

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Второй иностранный язык (китайский)»
для направления подготовки 38.03.01 Экономика,
направленность (профиль) образовательной программы –
Финансы и бухгалтерский учет**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: обучение учащихся основам грамматики, бытовой лексики, фонетике и иероглифике китайского языка.

Задачи дисциплины:

- выработать коммуникативные навыки в бытовой сфере;
- обучить иероглифическому письму и фонетическим навыкам владения китайского языка;
- сформировать навыки аудирования китайской речи;
- ознакомить с основными грамматическими структурами китайского языка;
- развить навыки работы с лексическим материалом на китайском языке.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения

3.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	Ук-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2 _{УК-4} Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, методы и навыки делового общения ИД-3 _{УК-4} Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

3. Содержание дисциплины

Практические занятия

1. Здравствуйте!
2. Как твоё здоровье?
3. Ты занят(-а) на работе?
4. Как ваша фамилия?
5. Разрешите мне представить...
6. Когда у тебя день рождения?
7. Сколько человек у вас в семье?
8. Который час сейчас?
9. Где ты живёшь?
10. Где находится почта?
11. Я хочу купить мандарины.
12. Я хочу купить свитер.
13. Вам надо сделать пересадку.

