

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Амурский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
научной работе

Лейфа А.В. Лейфа

« 1 » сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ»

Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) образовательной программы – Реклама и связи с общественностью

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год набора – 2022

Форма обучения – Очная

Курс 1 Семестр 1

Зачет 1 сем

Общая трудоемкость дисциплины 108 (академ. час), 3.00 (з.е)

Составитель М.А. Куроедова, доцент, канд. филол. наук

Филологический факультет

Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от от 08 июня 2017 г. № 512

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка, коммуникации и журналистики

01.09.2022 г. , протокол № 1

Заведующий кафедрой Иващенко Е.Г. Иващенко

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методическое управление

Чалкина Н.А. Чалкина

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Научная библиотека

Петрович О.В. Петрович

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Выпускающая кафедра

Иващенко Е.Г. Иващенко

« 1 » сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и
технического обеспечения

Тодосейчук А.А. Тодосейчук

« 1 » сентября 2022 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Формирование у студентов начальных знаний и базовых представлений, которые помогли бы им на протяжении всего курса обучения ориентироваться в области профессиональной деятельности «реклама и связи с общественностью»;

Задачи дисциплины:

- * развитие интереса к будущей профессии;
- * получение системного представления об истории рекламы и PR, основных персоналиях, организациях, кампаниях, сыгравших выдающуюся роль в становлении этой области профессиональной деятельности;
- * получение системного представления о современном состоянии отрасли «Реклама и связи с общественностью»: основных специальностях, технологиях, организационной структуре, направлениях и объёмах деятельности, роли новых медиа в современной практике PR и рекламы;
- * формирование базовых представлений об этике профессиональной деятельности в данной отрасли.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Программа курса «Введение в профессию» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра по направлению «Реклама и связи с общественностью».

Для изучения дисциплины необходимы знания, формируемые у студентов при изучении дисциплин «Профессиональная этика», «Развитие рекламы в контексте культурно-исторического процесса». «Публичные коммуникации в рекламе и связях с общественностью».

Данная дисциплина соотносится с изучением профессиональных дисциплин по связям с общественностью и рекламе: «Теория и практика связей с общественностью», «Теория и практика рекламы», при прохождении «Учебной практики» (профессионально-ознакомительная практика)», сформированные компетенции проверяются в ходе Государственной итоговой аттестации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименования универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД – 1 УК-6 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
		ИД – 2 УК-6 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		ИД – 3 УК-6 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для

		выстраивания траектории собственного профессионального роста ИД – 4 УК-6 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
--	--	--

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.00 зачетных единицы, 108 академических часов.

1 – № п/п

2 – Тема (раздел) дисциплины, курсовая работа (проект), промежуточная аттестация

3 – Семестр

4 – Виды контактной работы и трудоемкость (в академических часах)

4.1 – Л (Лекции)

4.2 – Лекции в виде практической подготовки

4.3 – ПЗ (Практические занятия)

4.4 – Практические занятия в виде практической подготовки

4.5 – ЛР (Лабораторные работы)

4.6 – Лабораторные работы в виде практической подготовки

4.7 – ИКР (Иная контактная работа)

4.8 – КТО (Контроль теоретического обучения)

4.9 – КЭ (Контроль на экзамене)

5 – Контроль (в академических часах)

6 – Самостоятельная работа (в академических часах)

7 – Формы текущего контроля успеваемости

1	2	3	4									5	6	7
			4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8	4.9			
1	Основные формы организации обучения в вузе. Культура поведения в вузе.	1	2		2								9,2	Проверка конспектов. Собеседование
2	Современное содержание высшего гуманитарного образования. Государственный образовательный стандарт направления подготовки.	1	2		2								9,2	Проверка конспектов. Собеседование
3	Современные технологии образовательного процесса	1	2		2								9,2	Проверка конспектов. Собеседование
4	Научно-исследовательская работа	1	2		2								9,2	Проверка конспектов. Собеседование

	студентов в вузе												ие
5	Образовательная технология «портфолио» как программа личностного роста студента вуза	1	2		2							9,2	Проверка конспектов. Собеседование
6	«Реклама и связи с общественностью» в современном гуманитарном знании и информационном пространстве	1	2		2							9,2	Проверка конспектов. Собеседование
7	Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития рекламы и связей с общественностью как профессии и отрасли бизнес	1	2		2							9,2	Проверка конспектов. Собеседование
8	Профессиональная программа специалиста в области рекламы и связей с общественностью	1	4		2							10.8	Проверка конспектов. Собеседование
9	зачет	1							0.2				
	Итого		18.0		16.0		0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	73.8	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Основные формы организации обучения в вузе. Культура поведения в вузе.	История форм обучения. Основные характеристики индивидуальной, индивидуально – групповой лекции, семинара, учебной практики. Противоречия и проблемы лекции и способы их преодоления. Вспомогательные формы организации обучения. Основные понятия: форма организации обучения, лекции, семинар, коллоквиум, лабораторная работа, консультация, учебная практика
2	Современное содержание высшего гуманитарного	Государственный образовательный стандарт по направлению.

	образования. Государственный образовательный стандарт направления подготовки.	Основные понятия: образовательная программа, обязательный минимум содержания образовательных программ, требования к уровню подготовки выпускников. Федеральный и национально-региональный компоненты государственного образовательного стандарта. Классификатор направлений и специальностей высшего профессионального образования
3	Современные технологии образовательного процесса	Технология: совокупность приемов, применяемых в каком-либо деле, мастерстве, искусстве. Педагогическая технология: совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор и компоновку форм, методов, способов, приемов обучения, воспитательных средств. Образовательные технологии: 1. классическое лекционное обучение; 2. обучение с помощью аудиовизуальных технических средств; 3. система «moodle»; 4. обучение с помощью учебной литературы, 5. компьютерное обучение
4	Научно-исследовательская работа студентов в вузе	Научная работа. Виды и организационные формы научной работы студентов: доклад, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа. Общие рекомендации по подготовке научных работ. Выбор тем. Составление рабочего плана. Поиск информации. Работа с источниками.
5	Образовательная технология «портфолио» как программа личностного роста студента вуза	«Портфолио студента»: эффективное средство развития карьеры. Назначение портфолио: систематизация студентом личных достижений. Деятельность по оформлению портфолио. Планирование системы действий по организации работы над портфолио, определение вспомогательных материалов, итоговой формы предоставления защиты портфолио и т. д. Творческое досье (портфолио): показатель профессионального роста студента в течение всего периода обучения в университете, овладение ими профессиональными компетенциями. Содержание творческого досье. 1. Творческое досье включает материалы, подтверждающие участие в научных исследованиях, дипломы и документы о поощрениях и награждениях за успехи в профессиональной и научной деятельности. 2. Отчеты о прохождении учебной и производственных практик и отзывы руководителей от пресс-служб, рекламных агентств, кафедры
6	«Реклама и связи с общественностью» в	«Реклама и связи с общественностью» как направление в системе высшего образования.

	современном гуманитарном знании и информационном пространстве	Профессиональные требования к специалисту, стандарты. Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития связей с общественностью как профессии и отрасли бизнеса. Роль связей с общественностью в современном гражданском обществе и рыночной экономике. Основные профессиональные термины и понятия, принципы, классификация услуг. Функции специалиста по связям с общественностью.
7	Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития рекламы и связей с общественностью как профессии и отрасли бизнес	Причины возникновения и развития связей с общественностью как профессии и отрасли бизнеса. Тенденции развития современного рекламного PR рынка: PR становится гораздо более доходной отраслью, чем реклама. Вторая тенденция: динамичное развитие Интернет- технологий и информационных технологий, благодаря чему на аудиторию можно выходить напрямую. Факторы и обстоятельства, оказывающие влияние на квалифицированное выполнение задачи PR.
8	Профессиограмма специалиста в области рекламы и связей с общественностью	Профессиограмма: функции, задачи, предмет отражения и объект воздействия или взаимодействия, основные виды деятельности, продукт, результат труда, специфика, характер деятельности, орудия и средства труда, условия деятельности, режим и ритм труда, виды профессиональных сложностей, психологические характеристики профессиональной деятельности, особенности умственных процессов (внимания, памяти, мышления, творческих способностей и т.п.), требования к кадровому составу, уровню квалификации, типу образования, профессиональным и личностным качествам специалиста в области рекламы и связей с общественностью.

5.2. Практические занятия

Наименование темы	Содержание темы
Основные формы организации обучения в вузе. Культура поведения в вузе.	Основные характеристики индивидуальной, индивидуально – групповой лекции, семинара, учебной практики. Основные понятия: форма организации обучения, лекции, семинар, коллоквиум, лабораторная работа, консультация, учебная практика.
Современное содержание высшего гуманитарного образования. Государственный образовательный стандарт	Образовательная программа, обязательный минимум содержания образовательных программ, требования к уровню подготовки выпускников.

направления подготовки.	
Современные образовательные технологии образовательного процесса	Образовательные технологии: классическое лекционное обучение обучение с помощью аудиовизуальных технических средств обучение с помощью учебной литературы, компьютерное обучение
Научно-исследовательская работа студентов в вузе	Научная работа. Виды и организационные формы научной работы студентов: доклад, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа. Составление рабочего плана. Поиск информации. Работа с источниками.
Образовательная технология «портфолио» как программа личностного роста студента вуза	Назначение портфолио: систематизация студентом личных достижений. Деятельность по оформлению портфолио. Планирование системы действий по организации работы над портфолио, определение вспомогательных материалов, итоговой формы предоставления защиты портфолио и т. д.
«Реклама и связи с общественностью» в современном гуманитарном знании и информационном пространстве	Место направления в современном гуманитарном знании и информационном пространстве. Основные профессиональные термины и понятия, принципы, классификация услуг.
Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития рекламы и связей с общественностью как профессии и отрасли бизнес	Причины возникновения и развития связей с общественностью как профессии и отрасли бизнеса. Тенденции развития современного рекламного PR рынка: Факторы и обстоятельства, оказывающие влияние на квалифицированное выполнение задачи PR. Профессиональные требования к PR-специалисту и его функции.
Профессиограмма специалиста в области рекламы и связей с общественностью	отражения и объект воздействия или взаимодействия, основные виды деятельности, продукт, результат труда, специфика, характер деятельности, орудия и средства труда, условия деятельности, режим и ритм труда, виды профессиональных сложностей, психологические характеристики профессиональной деятельности, особенности умственных процессов (внимания, памяти, мышления, творческих способностей и т.п.), требования к кадровому составу, уровню квалификации, типу образования, профессиональным и личностным качествам специалиста в области рекламы и связей с общественностью.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№	Наименование темы	Содержание темы (раздела)	Трудоемкость
---	-------------------	---------------------------	--------------

п/п	(раздела)		В академических часах
1	Основные формы организации обучения в вузе. Культура поведения в вузе.	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9,2
2	Современное содержание высшего гуманитарного образования. Государственный образовательный стандарт направления подготовки.	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9,2
3	Современные технологии образовательного процесса	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9,2
4	Научно-исследовательская работа студентов в вузе	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9,2
5	Образовательная технология «портфолио» как программа личностного роста студента вуза	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9,2
6	«Реклама и связи с общественностью» в современном гуманитарном знании и информационном пространстве	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9,2
7	Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития рекламы и связей с общественностью как профессии и отрасли бизнес	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	9,2
8	Профессиограмма специалиста в области рекламы и	Чтение и конспектирование специальной литературы. Подготовка к собеседованию.	10,8

	связей с общественностью		
--	--------------------------	--	--

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе обучения по данной дисциплине используются в учебном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Темы дисциплины

Интерактивная форма

«Реклама и связи с общественностью» в современном гуманитарном знании и информационном пространстве

Проблемная лекция

Требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории профессионального роста

Собеседование.

Профессиограмма специалиста в области рекламы и связей с общественностью

Разработка должностной инструкции пресс – секретаря.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. История форм обучения.
2. Основные характеристики индивидуальной, индивидуально – групповой лекции, семинара, учебной практики.
3. Противоречия и проблемы лекции и способы их преодоления.
4. Вспомогательные формы организации обучения.
5. Коммуникативная компетентность студента.
6. Личные качества студента.
7. Внешний вид студента в университете.
8. Коммуникативные барьеры. Взаимоотношения в студенческой среде.
9. Правила проживания в общежитии.
10. Основные понятия: форма организации обучения, лекции, семинар, коллоквиум, лабораторная работа, консультация, учебная практика. Рейтинговая оценка успеваемости студента.
11. «Реклама и связи с общественностью» как направление в системе высшего образования. Место направления в современном гуманитарном знании и информационном пространстве.
12. Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью».
13. Личность специалиста по рекламе и связям с общественностью.
14. Профессиограмма профессии: специалист по рекламе и связям с общественностью.
15. Учебная литература: учебник, курс лекций, методическое пособие.
16. Научная работа. Виды и организационные формы научной работы студентов: доклад, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа.
17. Содержание и оформление творческого досье (портфолио) студента

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) литература

1. Булатова, С. Н. Теория и практика связей с общественностью: учебное пособие / С. Н. Булатова. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012. —

- 80 с. — ISBN 978-5-8154-0229-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: [https:// www.iprbookshop.ru/22113.html](https://www.iprbookshop.ru/22113.html) (дата обращения: 19.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Жильцова, О. Н. Рекламная деятельность: учебник и практикум для вузов / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9889-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https:// www.urait.ru/bcode/489960](https://www.urait.ru/bcode/489960) (дата обращения: 19.05.2022).
3. Теория и практика связей с общественностью. [Электронный ресурс]: учеб.-метод. материалы для направления подготовки 42.03.01 / АмГУ, ФФ ; сост. М.А. Куроедова. - Благовещенск: Изд-во Амур. гос. ун-та, 2017. Режим доступа: http://irbis.amursu.ru/DigitalLibrary/AmurSU_Edition/8160.pdf
4. Чилинбир, Е. Ю. Реклама и связи с общественностью: введение в профессию: учебное пособие / Е. Ю. Чилинбир. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-4497-0579-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95336.html> (дата обращения: 20.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/95336>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование	Описание
1	Операционная система MS Windows 7 Pro	DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal по договору - Сублицензионный договор № Tr000074357/КНВ 17 от 30 июня 2019 года.
2	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу.
3	Электронная библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.

в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование	Описание
1	https://minobrnauki.gov.ru/	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
2	http://window.edu.ru	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
3	https://scholar.google.ru/	Google Scholar —поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа,

практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

На занятиях используется демонстрационное оборудование: проектор, компьютер, экран, – и учебно-наглядные пособия (видеоролики с примерами ситуаций, демонстрационные тексты).

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Студенты имеют доступ к электронно-библиотечной системе университета, в том числе и удаленный.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

Университет обеспечен лицензионным программным обеспечением.