

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Профессиональное обучение и развитие персонала социальной службы»  
для направления подготовки: 39.04.02 Социальная работа  
Направленность (профиль) образовательной программы  
«История, методология и теория социальной работы»**

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель дисциплины – формирование у слушателей магистратуры теоретических знаний и практических навыков в области управления процессом профессионального обучения и развития персонала социальной службы.

Задачи дисциплины:

изучение основных понятий и основ методологии организации профессионального обучения персонала, его современной отечественной и отраслевой специфики;

формирование знаний, необходимых для понимания, формирования и поддержания необходимого уровня квалификации персонала с учетом требований социальной службы и перспектив ее развития, разработки и внедрения системы профессионального обучения, включающих выявление потребностей в обучении, планировании и бюджетировании обучения и контроль их результативности;

ознакомление с распределением функций, полномочий и ответственности при организации корпоративного обучения;

сравнительный анализ преимуществ и недостатков различных подходов к организации корпоративного обучения в современных организациях и социальных службах;

создание возможностей для дальнейшей самостоятельной работы студентов в рассматриваемой области социальной деятельности..

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

**2.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 <sub>УК-3</sub> Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; ИД-2 <sub>УК-3</sub> Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений; ИД-3 <sub>УК-3</sub> Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде ИД-4 <sub>УК-3</sub> Организует (предлагает план?) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов ИД-5 <sub>УК-3</sub> Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат

**2.2. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<i>педагогические</i>	<b>ПК-2</b> Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	<b>ИД-1</b> ПК-2 Владеет теоретико-методологическими и технологическими основами, а также навыками преподавания по программам профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации <b>ИД-2</b> ПК-2 уметь эффективно применять социальные технологии в процессе профессионального обучения и развития персонала социальной службы, а также преподавания по программам профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации
<i>педагогические</i>	<b>ПК-6</b> Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	<b>ИД-1</b> ПК-6 Владеет теоретико-методологическими и технологическими основами, а также навыками преподавания по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации <b>ИД-2</b> ПК-6 уметь эффективно применять социальные технологии в процессе профессиональной деятельности при решении проблем профессионального обучения и развития персонала социальной службы, а также преподавания по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации

### Содержание дисциплины

Корпоративное обучение в системе управления персоналом современной организации.

Роль обучения и развития персонала в общей системе повышения эффективности социальной службы.

Современные подходы к организации профессионального обучения персонала социальной службы.

Принцип и алгоритм построения системы профессионального обучения и развития персонала социальной службы.

Оценка потребностей организации в обучении и развитии персонала социальной службы.

Разработка концепции развития персонала социальной службы.

Формы обучения и развития персонала в социальной службе (вне работы и на работе).

Методы обучения персонала социальной службы.

Комплексные программы развития персонала социальной службы.

Организация обучения персонала в организациях и социальных службах.

Формирование методики оценки профессионального обучения и развития работника в организациях и социальных службах.