

Аннотация рабочей программы дисциплины «Культура речевого общения второго иностранного языка» для направления подготовки 45.03.03 – «Фундаментальная и прикладная лингвистика», направленность (профиль) образовательной программы «Иностранные языки и речевые технологии»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: овладение студентами способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- овладение основными нормами в области орфографии, лексики, грамматики и стилистики изучаемого языка;
- развитие общей и коммуникативной компетенций применительно ко всем видам коммуникативной деятельности в социально-бытовой сфере речи;
- овладение основными речевыми формами высказывания: повествованием, описанием, рассуждением, монологом, диалогом, полилогом;
- овладение культурой речи, речевым этикетом.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 ук-4 Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий. ИД-2 ук-4 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации. ИД-3 ук-4 Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации,

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Коммуникация,	ОПК-6 Способен свободно	ИД-1 опк-6 Знает методы и приемы использования

межкультурное взаимодействие в предметной области	говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы	различных типов устной и письменной коммуникации на первом изучаемом и на втором иностранном языке. ИД-2 опк-6 Умеет вести корректную устную и письменную коммуникацию на основном изучаемом языке и втором иностранном языке. ИД-3 опк-6 Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме в целях письменного и устного общения, использует второй иностранный язык для профессионального общения и чтения научной литературы.
---	--	---

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-3. Способен осуществлять письменный перевод публикаций, специальной и научно-популярной литературы с иностранных языков на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык; выступать в роли языкового посредника на конференциях, симпозиумах, форумах и т. п.	ИД-1 пк-3 Знает основные положения теории перевода; особенности текстов различной направленности и функциональных стилей. ИД-2 пк-3 Умеет пользоваться техниками письменного перевода публикаций, специальной и научно- популярной литературы с иностранных языков на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный; выступать в роли языкового посредника на конференциях, симпозиумах, форумах и т. п. ИД-3 пк-3 Владеет основными способами перевода с иностранных языков на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный.

3. Содержание дисциплины

Приветствие, китайские имена и фамилии. Который сейчас час? Расписание, назначение встречи. Как пройти в столовую? Сколько всего стоит? Магазин, покупки. Что вы любите есть? Я люблю пить чай. Как вы себя чувствуете? Какая сегодня погода? Что ты делаешь сейчас? Хобби. Сколько у вас занятий китайского языка в неделю? Я не могу прочесть. Не могли бы вы стать моим репетитором? Мне немного нездоровится. Кем они работают? Я не купил билет на поезд. Транспорт. Как прошли праздники? Мой «Проект надежда». Господин «Почти». 2 девушки в моей памяти. Пьянящая весенняя ночь. Разговор в маршрутном такси. Неприятности курильщика. Реклама и потребители. Поиски работы. День помощи инвалидам. Встреча и проводы. Прием. Выставка-ярмарка. Обсуждение и предложение цены. Пограничный и таможенный контроль. Сделка, поставка.