

Аннотация РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета  
имущества организации

**1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:**

Профессиональный модуль ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации входит в профессиональный цикл профессиональной подготовки.

**3. Показатели освоения учебной дисциплины**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации, в том числе овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.