

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Амурский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
и научной работе
А.В. Лейфа

« 21 » _____ 07 _____ 2020 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
выпускников по направлению подготовки

42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

Направленность (профиль) программы «Реклама и связи с общественностью в государственных и коммерческих структурах»


Квалификация _____ магистр _____

Год набор _____ 2020 г. _____

Форма обучения _____ очная _____

Благовещенск, 2020


Программа разработана на основании квалификационных требований ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.01 «реклама и связи с общественностью»
код и наименование специальности (направления подготовки)
08 июня 2017 г. N 528
дата утверждения ФГОС ВО

Ответственный разработчик доцент кафедры русского языка, коммуникации и журналистики  И.А. Кунгушева
должность, Ф.И.О. подпись

Программа обсуждена на заседании кафедры русского языка, коммуникации и журналистики 11.07.2020 протокол № 11
наименование кафедры, дата, № протокол

Заведующий кафедрой  Е.Г. Иващенко
подпись Ф.И.О.

Программа рассмотрена на учебно-методическом совете филологического факультета
20.07.2020 1512
дата, № протокола

Председатель учебно-методического совета филологического факультета  И.И. Лейфа
подпись Ф.И.О.

Согласовано  О.В. Петрович
и.о. Директор научной библиотеки
подпись Ф.И.О.

1 Общие положения

1.1 Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», утвержденным Министерством образования и науки РФ 8 июня 2017г. (регистрационный № 528), предусмотрена итоговая государственная аттестация выпускников в виде:

- а) подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- б) подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1.2 Виды деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

- 1) авторский;
- 2) организационно-управленческий;
- 3) научно-исследовательский.

1.3. Требования к профессиональной подготовленности выпускника, необходимые для выполнения им профессиональных функций

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем

ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты

ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования,

правовых и этических норм регулирования

ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры.

ПК-1. Способен организовывать работу и руководить подразделением (предприятием) в сфере рекламы и связей с общественностью

ПК-2. Способен осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной среды

ПК-3. Способен осуществлять авторскую деятельность по созданию текста рекламы и связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта любого уровня сложности с учетом специфики коммуникационных задач и имеющегося мирового и отечественного опыта

2 Требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственного экзамена

2.1 Перечень основных учебных модулей – дисциплин образовательной программы или их разделов и вопросов, выносимых для проверки на государственном экзамене

Основные учебные модули, выносимые для проверки на государственном экзамене:

1. История рекламы и связей с общественностью
2. Теория и практика рекламы
3. Теория и практика связей с общественностью
4. Имиджмейкинг
5. Семиотика рекламы и ПР-продуктов
6. Психология рекламы
7. Информационные технологии в рекламе и ПР
8. Правовые аспекты рекламы и ПР-продуктов
9. Маркетинг
10. Медиапланирование

Полный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен см. в Фонде оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Список рекомендуемой литературы

1. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 345 с. // ЭБС Юрайт. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456679>
2. Емельянов, С. М. Теория и практика связей с общественностью: учебное пособие для вузов / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08991-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453403> (дата обращения: 24.06.2020).
3. Жильцова, О. Н. Рекламная деятельность: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 233 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9889-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433656>
4. Жильцова, О. Н. Связи с общественностью: учебное пособие для вузов / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — Москва: Издательство

- Юрайт, 2020. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9890-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451046> (дата обращения: 24.06.2020).
5. Луговой Д.Б. Копирайтинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Луговой Д.Б.— Электрон.текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017.— 131 с.— ЭБС «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75579.html> .
 6. Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью : учебное пособие для вузов / А. А. Малькевич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09415-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454486>
 7. Марусева, И. В. Дипломное проектирование в области PR и рекламы. Часть 1. Теоретические основы дипломного проектирования. Рынок, PR и реклама [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Марусева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 232 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38998.html>
 8. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта : учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 514 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05261-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432145>
 9. Потапов, Ю. А. Современная пресс-служба : учебник для вузов / Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/447084>
 10. Почекаев, Р. Ю. История связей с общественностью : учебное пособие для вузов / Р. Ю. Почекаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04832-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453642>
 11. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасова [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455586>
 12. Связи с общественностью как социальная инженерия : учебник для вузов / В. А. Ачкасова [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08767-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453280>
 13. Фадеева, Е. Н. Связи с общественностью : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Фадеева, А. В. Сафронов, М. А. Красильникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00227-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450027>
 14. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06706-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455249>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение	Реквизиты подтверждающих документов
Операционная система MSWindows 7 Pro, Операционная система MSWindows XP SP3	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3years до 30.06.2019) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 01 марта 2016 года
Операционная система MS Windows 10 Education, Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years до 30.06.2019) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от01 марта 2016 года
MS Access 2007, 2010, 2013, 2016 MS Visio 2007, 2010, 2013, 2016 MS InfoPath 2007, 2010, 2013, 2016 MS OneNote 2007, 2010, 2013, 2016 MS Project 2007, 2010, 2013, 2016	DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (3 years до 30.06.2019) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от01 марта 2016 года

Интернет-ресурсы

№	Наименование ресурса	Характеристика
1.	http://www.gramota.ru	Информационный лингвистический портал, содержащий обширную лексикографическую базу.
2.	http://www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу.
3.	ЭБС ЮРАЙТ https://www.biblio-online.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
4.	http://www.philology.ru	Русский филологический портал, на котором представлена информация, касающаяся филологии как теоретической и прикладной науки. Центральным разделом портала является библиотека филологических текстов (монографий, статей, методических пособий).

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Адрес	Название, краткая характеристика
1	http://duma.gov.ru	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
	https://minobrnauki.gov.ru/	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	http://fgosvo.ru/	Портал Федеральных государственных образовательных

№	Адрес	Название, краткая характеристика
		стандартов высшего образования.
	http://www.edu.ru/index.php	Российское образование. Федеральный портал
	http://window.edu.ru	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
	http://pravo.fso.gov.ru/	Официальный интернет-портал правовой информации Государственная система правовой информации
	https://www.consultant.ru/	База данных законодательства РФ «Консультант Плюс»: кодексы, законы, указы, постановления Правительства РФ
	http://www.gosuslugi.ru	Госуслуги. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
	http://old.infosport.ru/xml/t/default.xml	Национальная информационная сеть «Спортивная Россия».
	https://polpred.com/news	Polpred.com . Обзор СМИ. В рубрикаторе 53 отрасли, 600 источников, 8 федеральных округов РФ, 235 стран и территорий, статьи и интервью 17000 первых лиц. Ежедневно тысячи новостей, полный текст на русском языке.
2	https://scholar.google.ru/	GoogleScholar —поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин.
	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования
	https://www.runnet.ru	RUNNet (RussianUNiversityNetwork) - научно-образовательная телекоммуникационная сеть, обеспечивающая интеграцию с зарубежными научно-образовательными сетями (NationalResearchandEducationNetworks, NREN) и с Интернет.
	http://www.ruscorpora.ru	Национальный корпус русского языка. Информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме
	http://www.humanities.edu.ru/	Федеральный портал "Социально-гуманитарное и политологическое образование" -
	http://neicon.ru	Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН)
	https://uisrussia.msu.ru/	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ).
	http://www.philosophy.ru/	Философский портал. Стэнфордская философская энциклопедия
	http://www.mathnet.ru/	1.1. Общероссийский математический портал Math-Net.Ru

№	Адрес	Название, краткая характеристика
	http://www.culture.mchs.gov.ru	Культура безопасности жизнедеятельности - портал Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.
	http://www.ict.edu.ru/about	Информационно-коммуникационные технологии в образовании - федеральный образовательный портал.
	http://ecsocman.hse.ru	Экономика. Социология. Менеджмент. Федеральный образовательный портал
	http://conflictmanagement.ru/	Московская школа конфликтологии. Сайт для профессионалов-конфликтологов.
	http://gramota.ru/	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех
	https://www.raso.ru/	Российская Ассоциация по Связям с Обществом. Официальный сайт. .
	http://www.advi.ru	Российский журнал «Рекламные идеи» Ресурс включает новейшие разработки в области брэндинга (создания и продвижения на рынок торговых марок) и креатива.
	http://www.soob.ru	Специализированный журнал «Со-Общение» специализированный журнал об интеллектуальном бизнесе и гуманитарных технологиях.
	http://www.outdoor.ru/	Специализированный портал Outdoor.ru Профессиональный отраслевой ресурс «OutdoorMedia» посвящен индустрии рекламы, содержит тематические информационно-образовательные данные.
	http://www.ict.edu.ru/	Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
	http://www.marketing.spb.ru/	Энциклопедия маркетинга. Статьи, эссе, электронные версии профессиональной литературы, материалы конференций и семинаров
	http://www.rwr.ru/	Реклама в России. Информационный портал сожаций информацию о законодательстве в области рекламы. Новые идеи и решения, рубрики "Наружная реклама", "Реклама в прессе", "PublicRelations", "Медиапланирование", "Электронные СМИ", "Маркетинг", Наружная реклама" и пр.
	http://www.ruscorpora.ru	Национальный корпус русского языка. Информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме
	http://www.advertme.ru/	AdvertMe. Рекламный портал. Специализированный интернет-проект содержащий информацию о рекламном бизнесе, пр, брэндинге, маркетинге и менеджменте
	http://rusexpert.ru/	ГЛЭДИС сайт гильдии лингвистов-экспертов по документационным и информационным спорам Сайт ведущего экспертного центра РФ, выполняющего экспертизы в том числе по рекламным и пиар-

№	Адрес	Название, краткая характеристика
		материалам. Информация о методиках проведения лингвистических экспертиз, образцы экспертных документов.

2.2 Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Оценка «отлично» ставится в том случае, если выпускник

- обнаруживает глубокие и разносторонние знания, содержание ответов свидетельствует об его умении успешно решать профессиональные задачи, соответствующие присваиваемой ему квалификации;
- строит ответ логично в соответствии с планом;
- развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры из практики работы в области рекламы и связей с общественностью;
- обнаруживает аналитический подход в освещении разных концепций, обосновывает свою точку зрения;
- демонстрирует умение анализировать и теоретически оценивать эмпирические факты;
- устанавливает междисциплинарные связи.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если

- содержание ответов свидетельствует о достаточных знаниях выпускника и его умении успешно решать профессиональные задачи, соответствующие присваиваемой ему квалификации;
- выпускник строит ответ логично в соответствии с планом;
- допускает непоследовательность анализа в сопоставлении концепций и обоснования своей точки зрения;
- демонстрирует умение анализировать и теоретически оценивать эмпирические факты;
- не всегда может привести примеры из практики рекламы и и связей с общественностью;
- творческое досье демонстрирует необходимые профессиональные навыки, их динамику (возможны малозначительные недостатки в досье).

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если

- содержание ответов свидетельствует об удовлетворительных знаниях выпускника и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи, соответствующие присваиваемой ему квалификации;
- выпускник не может достаточно логически выстроить свой ответ, не имеет плана ответа или план ответа соблюдается непоследовательно;
- обнаруживает слабость в развернутом раскрытии сущности категорий, владея знаниями только отдельных базовых понятий;
- декларирует выдвигаемые положения без достаточной аргументации;
- не может связать теорию с практикой.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если

- содержание ответов свидетельствует о слабых знаниях выпускника и о его неумении решать профессиональные задачи, соответствующие присваиваемой ему квалификации;
- выпускник не может логически выстроить свой ответ, не имеет плана ответа;
- не владеет знаниями базовых понятий;
- обнаруживает незнание терминологии;
- не может связать теорию с практикой.

Оценка за ответ на государственном экзамене выставляется по завершении ответов всех студентов на закрытом заседании государственной комиссии простым большинством

голосов. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Оценки за ответ на государственном экзамене объявляются в день проведения экзамена после оформления в установленном порядке протокола заседания аттестационной комиссии.

2.3 Порядок проведения экзамена

Прием государственного экзамена осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки РФ по представлению университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

В состав ГЭК входят председатель комиссии и не менее 4 членов комиссии. Члены ГЭК являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к ППС университета и (или) к научными работниками университета и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК приказом ректора назначается секретарь ГЭК из числа лиц, относящихся к ППС, научных работников или административных работников университета. Секретарь ГЭК не входит в ее состав. Секретарь ГЭК несет персональную ответственность за оформление, хранение и передачу на архивное хранение протоколов ГЭК, достоверность статистических данных по результатам итоговых испытаний.

Сдача государственного экзамена проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколом. В протоколе заседания ГЭК по приему ГАИ отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе ГАИ уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседания ГЭК и АК подписываются председателями. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем ГЭК.

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе государственного экзамена, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы. Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Экзаменаторам предоставляется право задавать выпускникам дополнительные вопросы в соответствии с утвержденной программой. Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора университета.

При проведении государственного экзамена на каждого выпускника секретарем комиссии заполняется протокол с указанием номера билета, перечня вопросов билета, дополнительных вопросов членов комиссии и результаты его ответа.

В случае отказа выпускника от устного ответа по причине ухудшения его состояния здоровья, члены ГЭК вправе принять решение о внесении в экзаменационную ведомость записи «не явился (не явилась)» при условии подтверждения причины соответствующими документами, в течение 3 дней. В случае не подтверждения соответствующими документами ухудшения состояния здоровья выпускника, члены ГЭК вправе внести в экзаменационную ведомость запись «неудовлетворительно», на основании которой выпускник считается не прошедшим ГИА и отчисляется из университета. Если при подготовке ответа на государственном экзамене, выпускник пользовался заранее подготовленными материалами, не разрешенными к использованию на экзамене, члены комиссии также вправе внести в экзаменационную ведомость запись «неудовлетворительно», на основании которой выпускник считается не прошедшим ГИА и отчисляется из университета.

Государственный экзамен проводится в устной форме.

Списки выпускников, допущенных к государственному экзамену, утверждаются приказом ректора и предоставляются ГЭК до начала работы.

Расписание проведения государственного экзамена утверждается проректором по учебной работе АмГУ и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за месяц до начала экзамена (в соответствии с графиком учебного процесса).

3 Требования к выпускной квалификационной работе

3.1. Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» выполняется в форме магистерской диссертации.

Магистерская диссертация носит исследовательский и (или) проектно-творческий характер. Исследовательская составляющая включает работу по анализу актуальных проблем истории, теории и практики рекламы и связей с общественностью. Проектно-творческая составляющая представляет собой комплекс рекламных и ПР-продуктов (печатных, теле-, радиоматериалов и других материалов, подготовленных выпускником за последний год обучения, и их теоретико-практическое осмысление).

В ВКР студент должен продемонстрировать:

в исследовательской деятельности

- умение выделить проблему, актуальную в определенной области рекламы и пиар;
- умение определить объект и предмет исследования;
- умение сформулировать его цели и задачи;

– способность исследовать проблему, анализировать имеющийся эмпирический материал и научную литературу, способность делать обоснованные выводы, используя базовые теоретические и практические знания, полученные в процессе общепрофессиональной и специально-профессиональной подготовки;

в проектно-творческой деятельности

- уверенные профессиональные навыки подготовки рекламных и ПР-материалов в разных жанрах для печати, телевидения, радио, интернет и различного рода мероприятий;
- достаточный уровень профессиональной рефлексии – умение оценить и анализировать свои продукты, используя в качестве исходной базы полученные общепрофессиональные и профессиональные знания.

Общими требованиями к ВКР являются:

- логичность, последовательность, системность в изложении материала при раскрытии темы;

- четкость построения плана, полнота реализации исследовательских задач;

- целевая направленность приводимого теоретического и практического материала, его подчиненность исследовательскому замыслу и алгоритму решения поставленных задач;
- грамотность методологического и методического аппарата исследования;
- всесторонность в обосновании актуальности темы и точность постановки проблемы исследования;
- конкретность целей и задач исследования, принципиальная возможность их достижения и решения в ходе работы;
- полнота изложения изучаемых вопросов;
- привлечение широкого круга научной литературы и, прежде всего, первоисточников;
- самостоятельность, убедительность аргументации и доказательность суждений, выводов и предложений, которые содержатся в соответствующих разделах работы и в заключении;
- наличие приложений, содержащих исходный рабочий материал;
- грамотность написания, правильность и аккуратность оформления;
- соответствие оформления списка литературы требованиям СТО СМК 4.2.3.05 – 2011 «Оформление выпускных квалификационных и курсовых работ (проектов)».

ВКР выполняется студентами на соответствующей кафедре под руководством научного руководителя.

3.2. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, представлять собой самостоятельное исследование.

Диссертационная работа должна содержать обоснование выбора темы исследования, актуальности и новизны поставленной задачи, указание на методы исследования, обзор литературы по теме исследования, описание хода практической части исследования, изложение полученных результатов, их анализ, выводы, список использованной литературы и оглавление.

Структурными элементами всех видов ВКР являются:

- титульный лист (на стандартном бланке);
- задание (на стандартном бланке);
- реферат (содержит краткое изложение цели и важнейших результатов работы);
- содержание (включает введение, наименование всех разделов и подразделов с указанием номеров страниц, на которых они начинаются);
- введение (рассматривается актуальность темы, основные положения и документы, лежащие в основе работы, кратко характеризуется современное состояние вопроса или проблемы, формулируются цель, поставленные задачи и возможные пути их решения);
- основная часть (состоит из нескольких разделов, перечень которых определяется руководителем в зависимости от тематики и направления работы);
- заключение (содержит окончательные выводы по работе; отражает степень выполнения поставленных задач, возможные пути использования полученных результатов, а также направления дальнейшего развития данной темы);
- библиографический список;
- приложения.

Материалы выпускной квалификационной работы (ВКР) оформляются в соответствии с СТО СМК 4.2.3.05 – 2011 «Оформление выпускных квалификационных и курсовых работ (проектов)».

3.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа является результатом теоретических и эмпирических исследований. Тематика ВКР направлена на реализацию компетенций ОПК и ПК. Предлагаемая тематика должна отличаться актуальностью и новизной, соответствовать профилю подготовки выпускников.

К защите представляются диссертационные работы, посвященные исследованию малоизученных проблем истории и теории отечественной рекламы и пиар, творческие работы. Проблематика исследований может быть связана с региональным компонентом.

Тематика ВКР разрабатывается ведущими сотрудниками кафедры с учетом пожеланий студентов и по заявкам работодателей.

Выпускающая кафедра утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики приказом ректора закрепляется руководитель ВКР из числа работников Университета, внешний рецензент и при необходимости консультант (консультанты). Консультанты по отдельным разделам ВКР проводят консультации с учетом темы и задания на ВКР. Заведующие кафедрами, где работают консультанты, до начала выполнения ВКР составляют расписание консультаций на весь период выполнения работ и доводят его до сведения обучающихся.

Изменение темы ВКР разрешается в исключительных случаях по заявлению обучающегося с обоснованием причин, поданного не позднее, чем за месяц до срока защиты. Все изменения утверждаются приказом проректора по УР.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) заведующим кафедрой может быть предоставлена обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Требования к ВКР и методические указания к ним, требования к иным материалам, представляемым к защите, доводятся до сведения обучающихся путем выставления на сайт Университета.

Тексты ВКР магистрантов подлежат размещению в электронно-библиотечной системе университета, проверке на объем заимствований. Порядок размещения, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается локальными нормативными актами Университета.

Примерная тематика магистерских диссертаций

1. Продвижение телеканала «Свой» в условиях экономического кризиса.
2. PR-инструменты в формировании внутрикорпоративного имиджа образовательного учреждения.
3. Формирование положительного имиджа Фестиваля кино и театра «Амурская осень».
4. Продвижение продукции Handmade средствами рекламы.
5. Формирование и поддержка имиджа телекомпании ГТРК «Амур» средствами PR.
6. Дейктические маркеры в рекламном дискурсе.
7. PR-кампания как средство продвижения радиостанции «Радио АСТВ».
8. Рестайлинг как одно из средств формирования бренда образовательной организации.
9. Продвижение магазина в сети Интернет средствами рекламы.
10. Видеореклама как средство продвижения образовательных услуг вуза.

3.4 Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы

Непосредственная подготовка выпускной квалификационной работы проходит в соответствии с учебным планом и Положением о ГИА (ПУД СМК 82-2017).

После получения темы и задания (не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА) студент совместно с руководителем составляет график работы над выпускной квалификационной работой, и приступает к его выполнению. В течение всего срока проектирования студент обязан являться к руководителю и на контрольные точки.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- выдает задание к работе;
- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту основную литературу, справочные, архивные материалы и другие источники по теме;
- консультирует студента по разделам выпускной квалификационной работы в соответствии с календарным планом;
- контролирует процесс выполнения работы;
- несет ответственность за научный уровень и качественное содержание работы;
- составляет отзыв.

Тексты ВКР обучающихся обязательно должны пройти проверку на уникальность, которая осуществляется с использованием системы «Антиплагиат» в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля самостоятельности выполнения ими работ, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

До защиты ВКР кафедра организует предварительную защиту ВКР комиссией численностью не менее 3 человек, состоящей из штатных сотрудников ППС выпускающей кафедры. По окончании работа предоставляется рецензенту и руководителю для написания отзыва (не менее чем за 10 дней до защиты). Затем работа представляется на подпись заведующему кафедрой.

Если в ходе предварительной защиты диссертационная работа не получает положительного отзыва членов комиссии, то вопрос о допуске к защите рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя и студента. Протокол заседания кафедры служит основанием для того, чтобы не допустить студента к защите.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР дает письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися, руководитель ВКР дает отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

При написании отзыва руководитель обязан:

- определить степень самостоятельности студента в выборе темы, поиске материала, методике его анализа;
- оценить полноту раскрытия темы, качество анализа;
- установить уровень подготовки выпускника;
- сделать вывод о возможной защите данной ВКР.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Предоставив магистерскую диссертацию на кафедру, студент готовит выступление (доклад), наглядную информацию (схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал, включая мультимедийную презентацию работы) для использования во время защиты.

3.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Для проведения защиты ВКР создается государственная экзаменационная комиссия.

Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки РФ по представлению университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

В состав ГЭК входят председатель комиссии и не менее 4 членов комиссии. Члены ГЭК являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к ППС университета и (или) к научными работниками университета и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК приказом ректора назначается секретарь ГЭК из числа лиц, относящихся к ППС, научных работников или административных работников университета. Секретарь ГЭК не входит в ее состав. Секретарь ГЭК несет персональную ответственность за оформление, хранение и передачу на архивное хранение протоколов ГЭК, достоверность статистических данных по результатам итоговых испытаний.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Комиссию по защите ВКР возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Защита ВКР каждым студентом оформляется протоколом заседания ГЭК.

Секретарь ГЭК передает ВКР вместе с отзывом руководителя председателю, который объявляет о защите ВКР, указывая ее название, имя и отчество ее автора, а также наличие необходимых документов.

Затем слово предоставляется самому выпускнику (в пределах 10 минут). Свое выступление он строит на основе заранее подготовленных тезисов с использованием презентационных материалов.

Содержание доклада целесообразно построить по следующему плану:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- место работы в ряду предшествующих исследований;
- новизна и достоверность полученных результатов и выводов;

Изложение сути исследования;

- предполагаемое использование полученных результатов.

После доклада члены комиссии задают автору ВКР вопросы, на которые он дает краткие, четко аргументированные ответы.

После ответов докладчика на вопросы председательствующий предоставляет слово руководителю, при его отсутствии на заседании отзыв зачитывается председательствующий или одним из членов комиссии. Автор ВКР обоснованно отвечает на замечания руководителя, а также на дополнительные вопросы членов ГЭК.

Защита завершается объявлением председателем комиссии ее окончания. После окончания публичной защиты на закрытом заседании обсуждаются результаты защиты и

большинством голосов, выносит решение об оценке работы по пятибалльной системе. При равенстве голосов в ходе голосования окончательное решение принимается председателем комиссии.

Результаты защиты доводятся до студентов сразу после закрытого заседания комиссии. При положительной оценке работы и защиты Председатель ГАК объявляет о присвоении выпускнику квалификации «магистр».

Лица, не прошедшие государственную аттестацию по неуважительной причине или получившие неудовлетворительные оценки, вправе пройти государственную аттестацию повторно (в соответствии с Положением о ГИА (ПУД СМК82-2017)). Выпускник отчисляется из университета и ему выдается диплом о неполном высшем образовании.

Лицам, не вышедшим на защиту выпускной квалификационной работы, по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из университета.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные университетом сроки (в соответствии с Положением о ГИА (ПУД СМК82-2017)).

3.6 Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты им квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценкам и «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или устанавливается факт отрицательного результата защиты.

Общими критериями оценки ВКР являются:

- актуальность темы для будущей профессиональной деятельности, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;
- комплексность методов исследования, применение современных технологий (в том числе информационных), их адекватность задачам исследования;
- владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в профессиональной деятельности выпускника;
- применение иноязычных источников (в том числе переводных) по исследуемой теме;
- соответствие формы представления ВКР всем требованиям, предъявляемым к оформлению работ;
- качество устного доклада, свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты ВКР.

Оценка за ВКР выставляется комиссией с учетом мнения руководителя.

Кроме оценки за работу, комиссия может принять следующее решение:

- отметить в протоколе работу как выделяющуюся из других;
- рекомендовать работу к опубликованию и/или к внедрению;
- рекомендовать автора работы к поступлению в аспирантуру.

По результатам защиты ВКР оценивается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«ОТЛИЧНО» выставляется при условии, что:

- работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ, критический разбор деятельности СМИ, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента;

- при прохождении процедуры защиты студент показывает глубокое знание темы, свободно оперирует данными исследования, легко отвечает на поставленные вопросы.

«ХОРОШО» выставляется в следующем случае:

- работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ деятельности СМИ, характеризуется последовательным изложением материала, однако выводы не вполне обоснованы;

- имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента;

- при защите студент показывает знание темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется если:

- работа содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором представленных ситуаций, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзыве руководителя или рецензента имеются существенные замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется в следующих случаях:

- работа не содержит анализа и практического разбора деятельности СМИ, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзыве руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает грубые ошибки.