

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Адаптивный курс русского языка»
для направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью,
направленность (профиль) образовательной программы «Реклама и связи с
общественностью»**

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины: сформировать целостное системное представление об орфографии и пунктуации, о принципах, лежащих в основе этих разделов. Данная цель обусловлена требованиями к подготовке грамотного специалиста в области рекламы и связей с общественностью для работы с текстами в медиапространстве.

Задачи дисциплины:

- 1) систематизировать знания студентов по орфографии и пунктуации русского языка;
- 3) сформировать новый уровень понимания принципов, лежащих в основе изучаемых правил;
- 4) научить грамматически обосновывать то или иное правило, понимать его суть и логику;
- 5) изучить правила крупными блоками в рамках повторения разделов русского языка.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1. УК-4. Демонстрирует способность осуществлять деловую коммуникацию, в том числе академическую и профессиональную, в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации. ИД-2. УК-4. Демонстрирует способность осуществлять коммуникацию в сфере делового, академического и профессионального общения в устной и письменной формах на иностранном языке.

3. Содержание дисциплины (модуля)

1. Русская орфография: фонетический, лексический, грамматический аспекты
2. Русская пунктуация: формальный, семантический, интонационный аспекты