

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Политология»  
для направления подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,  
направленность (профиль) образовательной программы  
«Система государственного и муниципального управления».**

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели дисциплины:** способствовать политической и правовой социализации студентов, обеспечить политико-правовой аспект подготовки бакалавра на основе современной мировой и отечественной политической мысли; способствовать формированию у обучающихся политических знаний; политической и правовой культуры и на ее основе гражданской позиции; формировать способность к самоорганизации и самообразованию.

**Задачи дисциплины:**

- дать будущему бакалавру первичные политические знания, которые послужат теоретической базой для осмысления социально-политических процессов, для формирования политической культуры, выработки личной позиции и более четкого понимания меры своей ответственности;
- помочь овладеть политико-правовыми, нравственно-этическими и социально-культурными нормами, необходимыми для деятельности в интересах общества, формирования личной ответственности и достижения личного успеха;
- формировать навыки самоорганизации и самообразования.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

**3.1 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижений**

Категория (группа) общеобразовательных компетенций	Код и наименование общеобразовательной компетенции	Код и наименование индикатора достижений общеобразовательной компетенции
Правоприменительный	<b>ОПК-1</b> Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	<b>ИД-1</b> оПК-1: Знать: основные права и свободы человека, нормы законодательства РФ и служебной этики; <b>ИД-2</b> оПК-1: Уметь: соблюдать принципы служебной этики; обеспечивать защиту прав, свобод и законных интересов граждан; <b>ИД-3</b> оПК-1: Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами права и служебной этики; применения норм права для обеспечения защиты прав и свобод человека, оценки своих поступков и поступков, коллег с точки зрения норм служебной этики и антикоррупционных стандартов.
Правоприменительный	<b>ОПК-3</b> Способен анализировать и применять нормы	<b>ИД-1</b> оПК-3: Знать: нормы конституционного, административного и служебного

	<p>конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;</p>	<p>права; основы правоприменительной практики;  <b>ИД-2</b> опк-3: Уметь: грамотно толковать и применять нормы административного, конституционного и служебного права; интерпретировать и применять правоприменительную практику при разрешении конкретных спорных ситуаций;  <b>ИД-3</b> опк-3: Владеть: навыками применения нормативных правовых актов административного, конституционного, служебного и антикоррупционного права к конкретным общественным отношениям, в том числе в служебной деятельности.</p>
--	---	---

### 3. Содержание дисциплины

Введение в политологию. История развития политической науки. Политическая система общества и ее институты. Институциональные и социокультурные аспекты политики. История политической мысли. Политические процессы и политическая деятельность. Мировая политика и международные отношения. Прикладная политология.