовительное отделение для иностранных граждан) или в профильных организациях, расположенных на территории Амурской области.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (педагогической практики) является закрепление и расширение знаний, полученных студентами за время теоретического обучения на основе практического участия в деятельности предприятий, организаций, учреждений, формирование умения применять их в профессиональной деятельности, расширение практических навыков научно-практической работы, а также получение необходимых общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Основными принципами проведения учебной практики по получению навыков педагогической деятельности студентов являются интеграция теоретической, профессионально-практической, учебной деятельности студентов.

Задачи учебной практики:

В процессе практики студенты реализуют следующие задачи:

* подготовка к практическому владению разными методами обучения, принципом коммуникативности в преподавании неродного языка, обеспечивающим студентам успешное владение русским языком как иностранным;

* ознакомление с особенностями преподавания русского языка как родного, неродного и иностранного;

* приобретение навыков проведения занятий и педагогического общения на русском языке со студентами-иностранцами;

* активизация обучения изучающих русский язык во всех видах речевой деятельности на основе принципа коммуникативности с учётом возрастных особенностей учащихся, их уровня владения русским языком;

* формирование профессионально-значимых умений и навыков; - ознакомление с современным состоянием учебного процесса в средней, среднеспециальной и высшей школе, с опытом преподавателей русского языка как иностранного.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных	ИД1ПК1 Знает современные информационные технологии в педагогической деятельности. ИД2ПК1 Умеет под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывать и проводить учебные занятия по филологическим

<p>профессиональных образовательных организациях.</p>	<p>дисциплинам. Участвовать в организации занятий по филологическим дисциплинам, проводимым специалистом более высокой квалификации. ИДЗПК1 Владеть: навыками участия в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.</p>
<p>ПК-2 готовностью к распространению популяризации филологических знаний и воспитательной работе обучающимися.</p>	<p>ИД-1ПК-4. Знает способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении русскому языку и литературе; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе. ИД-2ПК-4. Умеет организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса. ИД-3ПК-4 Владеет умениями по организации разных видов деятельности обучающихся и приемами развития познавательного интереса.</p>
<p>ПК-3 способностью применять предметные знания при реализации образовательного процесса и готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик.</p>	<p>ИД-1ПК-3. Знает закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания филологического образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов. ИД-2ПК-3. Осуществляет отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся. ИД-3ПК-3 Владеет предметным содержанием; навыками отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения русскому языку и литературе.</p>
<p>ПК-4 способен осуществлять духовно- нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>	<p>ИД-1ПК-8. Знает методы осуществления совместно с обучающимися поиска и обсуждения изменений в языковой реальности и реакции на них социума, формирование у обучающихся «чувства меняющегося языка». ИД-2ПК-8 Использует совместно с обучающимися источники языковой информации для решения практических или познавательных задач, в частности, этимологической информации, подчеркивая отличия научного метода изучения языка от так называемого «бытового» подхода («народной лингвистики») ИД-3ПК-8 Владеет навыками формирования у обучающихся умения применения в практике устной и письменной речи норм современного литературного русского языка.</p>
<p>ПК-5 способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам</p>	<p>ИД1ПК3 Знает тематику научных и проектных работ обучающихся по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования. Научные и методические чтения, конференции, другие публичные мероприятия в</p>

<p>бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня.</p>	<p>области филологии и методики её изучения для обучающихся по основной образовательной программе бакалавриата или программе дополнительного профессионального образования.</p> <p>ИД2ПКЗ Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывать тематику научных и проектных работ обучающихся по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования. Под руководством специалиста более высокой квалификации готовить и проводить научные и методические чтения, конференции, другие публичные мероприятия в области филологии и методики её изучения для обучающихся по основной образовательной программе бакалавриата или программе дополнительного профессионального образования.</p> <p>ИД3ПКЗ Владеет методикой и навыками необходимыми для разработки тематики научных и проектных работ обучающихся по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного профессионального образования. Методикой и навыками необходимыми для подготовки и проведения научных и методических чтений, конференций, других публичных мероприятий в области филологии и методики её изучения для обучающихся по основной образовательной программе бакалавриата или программе дополнительного профессионального образования.</p>
---	---

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Программа практики составлена в соответствии с требованиями к обязательному мини- муму содержания и уровню подготовки бакалавра по направлению «Филология», относится к дисциплинам «Практики».

В теоретическом аспекте программа практики студентов базируется на цикле общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом в аспекте языкознания, литературоведения, методики преподавания русского языка.

Производственная практика (педагогическая практика) способствует закреплению и углублению теоретических знаний, полученных в рамках учебной и практической деятельности, приобретению и развитию навыков педагогической деятельности. Данный вид практики актуализирует основные методы и приемы в системе обучения РКИ, позволяет совершенствовать аналитические умения посредством поэтапного моделирования анализа занятий и их фрагментов, аргументации, позволяющей выявить эффективность и практическую значимость отдельного метода и приема в формировании компетенций обучающихся. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения.

Знания, навыки, умения и материалы, полученные в ходе производственной практики, будут использованы студентами прежде всего в рамках спецсеминара, в подготовке к профессиональной деятельности, а также получение студентами дополнительной мотивации на активную деятельность по развитию своего общего культурного и

профессионального уровня.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится на базе специализированных предприятий, организаций, учреждений различных организационно-правовых форм, деятельность которых требует филологического сопровождения: на базе школ, среднеспециальных учебных заведений, заведений дополнительного образования, научных библиотек, учебно-научных центров, архивов, научных лабораторий и других подразделений, реализующих цели и задачи учебной практики, деятельность которых требует наличия специалистов в области преподавания русского языка как иностранного или неродного.

Студенты направляются для прохождения практики в ту организацию, с которой имеется договор, подтверждающий готовность организации принять студентов на практику.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Сроки прохождения учебной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом направления подготовки 45.03.01 - «Филология»:

Семестр – 6

Продолжительность – 2 недели.

Общая трудоемкость практики – 108 академических часов (из них 2 академических часа иной контактной работы), 3 зач. ед.

Семестр – 7

Продолжительность – 4 недели.

Общая трудоемкость практики – 216 академических часов (из них 2 академических часа иной контактной работы), 6 зач. ед.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в академических часах)
1	Подготовительный этап (6 семестр)	1. Участие в работе установочной конференции: ознакомление с целью и задачами практики, программой практики и т. д. 2. Разработка индивидуального графика прохождения практики. 3. Индивидуальное консультирование по вопросам организации практики.	12
2	Рабочий этап практики (6 семестр)	1. Посещение занятий по русскому языку как родному, неродному и иностранному 2. Анализ занятий по основным направлениям обучения: аудирование, чтение, письмо, основной курс русского языка и др. (6-8 занятия по каждому направлению). 3. Выявление особенностей и проведения занятий по русскому языку. 4. Разработка дидактических материалов для проведения занятий по русскому языку и вне-классных мероприятий. 5. Проведение и анализ занятий со студентами-иностранцами (20-30 часов). 6. Сбор отчетной документации по практике (дневник педагогической практики, конспекты занятий и их анализ,	84

		дидактические материалы и др.). 7. Посещение консультаций руководителя практики.	
3	Итоговый (аналитический) этап (6 семестр)	1. Оформление индивидуальных отчетов о прохождении педагогической практики. 2. Подготовка выступления по проблеме исследования и участие в итоговой конференции. 3. Зачет (с оценкой) (контроль теоретического обучения).	12
4	Подготовительный этап (7 семестр)	1. Участие в работе установочной конференции: ознакомление с целью и задачами практики, программой практики и т. д. 2. Разработка индивидуального графика прохождения практики. 3. Индивидуальное консультирование по вопросам организации практики.	16
5	Рабочий этап практики (7 семестр)	1. Посещение занятий по литературе. 2. Анализ занятий по основным направлениям обучения по литературе. 3. Выявление особенностей аудитории и проведения занятий по литературе. 4. Разработка дидактических материалов для проведения занятий по литературе и внеклассных мероприятий. 5. Проведение и анализ занятий по литературе (20-30 часов). 6. Сбор отчетной документации по практике (дневник педагогической практики, конспекты занятий и их анализ, дидактические материалы и др.). 7. Посещение консультаций руководителя практики.	180
6	Итоговый (аналитический) этап (7 семестр)	1. Оформление индивидуальных отчетов о прохождении педагогической практики. 2. Подготовка выступления по проблеме исследования и участие в итоговой конференции. Зачет (с оценкой) (контроль теоретического обучения).	20
Итого 324.0 часов			

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Практика носит производственный характер. При ее проведении используются образовательные технологии в форме практических занятий, экскурсий по организации, самостоятельной работы и др. Руководитель практики от предприятия проводит обязательно инструктаж о необходимых мерах по технике безопасности. Рекомендуется использование информационных технологий при организации коммуникации со студентами для предоставления информации, выдачи рекомендаций и консультаций (электронная почта).

Студенты могут проходить практику группами, состоящие из нескольких человек или

индивидуально. Поэтому руководитель практики использует групповой и индивидуальный методы работы. Групповой метод обеспечивает участие в работе каждого студента и предполагает вариативность участия в работе студентов с различной степенью активности и инициативности. Индивидуальный метод заключается в раскрытии личностных возможностей обучающихся: их качеств, уровня языковой подготовки, умения самостоятельно включаться в процесс общения, управлять ситуацией общения.

В процессе организации практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, программирования и проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

9. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики студент представляет руководителю практики, предусмотренные заданием материалы и отчет. С учетом состояния работы студентов составляется график защиты отчетов. В порядке отчета каждый студент по истечении практики представляет руководителю:

1) письменный отчет о выполнении плана практики.

Отчет должен включать: титульный лист; реферат; содержание; основная часть отчета, соответствующая требованиям РПП, включая индивидуальное задание; заключение; список использованных источников; приложения;

2) дневник практики, в котором должны быть зафиксированы ежедневные данные о проделанной работе, заверенные подписью руководителя практики от предприятия;

3) отзыв – характеристику руководителя практики от предприятия. Отзыв должен быть оформлен на фирменном бланке организации (или в дневнике практиканта) и содержать:

краткую характеристику деятельности студента на предприятии и оценку знаний и умений, которые проявил студент.

4) приложения к отчету:

конспекты уроков;

методические разработки.

Зачет по результатам практики выставляется после проверки всех представленных материалов и собеседования со студентом по этим материалам.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенции, а также методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков, отражены в фонде оценочных средств по учебной практике (ознакомительной) практике.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины: зачет в 6 и 7 семестре.

По результатам прохождения практики проводится текущий контроль и промежуточная аттестация по основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

11.1. Литература

1. Ядровская, Е. Р. Методика преподавания литературы: уроки в основной школе : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ядровская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06184-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493782> (дата обращения: 04.04.2022).
2. Методика преподавания литературы в вузе: принципы и формы работы : учебное пособие / составитель А. Ю. Грязнова, А. В. Фролова. — Воронеж : ВГУ, 2016. — 81 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165338> (дата обращения: 04.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Путило, О. О. Изучение современной литературы в практике школьного преподавания : учебно-методическое пособие для студентов филологического факультета и учителей русского языка и литературы общеобразовательных учреждений / О. О. Путило, Е. Ю. Старикова, Е. П. Мещерякова ; под редакцией О. О. Путило. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2017. — 116 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70730.html> (дата обращения: 04.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Алексеева, М. А. Методика преподавания литературы. Практикум : учебное пособие для вузов / М. А. Алексеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06832-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494076> (дата обращения: 04.04.2022).
5. Светловская, Н. Н. Методика обучения творческому чтению : учебное пособие для вузов / Н. Н. Светловская, Т. С. Пиче-оол. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07854-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493063> (дата обращения: 04.04.2022).
6. Ланин, Б. А. Методика преподавания литературы : учебная хрестоматия : учебное пособие / Б. А. Ланин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05383-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493244> (дата обращения: 04.04.2022).

11.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	LibreOffice	Бесплатное распространение по лицензии GNU LGPL https://ru.libreoffice.org/about-us/license/
2	Автоматизированная информационная библиотечная система «ИРБИС 64»	Лицензия коммерческая по договору №945 от 28 ноября 2011 года.
3	https://urait.ru/	ЭБС ЮРАЙТ. Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

4	https://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу.
---	---	---

11.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие информационные технологии: системы мультимедиа; самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, с источниками Интернет, с использованием справочно-правовых систем и электронных библиотечных информационно-справочных систем;

При осуществлении образовательного процесса для прохождения практики используются следующие информационные технологии:

Internet – технологии:

WWW(англ. WorldWideWeb – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипер-текстами;

FTP (англ. FileTransferProtocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата и другие.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база предприятия, на котором проводится производственная практика (педагогическая практика) соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Во время прохождения практики обучающийся по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» использует современную компьютерную технику, программные и технические средства, предоставляемые на предприятии (организации).

Практика проводится в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Все помещения, в которых проводятся занятия, соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.