

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Трудовое право» для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.
Направленность (профиль) образовательной программы - Общеправовой профиль**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины:

получение студентами устойчивых и глубоких знаний о формах взаимодействия субъектов трудового права в процессе общественной организации труда.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление студентов с особенностями регулирования правоотношений в сфере взаимодействия работника и работодателя, иных субъектов трудового права по использованию наемного труда;
- формирование у студентов знаний, категорий и понятий об отношениях по трудоустройству, реализации права на труд, основных положениях действующего законодательства, регламентирующего данную сферу общественных отношений;
- формирование у студентов представлений о системе законодательства в сфере организации и управления трудом, об особенностях регулирования трудовых и непосредственно с ними связанных иных правоотношений.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения

2.1 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Решение юридических проблем	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-2 Знает: нормы материального и процессуального права ИД-2 ОПК-2 Умеет: определять фактическую основу ситуаций, подлежащих правоприменению, выявлять юридические проблемы ИД-3 ОПК-2 Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности и способами решения выявленных юридических проблем.

2.2 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-5. Способен применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 ПК-5 Знает: источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере ИД-2 ПК-5 Умеет: квалифицированно применять правовые нормы; анализировать различные правовые явления,

	<p>юридические факты, правовые нормы, правовые институты и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности ИД-3 ПК-5 Владеет: навыками применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности</p>
--	--

3. Содержание дисциплины

Общие сведения о трудовом праве. Субъекты трудового права. Правоотношения, возникающие в процессе трудовой деятельности. Социальное партнерство в сфере труда. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Правовые вопросы оплаты труда. Гарантии и компенсации. Материальная ответственность сторон трудового договора . Охрана труда. Трудовая дисциплина. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства. Трудовые споры и порядок их разрешения. Международно-правовое регулирование труда.